

KÖZGYŰLÉSI DOKUMENTUMOK

**A MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

**2024. ÁPRILIS 25-ÉN TARTANDÓ
ÉVES RENDES KÖZGYŰLÉSE RÉSZÉRE**

**Közgyűlés időpontja és helyszíne: 2024. április 25. 10 óra,
MOL Campus
(1117 Budapest, XI. kerület, Dombóvári út 28.)**

Tisztelt Részvényesünk!

A MOL Nyrt. Igazgatósága 2024. április 25-én 10 órára hívta össze a társaság évi rendes közgyűlését, amelynek napirendjét az Alapszabályban meghatározott módon közzétett hirdetmény tartalmazza. A közgyűlési hirdetmény 2024. március 21-én jelent meg a MOL és a Budapesti Értéktőzsde honlapján.

A Közgyűlés napirendi pontjai:

1. A 2023-as üzleti év lezárása:
 - Az Igazgatóság jelentése a 2023. évi üzleti tevékenységről, az Európai Unió által elfogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok („IFRS”) alapján elkészített 2023. évi anyavállalati és konszolidált beszámolóknak és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az előterjesztése8
 - A könyvvizsgáló jelentései az Igazgatóság által előterjesztett, IFRS alapján elkészített 2023. évi anyavállalati és konszolidált beszámolókról.....49
 - A Felügyelő Bizottság jelentése a 2023. évi beszámolókról és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatról, valamint az éves rendes közgyűlés elé kerülő igazgatósági előterjesztésekre vonatkozó álláspontjáról.....66
 - Döntés a Társaság IFRS alapján elkészített 2023. évi anyavállalati és konszolidált beszámolóinak elfogadásáról68
 - Döntés az adózott eredmény felhasználásáról, az osztalék mértékéről.....69
 - A felelős társaságirányítási jelentés elfogadása.....70
2. Az Igazgatóság, illetve tagjai részére – az Alapszabály 12.12. pontja szerint – adható felmentvény megadása103
3. A könyvvizsgáló 2024. üzleti évre történő megválasztása, díjazásának és a megkötendő szerződés lényeges elemeinek meghatározása104
4. Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (4) bekezdése szerinti – tájékoztatója a 2023. évi rendes közgyűlést követően szerzett saját részvényekről. Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (1) bekezdése szerinti – felhatalmazása saját részvény megszerzésére105
5. Döntés az Igazgatóság felhatalmazásáról alaptőke-emelésre és az Alapszabály 17.d.) pontjának kapcsolódó módosításáról.....108
6. Igazgatósági tag választás110
7. Felügyelő bizottsági és Audit bizottsági tag választás.....112
8. Véleménynyilvánító szavazás a Társaság - a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény szerinti - javadalmazási jelentéséről.....113
9. Véleménynyilvánító szavazás a Társaság - a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény szerinti – módosított javadalmazási politikájáról146

Arra az esetre, ha a közgyűlés a meghirdetett időpontban nem határozatképes, az Igazgatóság a megismételt közgyűlést azonos napirenddel a nem határozatképes közgyűléssel azonos napra (2024.

április 25.) 11 órára a MOL Campusba (1117 Budapest, Dombóvári út 28.) ezúton hívja össze. A megismételt közgyűlés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 3:275. § (1) bekezdése szerint az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent részvényesek számára való tekintet nélkül határozatképes.

A füzet a napirendi pontoknak megfelelő előterjesztéseket és tájékoztatásokat tartalmazza. A jelen közgyűlési dokumentum az egyes napirendi pontok közötti jobb eligazodást kívánja elősegíteni, illetve tájékoztatást ad a részvényesek számára a közgyűlésen tárgyalásra kerülő kérdésekről. A hivatalos Hirdetmény további információkat tartalmaz. Ha a közgyűlés a meghirdetett időpontban nem határozatképes, a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyeket tárgyalja ugyanezen határozati javaslatokkal.

A jelen közgyűlési dokumentum magyar és angol nyelven került közzétételre, amelyek közül a magyar nyelvű az irányadó.

Technikai megjegyzések

A közgyűlésen való részvétel és szavazati jog gyakorlásának feltételei:

A tulajdonosi megfeleltetéssel történő részvénykönyvi bejegyzésnél a Társaság alapszabályának („Alapszabály”), valamint a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek kell megfelelni, így különösen, a részvénykönyvi bejegyzéshez a részvényes az Alapszabály 8.6. pontjában foglaltak szerint köteles nyilatkozni arról, hogy tulajdonában tartja-e a Társaság részvényeinek 2%-át. Az Alapszabály 8.4. pontja alapján az Igazgatóság megtagadja annak a részvényesnek a részvénykönyvbe történő bejegyzését, aki az Alapszabályban foglalt feltételeknek nem felel meg.

A tulajdonosi megfeleltetés fordulónapja 2024. április 16. A közgyűlésen részt venni szándékozó részvényes, illetve részvényesi meghatalmazott nevét a részvénykönyv vezetője, a KELER Zrt. – a tulajdonosi megfeleltetés eredményének megfelelő adatok alapján – **2024. április 23.** napján a részvénykönyvbe bejegyzzi, és az Igazgatóság utasítására **a részvénykönyvet 2024. április 23. napján lezárja**, abba a közgyűlés berekesztését követő napig nem teljesít bejegyzési kérelmet. A vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően a közgyűlésen a részvényesi jogok gyakorlására (a közgyűlésen való részvételre, a törvényben megszabott keretek közötti felvilágosítás kérésére, észrevétel és indítvány tételére, valamint a szavazati jog gyakorlására) az a személy jogosult, akinek nevét a közgyűlés kezdő napját megelőző második munkanapon 18 órakor a részvénykönyv tartalmazza.

A részvénytulajdonosok részvénykönyvbe történő bejegyzéséről az értékpapírszámla-vezetők a részvényes megbízása alapján kötelesek gondoskodni. Az értékpapírszámla-vezetőknek adott megbízás határidejéről az értékpapírszámla-vezetők adnak felvilágosítást a részvénytulajdonosoknak.

A Társaság nem vállal felelősséget az értékpapír-számlavezetőknek adott megbízások teljesítéséért, illetve azok mulasztásának következményeiért. A részvényes a részvénykönyvbe történt bejegyzését - a kelertesem@keler.hu e-mail címen előzetesen egyeztetett időpontban és a részvényes azonosítását követően - személyesen (1074 Budapest, Rákóczi út 70-72., R-70 Irodaház) ellenőrizheti. A részvénykönyv lezárása nem korlátozza a részvénykönyvbe bejegyzett személy jogát részvényeinek a részvénykönyv lezárását követő átruházásában. A részvénynek a közgyűlés kezdő napját megelőző átruházása nem zárja ki a részvénykönyvbe bejegyzett személynek azt a jogát, hogy a közgyűlésen részt vegyen és az őt, mint részvényest megillető jogokat gyakorolja.

A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosító részvények által megtestesített szavazatok több mint egyharmadát képviselő részvényes jelen van. A határozatképesség megállapításánál az Alapszabály 10.1. és 10.2. pontjaiban írt korlátozások figyelembevételével kell eljárni úgy, hogy a 10%-os maximális szavazatok fölötti hányadot figyelmen kívül kell hagyni. A névre szóló "A" sorozatú törzsrészvények (ISIN: HU0000153937) tulajdonosait minden 125,- Ft, azaz százhuszonöt forint névértékű „A” sorozatú törzsrészvény egy (1) szavazatra jogosítja az Alapszabályban foglalt korlátozásokkal. Az 1000,- Ft, azaz ezer forint névértékű „B” sorozatú elsőbbségi részvény (ISIN: HU0000068960) az Alapszabályban meghatározott szavazatelsőbbség mellett nyolc (8) szavazatra jogosítja a tulajdonosát.

A közgyűlésen minden részvényes személyesen, illetve a Ptk. és a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény előírásainak megfelelő **képviselő vagy részvényesi meghatalmazott** (a továbbiakban együttesen: „meghatalmazott”) **úttján vehet részt.**

Minden részvényes adhat az Alapszabály 13.6. pontjában meghatározott **formanyomtatványon** is képviseleti meghatalmazást. A napirendi pontokhoz kapcsolódó határozati javaslatokat tartalmazó **formanyomtatvány** a határozati javaslatok hivatalos publikáció napját követő naptól tölthető le Társaság honlapjáról (<https://molgroup.info/hu/befektetoi-kapcsolatok/kozgyules#nav-meghatalmazasi-mintak>).

A meghatalmazott nevére kiállított meghatalmazást (ideértve a formanyomtatványon adott meghatalmazást is) – figyelembe véve a kiállítás helye szerinti ország és Magyarország (Magyar Állam) között érvényben lévő nemzetközi egyezmény vonatkozó rendelkezéseit vagy viszonyosságot is – közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Amennyiben a meghatalmazást nem magyar nyelven állították ki, arról hiteles magyar fordítást kell mellékelni. Nem természetes személy részvényesek esetében a meghatalmazást aláíró vagy a nem természetes személy részvényesek képviselőjében a közgyűlésen eljáró személyek képviselői jogosultságát közhiteles nyilvántartás által kibocsátott eredeti dokumentummal (pl. cégkivonat) vagy közjegyzői nyilatkozattal kell igazolni. Amennyiben a képviselői jogosultság igazolására vonatkozó dokumentumot nem magyar nyelven állították ki, arról hiteles magyar fordítást kell mellékelni.

A meghatalmazást (a formanyomtatványon adott meghatalmazás kivételével) legkésőbb a közgyűlés megkezdése előtt a regisztráció alkalmával kell az Alapszabály 14.3. pontja szerint letétbe helyezni. A formanyomtatványon adott meghatalmazásnak a Társaság részére legkésőbb 2024. április 24. napjáig a Társaság székhelyére (1117 Budapest, Dombóvári út 28.) meg kell érkeznie.

A külföldi jog alapján kiállított letéti igazolás („DR”) tulajdonosok esetében a DR-okat kibocsátó letéteményes, a The Bank of New York Mellon a közte és a Társaság között létrejött "Deposit Agreement" szerint jogosult a képviselői jogokat gyakorolni. A DR tulajdonosok a The Bank of New York Mellon, mint letéteményes részére adott meghatalmazással, a Társaság Alapszabályának, a letétkezelési szerződésnek, valamint a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően jogosultak szavazati jogukat gyakorolni a MOL Nyrt. Igazgatósága által a The Bank of New York Mellon révén megküldött határozati javaslatok alapján. Kérjük a DR-tulajdonosokat, hogy a részletes eljárási szabályokról a The Bank of New York Mellon (240 Greenwich Street, New York, NY 10286, Tel: +1 212 815 5021, Fax: +1 732 667 9098, e-mail: mira.daskal@bnymellon.com) ügyfélszolgálatánál érdeklődjenek.

További információval szívesen áll a MOL Nyrt. Befektetői Kapcsolatok szervezete (telefon: +361 464 1395, e-mail: investorrelations@mol.hu) is a rendelkezésükre.

A regisztráció, azaz a részvényesi (meghatalmazotti) jogosultság igazolása a közgyűlés helyszínén és napján történik 8.00 és 9.30 óra között.

Felhívjuk tisztelt részvényeseink figyelmét a regisztráción történő pontos megjelenésre. A regisztráció lezárását követően a jelenléti íven nem szereplő, a részvénykönyvbe bejegyzett részvényes (meghatalmazott) a közgyűlésen részt vehet, de szavazati jogát nem gyakorolhatja. Ugyancsak részt vehet a közgyűlésen az a részvényes, akinek a szavazati joga felfüggesztésre került az Alapszabály 8.6 pontja alapján, azonban szavazati jogot nem gyakorolhat.

Az Alapszabály rendelkezései szerint a Társaság megbízásából a Társaság részvényeit vagy azokat megtestesítő értékpapírokat kezelő letéteményes vagy értékpapír-kezelő kivételével a közgyűlésen egy részvényes vagy részvényesi csoport (meghatározását lásd az Alapszabály 10.1.2. pontjában) sem gyakorolhatja a szavazati jogok több mint 10%-át. A szavazati jogok gyakorlására vonatkozó korlátozás alóli kivétel a letéteményesre vagy értékpapír-kezelőre csak akkor vonatkozik, ha az igazolja, hogy a letétbe helyezett részvényekhez és értékpapírokhoz kapcsolódó részvényesi jogok végső jogosultja, illetve jogosultjai nem esnek az Alapszabályban meghatározott korlátozások alá.

A közgyűlés lebonyolításával kapcsolatos információk:

A közgyűlésen a részvényesek, a részvényesek meghatalmazott képviselői, valamint a részvétellel feljogosított személyek vehetnek részt. A közgyűlésről folyamatos hang- és képfelvételek készülnek, továbbá fenntartjuk a jogot a közgyűlés interneten való közvetítésére. A Társaság úgy tekinti, hogy a megjelentek jelenlétükkel hozzájárulnak a hang- és képfelvételek készítéséhez. Azon részvényesek, illetve a részvényesek meghatalmazott képviselői, akik a róluk történő képi felvétel készítéséhez nem

járulnak hozzá, a közgyűlés helyszínének erre kijelölt részén tartózkodhatnak. A közgyűlés napirendjére tűzött kérdésekben hozzászólni csak a részvényes vagy a részvényes képviselője jogosult azt követően, hogy részére a szót a közgyűlés levezető elnöke („elnök”) megadta. Érvényesen felszólalni csak mikrofonhasználattal lehet, csak a mikrofonba mondott szöveg kerül jegyzőkönyvezésre. Felkérjük a hozzászólni kívánókat, hogy nevüket, illetve az általuk képviselt részvényes nevét is, és szavazógépük számát is minden egyes felszólalás előtt jelentsék be. Indokolt esetben az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó felszólalások időtartamát az elnök részvényesenként és felszólalásonként maximum 3 percre korlátozza. A hozzászólások kapcsán csak a napirendi ponthoz tartozó kérdések hangozhatnak el. A részvényesek az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság, a könyvvizsgáló részére jogszerűen feltett kérdéseikre azok elhangzása után - a jogszabályi keretek között - választ kapnak az elnöktől vagy az általa kijelölt személytől a közgyűlésen vagy a kérdés bonyolultságától függően, ésszerű határidőn belül írásban, mely válasz a Társaság honlapján közzétételre kerül.

A közgyűlés magyar nyelven folyik, így az esetleges határozati javaslatokat is magyar nyelven kell előterjeszteni. Az Igazgatóság angol-magyar és magyar-angol nem hivatalos tolmácsolást biztosít. A közgyűlés lebonyolítására a Társaság Alapszabályának rendelkezéseit és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásait kell alkalmazni.

Szavazás módja

A közgyűlésen gépi szavazási technikát javasol alkalmazni az Igazgatóság, amelynek részletes ismertetése a helyszínen történik meg. A közgyűlés először a gépi szavazási mód elfogadásáról hoz döntést, majd megválasztja a jegyzőkönyv-vezetőt, a jegyzőkönyv hitelesítőket, valamint a szavazatszámolókat.

A közgyűlés összehívásának időpontjában meglévő részvények és szavazati jogok számára vonatkozó összesítések

A Társaság alaptőkéjének összetétele 2024. március 21-én:

Részvénytípus	ISIN kód	Névérték (Ft/darab)	Kibocsátott darabszám	Össznévérték (Ft)
„A” sorozat	HU0000153937	125	819.424.824	102.428.103.000
„B” sorozat	HU0000068960	1.000	1	1.000
„C” sorozat	HU0000065909	1.001	578	578.578
Alaptőke nagysága		-	-	102.428.682.578

A részvényekhez kapcsolódó szavazati jogok száma 2024. március 21-én:

Részvénytípus	Kibocsátott darabszám	Szavazati jogra jogosító részvények darabszáma	Részvényenkénti szavazati jog	Összes szavazati jog	Saját-részvények száma
„A” sorozat	819.424.824	819.424.824	1	819.424.824	27.752.736
„B” sorozat	1	1	8	8	0
„C” sorozat	578	578	8,008	4.628,624	578
Összesen	-	-	-	819.429.460,624	-

Egy részvényes vagy részvényesi csoport (meghatározását lásd a Társaság Alapszabályának 10.1.2. pontjában) sem gyakorolhatja a szavazati jogok több, mint 10%-át, kivéve a Társaság megbízásából a Társaság részvényeit vagy azokat megtestesítő értékpapírokat kezelő letéteményest és értékpapír-kezelőt (ez utóbbiakat csak annyiban kivéve, amennyiben a náluk letétbe helyezett részvényekhez és értékpapírokhoz kapcsolódó részvényesi jogokat végső fokon gyakorló személy vagy személyek nem esnek az alábbi korlátozások alá).

A Társaság Alapszabályának 12.4. pontban foglaltaknak megfelelően az ott felsorolt közgyűlési határozatok meghozatalához a "B" sorozatú részvény tulajdonosának igen szavazata szükséges. Egyéb kérdésekben a "B" sorozatú részvény névértékének megfelelően nyolc szavazatra jogosít.

A VEZETÉS BESZÁMOLÓJA ÉS ELEMZÉSE A 2023. ÉVI PÉNZÜGYI HELYZETRŐL, VALAMINT A MŰKÖDÉS EREDMÉNYEIRŐL

TARTALOMJEGYZÉK

1. GAZDASÁGI ÉS IPARÁGI MŰKÖDÉSI KÖRNYEZET.....	2
2. INTEGRÁLT TÁRSASÁGI KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER.....	5
3. A 2023-AS ÉV PÉNZÜGYI ÉS MŰKÖDÉSI ÖSSZEFOGLALÓJA	10
3.1 A 2023-AS ÉV LEGFONTOSABB EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA	12
3.2 VÁLLALATI STRATÉGIA	14
3.3 UPSTREAM	16
3.4 DOWNSTREAM.....	19
3.5 INNOVATÍV ÜZLETÁGAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK (14)	24
3.6 GÁZ MIDSTREAM	28
4. MELLÉKLETEK	30

1. GAZDASÁGI ÉS IPARÁGI MŰKÖDÉSI KÖRNYEZET

Gazdasági környezet

A globális kibocsátás reziliens maradt 2023-ban, annak ellenére, hogy a 3,1%-os éves reál GDP növekedési ütem továbbra is elmarad a 3,8%-os hosszabb távú, 2000-2019-es időszaki átlagtól.¹ A csökkenő reáljövedelmek, a monetáris kondíciók gyors és széleskörű szigorítása, valamint a fiskális transzferek fokozatos kivezetése a fejlett gazdaságokban egy ennél komolyabb világgazdasági lassulást vetített előre még az év elején. Ezzel szemben az infláció a vártnál gyorsabban csökkent, az energiaválság hatásának tompítására hozott kormányzati intézkedések pedig mérsékelni tudták a háztartások jövedelemcsökkenését és a gazdasági aktivitás lassulását. Ennek ellenére az egyes országok nagyon eltérő módon teljesítettek. Az Egyesült Államokban és számos feltörekvő piacgazdaságban a vártnál erősebb lett a növekedés, míg az európai országok többségében érezhető lassulás volt tapasztalható. Kína gazdasága 2023-ban 5,2%-kal nőtt, kismértékben felülteljesítve a kormány által várt éves célkitűzést, de a tavalyi gazdasági fellendülés a vártnál sokkal törekenyebb volt, az ingatlanválság elmélyülése, a növekvő deflációs kockázatok és a visszafogott belső kereslet miatt.

Az összességében a vártnál kedvezőbb gazdasági környezetből az euróövezet nem tudott profitálni a tartósan magasabb energiaárak, a szigorúbb monetáris kondíciók, a hosszú távú átlagot messze alulmúló fogyasztói bizalom és a gyengébb külső kereslet miatt. A globális kereskedelem bővülése tavaly volt a leggyengébb az elmúlt 50 évben, a recessziós éveket leszámítva, elsősorban azért, mert elmaradt a kínai zéró Covid-politika utáni újrainvitástól várt exportnövekedés. Az európai országokon belül is alulteljesített Németország, mivel a gazdaság erősen függ a feldolgozóipartól és a külső kereslet alakulásától. Ennek eredményeként, a világjárvány éveitől utáni erőteljes bővülést követően, az euróövezetben és az EU-ban is csak 0,5%-kal nőtt a GDP 2023-ban.² A gazdasági lassulás az energia-intenzív iparágakat érintette leginkább, amelyek egyébként is versenyhátrányba kerültek a strukturálisan magasabb energia- és alapanyagárak miatt.

A közép-kelet-európai (KKE) országok is a várakozások alatt teljesítettek, elsősorban a németországi recesszió miatt. Bár a Németországra irányuló export aránya az elmúlt két évtizedben csökkent, továbbra is Németország a régió fő kereskedelmi partnere. Ráadásul, ahol volt is növekedés, annak a szerkezete kevésbé volt egészséges, mert sok országban az import visszaesése jelentős tényező volt, amiben a gyenge belső kereslet mellett a tavalyi energiaválságot követő készletfelhalmozás magas importtartalmából adódó bázishatás is szerepet játszott. Az energiahelyzet tavaly óta érdemben javult, csökkent a gázfüggőség és diverszifikáltabb lett az energia ellátás.

A magyar gazdaság a 2022. második félévi és 2023. első negyedévi jelentős visszaesést követően alapvetően stagnált, ami 2023-ban 0,8%-os recessziót³ eredményezett az előző év azonos időszakához képest. A negatív gazdasági teljesítmény leginkább a magas infláció, a szigorúbb fiskális és monetáris politika, valamint a gyenge külső kereslet eredménye. A belföldi kereslet visszaesését Magyarország esetében is részben ellensúlyozta a nettó export pozitív hatása, mivel az áruk és szolgáltatások importja az exportnál nagyobb ütemben esett vissza tavaly.

Olaj-és gázpiaci fejlemények

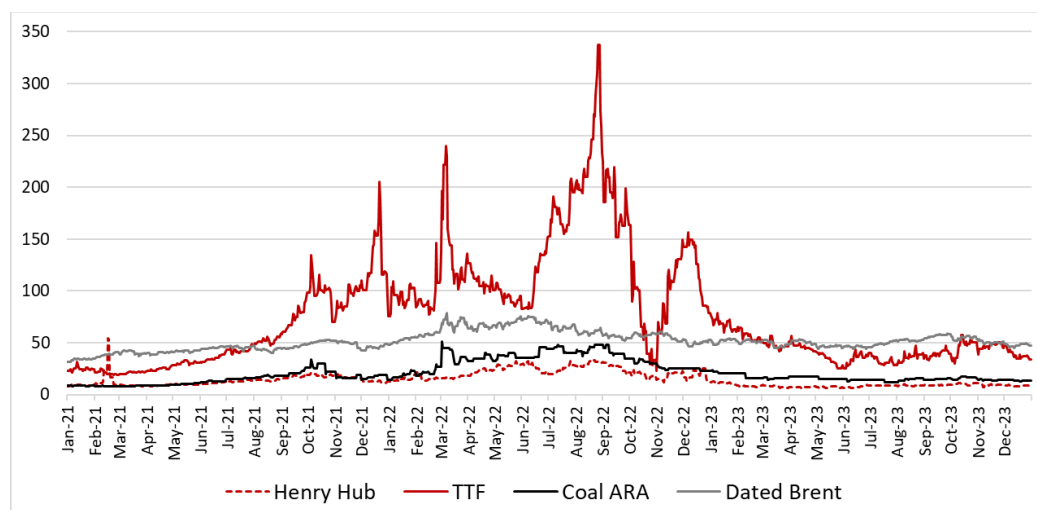
A szeptemberi és október eleji rövid időszaktól eltérően, amikor a Dated Brent kőolaj hordónkénti ára 90 dollár fölé emelkedett, az európai benchmark egy viszonylag szűk, 70-90 USD/hordó sávban mozgott 2023-ban. Az éves átlagos ár 82,6 USD/hordó volt, ami 18%-kal volt alacsonyabb a 2022-es, 101,3 USD/hordó átlagárnál. Az olajárak volatilitásának mérséklődése azért figyelemre méltó, mert a piacoknak alkalmazkodniuk kellett a nemzetközi olajkereskedelem újrendeződéséhez, az oroszországi szállítások tartósan EU-n kívülre való átirányításához, az OPEC+ kartell aktivitásának erősödéséhez, mely több, piaci meglepetést is okozott; az év végén pedig a geopolitikai feszültségek fokozódásához a Közel-Keleten, az izraeli-Hamász háború kitörésével, és a vörös-tengeri hajózás húsz támadást követő akadással. Az olajpiac azért maradhatott nyugodt, mert a geopolitikai konfliktusok tovább terjedésétől és a fizikai kínálatkieséstől való félelmeket több mint ellensúlyozták az olajkereslettel kapcsolatos makrogazdasági aggodalmak, és a vártnál nagyobb kitermelés az OPEC-en kívüli országokban, élen az Egyesült Államokkal. Lefelé húzta a globális olajkeresletet tavaly, hogy a nagyobb gazdaságokban a gazdasági kibocsátás elmaradt a potenciálitól – a lassulás több mint feléért Európa volt a felelős. A szigorú monetáris politika és a csökkenő reáljövedelmek hatását hamar megérezte a reálgazdaság, miközben a petrokémiai kibocsátás egyre inkább Kínába toldott, aláásva a kereslet visszapattnását máshol. Ez különösen igaz volt Európára, ahol elhúzódott a recesszió a feldolgozóiparban és az energia-intenzív iparágakban.

¹ IMF [World Economic Outlook](#) (2024. január)

² [Eurostat flash estimate](#) (2024. február)

³ [KSH gyorsjelentés](#) (2024. február)

1. ábra: Kőolaj, földgáz és szénárak (USD/MWh, 2021-2023, Bloomberg adatbázis)



Az európai földgázárak folyamatos normalizálódása még szembeűnőbb volt tavaly. Európa legnagyobb gázkereskedelmi központjának benchmarkja, a holland TTF (Title Transfer Facility) átlagára a 2022-es átlagos 130,9 EUR/MWh-ról, 2023-ra 41,3 EUR/MWh-ra esett (-68%). A folyamatos korrekció ellenére, az európai gázárak továbbra is erősen reagáltak minden kínálatoldali hírré, ami a piaci egyensúly törekenységét jelzi, a magas készletszintek, az alacsonyabb ipari gázigény és a melegebb hőmérséklet ellenére. Az alternatív beszerzési útvonalak rugalmatlansága miatt az orosz csővezetékes szállítások kiesése rövidtávon korábban nem látott keresleti oldali alkalmazkodást váltott ki. Az európai gázigény több mint 100 milliárd köbméterrel esett vissza az elmúlt két évben, 1995 óta a legalacsonyabb szintre. A 2022-es 13%-os (~70 Mrd m³) visszaesést követően a gázfogyasztás további 7%-ot (~30 Mrd m³) esett 2023-ban. A fogyasztáscsökkenés széleskörű volt, minden ágazat hozzájárult, de a szerkezete nagyon más volt a két évben. 2022-től eltérően, a 2023-as keresletcsökkenésért döntően az áramtermelés volt a felelős, a megújuló energiaforrások gyors bővülése, és a francia nukleáris erőművek visszaállása csökkentette a gáztüzelésű erőművek keresletét tavaly. Az enyhe téli időjárás és a tudatosabb lakossági/vállalati fogyasztás kis mértékben még tovább mérsékelte a fűtési keresletet tavaly, 2022-höz képest. A 2022-ben a legmeredekebb visszaesést elszenvedő ipari kereslet 2023 második felében kezdett fokozatosan talpra állni, az energiaárak érezhető mérséklődésével párhuzamosan, ami lehetővé tette a kapacitás-kihasználtság újbóli növelését, beleértve az energia-intenzív iparágakat is.

Downstream

Bár az európai kőolajfeldolgozás volumene magasabb lett a vártnál 2023-ban, a tavalyi év összességében megközelítette a 2022-es szintet, a globális finomítói termelés viszont érdemben bővülni tudott, visszatért a járvány előtti, 2019-es szintre, az új kínai és közel-keleti kapacitások vezetésével. A marzsok ugyan elmaradnak a 2022-es extrém csúcsoktól, de egészséges szinteken zártak, ami a robusztus benzinkeresletnek és a továbbra is erős dízel finomítási árreakciónak volt köszönhető tavaly. A dízelhiány globális jelenség, a készletek jóval az ötéves átlag alatt vannak a legtöbb régióban, beleértve az Egyesült Államokat, az európai ARA kikötőket és Szingapúrt is, amit elsősorban az OPEC+ megemelt kőolajtermelés-visszafogása magyaráz, mert a közel-keleti kőolajfajtáknak jellemzően nagyobb a közepes desztillátum kihazatala. Európában az orosz nyersolajhoz való hozzáférés elvesztése, és emiatt a könnyebb amerikai és északi-tengeri kőolaj fajták feldolgozásának növekedése is korlátozza a dízel kihazatalát, az erős árrés ellenére.

Az európai petrokémiai piacon „tökéletes vihar” tombolt tavaly, minden fontosabb piacbefolyásoló tényező – mint a termelési költségek tartós megemelkedése, a kereslet összeomlása, és az erősödő importnyomás a globális többletkapacitás miatt – lefelé húzta az árakat és a marzsokat. 2023-ban Kína több mint 20 nagyobb petrokémiai beruházást adott át, amivel 25%-ra növelte globális részesedését a kínai oldalon, még ha ezek kapacitáskihasználtsága 2023-ban még felfutóban volt. Az európai eszközök versenyképességének csökkenésére ráerősített az Egyesült Államok Inflációcsökkentési Törvénye (Inflation Reduction Act – IRA) is, ami mérsékelte az amerikai szereplők működési költségeit, és az USA-n kívüli termelőket is beruházásaik áthelyezésére ösztönözte, annak ellenére, hogy az Európai Bizottság kidolgozott egy, az európai Zöld Megállapodáshoz kapcsolódó ipari tervet (Green Deal Industrial Plan) a megnövekedett amerikai támogatások ellensúlyozására, és a tömeges relokáció megakadályozására.

Külső tényezők (éves átlag)	2023. év	2022. év	Vált. %
Brent (USD/hordó)	82,6	101,3	-18
Ural Blend (USD/hordó) ⁽¹⁵⁾	64,3	75,1	-14
Brent Ural spread (USD/hordó) ⁽⁵⁾	-19,2	-24,9	-23
TTF month ahead gáz ár (EUR/MWh)	41,3	130,9	-68
95-ös ólmozatlan benzin 10 ppm (USD/t) ⁽¹¹⁾	856,4	1.004,6	-15
Gázolaj – ULSD 10 ppm (USD/t) ⁽¹¹⁾	828,9	1.054,7	-21
Vegyipari benzin (USD/t) ⁽¹²⁾	602,9	722,5	-17
Fűtőolaj 3,5 (USD/t) ⁽¹²⁾	427,4	457,2	-6
Crack spread – ólmozatlan benzin (USD/t) ⁽¹¹⁾	231,2	238,1	-3
Crack spread – gázolaj (USD/t) ⁽¹¹⁾	203,7	288,3	-29
Crack spread – vegyipari benzin (USD/t) ⁽¹²⁾	-22,3	-44	-49
Crack spread – fűtőolaj 3,5 (USD/t) ⁽¹²⁾	-197,7	-309,3	-36
Crack spread – prémium ólmozatlan benzin (USD/hordó) ⁽¹¹⁾	20,2	19,3	5
Crack spread – gázolaj (USD/hordó) ⁽¹¹⁾	28,6	40,3	-29
Crack spread – vegyipari benzin (USD/hordó) ⁽¹²⁾	-14,9	-20,1	-26
Crack spread – fűtőolaj 3,5 (USD/hordó) ⁽¹²⁾	-15,1	-29,1	-48
Csoportszintű finomítói árrés FRISSÍTETT (USD/hordó) ⁽¹⁰⁾	9	8,4	n.a.
Komplex finomítói árrés (MOL + Slovnaft) FRISSÍTETT (USD/hordó) ⁽¹⁰⁾	9,3	8,9	n.a.
Etilén (EUR/t)	1.205,8	1.412,7	-15
Butadién-vegyipari benzin spread (EUR/t)	291,8	567,7	-49
Csoportszintű integrált petrokémiai árrés (EUR/t) ⁽⁹⁾	285,8	480,9	-41
Új csoportszintű petrokémiai árrés (EUR/t)	143,5	242,4	-41
HUF/USD átlag	353,3	373,1	-5
HUF/EUR átlag	382	391,3	-2
HUF/HRK átlag	5,01	1,64	na
HRK/USD átlag	3,43	0,35	na
3 havi USD LIBOR (%)	14,3	9,97	na
3 havi EURIBOR (%)	82,6	101,3	-18
3 havi BUBOR (%)	64,3	75,1	-14
Külső tényezők (év végi záró)	2023. év	2022. év	Vált. %
Brent záró (USD/bbl)	77,6	81,3	6
HUF/USD záró	63,8	48,5	15
HUF/EUR záró	346,4	375,7	8
HUF/HRK záró	382,8	400,3	8
HRK/USD záró	2.826	2.602	7
MOL részvény záró (HUF)	77,6	81,3	3

* A frissített módszertan tartalmazza a vásárolt energiát (a földgázhoz való fokozott illeszkedéssel) és a CO₂-költségeket. A megjegyzéseket és speciális tételeket az 1. és 2. számú melléklet tartalmazza.

A Külső környezetre vonatkozó *historikus* adatok elérhetőek az éves [Adattárban](#) a Társaság honlapján.

2. INTEGRÁLT TÁRSASÁGI KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER

A MOL Csoport magas kockázatú iparág piaci szereplőjeként elkötelezett a magas színvonalú kockázatkezelés és a kockázatok elfogadható határokon belül tartása iránt.

A MOL Csoport kockázatkezelési célja, hogy az üzleti kockázatait elfogadható szinten belül tartsa, valamint védje a vállalat változásokhoz való alkalmazkodóképességét és fenntartható működését. Ennek érdekében a MOL Csoport társaság-irányítási struktúrájába integráltan került kialakításra az Átfogó Egységes Vállalati Kockázatkezelési Rendszer (ERM), mely a vállalati értékteremtés folyamataira fókuszál, a Csoport stratégiai céljai megvalósításának sikerét befolyásoló tényezőkre és az azokat fenyegető veszélyekre fókuszál, továbbá az olyan kockázati eseményekre, amelyek potenciális veszélyt jelenthetnek emberekre, vállalati eszközökre, a környezetre vagy a vállalati hírnévre. Az ERM keretében végezzük az összes jelentős kockázat feltárását, értékelését, kezelését és nyomon követését, a Csoport egészére vonatkozóan: minden üzletágra, valamint funkcionális szervezetekre, a különböző régiókra és projektekre is, több időhorizonton.

A felső vezetői testületek, beleértve az Igazgatóság és annak bizottságai számára készülő rendszeres kockázatkezelési jelentések biztosítják a legnagyobb kockázatok és az átfogó kockázati profil felügyeletét, a kontrollok és kockázatsökkentő intézkedések meghatározásnak és megvalósításának rendszeres felülvizsgálatát.

A Csoport pénzügyi, működési és stratégiai kockázatokkal nézz szembe, beleértve, de nem kizárólagosan az alábbiakat.

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
Piaci és pénzügyi kockázatok		
Árúpiaci árkockázat	MOL-csoport mind a beszerzési, mind az értékesítési oldalon a nyersanyagárak árkockázatának van kitéve. A fő kockázat a Csoport hosszú pozíciójából adódik a nyersolaj, a finomítói marzs és a petchem marzs tekintetében	<ul style="list-style-type: none"> Integrált üzleti modell működtetése Folyamatos monitoring Különböző fedezeti ügyletek végrehajtását mérlegeljük a normál üzleti tevékenységből, vagy a szokásos árúpiaci volatilitásból fakadó kockázat szintjét meghaladó mértékű kockázat csökkentésére, szükség szerint.
Deviza árfolyamkockázat (FX)	A Csoport devizakitettséggel rendelkezik a pénzbeáramlások és kiáramlások, befektetések, adósságok devizaösszetételének eltérése miatt.	<ul style="list-style-type: none"> Az FX kockázatot nyomon követjük, a működési és beruházási cash flow kitettségeit szükséges és optimális esetben a finanszírozási cash flowhoz igazítjuk.
Kamatláb kockázat (IR)	A MOL-csoport adósságállománya változó kamatozású és fix kamatozású instrumentumokból áll. A változó kamatozású adósságok kamatlábváltozásoknak vannak kitéve.	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatos monitoring A finanszírozási portfólió megfelelő keveréke Szükség esetén kamatláb-swap fedezeti eszközök a kockázatok csökkentése érdekében
Hitelkockázat	A MOL-csoport halasztott fizetési feltételekkel kínál termékeket és szolgáltatásokat bizonyos ügyfeleinek, ami hitelkockázati kitettséget eredményez	<ul style="list-style-type: none"> Diverzifikált ügyfélportfólió Ügyfélértékelési modell, folyamatos monitorozás Csoportszintű hitelbiztosítási program
Finanszírozási/refinanszírozási kockázat	A MOL-csoportnak jelentős adósságállománya van. Ezek refinanszírozásának vagy a források lehívásának sikertelensége likviditási problémákat okozhat.	<ul style="list-style-type: none"> Diverzifikált finanszírozási források/eszközök Változatos, kiegyensúlyozott és megfelelően hosszú lejáratú profil Befektetési minősítés (BBB-) besorolása támogatja a tőkepiacokhoz való zökkenőmentes hozzáférést
Működési kockázatok		
Eszköz- és folyamatbiztonság és berendezések meghibásodásának kockázata	Folyamatbiztonsági esemény (súlyos ipari baleset) mechanikai integritás elvesztése, műszaki, technológiai vagy üzemeltetési problémák, folyamatkarbantartási nehézségek, hozzáértő emberi erőforrások hiánya	<ul style="list-style-type: none"> Átfogó EBK tevékenységek, az egész csoportra kiterjedő Folyamatbiztonság menedzsment beleértve az eszközökhöz kapcsolódó működési kockázatkezelési folyamatot Preventív és állapot alapú karbantartás (Uptime program) alapos berendezés-kritikussági vizsgálat mellett Csoportszintű biztosítási program
Kőolaj- és gázellátási kockázat	Kőolajellátási üzemzavar (nem megfelelő mennyiség vagy minőség) a finomítók és a petrokkémiai telephelyek folyamatos működését akadályozhatja	<ul style="list-style-type: none"> A kőolaj-ellátás diverzifikációs stratégiájának megvalósítása Stratégiai kőolajtartalékok rendelkezésre állnak
Kritikus anyag-, berendezés- vagy szolgáltatási beszerzés kockázat	A kritikus (nyers) anyagok és/vagy berendezések és/vagy szolgáltatások beszerzése késedelmet okozhat a működésben és/vagy növelheti a költségeket	<ul style="list-style-type: none"> Készletgazdálkodás Szállítói menedzsment Beszerzési és az ellátási lánc diverzifikálása

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
Kutatás-termelési készletek pótlása	A kitermelés vártnál nagyobb csökkenése és a készletek pótlásának sikertelensége	<ul style="list-style-type: none"> A kitermelés-optimalizálási programok és a készletek organikus pótlása egyaránt a fókuszterületei a kockázat enyhítésének
Kiberbiztonsági kockázat	A globális trendek a kibertámadások és incidensek folyamatosan növekvő gyakoriságát és intenzitását mutatják. Az MI új globális fenyegetés, a támadók egyre szélesebb körben használják. Továbbá az irányítási rendszerek gyengeségeit célzó kiberbűnözési csoportok térnyerése jellemző, amelyek növekvő hatással lehetnek a MOL-csoportra nézve. RU-UA konfliktus során jelentős befektetés a kibertámadási technológiákba a különböző érdekcsoportok részéről, és ezek a fejlettebb képességek nagy hatással lehetnek a jövőre nézve.	<ul style="list-style-type: none"> A kiberbiztonsági képességek folyamatos fejlesztése A kiberbiztonsági kockázatok folyamatos felügyelete (Csoport és leányvállalati szinten is), biztosítva az adatok titkosságának, integritásának és elérhetőségének védelmét A kiberbiztonság beépítésre került a MOL-csoport összes termékébe és szolgáltatásába Az alkalmazottak és üzleti partnerek folyamatos oktatása
Visszaélés kockázat	A családi tevékenységek jelentős anyagi és reputációs kárt okozhatnak	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollfunkciók helyi és csoportszinten Visszaélés ellenes tudatosság (Hírlevelek, Kötelező képzések előírása) Csalásellenes és nyomozási eljárások, dedikált csapat
Pandémiás kockázat	A világvárvány hátrányosan befolyásolhatja a Csoport üzleti környezetét, beleértve a Csoport termékeinek és szolgáltatásainak árát és keresletét, a vállalkozók, alvállalkozók, valamint a nyersanyagok elérhetőségét, a üzleti partnereink hitelképességét, a Csoport kulcsfontosságú személyzetének elérhetőségét.	<ul style="list-style-type: none"> Krizisstervek vannak érvényben 2023 januárjában jelent meg a Csoport Pandémia Felkészültségi Keretrendszerének módszertani összefoglalója, amely nemcsak a WHO általános megközelítését foglalja össze, hanem a teljes MOL-csoport elmúlt 2-3 év belső tapasztalatait, életszerű és működő keretet biztosítva az esetleges további endémiás/pandémiás helyzetek kezelésére. Folyamatos és fenntartható intézkedések meghatározása, a helyi intézkedésekhez és a vállalat belső környezetéhez igazodva
Stratégiai kockázatok		
Szabályozói és szankciós kockázat	A MOL Csoportnak jelentős kitétsége van számos törvény, rendelet, szabályozás kapcsán, globális, európai és nemzeti szinteken egyaránt, amely jelentősen változhat az idő múlásával, és akár a Csoport fő üzleti tevékenységének igazítását is szükségessé teheti.	<ul style="list-style-type: none"> Új szabályozások és szankciók folyamatos nyomon követése Megerősített Compliance folyamat Részvétel jogalkotási folyamatokban, konzultációkban Változásokat adoptáló MOL stratégia
Országkockázat	MOL Csoport nemzetközi kitétséggel rendelkezik, mely egyrészt hozzájárul a diverzifikációhoz, másrészt egyedi országkockázatoknak való kitétséggel jár. A kormányzati intézkedésekre hatással lehet a gazdasági és egyes régiókban (geo)politikai válságok megnövekedett kockázata, növelve annak ráhatását a MOL működésére.	<ul style="list-style-type: none"> (Geo)politikai kockázatok, a helyi előírásoknak való megfelelés, a különböző szankciók monitoringja A befektetési lehetőségek értékelése az országkockázat diszkontrátában történő számszerűsítésével történik
Reputációs kockázat	A MOL Csoport, mint a régió kiemelkedő piaci szereplője és munkáltatója, akinek működése jelentős, és különös figyelmet kap jelentős számú érdekelt féltől.	<ul style="list-style-type: none"> Az érdekelt felekkel kapcsolatos irányítási folyamatok bevezetése a reputációs kockázat nyomon követésére és az azokhoz való alkalmazkodásra
Éghajlatváltozási kockázat	Az éghajlatváltozással kapcsolatos gazdasági átállási és fizikai kockázatok hátrányosan érinthetik a MOL Csoport jelenlegi és jövőbeni bevételeit, kiadásait, eszközeit és finanszírozását.	<ul style="list-style-type: none"> A MOL-csoport átalakulási stratégiája Számos operatív lépés történt az éghajlatváltozásból eredő fizikai kockázatok mérséklésére (lásd TCFD közzététel)
A beruházások, projektek kivitelezésének kockázata	A projektek csúszása, illetve a vártnál kisebb megtérülése vagy sikertelensége, melynek számos oka lehet, többek között a költségek túllépése, alacsonyabb termékárak, magasabb nyersanyag- vagy energiaárak, berendezések hiánya, kivitelezők és alvállalkozók korlátozott elérhetősége, valamint kivitelezési, végrehajtási nehézségek.	<ul style="list-style-type: none"> Szigorú stage-gate folyamat A kockázat mérséklésére szakosodott csapat működik a Csoportban, hogy a kockázatokat már korai stádiumban azonosítsák, és a kockázatcsökkentési terveket elkészítsék. A kockázatokat a projekt ütemtervhez és költségvetéshez rendelik, ezzel reális becsléseket készítve, és a kockázatokat a projekt teljes élettartamán keresztül nyomon követik. Szállítói kiválasztási kritériumok, auditok
Humán Erőforrás kockázat	A Csoport képessége, hogy megvalósítsa 2030+ stratégiáját, az alkalmazottak, a menedzsment, a	<ul style="list-style-type: none"> HR programok az alkalmazottak fejlesztésére, jutalmazására és megtartására

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
	szakértők és a műszaki személyzet képességeitől és teljesítményétől függ.	<ul style="list-style-type: none"> • Képességfejlesztés a vállalat minden szintjén az időálló készségek biztosítása érdekében • Generációk közötti együttműködés a belső tudásátadás fokozása érdekében • Fókuszba helyezjük a digitális átalakulást és a munkavállalói élményt • Innovatív és együttműködési kultúra fejlesztése, rugalmas munkafeltételek és mobilitási lehetőségek a sokszínű tehetségek vonzása érdekében • Rugalmas munkakörnyezet és mobilitási rendszer a sokszínű tehetségek bevonására és megtartására

Az ESG kockázatok többek között a következő témák között kerül megjelenítésre és figyelembe vételre: Éghajlatváltozási kockázat, Humán Erőforrás kockázat, Eszköz- és folyamatbiztonság és berendezések meghibásodásának kockázata, Kiberbiztonsági kockázat, Visszaélés kockázat, Pandémiás kockázat, Szabályozói és szankciós kockázat.

Kockázat-felülvizsgálati folyamat 2023-ban

2023-ban a Csoportban a kockázati felelősök azonosították, elemezték és értékelték legnagyobb kockázataikat – mind közép, mind hosszú távú kitekintéssel – és a vonatkozó kockázatcsökkentési terveket kidolgozták, illetve felülvizsgálták, ahol szükséges volt. A kockázati jelentéseket az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága és az Audit Bizottság tárgyalta.

A folytatódó éles geopolitikai helyzet kapcsán 2023-ban a Csoport a kapcsolódó kockázatokat, úgy mint szankciós, szabályozói és ellátási kockázatokat továbbra is magasabbnak tartja és a kockázatcsökkentő eszközöket alkalmaz.

Kőolajellátással kapcsolatos kockázatok: a kőolajellátási kockázat mérséklése érdekében a Csoport kidolgozta a kőolajdiverzifikációs stratégiáját; alternatív kőolaj típusok kerültek kiválasztásra, releváns beruházási projektek kerültek meghatározásra és megkezdésre. Az ellátási lánc nehézségei az ellátáslánc, készlet- és szállítói menedzsment intézkedésekkel kerülnek enyhítésre.

Szabályozási és szankciós kockázatok: A MOL-csoport folyamatosan és szorosan figyelemmel kíséri a szankciókat, valamint az ellenszankciókat és megerősítette a megfelelési folyamatokat. Több olyan országban, ahol a Csoport működik a kormányok különféle energiapiacot érintő beavatkozást hajtottak végre (árrés-plafont és extra adók, kormányzati elvonások), amelyek jelentős pénzügyi hatással voltak a Csoportra.

Főbb kockázatkezelési eszközök

A fent leírtaknak megfelelően általános kockázatkezelési keretként Átfogó Egységes Vállalati Kockázatkezelési Rendszert (ERM) működtetünk.

A nyereségesség és pénzügyi stabilitás fenntartásának érdekében célzott pénzügyi kockázatkezelési eljárásaink vannak a rövid távú, piaci kockázatok kezelésére. Az árupiaci árkockázat, rendszeres mérését egy komplex modell alapján fejlett statisztikai módszerekkel végezzük, ha szükséges, fedezeti ügyletekkel kezeljük.

A működési kockázatok pénzügyi következményeinek áthárítása a biztosítás menedzsment feladata, a biztosítások kötése egy fontos kockázatcsökkentő eszköz a leglényegesebb, tevékenységünkönkből fakadó kockázati kitétségek és kötelezettségek kezelésében. A biztosítások kötése egy csoportszintű közös program keretében történik, a jelentős szinergia hatások kiaknázása érdekében.

A legjobb iparági gyakorlatoknak megfelelően, az alacsony valószínűségű, de magas potenciális hatású kockázatokra fókuszálva, amelyek megszakíthatják az operációt, az értékteremtési folyamatot, a MOL-csoport egy kríziskezelési és üzletfolytonossági programot indított. Jelenleg ezek integrálásán dolgozunk annak érdekében, hogy elfogadható határok közé szorítsuk a kritikus üzleti folyamatok helyreállításához szükséges időt.

TCFD közzététel a kockázatkezelésről

Az éghajlatváltozási kockázatot az ERM-keretrendszerben lefedésre kerül, mind a hosszú-, mind a középtávú kockázatértékelési folyamatban.

A Csoport hosszú távú stratégiáját jelentősen érintő kockázatok feltárására és értékelésére a szervezetben fentről lefelé irányuló folyamatot működtetünk. Az éghajlatváltozási kockázat, beleértve a transzformációs és fizikai kockázatot azonosításra kerültek, annak értékelése és csökkentése a stratégiai kockázati felülvizsgálati folyamat keretében is történik. A kockázatkezelés felügyeletét a felső vezetés látja el, míg a nekik közvetlenül jelentő operatív vezetők a kockázatfelelősök, akik a kockázatértékelésért és – csökkentésért felelnek. A stratégiai kockázati jelentéseket az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága tárgyalja.

A középtávú kockázatértékelési folyamatban különböző éghajlatváltozással összefüggő kockázatok (jogsabályi változások, fosszilis üzemanyagok iránti kereslet, jogi kockázatok és fizikai kockázatok) kerültek és kerülhetnek azonosításra és rendszeres felülvizsgálatra. Számos szervezeti szint és lokáció kerül bevonásra a folyamatba annak érdekében, hogy az összes jelentős kockázat, ideértve a klímaváltozáshoz kapcsolódókat, lefedésre kerüljön. A kockázatértékelésért és – csökkentésért operatív vezetők felelősek. A legnagyobb kockázatokról készült, aggregált Csoportszintű jelentést az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága tárgyalja.

A kockázatfelelősök az egyes területek szakértőinek bevonásával értékelik a kockázatokat azok bekövetkezésének valószínűségének és a vállalat céljaira gyakorolt hatásainak figyelembevételével. A Csoport számára elfogadható kockázat mértékétől függően a szükséges kockázatcsökkentési tervet kidolgozzák.

A MOL-Csoport ESG kockázatkezelési tevékenysége több ESG rating-en (például MSCI, CDP, Sustainalytics, Ecovadis) keresztül kerül értékelésre, melyek a Csoport magas színvonalú teljesítményét mutatják iparági összehasonlításban.

Az éghajlatváltozással kapcsolatos szempontok a vállalati, döntési és tervezési folyamatok részét is képezik: a MOL-csoport méri termékeinek karbon lábnyomát, valamint az ESG indikátorokat épít be (pl. TRIR, fenntartható üvegházhatású gázkibocsátás csökkentése és további vonatkozó stratégiai célok) vezetői juttatási rendszerbe. Az ÜHG kibocsátási becslések a projektervezési és jóváhagyási dokumentumok fontos részét képezik. Ezzel párhuzamosan a projektekhez kapcsolódó ÜHG kibocsátások nyilvántartására és előrejelzésére szolgáló monitoring rendszert működtet a társaság.

Azonosított éghajlatváltozási kockázatok

- ▶ **Átállási kockázatként** kerültek azonosításra: a) **jogi, szabályozási kockázatok** (klímaváltozást okozó tevékenységek korlátozására, illetve a klímaváltozás csökkentésére, ahhoz való alkalmazkodás támogatására irányuló lépések, ideértve a szigorúbb kicsocsátási szabályokat és árazást), b) **technológiai kockázatok** (alacsony karbonintenzitású gazdaságra való átállást támogató innovációk, ideértve a növekvő hatékonysággal és alacsonyabb fogyasztással működő közlekedést), c) **piaci kockázatok** (bizonyos termékek és szolgáltatások iránti kereslet/kínálat eltolódása, a vevői preferenciák és a technológia változása okán: csökkenő kereslet a fosszilis üzemanyagok iránt) és d) **reputációs kockázat** (érdekcsoportok felől érkező nyomás). A MOL Csoport hosszútávú stratégiája nem csak az alacsony karbonintenzitású gazdaságra való átállás kockázatának csökkentését célozza, hanem az abból származó lehetőségek kihasználását is.
- ▶ Feltárt **fizikai kockázatok**: **akut** (extrém esőzés és áradás) és **krónikus** (extrém hőség, ingadozó vízszint és aszály) kockázatok kombinációja. Ha ezek bármelyike bekövetkezik, az negatív hatással lehet a Csoport eszközeire, operációjára, személyzetére. A MOL-Csoportban felmerültek, és valószínűleg továbbra is felmerülnek majd az eszközök, az operáció és személyzet fizikai kockázatok elleni védelméből adódó költségek. Abban ez esetben, ha ezek a szélsőséges időjárási események vagy gyakoriságukat, vagy súlyosságukat tekintve fokozódnak, a Csoport működésének igazítására lehet szükség, illetve a Csoport költségeket szenvedhet el, amelyek a pénzügyi pozícióját hátrányosan érintheti.

A MOL-csoport Risk Engineering programot működtet, amelynek keretében többek között a vízi kockázatokkal kapcsolatos események lehetséges hatásait elemzik a főbb finomítói telephelyeken. A lenti táblázatban a fizikai és vízi kockázatok áttekintését mutatjuk be.

Fizikai kockázatok	Kockázat leírása		Kockázat mérséklésének módja
Áradás kockázat	A főbb finomítói telephelyek folyó, tenger közelében helyezkednek el. Ennek ellenére az áradás kockázata alacsony szintű, mert a telephelyek paraméterei elegendő kockázatcsökkentő lehetőséggel rendelkeznek (amit a Risk Engineering jelentés is alátámaszt)		
	Dunai Finomító	A finomító telephelye a Dunával határos. A telephely messze a tengerszint felett van.	A munkafolyamatok jóval a folyó szintje felett vannak, és az árvízi területen kívül helyezkednek el.
	MOL Petrolkémia Tiszaújváros	A telephely a Tiszától kb. 1 km-re nyugatra található, és messze a tengerszint felett van.	A környező mezőgazdasági árterek megakadályozzák a telephely áradását.
	Pozsonyi Finomító	A telephely nyugati pereme a Dunától kb. 0,8 km-re van. A telephely messze a tengerszint felett van.	Eddig nem volt jelentős esemény (a 2022-es árvíz esetén a telephely 1 m-rel volt a legmagasabb vízszint felett). Ipari víz be-/kifolyó csatorna zárók, vészhelyzeti és válságkezelési tervek, mobil árvízvédelem alkalmazásának lehetősége.
	Rijekai Finomító	A helyszín az Adriai-tenger mellett található, a minimális tengerszint feletti magasság 4 m.	A környéken nincsenek folyók vagy patakok. Biztosítási fedezet.
Aszálykockázat, ingadozó vízszint	Aszály esetén a Duna/Tisza folyók alacsony szintje akadályozhatja az uszályos szállítást. A Duna nagyon alacsony vízszintje az ipari vízellátás hiányához vezethet.		A vasút alternatív szállítási opcióként alkalmazható.

		Monitoring, a rendszer képességeinek felülvizsgálata. Szennyvíz újrahasznosítását célzó beruházási terv.
Extrém esőzések	Vízvezető csatornák kiönthetnek, ami a fogadó víztest szennyeződéséhez vezethet.	Folyamatban vannak a helyszíni felülvizsgálatok és a kockázat mérséklő intézkedések (pl. csatornacsatlakozások felügyelete, a gyűjtőkamrák rendszeres tisztítása).
Földrengés	A horvátországi eszközök potenciálisan földrengéssel érintett területen helyezkednek el.	Kialakított krízis tervek. Biztosítási fedezet.
Extrém vihar	A heves viharok vagyoni károkhoz vagy a villamosenergia-ellátási zavarhoz vezethetnek.	Kialakított krízis tervek. Szigetüzemű rendszer kialakítása van tervben.
Erdőtűz	A retail kutak közelében keletkező erdőtűzek vagyoni károkhoz, sérülésekhez vezethetnek.	Rendszeres kötelező gyakorlat, helyi vagy saját tűzoltó brigád.
Extrém aszály	Az extrém szárazság vegetációs tüzeket okozhat a fáklyák közelében.	Kötelező tűzbiztonsági oktatás, oltási gyakorlat, tűzszimulációs gyakorlat.

3. A 2023-AS ÉV PÉNZÜGYI ÉS MŰKÖDÉSI ÖSSZEFOGLALÓJA

Pénzügyi összefoglaló	Milliárd forint			Millió dollár		
	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Értékesítés nettó árbevétele	8.908,5	9.868,2	-10	25.217	26.331	-4
EBITDA	1.149,3	1.734,6	-34	3.235	4.600	-30
EBITDA speciális tételek nélkül⁽¹⁾	1.123,7	1.734,6	-35	3.162	4.600	-31
Újrabez. árakkal becsült „tisztá” EBITDA⁽¹⁾⁽²⁾	1.098,4	1.774,0	-38	3.093	4.702	-34
Üzleti eredmény	677,6	1259,1	-46	1.898	3.337	-43
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül⁽¹⁾	722,8	1253,1	-42	2.026	3.307	-39
Újrabez. árakkal becsült „tisztá” üzleti eredmény⁽¹⁾⁽²⁾	697,5	1292,4	-46	1.957	3.410	-43
Pénzügyi műveletek nyeresége/vesztesége (-)	12,5	-74,3	n.a.	36	-206	n.a.
Anyavállalati részvényesek részesedése a nettó eredményből	530,4	628,3	-16	1.484	1.662	-11
Működési cash flow a működőtőke változása előtt	667,3	1.871,1	-64	1.842	5.005	-63
Működési cash flow	754	1.388,7	-46	2.138	3.557	-40
EGY RÉSZVÉNYRE JUTÓ EREDMÉNY						
EPS	715	851	-16	2	2,3	-11
EPS speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	786,7	824	-5	2,2	2,2	2
ELADÓSODOTTSÁGI MUTATÓK						
Egyszerűsített Nettó adósság/EBITDA	0,59	0,3	-	0,59	0,3	-
Nettó eladósodottság (gearing) ⁽⁴⁾	14%	11%	-	14%	11%	-

FŐBB PÉNZÜGYI ADATOK DIVIZIONÁLIS BONTÁSBAN

Értékesítés nettó árbevétele ⁽³⁾⁽⁶⁾	Milliárd forint			Millió dollár		
	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	723,9	1.231,1	-41	2.043	3.272	-38
Downstream	7.210,7	9.066,2	-20	20.410	24.189	-16
Gáz Midstream	141,5	214,4	-34	400	577	-31
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	3.634,8	3.255,3	12	10.295	8.657	19
Központ és egyéb	508,9	306,3	66	1.441	810	78
Értékesítés nettó árbevétele összesen	12.219,8	14.073,2	-13	34.589	37.505	-8
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	-3.311,3	-4.205,1	-21	-9.372	-11.174	-16
Külső értékesítés nettó árbevétele folytatólagos tevékenységből	8.908,5	9.868,2	-10	25.217	26.331	-4
Külső értékesítés nettó árbevétele megszűnő tevékenységből	-	119,0	-100	-	323	-100
Külső értékesítés nettó árbevétele összesen⁽⁶⁾	8.908,5	9.987,1	-11	25.217	26.654	-5

EBITDA	Milliárd forint			Millió dollár		
	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	365,5	827,5	-56	1.026	2.212	-54
Downstream	490,2	804,8	-39	1.375	2.127	-35
Gáz Midstream	93,8	61	54	265	163	63
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	244,8	121,2	102	695	320	117
Központ és egyéb	-60	-66,4	-10	-172	-181	-5
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	15	-13,6	n.a.	46	-41	n.a.
EBITDA összesen folytatólagos tevékenységből	1.149,3	1.734,6	-34	3.235	4.600	-30
EBITDA összesen megszűnő tevékenységből	-2,5	193,6	n.a.	-8	513	n.a.
EBITDA összesen	1.146,8	1.928,3	-41	3.227	5.113	-37
Értékcsökkenés	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	126,8	213,6	-41	358	558	-36
Downstream	161,1	168,7	-5	457	454	1
Gáz Midstream	17,4	16,7	4	49	45	9
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	122,8	44,7	175	349	119	193
Központ és egyéb	44,5	33,3	34	126	90	40
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	-1	-1,5	-36	-2	-3	-33
Értékcsökkenés folytatólagos tevékenységből	471,7	475,5	-1	1.337	1.263	6
Értékcsökkenés megszűnő tevékenységből	-	-17,3	-100	-	-50	-100
Értékcsökkenés összesen	471,7	458,2	3	1.337	1.213	10
Üzleti eredmény	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	238,7	613,9	-61	667	1.654	-60
Downstream	329,1	636,1	-48	919	1.673	-45
Gáz Midstream	76,4	44,3	72	216	118	83
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	122	76,6	59	346	201	72
Központ és egyéb	-104,5	-99,7	5	-298	-271	10
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	15,9	-12,1	n.a.	48	-38	n.a.
Üzleti eredmény folytatólagos tevékenységből	677,6	1.259,1	-46	1.898	3.337	-43
Üzleti eredmény megszűnő tevékenységből	-2,5	210,9	n.a.	-8	563	n.a.
Üzleti eredmény összesen	675,1	1.470,0	-54	1.890	3.900	-52
EBITDA speciális tételek nélkül⁽¹⁾	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	339,9	827,5	-59	953	2.212	-57
Downstream	490,2	804,8	-39	1.375	2.127	-35
Downstream újrabeszerzési árakkal becsült „tisztá” EBITDA-ja ⁽²⁾	472,4	848,4	-44	1.328	2.240	-41
Gáz Midstream	93,8	61,0	54	265	163	63
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	244,8	121,2	102	695	320	117
Központ és egyéb	-60,0	-66,4	-10	-172	-181	-5
Központ és egyéb újrabeszerzési árakkal becsült „tisztá” EBITDA-ja ⁽²⁾	-67,4	-70,6	-5	-193	-193	0
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	15,0	-13,6	n.a.	46	-41	n.a.
Újrabesz. árakkal becsült „tisztá” EBITDA^{(2) (10)}	1.098,4	1.774,0	-38	3.093	4.702	-34
EBITDA spec. tételek nélkül folytatólagos tevékenység	1.123,7	1.734,6	-35	3.162	4.600	-31
EBITDA spec. tételek nélkül megszűnő tevékenység	-2,5	193,6	n.a.	-8	513	n.a.
EBITDA spec. tételek nélkül összesen	1.121,2	1.928,3	-42	3.154	5.113	-38

Üzleti eredmény speciális tét. nélkül	Milliárd forint			Millió dollár		
	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	216,8	598,6	-64	605	1.600	-62
Downstream	329,1	645,3	-49	919	1.697	-46
Gáz Midstream	76,4	44,3	72	216	118	83
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	183,3	76,6	139	521	201	159
Központ és egyéb	-98,6	-99,7	-1	-282	-271	4
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	15,9	-12,1	n.a.	47	-38	n.a.
Üzleti eredmény speciális tét. nélkül folytatódó tevékenységből	722,8	1.253,1	-42	2.026	3.307	-39
Üzleti eredmény speciális tét. nélkül megszűnő tevékenységből	-2,5	210,9	n.a.	-8	563	n.a.
Üzleti eredmény speciális tét. nélkül összesen	720,3	1.464,0	-51	2.018	3.870	-48

Beruházások és befektetések	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Upstream	129,6	141,0	-8	367	375	-2
Downstream	223,0	268,8	-17	634	720	-12
Gáz Midstream	12,4	11,6	7	35	30	18
Fogyasztói szolgáltatások ⁽¹³⁾	181,3	250,5	-28	525	654	-20
Központ és egyéb	75,4	89,0	-15	215	237	-9
Szegmensek közötti átadás ⁽⁷⁾	-3,0	-1,7	76	-9	-5	89
Beruházások és befektetések összesen	618,7	759,2	-19	1.767	2.012	-12

A megjegyzéseket és speciális tételeket az 1. és 2. számú melléklet tartalmazza.

3.1 A 2023-AS ÉV LEGFONTOSABB EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

2023-ban a MOL 1098,4 milliárd forintos (3.093 millió dollár) újrabeszerzési árakkal becsült „tisztá” EBITDA-t ért el, ami forintban kifejezve 38%-kal alacsonyabb, mint az előző évben, és jelentősen meghaladja az eredeti, 2,5 milliárd dollár körüli tőkepiaci iránymutatást. A működési cash flow-t 455,5 milliárd forint (1.306 millió dollár) összegű társasági adó befizetés terhelte, amelyet részben ellensúlyozott a működőtőke 86,7 milliárd forintos (296 millió dolláros) csökkenése; ennek megfelelően a működőtőke változása utáni működési cash flow 754,0 milliárd forintot (2138 millió dollárt) ért el 2023-ban. Az olyan kormányzati beavatkozások, mint az üzemanyagárak szabályozása és a rendkívüli adózás a közép-kelet-európai régióban kb. 1 milliárd dollár terhet jelentett EBITDA szinten 2023-ban.

Legfőbb pénzügyi eredmények

- ▶ Az upstream szegmens speciális tételek nélküli EBITDA-ja 339,9 milliárd forintot (953 millió dollárt) ért el 2023-ban, ami 59%-os csökkenést jelent 2022-hez képest a normalizálódó olaj- és gázárak következtében.
- ▶ 2023-ban a Downstream 472,4 milliárd forint (1328 millió dollár) tiszta CCS EBITDA-t termelt, ami 44%-kal elmarad az előző évi teljesítménytől. Az alacsonyabb eredményt a Brent-Ural felár szűkülése, a petrokémiai árak jelentős csökkenése, valamint a magyarországi többletkiadások, így a Brent-Ural adó és a bevételalapú többletadó okozta.
- ▶ A Fogyasztói Szolgáltatások EBITDA-ja 102%-kal nőtt 2023-ban, és elérte a 244,8 milliárd forintot (695 millió dollár), mivel 2023-ban integrálták a lengyelországi és szlovéniai üzemanyag-töltőállomás-hálózatot, és a nem-üzemanyag árak akvizíciók nélküli is növekedést mutatott, és a 2022-es üzemanyagár-szabályozás 2023-ban megszűnt több kelet-közép-európai országban.
- ▶ A Gáz Midstream 2023-ban elérte a 93,8 milliárd forint (265 millió dollár) EBITDA-t, ami 54%-os növekedést jelent 2022-höz képest. Ennek oka a határkereszteszű kapacitások iránti igény növekedése és a szabályozott tarifák kedvező alakulása, valamint többnyire a költségek növekedésével összhangban.
- ▶ A teljes CAPEX-kiadások 2023-ban elérték a 618,7 milliárd forintot (1767 millió dollár), ami 19%-os csökkenést jelent az előző év azonos időszakához képest, és főként a 2022-höz képest kevesebb akvizíciót tükrözi. Az organikus beruházásokat tekintve a 2023-as adat 7%-kal alacsonyabb 2022-hez képest, elsősorban a Társaság bizonytalan környezetben tanúsított óvatossága miatt.
- ▶ A működőtőke előtti működési cash-flow 64%-kal, 667,3 milliárd forintra (1842 millió dollár) csökkent az előző év azonos időszakához képest, miközben a jelentős működőtőke-csökkenés 754,0 milliárd forintra (2138 millió dollár) növelte a működési cash flow-t 2023-ban.

- ▶ Az eladósodottság nettó adósság/EBITDA alapon 0,30-ról 0,59-szeresére nőtt, mivel a működési cash flow nem tudta teljes mértékben fedezni az organikus CAPEX kiadásokat és az akvizíciókat, valamint a befizetett társasági adókat és a 2023-ban kifizetett rekordmagas osztalékot.

Legfőbb működési eredmények

- ▶ Az éves olaj- és gáztermelés 2023-ban 90,4 ezer hordó egyenérték/nap volt, amely meghaladta az éves iránymutatást. Az gázkitermelés 2023 decemberében indult el Kazahsztánban, ami 2024-ben jelentősen növelte a csoport termelését.
- ▶ A Fogyasztói Szolgáltatások hálózata 2,421 állomásra bővült, főként a szlovéniai akvizíció lezárásának köszönhetően. Folytatódott a nem-üzemanyag koncepció bővítése is, összesen 1,253 Fresh Corner egységgel 2023 végéig.
- ▶ A MOL előrelépett a körforgásos gazdaság koncepciójának bevezetésében is:
 - A MOL májusban megvásárolta Magyarország legnagyobb biogáz üzemét
 - Júliusban elindult a MOL hulladékgazdálkodási koncessziójának a működése
 - Magyarországon és Horvátországban geotermikus licenzek
- ▶ ESG eredmények:
 - Az MSCI hatodik éve erősítette meg a MOL AA minősítését.
 - A MOL megtartotta a CDP klímamenedzsment felmérés B besorolását.
- ▶ A kiemelt pénzügyi és üzleti adatok és a historikus pénzügyi kimutatások elérhetőek az éves Adattárban a Társaság honlapján.

3.2 VÁLLALATI STRATÉGIA

A szabályozási környezet és a fogyasztói és iparági preferenciák változása közepette a MOL-csoport 2016-ban megfogalmazta 15 éves stratégiáját, amelynek középpontjában az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaság követelményeinek megfelelő fokozatos átállás állt. Miközben megerősítette stratégiai fejlődésének 2016-ban megfogalmazott alapelveit, a MOL-csoport 2021-ben átdolgozott „2030+ Shape Tomorrow” stratégiájában ambiciózusabb átalakítási kezdeményezéseket vezetett be.

A COVID megszűnése, valamint az olaj- és gáziparban 2022-ben egy évig tartó felfordulás után a 2023-as év globálisan és a közép-kelet-európai régióban is normalizálódást hozott. Ugyanakkor a megnövekedett geopolitikai feszültség és a zöld átmenet felgyorsítását célzó szabályozási nyomás befolyásolta az év teljesítményét és a kilátásokat. A külső környezet alakulásához való alkalmazkodás érdekében a MOL úgy döntött, ideje felülvizsgálni 2024 márciusában közzétett stratégiáját.

„Shape Tomorrow” stratégia

A „Shape Tomorrow” frissített stratégiájában a MOL klímaseglegességi elkötelezettsége változatlan marad. Tanulva a COVID-19 világjárvány és a geopolitikai válságok kihívásaiból, a MOL pontosabb átmeneti utat jelölt meg 2030-ig, és 2050-ig a nettó klímaseglegességet az ambíciója. Az átmeneti pálya a közép-kelet-európai gazdaságokban várható átlag feletti növekedési pályára épül és a MOL azon törekvésére, hogy megtartsa vagy növelje jelenlétét ezen a földrajzi területen a hagyományos nagy- és kiskereskedelmi piacain. Ezt a rugalmas növekedési modellt a tervek szerint a 2030-ig tartó stratégiai horizonton is fenntartja a Társaság, és ez jelenti az átmenet finanszírozásának fő motorját.

A szektor zöld átmenetének talán leginkább figyelt mutatója a kibocsátáscsökkentés. A MOL 2023-ra 10%-kal tudta csökkenteni a Scope 1 és 2 CO₂-kibocsátását 2019 óta like-for-like alapon, összhangban a korábban kijelölt stratégiájában meghatározott pályával, mely szerint like-for-like alapon 2019 és 2030 között 30%-kal kell csökkenteni a kibocsátást. A kibocsátáscsökkentési célok is változtak, és ambiciózusabb cél, hogy 2030-ban abszolút értékében 25%-kal kevesebb kibocsátást érjenek el a 2019-es bázisúhoz képest az Scope 1 és 2 kibocsátás. A 25%-os kibocsátáscsökkentési cél, amelyet abszolút alapon az EU jelentéstételi előírásaival összhangban határozott meg a Társaság, ambiciózusabb célt jelent, mivel 33%-os csökkentési célt jelent like-for-like alapon, ami magasabb a 2021-es stratégiában stratégiában kijelölt 30%-nál. A frissített stratégia első ízben a Scope 3 kibocsátással kapcsolatos várakozásokat is jelez: abszolút értékben 5-10%-os csökkenés várható 2019-2030 között, elsősorban a regionális fosszilis üzemanyag-kereslet alakulásától függően.

A MOL a zöld átállási ambícióinak megvalósításához szükséges beruházások tekintetében is új utat jelölt meg: 2025-2030 között a MOL CAPEX költségvetésének kb. 30-40%-át alacsony szén-dioxid-kibocsátású kezdeményezésekre fordítják. A MOL azonban továbbra is konzervatív a CAPEX költségvetését illetően, és arra számít, hogy az organikus beruházások reálértéken 2025-2030-ban átlagosan 1,9 milliárd dollárt tesznek ki, ami kis növekedést jelent a 2018-2023-as 1,8 milliárd dolláros átlagnál.

A frissített Shape Tomorrow stratégia lehetővé teszi a MOL-nak, hogy fenntartsa az eladósodottság konzervatív megközelítését, miközben versenyképes hozamot kínál a részvényeseknek. A Társaság fenn kívánja tartani a körültekintő pénzügyi gazdálkodás iránti elkötelezettségét, elegendő pénzügyi mozgásteret biztosítva a stratégiai céljainak megvalósításához.

A szegmensek hozzájárulása a stratégiához

Felismerve a hagyományos fosszilis üzemanyagoktól való elmozdulást, a Downstream szegmens 2016 óta alapjaiban részt vesz az átalakulásban. A Downstream fókuszterületei körkörös és fenntartható megoldásokkal bővülnek, beleértve a petchemizálást, a bioüzemanyagokat, a zöld hidrogént és a biogázt. Ezenkívül megerősödött a kőolajforrások diverzifikálása iránti elkötelezettség is az energiabiztonság fokozása érdekében.

A Downstream lesz a leginkább érintett abban, hogy a Csoport nagyobb mértékben támaszkodik megújuló energiaforrásokra; a csoport megújuló energiafogyasztása kb. 2500 GWh-ra nő 2030-ra. Azt, hogy a megújuló fogyasztásnak mekkora része eredet hálózati forrásokból, vagy kerül megvásárlásra a piacról, a MOL a hosszú távú megtérülési jellemzőktől és a kiaknázandó szinergiáktól függvényében fogja eldönteni.

A MOL 2023-as belépése a hulladékgazdálkodási üzletágba nem kevesebbet céloz, mint a magyarországi hulladékgyűjtés és -hasznosítás átalakítását, valamint az uniós irányelvekhez igazodva a körforgásos gazdaság koncepciójának támogatását. A MOL 2023-ban már nagy lépést tett a célok elérése felé a betétdíjas visszaváltási rendszer bevezetésének előkészítésével, amely 2024-től két hullámban indul. A MOL hulladékgazdálkodási ága 2030-ra 1,5 millió tonna hulladék alapú alapanyagot kíván biztosítani a magyar ipar számára, ezen belül a MOL downstream üzletága számára is.

A Fogyasztói Szolgáltatások szegmens folytatja átalakulását digitálisan vezérelt fogyasztói kiskereskedővé és integrált mobilitási szolgáltatóvá. A főbb irányokat a többcélú töltőállomások bevezetése, az ügyfélközpontú működés felé való elmozdulás, valamint a régió vezető mobilitás-szolgáltatójává válása jelentik. A 2025-ös 700 millió USD-s EBITDA-cél gyakorlatilag már 2023-ban megvalósult, így a szegmens új ambíciója 2030-ra elérni az 1 milliárd dolláros EBITDA-t.

Az Upstream szegmens továbbra is kulcsfontosságú pénztermelő a Csoport számára. Az átlagos napi kitermelés 90 ezer hordó olajegyenértékenél magasabbra várható, és 2025-2030-ra az egységnyi közvetlen termelési költség 6-8 USD/boe között mozoghat. A közép-kelet-európai régióban a termelés és az infrastruktúra optimalizálása, valamint a fokozott szénhidrogén-visszanyerés áll a középpontban a termelési szint magas szinten tartása és a régió ellátásbiztonsági aggályainak enyhítése érdekében. Ezenkívül az alacsony szén-dioxid-kibocsátású technológiák, például a geotermikus energia, a lítiumkitermelés, a metánkibocsátás csökkentése, valamint a szén-dioxid-leválasztás, -hasznosítás és -tárolás szintén kiemelt szerepet kap a stratégiai horizonton a régióban. Ami az Upstream nemzetközi portfólióját illeti, továbbra is aktívan eszközmenedzsment várható, a portfólió összetételét a megtérülési mutatók és a kitermelés megkezdésének időigényével kapcsolatos várakozások befolyásolhatják.

3.2.1 SZCENÁRIÓ ALAPÚ ELEMZÉS

A 2024 márciusában megjelent Shape Tomorrow stratégiafrissítés a külső környezet részletes elemzésén alapul, feltárva az általános makrogazdasági viszonyok, az olaj- és gázipar, valamint a kapcsolódó piacok fő trendjeit és irányait, amelyek nagy hatással bírhatnak – vagy potenciálisan nagy hatással bírhatnak – a MOL működésére. Ezen piacok elemzése alapján a MOL számszerű előrejelzéseket készít a legfontosabb makrogazdasági és iparág-specifikus paramétereiről. E három fogatókönyv a következő: 'lassú átmenet', 'folyamatos átmenet' és 'karbonsemlegesség'. A zöldenergia-átállás mindhárom forgatókönyvben megtörténik, a legnagyobb különbség közöttük az átállás üteme. A Shape Tomorrow stratégia túlnyomórészt a 'folyamatos átmenet' forgatókönyvön alapul. Ha a másik két forgatókönyv valamelyike megvalósulna, az leginkább a Shape Tomorrow Stratégiában előirányzott beruházások ütemezését érintené, nem pedig magukat a stratégiai irányokat.

A MOL-csoport egy "Premissza Bizottságot" hozott létre, melynek a fő üzletágak és funkcionális területek képviselői a tagjai. A bizottság feladata a különböző scenáriók készítésekor használt legfontosabb mutatószámok és feltételezések folyamatos nyomon követése és aktualizálása a külső környezet változásaival összhangban. Ezáltal a vállalat alkalmassá válik arra, hogy időben érzékelje, ha a külső tényezők alapján a választott scenárió egy új szakaszába kerültünk, vagy ha esetleg már egy teljesen másik scenárió érvényes, és ezáltal lehetősége nyílik a felsővezetésnek arra, hogy újraértékelje és szükség esetén megváltoztassa a terveket. A premisszában bekövetkező változások a felsővezetés és az igazgatóság automatikus értesítését vonják maguk után és ezáltal a stratégia megváltozását is maguk után vonhatják. A stratégiában végrehajtott bármilyen változás feltétele azonban az igazgatóság jóváhagyása.

3.3 UPSTREAM

(IFRS), Mrd Ft	2023. év	2022. év	Vált. %
EBITDA	365,5	827,5	-56
EBITDA speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	339,9	827,5	-59
Üzleti eredmény	238,7	613,9	-61
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	216,8	598,6	-64
Beruházások és befektetések	129,6	141	-8
amiből kutatási CAPEX	11,5	18	-36

Szénhidrogén-termelés (ezer hordó/nap)	2023. év	2022. év	Vált. %
Kőolajtermelés	38,1	40,0	-5
Magyarország	10	8,9	12
Horvátország	9,7	10,1	-4
Irak Kurdisztáni Régiója	2,2	4,5	-52
Pakisztán	0,5	0,5	8
Azerbajdzsán	13,9	13,9	0
Egyéb Nemzetközi	1,9	2,2	-11
Földgáztermelés	37,7	37,9	0
Magyarország	21,3	20,4	4
Horvátország	11,9	12,9	-7
amiből off-shore	3,4	3,4	-2
Pakisztán	4,5	4,6	-3
Kondenzátum	4,5	4,8	-6
Magyarország	2,7	2,8	-2
Horvátország	0,8	0,9	-11
Pakisztán	1	1,1	-11
Teljeskörűen konszolidált vállalatok átlagos napi szénhidrogén-termelése	80,4	82,7	-3
Oroszország (Baitex)	3,8	4	-5
Irak Kurdisztáni Régiója (Pearl Petroleum)*	6,2	5,3	18
Társult és közös vezetésű vállalatok átlagos napi szénhidrogén-termelése	10	9,3	8
Csoportszintű átlagos napi szénhidrogén termelés	90,4	92,0	-2

Főbb külső makró tényezők	2023. év	2022. év	Vált. %
Brent (USD/bbl)	82,6	101,3	-18
HUF/USD átlag	353,3	373,1	-5
TTF havi határidős gázár (EUR/MWH)	41,3	130,9	-68

Realizált szénhidrogén árak	2023. év	2022. év	Vált. %
Átlagos realizált kőolaj és kondenzátum ár (USD/bbl)	76,8	94,2	-19
Átlagos realizált gáz ár (USD/boe)	61,2	130,8	-53
Átlagos realizált szénhidrogén ár (USD/boe)	70,1	109,6	-36

Fajlagos költség	2023. év	2022. év	Vált. %
Teljeskörűen konszolidált vállalatok szénhidrogén-termelésének fajlagos költsége (USD/boe)	6,6	5,5	20
Társult és közös vezetésű vállalatok szénhidrogén termelésének fajlagos költsége (USD/boe)	2,3	2,2	6
Csoportszintű szénhidrogén-termelés fajlagos költsége (USD/boe)	6,0	5,1	18

Beruházások								
2023. év (HUF, Mrd)	Magyarország	Horvátország	Kurdisztán	Pakisztán	Azerbajdzsán	Egyéb	Összesen	2022. év
Kutatás	8,4	4,1	0,0	-1,3	0,2	0,1	11,5	18,0
Fejlesztés	20,1	15,9	4,2	0,4	49,0	5,1	94,8	107,7
Egyéb	6,1	12,9	2,2	0,3	1,3	0,0	22,9	15,3
Akvizíció	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,4	0,0
Összesen	34,5	32,9	6,4	-0,5	50,6	5,7	129,6	
2022. év	24,6	35,4	10,0	6,4	57,9	6,7		141,0

A megjegyzéseket és speciális tételeket az 1. és 2. számú melléklet tartalmazza.

A Társaság honlapjára feltöltött éves [Adattárban](#) megtalálható további táblázatok: Szénhidrogén-termelés (ezer hordó/nap), Fajlagos költség (USD/boe), Realizált szénhidrogén árak, Bruttó szénhidrogén készletek alakulása (SPE szerint): Bizonyított készlet (1P), Bizonyított és valószínű készlet (2P), Felmerült költségek (Millió forint), Eredmény (Millió forint), Kutatási és termelési kutak.

*Új számítási metodológia került bevezetésre 2020-ban.

3.3.1 A 2023-AS ÉV PÉNZÜGYI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

Az Upstream speciális tételek nélküli EBITDA-ja 59%-kal csökkent 2023-ban az előző évhez képest, így 339,9 milliárd forintot ért el. A pénzügyi teljesítmény főleg az alacsonyabb realizált szénhidrogén árakat (36%-kal kevesebb, 70,1 USD/boe), a magasabb termelési költségeket és a kedvezőtlen magyarországi bányajáradék-rendszert tükrözi.

A csoport szintű szénhidrogén-termelés (társult és közös vezetésű vállalatokkal együtt) 2%-kal csökkent az előző évhez képest, ami átlagosan napi 90,4 ezer hordó egyenértéket jelent. Az alacsonyabb termelési volument elsősorban a kurdisztáni Shaikan eszköz termelés-csökkenése okozta, amely az exportálási útvonal lezárásának következménye volt. Ezen felül negatív hatással volt rá a természetes termelés-csökkenés és karbantartási munkálatok miatti leállások Horvátországban, viszont a természetes termelés-csökkenés sikeres magyarországi kompenzációja pozitívan befolyásolta a termelési volument.

A 2023. évi csoport szintű közvetlen termelési egységköltség (értékcsökkenés nélkül, de a társult és közös vezetésű vállalatokkal együtt) 18%-kal, 6,0 dollár/hordó szintre nőtt a jelentős költségoldali nyomás hatására.

Az Upstream üzletág teljes körűen konszolidált vállalatának organikus beruházásai 129,2 milliárd forintot értek el, amely 2022-höz képest 8%-os csökkenést jelent. Az alacsonyabb érték főként a kutatási aktivitás csoport szintű csökkenéséhez, továbbá az exportálási útvonal lezárását követően a kurdisztáni fejlesztési projektek szüneteltetéséhez köthető. Ezen felül a szabályozói környezet változásainak hatására jellemző a projektekhez való általános óvatos hozzáállás. Az organikus beruházások több mint 90%-a közép-kelet-európai régióba, valamint Azerbajdzsánba, többnyire mezőfejlesztési projektekre irányult.

2023-ban az Upstream üzletág a MOL-csoport készpénztermelő képességében továbbra is kulcsfontosságú szerepet töltött be, csoport szinten 210,7 milliárd forint (587 millió amerikai dollár) szabad cash flow-t termelve.

Változások az Upstream szabályozói környezetében

Magyarország: A magyar kormány visszamenőlegesen, 2023. január 1-től bevezette a szén-dioxid (CO₂) adót, amely 40 EUR/t (később 36 EUR/t) fizetését írta elő minden szabad kvótával rendelkező vállalat teljes CO₂ kibocsátására. Az első fizetési kötelezettség 2023. november 15-én volt esedékes (1-3. negyedévre), ennek összege 443 millió forint volt az Upstream divízió vonatkozásában.

2023. április 1-től a piaci áron értékesített gáz bányajáradéka 88%-ról 42%-ra csökkent. A 2023. évre egy további bevétel-alapú adót vezettek be, amely a MOL Nyrt. 2022-es bevételének 2,8%-a, ezt a 2024. évre is kiterjesztették csökkentett, 1%-os rátával. Az energiaszolgáltatók jövedelmi adója 31%-ról 41%-ra növekedett 2023-ban, 2024-re is hatályos formában. Mindezzel párhuzamosan a bányatelkek kezelői további büntetésekkel szembesülhettek, amennyiben kevesebbet termeltek 2022 során mint 2021-ben. A 2023. szeptember 1-től érvényes rendszer csökkentett bányajáradékot engedélyez, amennyiben a 2022-es termelési szintet fenntartják a vállalatok. A MOL Nyrt. élt ezzel a lehetőséggel és szerződést kötött a magyar állammal, amely alapján szeptembertől jelentősen csökkent a befizetett bányajáradék összege.

Horvátország: A horvát állam 2022. szeptemberétől kötelezte az INA-t, hogy a megtermelt hazai gázt fix áron adja át nemzeti energiavállalatára (HEP) számára, hogy így biztosítsák az ország gázellátását. 2023. július 7-én a horvát állam visszavonta ezt a döntését és törölte az INA gázellátási kötelezettségeit.

A 2023-AS ÉV MŰKÖDÉSI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

Kutatás

Összesen 14 kutatófúrás történt 3 országban. A kutatófúrásokon túl a szeizmikus mérések és ezek értelmezése is folytatódott Magyarországon, Pakisztánban és Romániában.

Magyarországon folytatódott a Sekélygáz-kutatási program 7 kút sikeres lefűrésével és tesztelésével. Mind a 7 kút termelésbe állt. A Rinyaújlak-D-1 hagyományos szénhidrogén-kutató fűrészt szintén lemélyítették, illetve a Vecsés-1 lehatároló fűrés is megkezdődött 2024. januárjában. A Zala Nyugat és Bázakerettye licencterületek kiterjesztésére megadták az engedélyt. Az O&GD Kft. által operált három kutatási koncesszióban 49% részesedést vásárolt a MOL. Két kút fűrésa és tesztelése megtörtént, a Tura-D-3 kút eredményeit jelenleg értékelik, míg a Nagykáta-K-1 kút száraznak bizonyult. Decemberben két geotermikus koncessziós kutatási területet nyert a vállalat.

Horvátországban a 2022-ben mért szeizmikus adatok kiértékelése után 3 kutatófűrészt mélyítették le a Drava-03 blokkban. A Veliki-Rastovac-1 kutat 2023. júniusában fűrészt és a gazdaságosnak ítélt gázfelhalmozódás találatáról értesítették a Horvát Szénhidrogén Hatóságot. Az Obradovci-1 Jug és Mikleuš-1 kutakat 2023. augusztus és szeptember folyamán fűrészt és mindkettő száraznak minősült. A Dinaridi-14 blokkot visszaadta a vállalat. Októberben két geotermikus koncessziós kutatási területet nyert az INA.

Romániában az EX-1 blokkban a 3D szeizmikus mérés megtörtént, míg az EX-5 blokk esetében zajlik a mérés engedélyeztetése.

A Közel-Kelet, Ázsia és Afrika régióban a kutatási tevékenység folytatódott Pakisztánban és Egyiptomban. **Pakisztánban** az operált TAL blokkban a Razgir-1 kutatófűrés 2024. januárjában elkezdődött. A szintén operált Margala blokkban a Tarnol-1 kutat lezárták és

felszámolták. A kútúrás kiértékelését követő, tesztelési céllal elvégzett szeizmikusadat-újrafeldolgozás befejeződött, míg a kb. 800 km-es 2D szeizmikus szelvények újrafeldolgozása folyamatban van. A blokk egyéves meghosszabbítása engedélyezésre, míg a TAL, Karak és DG Khan licencek hosszabbítása iránti kérelmet beadták. **Egyiptomban** az INA-nak új kutatási területet ítéltek oda a Nyugati Sivataban, az East Bir El Nus (WD-08 blokk) koncessziós licenct 50-50% megosztásban nyerte el az Energean, mint operátor partnerségével. A Koncessziós Megállapodást megkötötték, míg a Közös Működtetési Megállapodás (*Joint Operating Agreement*) aláírásra vár. A szeizmikus mérések rögzítésére megtörtént a szerződés-kötés és zajlanak az előkészítő munkálatok. Az East Damanhur koncesszióban a harmadik, ED-3X kutatóúrás negatív eredménnyel befejeződött, lezárása és felhagyása megtörtént.

Mezőfejlesztés és Termelés

2023-ben a Termelés Optimalizálás Program (PO) folytatódott Magyarországon és Horvátországban és 84 kútmunkálat elvégzésével összesen napi 1,7 ezer hordó egyenérték többlettermelést eredményezett éves szinten. Kazahsztánban a Rozhkovskoye mező megkezdődött a gáztermelés.

Magyarországon négy kút fúrásával folytatódott a mezőfejlesztési program. A Sas-Ny-31 és Endrőd-É-20 kutak már termelnek, míg az Endrőd-É-21 kút bekötése és a Forráskút-13 kút befejezése folyamatban van. A Somogy-projekt harmadik fázisa a felszíni munkálatok befejezését követően szeptemberben megkezdte a gáztermelést. A Termelés Optimalizálás Program folytatódott és 26 kútmunkálatot végeztek el, ami összesen napi kb. 1,2 ezer hordó egyenértékkel magasabb hozamot eredményezett éves szinten.

Horvátországban a Zalata-Dravica csővezetékek területhasználati engedélyeztetése folyamatban van. Az építkezés mesterterveinek elkészítése befejeződött, az építési munkálatok és a hosszú gyártási idejű berendezések (long-lead item) beszerzési tenderei elindultak. Az EOR projekt CO₂ besajtolással folytatódott az Ivanić és Žutica mezőkön. A Termelés Optimalizálás Program keretén belül összesen 58 kútmunkálatot végeztek el 2023-ban, ami napi 0,5 ezer hordó egyenérték többlettermelést eredményezett éves szinten. Az éves tervezett nagyjavítás két termelési egység 16 helyszínén sikeresen zárult, amely magába foglalta a Molve Gázfeldolgozó és az Ivanić-Grad Frakcionáló Üzemet is. Az Ivana D kutat lezárták és felhagyták, a gázvezetékek konzerválása megtörtént, és a környezetvédelmi hatástanulmány elkészítése folyamatban van.

A **FÁK régióban** folytatódott a mezőfejlesztés **Oroszországban** 27 kútmunkálattal. Az Átfejtéses Vízleárasztási Program keretében vízbesajtoló kutakat képeztek át 'dump flood' technológiájú kutakká. Az Építési Program keretein belül csővezetékek építése és helyreállítása, villamosáram-vezetékek felújítása és az olajkezelő üzem részleges modernizálása zajlott. **Kazahsztánban** a Rozhkovskoye mező első gáztermelése megkezdődött az U-21 kútból. Az EPCC (Tervezési, Beszerzési, és Építési szerződés) második számú kiegészítését aláírták, és az első fázis kivitelezése 2024-ben várható, további 4 kút termelésbe állításával. **Azerbajdzsánban** összesen 16 kutat fúrtak 2023-ban, amelyekből 8 termelő, 6 vízbesajtoló, 1 gázbesajtoló és 1 mélygáz-lehatároló. Az Azeri Central East projekt folytatódott az első olajmolekulák elérése felé a 'Topside' egység beüzemelésével, és az első kút lefúrása is megtörtént, termelésbe állítása 2024. első negyedévében várható.

Pakisztánban a Mamikhel South-01 kút megkezdte a termelést. A Manzalai másodlagos kompressziós projekt befejeződött, és a Makori East másodlagos kompressziós projekt részletes tervezése folyamatban van. A Makori East-5 kiferdítéses fúrása befejeződött és a kutat termelésbe állították 2024. januárjában. A Makori Deep rezervoárszimulációs tanulmány elkészült és kezdetét vette a Makori East rezervoárszimulációs tanulmány összeállítása is. Nyolc termelés optimalizálási munkával napi nettó 0,2 ezer hordó egyenérték termelés növekedést realizált Pakisztánban a MOL éves szinten.

Irak kurdisztáni régiójában a kútúrás tevékenységek az első negyedévben folytatódtak a Shaikan mezőn, az SH-17 és SH-18 kutak fúrásával. Márciusban az Irak-Törökország csővezeték lezárása a Shaikan mező termelésének leállítását eredményezte. A hazai piacra történő termelés júliusban indult újra, az exportkorlátozások további megléte mellett. A Pearl eszköz Khor Mor gázüzemének bővítési projektjén, a KM250-en folynak a mérnöki, beszerzési és gyártási munkálatok, míg az összes kút lemélyítése és tesztelése megtörtént. A kútmunkálatok folytatódtak a KM-16, KM-17 és KM-18 kutak sikeres lefúrásával és kiképzésével.

Egyiptomban folytatódtak a mezőfejlesztési munkálatok. A North Bahariya koncessziós területen összesen 22 kutat fúrtak, közülük 20 termelő és 2 vízbesajtoló kút. A Ras Qattara területen egy termelőkutat fúrtak. Rendszeres karbantartási munkák és fejlesztési projektek történtek minden koncessziós területen. Az ED-2X kutatóúrás 2022-ben gázt talált és 2023. szeptemberében termelésbe is állították. Az East Damanhur termelési licenst jóváhagyták.

Nem folytatódó tevékenység: Angolában az INA 3/05 Blokkban lévő 4%-os, továbbá a 3/05A Blokkban lévő 5,33%-os részesedésének értékesítési folyamata lezárult.

3.4 DOWNSTREAM

Szegmens IFRS eredmények (Mrd Ft-ban)	2023. év	2022. év	Vált. %
EBITDA	490,2	804,8	-39
EBITDA speciális tételek nélkül⁽¹⁾	490,2	804,8	-39
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” EBITDA^{(1) (2)}	472,4	848,4	-44
ebből Petrolkémia ^{(1) (2)}	-55,2	66,5	n.a.
Üzleti eredmény	329,1	636,1	-48
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül⁽¹⁾	329,1	645,3	-49
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” üzleti eredmény^{(1) (2)}	311,3	688,9	-55
Beruházások és befektetések	490,2	804,8	-39
ebből transzformációs	68,7	117,7	-42
MOL-csoport az INA nélkül			
EBITDA speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	492,2	811,4	-39
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” EBITDA^{(1) (2)}	385,6	831,7	-54
Ebből Petrolkémia üzleti újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” EBITDA-ja ^{(1) (2)}	-55,2	66,5	-183
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	356,3	679,7	-48
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” üzleti eredménye^{(1) (2)}	340,2	695,4	-51
INA-csoport			
EBITDA speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	-2	-6,6	-70
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” EBITDA^{(1) (2)}	86,7	16,7	418
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül ⁽¹⁾	-27,2	-34,4	-21
Újrbeszerzési árakkal becsült „tisza” üzleti eredménye^{(1) (2)}	-28,9	-6,5	344
Finomítói árreakciók			
	2023. év	2022. év	Vált. %
Frissített Csoportszintű finomítói árreakció (USD/bbl)	9,0	8,4	7
Frissített Komplex finomítói árreakció (MOL+Slovnaft) (USD/bbl)	9,3	8,9	5
Frissített Csoportszintű petrokémiai árreakció (EUR/t)	144	242	-41
Új Csoportszintű petrokémiai árreakció (EUR/t)	286	481	-41
Külső kőolaj- és petrokémiai termék-értékesítés országonként (kt)			
	2023. év	2022. év	Vált. %
Magyarország	4.975	5.482	-9
Szlovákia	2.149	2.178	-1
Horvátország	2.454	2.292	7
Olaszország	1.384	1.477	-6
Egyéb piacok	7.996	7.483	7
Összesen	18.959	18.912	0
Külső kőolaj- és petrokémiai termék-értékesítés termékenként (kt)			
	2023. év	2022. év	Vált. %
Kőolajtermékek	17.759	17.693	0
Motorbenzin	3.495	3.569	-2
Gázolaj	10.677	10.578	1
Fűtőolaj	289	291	-1
Bitumen	566	532	6
Petrokémiai termékértékesítés	1.200	1.219	-2
Olefin termékek	157	156	1
Polimer termékek	978	994	-2
Butadién termékek	65	69	-6
Teljes kőolaj- és petrokémiai termék értékesítés	18.959	18.912	0

Beruházások és befektetések (Mrd Ft)	2023. év	2022. év	Vált. év/év %	Fő projektek 2023. évben
Feldolgozás és Kereskedelem beruházások és befektetések	130,3	155,2	-16	INA: Rijeka Finomító fejlesztési projekt, Metatézis Projekt (Olefin Konverziós Üzem); SN: Időszakos karbantartás. IAS16 SN REF
Vegyipar beruházások és befektetések	85	110,3	-23	MPC: Metatézis Projekt (Olefin Konverziós Üzem), Poliol Projekt; SPC: PP3 üzem kapacitás bővítés
Energia és egyéb	3,1	3,2	-5	SN: időszakos karbantartás IAS16 SN ENE
Összesen	218,3	268,8	-19	

A régiós motor üzemanyag kereslet változása	Teljes piac		MOL-csoport értékesítés				
	2023. év / 2022. év (%)		Benzin	Dízel	Motor üzemanyagok	Benzin	Dízel
Magyarország	-3	-6	-5	-7	-13	-11	
Szlovákia	10	0	2	1	-3	-2	
Horvátország	13	15	15	12	15	14	
Egyéb	-6	-14	-12	-6	4	1	
KKE 10 ország	-5	-12	-10	-3	-2	-2	

A megjegyzéseket és speciális tételeket az 1. és 2. számú melléklet tartalmazza.

A Társaság honlapjára feltöltött éves [Adattárban](#) megtalálható további táblázatok: A MOL-csoport finomítóinak kőolaj-feldolgozási és termelési adatai kilotonnában (Dunai-, Pozsonyi finomító, INA finomítók), Külső kőolajtermék értékesítési adatok (kt), Kőolaj termék értékesítési adatok (kt), Petrolkémiai termelés (kt), Petrolkémiai értékesítés (kt).

3.4.1 A 2023-AS ÉV PÉNZÜGYI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

A Downstream üzletág 2023-ban 472,4 milliárd forint (1.328 millió dollár) újrabeszerzési árakkal becsült "tisztá" EBITDA-t ért el, amely 44%-kal marad el az előző évi teljesítménytől. A bázishatás jelentős szerepet játszott az év/év alapú csökkenésben, mivel az ársapka eltörlése magasabb extra adókkal került ellensúlyozásra. A makrogazdasági környezet negatívan hatott a finomítói szegmens eredményeire, mely hatást részlegesen ellensúlyozta a magasabb értékesítési árrés és az energia költségek csökkenése. A petrolkémia szegmens negatívan járult hozzá a „tisztá” EBITDA-hoz, köszönhetően az iparágban folytatódó lejtmenetnek.

A Magyarországon érvényben lévő különadók 2023-ban is visszafogták a Downstream szegmens teljesítményét, mivel mértékük a korábbi 358 millió dollárról 644 millió dollárra emelkedett. Az Ural-Brent árkülönbözetre kivetett különadó 2022. december 8-ától 95%-ra nőtt, azonban a jogszabálymódosítást követően április 1-jétől már csak a 7,5 USD/hordó feletti különbség adóköteles. Ugyanekkor visszamenőleges hatállyal bevezetésre került a nettó árbevétel alapuló különadó, melynek mértéke a 2022. évi nettó árbevétel 2,8%-a. 2023 júliusában újabb különadót, a CO2 adót vetette ki a magyar kormány 2023 január 1-jei visszamenőleges hatállyal. A jogszabály értelmében az év első három negyedében a teljes kibocsátás után, az ingyenes kvótakiosztással rendelkező vállalatoknak, a MOL Nyrt.-nek és az MPK Zrt.-nek 40 EUR/t összeget kell fizetniük. Októberben a magyar kormány jogszabály módosítást fogadott el, és 36 EUR/t-ra csökkentette az adó mértékét a negyedik negyedévre vonatkozóan.

2023-ban a finomítói üzletágban az alacsonyabb üzemanyag crack spread és a szűkülő Urals-Brent spread ellenére a finomítói árrés átlagosan 9 USD/hordó volt, amely a korábbi évvel összehasonlítva 7%-os emelkedés. A javuló eredményben szerepet játszott az energia árának csökkenése és a nagykereskedelmi üzemanyag árrés is megemelkedett szintet ért el, míg a kártyás értékesítés minden idők legmagasabb értékét érte el. Magyarországon az üzemanyag kereslet és az értékesítés egyaránt csökkent a 2022-es évvel összehasonlítva, mely időszakban a keresletet az ársapka szabályozás hajtotta. 2023-ban Horvátországban a kedvező nyári időszaknak köszönhetően minden idők legmagasabb értékesítési adatait regisztrálták. Az ingadozó külső környezet és a nem várt események ellenére a MOL-csoport egész évben képes volt stabil és hatékony ellátást biztosítani piacain.

A MOL-csoport integrált petrolkémiai árrése a petrolkémiai ágazatot sújtó mély válság következtében átlagosan 144 EUR/t volt, amely 41%-os év/év alapú csökkenést jelent. A válság a szűkülő polimer-monomer spread-ben, a csökkenő keresletben és a visszaeső polimer jegyzésekben nyilvánul meg. Ezen kívül az újonnan bevezetett CO2 adó is negatív hatással bírt az MPK teljesítményére. Ellenben, a működési optimalizáció, a rugalmas árazás és az energia hatékonysági kezdeményezések részben képesek voltak ellensúlyozni a negatív árhatásokat.

A Downstream üzletágban végrehajtott beruházások értéke elérte a 218,3 milliárd forintot, amely a 2022. éves eredménnyel összehasonlítva 19%-os visszaesést jelent. Az összeg 60%-a finomítás és marketing üzletág projektjeiben került felhasználásra. A folyamatban lévő stratégiai transzformációs projektek közül a Tiszaújvárosban megvalósuló Poliol üzem építése és a rijekai finomító korszerűsítése (RRUP) játszanak fontos szerepet az organikus beruházások között. Jelentős erőfeszítéseket tettünk, hogy megfeleljünk az

EU által támasztott szankciós elvárásoknak és szabályozásoknak, így a kőolaj diverzifikációs program a beruházási döntéseink meghozatalánál is fontos szerepet kap.

A folyamatban lévő transzformációs projektek közül a Poliol 99,9%-os készültségi szinten áll, a mérnöki, beszerzési és építési munkák befejeződtek, az üzembe helyezés folyamatban van, az átadására várhatóan 2024-ben kerül sor. Az RRUP projekt elérte a 84%-os készültségi szintet a kedvezőtlen külső környezeti tényezők pl. a munkaerőhiány és az alapanyag árak megemelkedésének ellenére.

3.4.2 A 2023-AS ÉV MŰKÖDÉSI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

A külső környezeti változások következtében, mint pl. az Orosz-Ukrán háború, az ambiciózusabb zöld célok, az új EU-s szabályozási környezet, valamint a vevői preferenciák változása, a MOL-csoport a Shape Tomorrow Stratégiájának felülvizsgálata mellett döntött. A stratégiai kezdeményezés célja, hogy megerősítsük piaci pozíciónkat és a fenntarthatóbb jövő felé tereljük működésünket. Az új stratégia alapján a Downstream üzletág a kőolaj diverzifikációs programra, a CO₂ kibocsátás csökkentésére, a fenntartható vegyipar felé történő transzformációra, a körkörös gazdaságra, a megújuló üzemanyagokra és a zöld hidrogénre összpontosít. 2023-ban az elsődleges célunk volt, hogy garantáljuk a stabil és hatékony ellátásbiztonságot a főbb piacainkon és mellette megfeleljünk az EU szankciós elvárásainak. Válaszul az EU által előírányzott, Ural típusú kőolajra vonatkozó szankciókra, 2022-ben elindítottuk a kőolaj diverzifikációra vonatkozó programunkat, mely 2023-ban tovább folytatódott és mind a Dunai Finomítóban, mind a Slovnaft finomítójában és a Logisztika területén is a tervezettek mentén halad. 2023-ban is teljes mértékben megfeleltünk a szankció elvárásoknak, az alternatív kőolaj feldolgozásának aránya a Slovnaft finomítójában tovább emelkedett.

2023-ban a kőolaj diverzifikációs program keretein belül 6 új típusú nyers kőolaj finomítása valósult meg sikeresen a Slovnaft finomítójában több, mint 800 kt mennyiségben. Az alternatív kőolaj típusok feldolgozásának fokozatos növelésével közelebb kerülünk azon célhoz, hogy megfeleljünk az orosz kőolajból származó termékek exportjára vonatkozó szankciók által támasztott követelményeknek és a jövőben is biztosítsuk a régió ellátásbiztonságát.

A pozitív külső környezetet kihasználva célunk volt, hogy a **Finomítás** termelési eszközei a lehető legmagasabb szinten kerüljenek kihasználásra. Ennek eredményeként a Finomítás üzletágban a feldolgozott nyersanyag mennyisége elérte a 13,9 millió tonnát (0,2 millió tonnával meghaladva a 2022-ben elért eredményt). A Termelés operatív rendelkezésre állása mérsékelt volt, a Finomításban (93,3%) és a Petrolkémiaiában (92,5%) is valamivel a megcélzott szint alatti értékkel. A válság következtében kialakuló csökkenő petrolkémiai kereslet és az energia árak ahhoz vezettek, hogy a Petrolkémia üzletágban gazdasági megfontolásból termelési leállásokat eszközöltünk annak érdekében, hogy elfogadható pénzügyi eredményt érjünk el. AZ EBK területre az év során kiemelt fókusz helyezettünk, amely javuló tendenciát eredményezett a folyamatbiztonságot érintő KPI-ok terén. Annak érdekében, hogy felkészítsük a Termelés üzletágot a jövő kihívásaira, tovább folytattuk a legnagyobb transzformációs programunkat, a „PROmotion” (Production in Motion) programot. Megcélözva a több, mint 150 millió euró (2018-as árszinttel számolva) OPEX hatékonyságjavulást, az összes kulcsfontosságú területen előrelépés történt, mely kiterjedt a szervezeti hatékonyságra, az energiahatékonyságra, a költségteljesítményre és a karbantartásra. A program folytatása nem csak OPEX eredmények tekintetében jár előnyökkel, hanem gondolkodásmódunkat is fejleszti, hogy az átalakuló értéklánc professzionális, megbízható és értékes gerincévé váljunk.

A **Logisztika** üzletág középpontjában az ügyfelek elégedettsége állt versenyképes szolgáltatások nyújtásával, a folyamatosan változó környezethez való alkalmazkodással, valamint az elkötelezett munkatársak által vezérelt fenntartható működésre való átállással. Habár 2023 egy kihívásokkal teli év volt a Logisztika mégis képes volt több területen is sikereket elérni. A vasúti áruszállítást tekintve augusztus rekord hónapnak számított: az eddigi legmagasabb átmenő mennyiséget, a leggyorsabb lefejtést regisztrálták Rijekában, továbbá tavaly nyáron minden eddigit felülmúlt a belföldi kőolaj transzfer Sisak és Rijeka között. A rekord eredmények ellenére képesek voltunk időben és teljes kapacitáson kielégíteni vevőink igényét. Horvátországban a szabályozott árak következtében hátráltató körülményekkel kellett szembenéznünk a közúti fuvarozás során. Az Upstream üzletágot támogatva a Moltrans új területre lépett, a nyers kőolaj belföldi telephelyekre való szállítási tevékenységgel. A fenntarthatóság egyre inkább a figyelem középpontjába kerül, így a sisak-i terminál esetében mérföldkőnek számít, hogy az energiaellátás során áttértünk az LPG-re, továbbá csökkenő üzemanyag keresletünk révén további ÜHG kibocsátást takarítottunk meg. Ami a beruházásokat illeti, eszközeink esetében a rekonstrukciós munkálatokat az Adria és a Barátság 2 kőolaj vezetéken határidőben elvégeztük. Továbbfejlesztettük termináljainkat, a csepeli terminálon a harmadik rakodóhely üzembe helyezése befejeződött, amely a várakozási idő lerövidülésével tovább növeli vevőink elégedettségét. Szlovákiai egységeinkben folytattuk az irányítótermék digitalizálását, automatizálást és központosítást, amelyet a következő években is folytatni fogunk. Ausztriában időben végrehajtottuk az ellátási hálózat optimalizálását.

Az **Értéklánc Menedzsment** biztosítja a MOL-csoport Downstream üzletágának a működési keretét és meghatározza hosszú távú fejlődési pályáját. A kulcsfontosságú működési területei magukba foglalják a Downstream stratégiájának és az optimalizációs keretrendszernek a rövid és hosszútávon történő kijelölését, mindeközben vezetői támogatási, valamint alapanyag-beszerzési és -kereskedelmi, kockázatkezelési, ütemezési és ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat is ellát. 2023-ban a terület a változó külső környezetben történő folyamatos ellátásbiztonságra összpontosított. Az EU szankciókkal összhangban a MOL-csoport célja, hogy mindkét, tengerpattal nem rendelkező finomítója esetében növelni tudja a tengeri nyers-olaj feldolgozásának az arányát. Az Értéklánc Menedzsment ezen cél

eléréséhez a szükséges tengeri kőolaj ellátás biztosítása révén járul hozzá, hogy a csoport teljesíteni tudja az embargóval és optimalizációval kapcsolatos céljait. Az „Új Fejezet” szervezeti változás struktúra az INA-ban is bevezetésre került, ami az INA Értéklánc Menedzsment létrehozását eredményezte, ez által biztosítva zökkenőmentes átmenetet a Kereskedelem & Optimalizáció szervezeti struktúra átalakításához. További előrelépés történt a Growing Professional Skills programban az újabb Ciklus elindításával, amelyben az eddigi legnagyobb fehérgalléros Downstream populációra terjed ki. Emelett, minden eddiginél nagyobb hangsúlyt kaptak az ügyfeleknek nyújtott szolgáltatások és a digitalizáció.

A **Csoportszintű Üzemanyag** üzletág látja el a MOL-csoport üzemanyag-értékláncának irányítását 12 országban, több mint 700 munkatárs közreműködésével, beleértve a piaci ellátást, az értékesítés optimalizálását és az értékesítési tevékenységet az összes Downstream piacon. A Csoportszintű Downstream Értéklánc Menedzsment szervezettel együttműködve felelős az üzemanyag-árrés maximalizálásáért, és koordinálja az üzemanyagok, az üzemanyagkártyák, a bioüzemanyagok fenntarthatósági követelményeinek történő megfelelés, és egyéb finomított termékek menedzselését leányvállalati szinten is. A termékportfólió magában foglalja a motorbenzinek, a dízel és egyéb gázolajok, a fűtőolaj, a bunkerolaj, a kén, a koks és a bioüzemanyagok értékesítését, valamint az üzemanyagkártyák digitális megoldásokat is alkalmazó menedzselését. 2023-ban az üzletág magas árrést és az eddigi legnagyobb mértékű, mintegy 3 milliárd litert lefedő kártyaértékesítést tudhat maga mögött. Az üzletág sikeresen megtartotta pozícióját a régióban, és jelentősen megerősítette helyzetét a lengyel és szlovén piacon azáltal, hogy nagymúltú cégek akvizícióját zárta sikerrel.

A **Csoportszintű Vegyiparok** üzletág éves szinten mintegy 2 millió tonna vegyipari termék értékesítését látja el, ez több, mint 200 különböző terméktípust jelent. 2500 üzletfelet szolgálunk ki hat különböző szegmensben, 4 kontinens 55 országában. Több termék esetében a top 10 értékesítő közé tartozunk Európában.

A **polimer értékesítés** 2023-ban elérte a 975 kilotonnát, amely a 2%-os (-19 kt) csökkenést jelent 2022-höz képest. A petrokémiai piacot kedvezőtlenül érintette a műanyag termékek gyártói részéről támasztott kereslet visszaesése. A fő okok a magas jegybanki alapkamat és energiaköltségek, valamint az ehhez társuló inflációs nyomás, amelyek aláásták az európai gazdasági növekedést. A nehézségek ellenére továbbra is ügyfeleink igényeit helyeztük előtérbe és megbízható beszállítóként megerősítettük pozícionkat. Bár a polimerek értéke negatív csúcsot döntött, mintegy 50 millió euróval sikerült csökkentenünk veszteségeinket, amelyet a szerződéseink újratárgyalása, energiahatékonysági akciók, és a stop&go működés bevezetése révén sikerült elérnünk.

Az **alapvető vegyi anyagok** értékesítése 699 kilotonnát tett ki 2023-ban. A kihívásokkal, így nem tervezett leállásokkal (reformáló, krakkoló, bázisolaj-gyártó üzem) és a krakkoló stop&go működésével terhelt vállalati környezet, valamint a kedvezőtlen külső körülmények (energiaárak, ázsiai import által támasztott verseny, lecsökkent kereslet) ellenére az ügyfélportfólió optimalizálása, az erős ügyfélfókusz, és az árrés-vezérelt döntéshozatal eredményeként sikerült megtartani piaci pozícionkat és biztosítani a zökkenőmentes finomítói és a petrokémiai üzemmenetet.

2023-ban a **Downstream Fejlesztés** területen a hatékonyság növelésére, a fenntarthatósági célok elérésére, és a termékportfólió bővítésére irányuló projektek álltak a középpontban.

A terület zászlóshajó-projektje, a Poliol beruházás 2023 végére elérte a 99,9%-os készütségi szintet. Az építési tevékenységek 2023 végére közel kerültek a teljes készütséghöz, miközben a projektmenedzsment csapat figyelme egyre inkább az egyes üzemegységek üzembehelyezésének összehangolására irányult. Felállt az üzemeltető csapat, amely munkahelyi tanulás keretében immár az üzembehelyezés folyamatában is részt vesz. A próbagyártás több lépcsőben indul meg az év második felében.

Folyamatban van a Rijekai Finomító fejlesztésére és a Késleltetett Koksolóüzem (DCU) felépítésére irányuló projekt, amelynek eredményeként a nehéz maradékanyag újrafeldolgozása a fehér termékek arányának növelése és a fekete termékek csökkentése révén a finomító működése még inkább profitábilissá tehető.

A rijekai finomító korszerűsítésére irányuló projekt a COVID-19 járvány és az ukrajnai háború okozta kihívásokkal – így az alapanyagok, az energia, és a munkaerő drágulásával – terhelt külső üzleti környezet ellenére is folytatódott. A projekt készütsége az év végére elérte a 84%-ot. A mérnöki tevékenységek lezárultak, miközben a beszerzési tevékenységek is közel kerültek a befejezéshez, 99% feletti készütséggel. Ezen túlmenően szinte valamennyi hosszú átfutási idejű termék, alapanyag és berendezés leszállításra került.

3.4.3 DOWNSTREAM JÖVŐBELI PORTFÓLIÓJA

A MOL-csoport új termékek és szolgáltatások bevezetésével folyamatosan fejleszti jövőbeli portfólióját, amely nem csak a szén-dioxid-kibocsátás kockázatának mérséklése, hanem a szénkorlátozott, körforgásos gazdaság lehetőségeinek kiaknázása céljából is fontos.

Bioüzemanyagok a MOL-csoportban

2023 folyamán a MOL-csoport bioüzemanyag-beszerzése mind az érintett térségek (8 ország), mind a bekevert mennyiség (600 kt) tekintetében stabilnak tekinthető, mivel a nemzeti közlekedési megfeleléségi szabályozók tekintetében nem vagy alig történt változás 2022-höz képest a Downstream működése által lefedett országokban.

A felhasznált biokomponensek köre is hasonló a korábbi évekéhez: élelmiszer- és hulladékalapú bioetanol, valamint zsírsav-metil-észterek jelentik továbbra is az alapot üzemanyagaink dekarbonizációjához. Mindemellett az ún. fejlett biokomponensek jelentősége is növekszik a portfólióinkban: a MOL sikeresen dolgozott be ilyen alapanyagot a szálhalmobbattai bekeverő egységében.

Kulcsfontosságú eredmény a MOL-csoport részéről az első olyan repülőgépjárműüzemanyag-szállítvány értékesítése, amelybe jelentős arányban bekeverésre került ún. fenntartható repülőgépjárműüzemanyag (SAF). Ugyancsak kiemelendő a 100%-ban megújuló dízel (HVO - hidrogénezett növényi olaj) értékesítésének megkezdése néhány kiemelt nagy- és kiskereskedelmi partner számára

K+F

2023-ban a Downstream kutatás-fejlesztés három fő termékterületen folytatta tevékenységeit és projektjeit: ezek a poliol, a poliolefin, és a finomítás. A kutatás-fejlesztés létfontosságú szerepet játszik a Poliol Projektben a termékreceptek és -típusok folyamatos fejlesztésével, megalapozva a gyártás közelgő elindítását. Bővítettük a poliuretán alkalmazásfejlesztési know-how-t, hogy biztosítsuk a szükséges támogatást a MOL-csoport jövőbeli poliol-ügyfelei számára. A Poliol K+F csapata aktív kapcsolatot tart fent a potenciális ügyfelekkel, hogy előkészítse a terepet a piacra lépéshez. A poliolefin területen a portfólió fenntartható irányú átalakítása állt a középpontban. Az aktív portfólió-menedzsment lehetővé tette az együttműködési keretrendszernek a Petchem teljes termékvonalat átfogó kibővítését, ideértve a hulladékkezelési tevékenységeket. Sikeresen megvalósult számos, az alacsony karbon-intenzitású üzemanyagok iránti várható kereslet kielégítése és az alapanyag-portfólió diverzifikálása, valamint a körforgásos gazdaságra történő átállás gyorsítása érdekében indított kisméretű, együttműködésre irányuló laboratóriumi reaktorkísérelt.

A nem-kőolaj alapú középdesztillátumok előállításának növelése érdekében kiemelt érdeklődés irányult a hulladékalapú frakciókra, valamint a szintén hulladékalapú és az ún. fejlett bioalapanyagokra. Tovább folytattuk együttműködésünket kiemelt nemzetközi partnereinkkel a gumibitumen-gyártás területén és sikeresen megvalósítottuk a nehéz fűtőolajok nem-üzemanyag terméké átalakítására irányuló projektünket. A MOL-csoport tagja több hazai finanszírozásból megvalósuló kutatás-fejlesztési projekt konzorciumának, együttműködve magyarországi egyetemekkel (Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Szegedi Tudományegyetem, Pannon Egyetem) és más ipari partnerekkel.

A **biogáz** egyre inkább teret nyer Európában, ezért a MOL is elkészítette biogáz-úttervét annak érdekében, hogy Közép- és Kelet-Európában egyedi pozíciót építhessen ki. A megvalósítás első lépéseként biogázüzemet vásároltunk Szarvas mellett, amely az első ilyen létesítmény a társaságcsoporthoz. Az üzem évente 100 ezer tonna alapanyagot (mezőgazdasági és élelmiszeripari maradékanyag-hulladékot) dolgoz fel, amellyel mintegy 12,5 millió köbméter biogázt állít elő évente. Ezen túlmenően, a MOL-csoport stratégiai céljainak elérése érdekében az INA-csoport mezőgazdasági alapú hulladék feldolgozását célzó biogáz/biometán üzem kialakítását tervezi a horvátországi Sziszek telephelyén. E lépésekkel a MOL-csoport egyszerűen erősíti meg pozícióit a biogáz értékláncban, és készít elő újabb lépéseket, organikus és inorganikus fejlesztési irányokban egyaránt.

Újabbban felértékelődött a **hidrogéntechnológiák** várható szerepe az EU dekarbonizációs és energiabiztonsági céljainak megvalósításában. Mint a régió egyik legnagyobb hidrogén-előállítója és -felhasználója, a MOL-csoport e helyzeti előnyét kiaknázva kompetencia-építésbe kezdett a hidrogén-értéklánc területén. A társaságcsoporthoz a stratégiájában és az úttervében megfogalmazottak mentén zöldhidrogén-infrastruktúra létrehozásába kezdett a Dunai Finomító területén, amely a tervek szerint 2024 Q1 során kerül átadásra. A létesítmény egy 10 MW teljesítményű elektrolizálót foglal magába, amely évente 1600 tonna zöldhidrogén előállítására képes, és ezzel a legjelentősebb ilyen létesítmény lesz Közép- és Kelet-Európában. A fejlesztések horvátországi lábát az INA-csoport saját, hasonló méretű, Rijekában létrehozásra kerülő fejlesztése jelenti majd. E projektjein keresztül a MOL az elsők között szerepel a közép- és kelet-európai régióban a megújulóenergia-alapú hidrogénhez kapcsolódó értéklánc fejlesztése terén, amely a részvényesi érték maximalizása és a zöld átmenet megtérülő befektetések útján történő biztosítása érdekében egyaránt fontos.

A MOL **Újrahasznosítás és Compounding** kezdeményezéseit kedvezőtlenül érintették a külső körülményekben tapasztalható nehézségek, így a magas energiaárak, a recesszió, és a petchem ciklus hullámvölgye. A ReMat Zrt. tevékenységét – amely Magyarországon piacvezető az LDPE műanyagok regnanulátum formájában történő újrahasznosításában ugyancsak rosszul érintette az értékesítési bevételek jelentős visszaesése. 2023 folyamán a MOL jelentős erőfeszítéseket tett a ReMat pénzügyi és működési teljesítményének rövid távú javítása és a vállalatnak a társaságcsoporthoz hosszú távú stratégiájába illesztése érdekében. 2019-ben a MOL-csoport felvásárolta a németországi Aurora Kunststoffe GmbH-t, amely egyike a vezető műanyag-hulladék-újrahasznosító, autóiipari beszállító vállalatoknak. Mint az ágazat más szereplői esetében, a beszállítói lánc megszakadásának hatásai és az infláció itt is extrém mértékben visszavetette az autóiipari, építőipari és egyéb felhasználási területek oldaláról érkező keresletet a polimerek iránt.

3.5 INNOVATÍV ÜZLETÁGAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK (14)

A kiskereskedelem területén a 2023-as adatok az üzemanyag-kereslet normalizálódását jelzik az ársapka által sújtott 2022 után.

3.5.1 FOGYASZTÓI SZOLGÁLTATÁSOK

Szegmens IFRS eredmények (Mrd Ft-ban)	2023. év	2022. év	Vált. %
EBITDA	244,8	121,2	102
EBITDA speciális tételek nélkül⁽¹⁾	244,8	121,2	102
Üzleti eredmény	122,0	76,6	59
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül⁽¹⁾	183,3	76,6	-47
Beruházások és befektetések	181,0	250,5	-28
ebből organikus	66,0	63,7	4

Teljes kiskereskedelmi értékesítés (kt)	2023. év	2022. év	Vált. %
Magyarország	1.493,0	1.881,0	-21
Szlovákia	816,0	786,0	4
Horvátország	717,0	64,0	n.a.
Románia	1.423,0	1.180,0	21
Csehország	787,0	748,0	5
Egyéb ⁽⁸⁾	501,0	466,0	8
Összesen	714,0	472,0	51

Nem-üzemanyag indikátorok	2023. év	2022. év
Nem-üzemanyag margin	34,2%	38,2%
Fresh Cornerek száma	1.253	1.179

A Társaság honlapjára feltöltött éves [Adattárban](#) megtalálható további táblázatok: MOL-csoport töltőállomások száma, Kiskereskedelmi kőolajtermék-értékesítés (kt), Benzin és Gázolaj Értékesítés országonként (kt).

3.5.1.1 A 2023-AS ÉV PÉNZÜGYI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

2023-ban az EBITDA megduplázódott 2022-hez képest, és elérte a 244,8 milliárd forintot. Az üzemanyag értékesítés 15%-kal nőtt az előző évhez képest, a prémium üzemanyag-penetráció 14%-ra fejlődött. A nem üzemanyag árrés bővülése (40%-os növekedés éves szinten) és az értékesítési volumen növekedése a nem üzemanyag szegmens megbízható növekedését mutatja a hálózatbővítésnek, az ügyfeleknek szóló személyre szabottabb ajánlatoknak és a MOL Move hűségprogramnak köszönhetően. 2023 végére a töltőállomások száma elérte a 2421-et. Az eredményt az inorganikus hatások és szabályozási intézkedések (Horvátország, Szlovénia, Szerbia, Bosznia) befolyásolják.

3.5.1.2 A 2023-AS ÉV MŰKÖDÉSI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

A szegmens két fő üzletágból áll: A "Kiskereskedelem" magában foglalja az üzemanyag- és a nem üzemanyag-kiskereskedelmet, míg a "Mobilitás" a "mozgásban lévő" emberek számára nyújt szolgáltatásokat.

Kiskereskedelem

2022 decemberében a MOL belépett 10. országába, Lengyelországba, ahol a PKN Orlen és a Grupa LOTOS SA-val kötött megállapodás alapján 417 LOTOS Paliwa töltőállomást vásárolt meg.

2023. június 30-án a MOL befejezte az OMV Slovenija d. o. o. vállalat megvásárlását, amelyet átneveztek MOL & INA d. o. o.-ra. A tulajdonosváltás a vállalat teljes tevékenységének átvételét jelentette, beleértve az OMV teljes szlovéniai töltőállomás-hálózatát. A tranzakció 120 töltőállomást foglalt magában Szlovénia-szerte, és a MOL a szlovén piac második legnagyobb piaci szereplőjévé lépett elő.

2023-ban a MOL megőrizte vezető pozícióját a magyar, a horvát és a szlovák piacon, második helyen áll Szlovéniában, Szerbiában, míg a harmadik legnagyobb piaci szereplő Csehországban, Montenegróban, Romániában és Lengyelországban is.

A felvásárolt hálózatok márkaváltása volt a legfontosabb prioritás 2023-ban: Lengyelországban 196, Szlovéniában pedig 42 töltőállomást neveztek át. Ezenkívül több mint 150 töltőállomáson végeztek nagyobb átalakításokat, beleértve az előterek, az autósok átalakítását, valamint a Fresh Corner koncepció bevezetését. A hálózaton belül további Fresh Cornereket hoztunk létre, így a Fresh Cornerek száma elérte az 1 253-at. A nem üzemanyaggal kapcsolatos tranzakciók további javítása érdekében a megnövekedett üzemanyag-értékesítéssel összhangban 2023-ban 140 gasztronómiai fejlesztési projektet fejeztünk be 2023 folyamán.

A Fresh Corner koncepciót folyamatosan fejlesztjük a gasztro- és élelmiszer-kategóriák bővítésével. A kínálat a kényelmi szolgáltatások szélesebb körével (pl. önkiszolgálás és innovatív fizetési megoldások), valamint saját márkás termékekkel is bővült a MOL-csoport egész

területén. A francia típusú hot dog és a minőségi kávé továbbra is az alaptermékek maradtak az egyéb lehetőségekkel (szendvics, pékáru stb.) együtt. 2023 folyamán 64 millió csésze kávé és 40 millió hot dogot értékesítettünk.

Kiskereskedelmi Ügyfelek

A Fogyasztói Szolgáltatások szegmens szisztematikusan gyűjti a kiskereskedelmi vásárlói információkat, és számos csatornán keresztül követi nyomon az általános vásárlói elégedettséget.

A Brand Tracking nevű átfogó ügyfélismereti rendszeren keresztül havonta folyamatosan nyomon követjük ügyfeleink viselkedését. Ez a rendszer hét országban működik, és országonként összesen 3000 ügyfelet foglal magában, ami a MOL-csoporton belül összesen 21 000 résztvevőt jelent. A havi adatgyűjtés, amely országonként havonta 250 ügyfelet jelent, alapvető szempont ebben a folyamatban. Emellett Lengyelországban 2023 folyamán két hullámban végeztünk nyomon követést, mivel Lengyelország 2024-től kezdve áttér a havi nyomon követésre.

A márkakövetés felbecsülhetetlen értékű adatokat szolgáltat a márkaismertségre, a használati szokásokra, a márka általános teljesítményére és 25 különböző, az üzemanyaggal, a gasztronómiával, az üzlethigiéniával, a hűségprogramokkal és a személyzet viselkedésével kapcsolatos kulcsfontosságú teljesítménymutatóra (KPI) vonatkozóan. Ezek a meglátások az országspecifikus cselekvési tervek kidolgozását segítik, míg a nyomon követés fontos része az elsődleges kampányaink értékelése, ami lehetővé teszi azok hatékonyságának folyamatos javítását.

A minőség iránti elkötelezettségünket hangsúlyozva jelentős hangsúlyt fektetünk a folyamatos termékminőség-javítási kezdeményezésekre, amelyeket szigorú termékesztek sorozata segít elő. Például az üzemanyagok minőségének értékelése során együttműködünk a DTC Austriával, míg a harmadik fél által végzett vak kóstolótesztek olyan kulcsfontosságú gasztronómiai termékeket értékelnek, mint a kávé és a hot dog. Az új Fresh Corner kávétermékünk bevezetése előtt hat országban több mint 1500 személy vett részt ízpróbákon, hogy meghatározzuk a vásárlóink számára legjobb ízprofil.

Emellett tovább finomítottuk termékínálatunkat a MOL-csoport két legkiterjedtebb kutatásai alapján: A Fresh Corner és az Üzemanyaghasználat és attitűd (U&A) kutatás, amelyeket 2020-ban, illetve 2021-ben végeztünk. Ezek a kezdeményezések a Fresh Corner esetében közel 10 000, az üzemanyag esetében pedig több mint 7 000 ügyfelet vontak be hét országban, négy különböző csatornán keresztül, lehetővé téve számunkra, hogy jobban megértsük a vásárlói elvárásokat és vásárlási szokásokat. Az e kutatási törekvésekből származó meglátások a vásárlóközpontúbb döntéshozatali folyamatot mozdítják elő, ezáltal támogatva a MOL-csoport kiskereskedelmi átalakulását. A figyelemreméltó fejlesztések közé tartozik a melegszendvics-ínálatunk megújítása, a friss szendvicsek elhelyezésének és csomagolásának javítása, a hot-dogok árusításának kiterjesztett lefedettsége, valamint a nyereményjátékok és egyéb promóciós tevékenységek optimalizálása.

Annak érdekében, hogy mélyebb betekintést nyerjünk hűséges vásárlóink változó igényeibe, és azonnal reagáljunk változó szokásaikra, belső kutatási rendszert vezetünk be, hogy gyors visszajelzést kapjunk hűségprogramjaink tagjaitól. Ajánlataink és hűségfunkcióink folyamatos finomítását ezek a meglátások alapozzák meg.

A MOL ügyfélhűségprogramja a Fogyasztói Szolgáltatások digitális átalakításának kulcsfontosságú eleme. A MOL MOVE, a digitális, játékosított, színtalajú jutalmazási program már 6 piacon (Horvátország, Szlovénia, Magyarország, Csehország, Szlovákia és Lengyelország) bevezetésre került, és 2024 első negyedévének végén Romániában és Szerbiában is bevezetésre kerül. A platform lehetővé teszi a MOL-csoport számára, hogy személyre szabott és nagymértékben automatizált kommunikációt biztosítson. Az új program segítségével a mobilalkalmazások letöltéseinek száma 3,7 millióra nőtt, ami 2021-től négyszeres növekedést jelent. Az elmúlt időszakban jelentősen fejlesztettük belső képességeinket a szegmentáció, az ügyféléletrajz és a kampányok kezelése terén, hogy támogassuk az ajánlatok fejlesztését és gyorsabban reagáljunk az ügyfelek változó szokásaira.

A MOL tudatosan használ (pályázat útján kiválasztott) próbavásárlókat a különböző csatornákon keresztüli ügyfélelégedettség mérésekor, hogy elkerülje a belső elfogult rendszereket. A digitalizáció a mesterséges intelligencia és a gépi tanuláson alapuló eszközök széles körű alkalmazásán keresztül is egyre inkább jelen van a belső működésünkben, és a végrehajtást is támogatja az online, játékosított tanulási eszközünk, az eSMILE.

eSMILE

A munkavállalók elkötelezettsége fontos szerepet játszik a Fogyasztói Szolgáltatások átalakításában és az ügyfélélmény javításában. 2017-ben a MOL-csoport "eSmile" néven személyes képzési programot vezetett be több mint 15 000 töltőállomás dolgozója számára, amely a host-okra és a töltőállomás-vezetőkre egyaránt kiterjed, azzal a céllal, hogy javítsa az ügyfélszolgálatot. 2020-ban a MOL-csoport kiterjesztette a munkavállalók képzését és fejlesztését az eSMILE nevű digitális képzési platformon keresztül, amely az okostelefonjaink is elérhető. A platform közvetlenül összekapcsolja a töltőállomásokon dolgozó munkatársakat. Lehetővé teszi a központból való valós idejű kommunikációt a legújabb értékesítési akciókról, vállalati frissítésekről, és különösen fontos volt a világjárvány idején, amikor meg tudtuk osztani a legújabb működési változásokat, biztosítva a biztonságos munkakörnyezetet és a biztonságos fogyasztói élményt. 2021 óta a

platform támogatja az új munkatársakat is a beilleszkedés során, segítve őket abban, hogy nagyobb magabiztossággal és rövidebb felkészüléssel vágjanak neki az értékesítésnek.

2023-ban bevezettük az Ügyfélszolgálati protokollt, egy 5 lépésből álló módszert, amelynek célja, hogy megkönnyítse a host-ok munkáját, és útmutatást adjon nekik, hogy mely termékekre összpontosítsanak, és hogyan legyenek proaktívak az értékesítésben. Lengyelország csatlakozásával az eSMILE immár több mint 19 000 töltőállomási alkalmazottat támogat.

A MOL idén másodszor végezte el a Munkavállalói elkötelezettségi felmérést a host-ok körében. A válaszadási arány jelenleg 90%-os, bár a felmérés még mindig folyik.

A platform gamifikációs elemekre épül, ami fokozza a munkavállalók elkötelezettségét és a munkahelyi jólétet. Ennek eredményeképpen használata stabilan magas: a host-ok 96%-a használja az eSMILE-t minden nap a munkahelyén, ami átlagosan 17%-os tudásnövekedést eredményez a képzési témákból. Ezek a programok nemcsak a MOL-csoport töltőállomás-hálózatának az üzemanyag-kiskereskedelemről FMCG-kiskereskedelemmé történő átalakítását támogatják, hanem a nem üzemanyagból származó bevételek folyamatos növelését is.

Mobilitási szolgáltatások

2018-ban a MOL-csoport elindította a [MOL Plugee](#), egy új EV-töltő márkát a Fogyasztói Szolgáltatások részlegén belül. A 2023-as év végéig 268 MOL Plugee EV-töltőt telepítettek a csoport töltőállomás-hálózatában szerte a közép-kelet-európai régióban. A MOL-csoport 2023-ban 2 ultragyors és 10 egyenáramú töltőmegoldást telepített 11 új helyszínen Magyarországon, 2 váltakozó áramú töltőt Csehországban és 2 új ultragyors töltőt Lengyelországban. 2020-ban Magyarországon, 2021-ben pedig Szlovéniában, Szlovákiában, Csehországban, Horvátországban és Romániában indítottuk el alkalmazás alapú szolgáltatásunkat. 2023 végére lehetővé tettük több mint 30 000 regisztrált felhasználónk és egyéb ügyfelünk számára a zökkenőmentes töltési élményt 6 országban. Az összes EV-töltő energiafogyasztása 2023-ban elérte a 2 225 937 kWh-t, ami összesen több mint 660 tonna CO₂-egyenérték feletti megtakarítást jelent.

2018-ban a MOL-csoport [MOL LIMO](#) néven autómegosztó szolgáltatást indított Budapesten. A 2023-as év végére 10 különböző modellből (2 elektromos, 3 hibrid, 5 ICE) álló 491 autóból álló flotta működött, az elektromos és hibrid járművek száma 145 volt. A MOL LIMO 2023-ban két új modellt vezetett be flottájába, az elektromos Tesla Model 3 és a Toyota Yaris Hybrid modellt. Az ügyfélkör folyamatosan növekszik, az év végéig a regisztrált felhasználók száma összesen megközelítette a 150 ezret. Az összes LIMO EV energiafogyasztása 2023-ban elérte a 68 660 kWh-t, ami mintegy 20 tonna CO₂-egyenértéknek megfelelő CO₂-t takarított meg, az összes felhasznált villamos energia megújuló forrásokból származik.

Legfőbb MOL Limo Fenntarthatósági Mutatók	Mértékegység	2023. év	2022. év	SASB
Átlagos flottaméret (adott év végén)	járművek száma	478	450	TR-CR-000.C
ebből elektromos	százalék	5	29	-
A járművek átlagéletkora (adott év végén)	hónapokban	35,6	33,5	TR-CR-000.A
5 csillagos besorolást kapott járművek (a biztonságot vizsgáló Euro NCAP teszten)	a teljes flotta százaléka	36	23	TR-CR-250a.1
Visszahívott járművek (adott év során)	darab	0	0	TR-CR-250a.2

A MOL-csoport mobilitási stratégiájának részeként 2018-ban elindult a [MOL Fleet Solution](#) nevű flottakezelési szolgáltatás. A fő cél a MOL-csoport és külső ügyfelek, valamint a magyarországi kis-, közép- és nagyvállalatok tulajdonában és használatában lévő gépjárművek, valamint a flották finanszírozása és kezelése. A finanszírozott és kezelt autók száma 2023 végére megközelíti a 6000-et.

Legfőbb MOL Fleet Fenntarthatósági Mutatók	Mértékegység	2023. év	2022. év	SASB
Átlagos flottaméret (adott év végén)	járművek száma	5,841	5,060	TR-CR-000.C
ebből elektromos	százalék	8	8	-
A járművek átlagéletkora (adott év végén)	hónapokban	37	32,7	TR-CR-000.A
Visszahívott járművek (adott év során)	darab	365	365	TR-CR-250a.2

Sem a MOL Limo, sem a MOL Fleet Solutions nem regisztrált olyan eseményt, amely a) a termék- és szolgáltatásinformációk és a címkézés megsértésére és/vagy b) a szabályszerű marketingkommunikáció be nem tartására vonatkozott volna 2023-ban. Továbbá nem volt regisztrált esemény vagy panasz a vevői adatvédelem megsértésére vagy az adatok elvesztésére vonatkozóan 2023-ban.

3.5.2 IPARI ÉS TÁRSASÁGI SZOLGÁLTATÁSOK

Ez a szervezet felügyeli a Csoportszintű Karbantartás Szolgáltatások Menedzsmentjét, a Csoportszintű Megújuló Energiák és Energiahatékonyság, a Csoportszintű Beszerzés, valamint Eszköz- és Szolgáltatásmenedzsment szervezeteket.

A 2023-as tervezett finomítói leállások alacsonyabb komplexitási foka lehetővé tette, hogy a karbantartó szolgáltató vállalatok az elmúlt évben a kivitelezési mutatók (tervezés és ütemezés), valamint a szervezeti standardizáció javítására fókuszáljanak. A vállalatok ezzel párhuzamosan megkezdték a felkészülést a 2024-es évre, amelyre több, komplexebb leállás van beütemezve.

Megújuló Energia és Energiahatékonyság szervezet számára a 2023-as év két horvátországi naperőműpark (Virje 9MW, ill. Sisak 3MW) sikeres beindítását hozta. Kedvező pénzügyi teljesítményt ért el a magyar naperőműveket üzemeltető vállalat, míg Horvátországban európai uniós támogatást nyert el a tengeri szél erőműprojekt az előzetes megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez. A napelemes projekteket illetően a szervezet 2023 végén megkezdte az algyői (37 MW) és a tiszaujvárosi, MPK telephelyen (48 MW) megvalósuló napelem-fejlesztések előkészítési munkálatait.

A Csoportszintű Beszerzés sikeresen hajtotta végre az Ariba implementáció első fázisát a MOL Polska lengyelországi leányvállalatban.

3.5.3 OLAJIPARI FEJLESZTÉSEK ÉS MEGOLDÁSOK

2023-ban az elhúzódó orosz-ukrán háború a gazdasági bizonytalanságot fenntartotta, az olaj- és gázellátás biztosítása ebben az évben is prioritás maradt, az új alternatív energiaforrások továbbra is a figyelem középpontjában álltak, mely a szolgáltató cégek (OFS) irányába megnövekedett üzleti igényeket eredményezett. A MOL-csoport tovább fokozta a fúrási és kútmunkálati tevékenységet, valamint a harmadik fél által végzett feltárási és mezőfejlesztési tevékenység is megnőtt, ami több projektet, munkát generált az OFS cégek számára. A Veliki Rastovac jelentős földgázlelőhely feltárásában való közreműködés újabb mérföldkővet jelentett az OFS cégek történetében. Mindemelett társaságaink további kiemelt geotermikus projektekből is kipróbálhatták magukat. Az OFS cégeknél folytatódott a telephely-, személyzeti-, karbantartási- és üzemeltetési menedzsment optimalizálása, illetve az eszközök határokon átnyúló hasznosítása. A rugalmas szolgáltatásnyújtás idén is kulcsfontosságú volt a megváltozott, bizonytalan üzleti igények és a megnövekedett munkaterhelés kiszolgálása érdekében. Számos újabb intézkedést eszközöltünk a CAPEX és OPEX optimalizálására a háborús válság, a magas energiaárak és az árinfláció által terhelt üzleti környezetben.

Az Olajipari Vegyi Anyagok és Technológiák szervezet 2023-ban tovább fokozta a nemzetközi marketingtevékenységét - kiemelt fókuszba került az Öböl-menti országokkal való együttműködés - a harmadlagos kőolaj-kitermelési (EOR) és a gumimódosított bitumen technológiával kapcsolatban, EOR területen fontos tenzid tesztek hajtottunk végre.

3.5.4 KÖRFORGÁSOS GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÁSOK – HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

2021-ben a magyar állam azt a döntést hozta, hogy a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását egészében állami hatáskörbe vonja, és egy 35 évre szóló koncessziós pályázatot hirdetett a közel 5 millió tonna települési szilárd hulladék begyűjtésének és kezelésének megszervezésére. A koncessziós pályázat legfőbb célja az volt, hogy lehetővé tegye Magyarország számára az Európai Unió által meghatározott szigorú hulladékgazdálkodási célértékek elérését 2035-ig. A MOL 2022 júliusában megnyerte a koncessziós pályázatot, és a feladat elvégzésére megalapította a koncessziós társaságot MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörű Részvénytársaság néven. Az egy éves felkészülési időszakot követően 2023. július 1-jén a MOHU megkezdte működését, az új rendszerre történő átállás pedig sikeresen megtörtént.

A zökkenőmentes átállás, és a hulladékbegyűjtés és kezelés folytonosságának és stabilitásának biztosítása érdekében a MOHU a 2023-as év során leszerződött mind a 6 régiókoordinátorral és annak 16 alvállalkozójával, mind az 56 előkezelő létesítménnyel rendelkező partnerrel, illetve 217 intézményi szolgáltató céggel. A koncesszió július 1-jei életbe lépésével a MOHU bevezette Magyarországon a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszert, amelyben a gyártók és az első forgalomba hozók már felelősek az általunk gyártott vagy forgalomba hozott termék után felmerülő hulladékkezelési költségek megfizetéséért is, amikor a termék eléri az életciklusa végét és hulladékká válik.

Mindemellett a hulladék nyomkövető informatikai rendszer létrehozása, a hulladékkezelési feladatok kihasználtságának optimalizálása, és a begyűjtési és szállítási feladatok hatékonyságnövelésének megkezdése elengedhetetlen volt ahhoz, hogy a MOHU képes legyen megszerezte 10.500 ember és 1000 telephely koordinálására, illetve több millió ügyfélnek kiszolgálására, beleértve 9,9 millió magyarországi lakost és 1,8 millió vállalkozást.

A legfontosabb operatív feladatok átvétele és elvégzése mellett a MOHU elkezdte megteremteni az alapfeltételeket azon projektek számára, amelyeket 2024-ben fog elindítani, mint például a biológiailag lebomló hulladék elkülönített gyűjtése, illetve az italpalack visszaváltási rendszer bevezetése. Ezen projektek legfőbb célja, hogy a különböző hulladék anyagáramok begyűjtése a lehető legtisztább módon, elkülönítve történjen meg, majd ennek eredményeként a lehető legnagyobb arányban kerüljön közvetlenül újrafeldolgozásra, ezzel megelőzve a hulladéklerakást és a környezet szennyezését.

3.6 GÁZ MIDSTREAM

Szegmens IFRS eredmények (Mrd Ft-ban)	2023. év	2022. év	Vált. %
EBITDA	93,8	61,0	54
EBITDA speciális tételek nélkül⁽¹⁾	93,8	61,0	54
Üzleti eredmény	76,4	44,3	72
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül⁽¹⁾	76,4	44,3	72
Beruházások és befektetések	12,4	11,6	7
ebből organikus	12,4	11,6	7

Legfőbb Gáz Midstream ESG Mutatók	Mértékegység	2023. év	2022. év	SASB
Közvetlen módon kibocsátott ÜHG (Scope-1)	millió tonna CO ₂ egyenérték	0,1	0,1	EM-MD-110a.1
Elfolyások mennyisége (>1 m ³)	m ³	0	0	EM-MD-540a.1
Munkaidő kieséssel járó sérülések gyakorisága (saját munkavállalók)	1 millió ledolgozott óránként	0,87	0	EM-MD-540a.4

A Társaság honlapjára feltöltött éves [Adattárban](#) megtalálható további táblázatok: Magyarország földgáz szállítás és földgáz tranzit (millió cm).

3.6.1 A 2023-AS ÉV MŰKÖDÉSI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

Az FGSZ Földgázszállító Zrt. (továbbiakban: FGSZ) a 2023. évben 93,8 Mrd Ft EBITDA-t ért el, 54%-kal meghaladva az előző év eredményét, a változó külső környezet 2023 során összességében támogató volt az előző évhez viszonyítva. A pénzügyi eredményt a külső és belső tényezők együttes eredője határozta meg; ezek főleg a változó energia árak, romló makrogazdasági tényezők, a szállítási szolgáltatás iránti – kifejezetten a határkeresztesző kapacitások iránti – változó kereslet és a szabályozott tarifák változása voltak.

Az összesített szállítási mennyiség éves összehasonlításban 9%-kal elmaradt az előző évhez képest. A csökkenést elsősorban a hazai szállítási volumenek határozták meg, amelyek közel 10%-kal alacsonyabb szinten teljesültek éves összehasonításban az európai energiamegtakarítási irányelvekkel és a melegebb időjárással összefüggésben. A régiós földgázszállítási útvonalak kapcsán továbbra is fennálló bizonytalanság jelentős betárolási volumeneket (3,8 Mrd m³ körül) eredményezett, ugyanakkor a magasabb tárolói induló készlet miatt a tárolási célú szállítások elmaradtak a tavalyi értékektől. A szomszédos országok felé irányuló export szállítások (pl. Románia, Ukrajna, Szerbia és Szlovákia irányába) 12%-os növekedést mutattak a 2022-es relatív alacsony bázishoz képest, ugyanakkor a szállítási igények továbbra is változókéony képet mutattak az előző időszakokhoz képest.

A szabályozott árbevételek 32%-kal haladták meg az előző év értékeit, elsősorban a jelentős határkeresztesző kapacitás igények, valamint a betárolással és a növekvő, de hullámzó exporttal összefüggő rövid távú kapacitások iránti megnövekedett kereslet miatt. Az átlagos szabályozott tarifák magasabbak voltak az előző évhez képest, a tarifa változást legfőképpen a külső gazdasági környezet hatásai indokolják. A nyugodtabb, kiszámíthatóbb energiapiaci körülmények és a földgázszállító rendszer alacsonyabb gázfelhasználása együttes hatása kedvező volt, ugyanakkor a többi külső környezeti tényező (pl. magas infláció) hatására az FGSZ működési ráfordításai jelentősen emelkedtek; a működési költségek kedvezőtlen alakulását a szigorú költségkontroll mérsékelte.

A beruházások és befektetések értéke az elmúlt évhez hasonló szinten teljesült. 2023 során a beruházások elsősorban a rekonstrukciós jellegű munkákat (pl. csővezeték rehabilitáció, kompresszor rekonstrukció), valamint a városföldi csomópont befejezését tartalmazták, ugyanakkor a zöld átmenet támogatása érdekében az FGSZ megújuló gázokkal kapcsolatos és energiahatékonysági projekteket is megvalósított.

3.6.2 A 2023-AS ÉV MŰKÖDÉSI EREDMÉNYEINEK ÖSSZEFOGLALÓJA

Az FGSZ a közel 6.000 km hosszú nagynyomású földgázszállító vezetékrendszer kizárólagos üzemeltetője Magyarországon, amelyet természetes monopóliumként üzemeltet az EU és hazai jogszabályi keretek között. A Vállalat fő tevékenysége a földgázszállítási kapacitások kiépítése, üzemeltetése és értékesítése, amelyekből éves, negyedéves, havi, napi és napon belüli, nem megszakítható és megszakítható kapacitásokat ajánl fel online aukciókon keretében. Az FGSZ-nek fontos szerepe van a magyarországi gáztermelés fogyasztókhöz történő eljuttatásában, illetve a hazai rendszerhasználói igények import szállításokból történő fedezése érdekében a hazai földgázszállítás mellett az FGSZ nemzetközi gázszállítási tevékenységet is végez; kétirányú határkeresztesző pontokat üzemeltet Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia és Horvátország irányába, valamint egyirányú belépési pontot Ausztria irányából.

Magyarország ellátásbiztonsága elválaszthatatlan a szélesebb közép-európai térség és egész Európa energiabiztonságától. Ennek megfelelően az FGSZ célja, hogy a kölcsönös előnyökön nyugvó európai gázpiaci együttműködések keretében hazai részről biztosítsa a térség földgázrendszereinek átjárhatóságát, valamint növelje a Magyarországon keresztül történő szállítások volumenét. Az FGSZ által az elmúlt években végrehajtott vezeték- és kereskedelmi infrastruktúra fejlesztések segítették Magyarországot és a szélesebb régió esetében mind a versenyképesebb gázpiac, mind a növekvő ellátásbiztonság elérését, valamint növelték a földgáz, mint alacsony karbonintenzitású energia alternatíva - többek között - villamosenergia termelésben való elérhetőségét.

A térség piacintegrációjának további javítása érdekében az FGSZ 2023-ban több fontos megállapodást kötött és fejlesztést helyezett üzembe; 2023 októberében a magyar-román határpont kapacitása 280 ezer m³/h-ról 300 ezer m³/h-ra növekedett, míg a további fejlesztés is a tervek között szerepel annak érdekében, hogy további, alternatív földgázforrások jelenhessenek meg a régióban. Az FGSZ dolgozik a belső rendszereinek fejlesztésén; az új belépési pontok a hazai gáztermelés növelését szolgálják.

Az FGSZ nagy hangsúlyt fektet a fenntarthatóságra és a zöld átállással kapcsolatos feladatokra. 2023-ban kulcsfontosságú volt a meglévő rendszer változó igényekhez és a megújuló gázok szállításához való igazításának feltárása. A jelenlegi működés fenntarthatóbbá tétele érdekében az FGSZ az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának csökkentése, valamint az energiahatékonyság javítása érdekében fejleszt és végez metánszivárgás detektálási és javítási tevékenységet Magyarország egész területén.

Az FGSZ Regionális Booking Platformja (RBP) a kapacitásallokációs mechanizmusokat szabályozó európai uniós üzemi és kereskedelmi szabályzatnak, illetve a kapcsolódó egyéb uniós és magyar jogszabályoknak megfelelően fejlesztett informatikai alkalmazás. Lehetővé teszi - egyéb szolgáltatások mellett - a kapacitás allokációs eljárások és a másodlagos kapacitáskereskedelem lebonyolítását, melyet napjainkban - az FGSZ mellett - további tizenöt EU-s és Energia Közösséghez tartozó földgázszállítási vagy tárolási rendszerüzemeltető is használ: az Eustream (Szlovákia), a Transgaz (Románia), a Plinacro (Horvátország), a Bulgartansgaz (szállítás és tárolás, Bulgária), a DESFA (Görögország), a Gas Connect Austria (Ausztria), a Gascade (Németország), az Ontras (Németország), a Gaz-System (Lengyelország), a Gas TSO of Ukraine (Ukrajna), a Gastrans (Szerbia), a Moldovatransgaz (Moldova), a NEL Gastransport (Németország), az ICGB (Bulgária), HEXUM (tárolás, Magyarország) és a Vestmoldtransgaz (Moldova).

4. MELLÉKLETEK

1. MELLÉKLET - SPECIÁLIS TÉTELEK ÜZLETI EREDMÉNY-, ÉS EBITDA-HATÁSA

Speciális tételek – Üzleti eredmény	Millió forint			Millió dollár		
	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
Üzleti eredmény speciális tételek nélkül folytatólagos tevékenységből	722.801	1.253.067	-42	2.026	3.307	-39
Upstream	21.898	15.273	n.a.	63	53	n.a.
Csoportszintű Upstream eszközökön elszámolt értékvesztés	-3.654	15.273	n.a.	-10	53	n.a.
MOL Nyrt. Mezőfelhagyási céltartalék becslés felülvizsgálat	16.904		n.a.	48		n.a.
INA Mezőfelhagyási céltartalék becslés felülvizsgálat	8.648		n.a.	25		n.a.
Downstream		-9.228	n.a.		-24	n.a.
Beruházásokra elszámolt értékvesztés SN		-4.678	n.a.		-12	n.a.
Beruházásokra elszámolt értékvesztés MOL HU		-4.550	n.a.		-12	n.a.
Központ és egyéb	-5.867		n.a.	-16		n.a.
ITK Goodwill értékvesztés	-5.867		n.a.	-16		n.a.
Fogyasztói szolgáltatások	-61.257		n.a.	-175		n.a.
Kiskereskedelmi eszközök értékvesztése	-61.257		n.a.	-175		n.a.
Üzleti eredményt érintő speciális tételek összesen folytatólagos tevékenységből	-45.226	6.045	n.a.	-129	29	n.a.
Üzleti eredmény folytatólagos tevékenységből	677.575	1.259.112	-46	1.898	3.337	-43
Speciális tételek - EBITDA	2023. év	2022. év	Vált. %	2023. év	2022. év	Vált. %
EBITDA speciális tételek nélkül	1.123.707	1.734.645	-35	3.162	4.601	-31
Upstream	25.552		n.a.	73		n.a.
MOL Nyrt. Mezőfelhagyási céltartalék becslés felülvizsgálat	16.904		n.a.	48		n.a.
INA Mezőfelhagyási céltartalék becslés felülvizsgálat	8.648		n.a.	25		n.a.
EBITDA-t érintő speciális tételek összesen	25.552		n.a.	73		n.a.
EBITDA folytatólagos tevékenységből	1.149.259	1.734.645	-34	3.235	4.601	-30

2. MELLÉKLET – LÁBJEGYZETEK

Jegyzet száma	
(1)	Az Üzleti eredményt és az EBITDA-t érintő speciális tételek részletezése az 1. számú mellékletben található.
(2)	2013 második negyedévtől a tisztított, újrabeszerzési árakkal becsült költségek módszerével számított eredmény az EBITDA-t és üzleti eredményt tisztítja meg a készletértékesítés hatásától (az aktuális piaci árakat figyelembe véve a kőolaj és egyéb alapanyagok esetében), a készleten elszámolt értékvesztéstől, a vevő- és szállítóállomány pénzügyi eredményétől; illetve módosítja az EBITDA-t / üzleti eredményt a valós CO ₂ kvótaköltséggel és a származékos ügyletek eredményével. A bázisidőszak „tisztá” újrabeszerzési árakkal becsült eredményei az új metodika szerint átdolgozásra kerültek.
(3)	Mind a 2022, mind a 2023-es időszakoknál minden hónap adott havi átlagos HUF / USD devizaárfolyamát használtuk.
(4)	Nettó eladósodottság (gearing): nettó adósság aránya a nettó adósság és a külső tulajdonosok részesedését is tartalmazó saját tőke összegéhez.
(5)	Brent kőolaj ár viszonyítva az Ural MED és Ural ROTT kőolaj árak átlagához.
(6)	A nettó értékesítés és az üzleti eredmény a harmadik félnek, valamint más szegmensnek történő értékesítésekből származó eredményt foglalja magába. Az Upstream belföldön kitermelt kőolajat, kondenzátumokat és PB gázt ad át a Downstream-nek, és földgázt a Gáz Midstream szegmensnek. A belső tranzferárak az aktuális piaci árakon alapulnak. A gáz tranzfer ára az átlagos import árak felel meg. A szegmens eredmények az adott szegmenshez tartozó teljeskörűen konszolidált leányvállalatok eredményeit is tartalmazzák.
(7)	Ezen a soron a szegmensek közötti átadásokból származó nem realizált üzleti eredmény változását mutatjuk ki. Nem realizált eredmény akkor keletkezik, amikor az átadott tétel a fogadott szegmensnél készleten van az időszak végén és csak a későbbi időszakban kerül értékesítésre harmadik fél felé. A szegmensszintű kimutatásokban az átadó szegmens az átadásakor azonnal elszámolja a tranzakción keletkező nyereséget. Társasági szintű eredmény szempontjából azonban a nyereség csak a harmadik félnek történő értékesítéskor kerül elszámolásra. Szegmensek közötti átadáson nem realizált profit elsősorban az Upstream-ből a Downstream és Gáz Midstream szegmensbe történő átadásnál keletkezik.
(8)	2016-tól kezdődően az osztrák kiskereskedelem működése a nagykereskedelem szegmenshez kerül átsorolásra
(9)	2018 januárjában egy új formula került bevezetésre a „Csoportszintű petrokkémiai árrés” számítására, felváltva a korábbi „Integrált petrokkémiai árrést”. Az új formula célja, hogy pontosabban tükrözze a MOL-csoport petrokkémiai termékkihozatalát.
(10)	A frissített módszertan tartalmazza a vásárolt energiát (a földgázhoz való fokozott illeszkedéssel) és a CO ₂ -költségeket
(11)	FOB Rotterdam paritás
(12)	FOB Med paritás
(13)	A kiskereskedelmi értékesítés a 3.5-ös fejezetben található (Fogyasztói Szolgáltatások).
(14)	Az Innovatív Üzletágak és Szolgáltatások belső vállalatirányítási rendszere és a külső riportálási struktúrája eltérő, így az IBS Ipari Szolgáltatások és Egyéb Vállalkozások szervezetek eredményei a “Központ és egyéb” szegmensben találhatóak.
(15)	Átlagos Ural MED and Ural Rotterdam árak alapján.

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített anyavállalati beszámoló

Jövedelemre vonatkozó kimutatás

	Magyarázatok	2023 millió forint	2022 millió forint
Nettó árbevétel		3.335.935	3.858.458
Egyéb működési bevétel		11.866	8.405
Összes működési bevétel	3	3.347.801	3.866.863
Anyagjellegű ráfordítások		2.605.710	3.009.135
Személyi jellegű ráfordítások		96.312	89.656
Értékcsökkenés és értékvesztés		90.781	120.073
Egyéb működési költségek és ráfordítások		412.001	403.591
Saját termelésű készletek állományváltozása		46.393	-96.091
Saját előállítású eszközök aktivált értéke		-16.145	-12.000
Összes működési költség	4	3.235.052	3.514.364
Üzleti tevékenység nyeresége		112.749	352.499
Pénzügyi műveletek bevételei		463.075	452.991
Pénzügyi műveletek ráfordításai		227.350	212.013
Pénzügyi műveletek nyeresége (+) / vesztesége (-)	5	235.725	240.978
Adózás előtti nyereség (+) / veszteség (-)		348.474	593.477
Nyereségadó ráfordítás	6	4.700	85.573
TÁRGYÉVI NYERESÉG (+) / VESZTESÉG (-)		343.774	507.904

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített anyavállalati beszámoló

Átfogó jövedelemre vonatkozó kimutatás

		2023	2022
	Magyar ázatok	millió forint	millió forint
Tárgyév nyeresége (+) / vesztesége (-)		343.774	507.904
Egyéb átfogó jövedelem			
<i>A következő időszakokban a jövedelemre vonatkozó kimutatásban elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:</i>			
Valós értéken értékelt hitelviszonyt megtestesítő instrumentumok, adóhatással együtt	7	4.010	-3.157
A következő időszakokban a jövedelemre vonatkozó kimutatásban elszámolandó egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		4.010	-3.157
<i>A következő időszakokban a jövedelemre vonatkozó kimutatásban nem elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:</i>			
Nyugdíj céltartalék kötelezettség saját tőkében könyvelt aktuáriusi nyeresége (+) / vesztesége (-), adóhatással együtt	7	-522	594
A következő időszakokban a jövedelemre vonatkozó kimutatásban nem elszámolandó egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		-522	594
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		3.488	-2.563
Tárgyévi összes átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		347.262	505.341

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített anyavállalati beszámoló

Pénzügyi helyzetre vonatkozó kimutatás

	Magyarázatok	2023.12.31 millió forint	2022.12.31 millió forint
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK			
Tárgyi eszközök	8	428.365	379.647
Immateriális javak	8	74.906	65.919
Befektetések	9	3.070.766	3.016.528
Egyéb befektetett pénzügyi eszközök	18	106.348	98.592
Halasztott adó eszközök	6	65.921	50.752
Egyéb befektetett eszközök	10	1.075	1.302
Összes befektetett eszköz		3.747.381	3.612.740
FORGÓESZKÖZÖK			
Készletek	11	296.342	458.359
Vevő- és egyéb követelések	20	390.636	505.842
Értékpapírok	18	3.763	830
Egyéb rövid lejáratú pénzügyi eszközök	18	25.450	52.895
Nyereségadó követelés	6	23.367	-
Pénzeszközök és pénzeszköz egyenértékesek	21	144.659	309.592
Egyéb forgóeszközök	12	26.655	19.630
Értékesítésre tartott eszközök	16	1.192	2.586
Összes forgóeszköz		912.064	1.349.734
Összes eszköz		4.659.445	4.962.474
SAJÁT TŐKE			
Jegyzett tőke		80.723	80.544
Tartalékok		2.176.094	1.885.484
Tárgyévi nyereség (+) / veszteség (-)		343.774	507.904
Összes saját tőke		2.600.591	2.473.932
HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
Hosszú lejáratú hitelek	18	385.633	400.148
Egyéb hosszú lejáratú pénzügyi kötelezettségek	18	245	305
Céltartalékok várható kötelezettségekre - hosszú távú	13	230.502	210.877
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	14	4.687	3.523
Összes hosszú lejáratú kötelezettség		621.067	614.853
RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
Rövid lejáratú hitelek	18	74.368	356.617
Szállítók és egyéb kötelezettségek	18	368.029	484.262
Egyéb rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	18	864.105	814.258
Céltartalék várható kötelezettségekre - rövid távú	13	29.439	21.171
Nyereségadó kötelezettség	6	-	36.637
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	15	101.846	160.744
Összes rövid lejáratú kötelezettség		1.437.787	1.873.689
Összes kötelezettség		2.058.854	2.488.542
Összes saját tőke és kötelezettség		4.659.445	4.962.474

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített anyavállalati beszámoló

Saját tőkére vonatkozó kimutatás

Magyarázatok	Kibocsátott jegyzett tőke millió forint	Saját részvény ¹ millió forint	Jegyzett tőke millió forint	Tőke-tartalék millió forint	Valós érték értékelési tartalék millió forint	Eredmény-tartalék millió forint	Tartalékok összesen millió forint	Tárgyévi nyereség millió forint	Összes saját tőke millió forint
Nyitó egyenleg									
2022. január 1.	102.429	-21.437	80.992	219.389	56	1.453.258	1.672.703	410.366	2.164.061
Tárgyévi nyereség (+)/veszteség (-)	-	-	-	-	-	-	-	507.904	507.904
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)	-	-	-	-	-3.157	594	-2.563	-	-2.563
Tárgyévi összes átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)	-	-	-	-	-3.157	594	-2.563	507.904	505.341
Átvezetés	-	-	-	-	-	410.366	410.366	-410.366	-
Tulajdonosoknak fizetett osztalék	-	-	-	-	-	-191.285	-191.285	-	-191.285
MOL Vagyonkezelő Kft-től vásárolt saját részvény	-	-1.298	-1.298	-	-	-26.233	-26.233	-	-27.531
MOL Nyrt. részvény KMRP szervezetek részére értékesített saját részvény	-	826	826	-	-	15.750	15.750	-	16.576
Részvényalapú kifizetés miatti saját tőke változás	-	24	24	-	-	4.437	4.437	-	4.461
Egyéb	-	-	-	-	-	2.309	2.309	-	2.309
Záró egyenleg									
2022. december 31.	102.429	-21.885	80.544	219.389	-3.101	1.669.196	1.885.484	507.904	2.473.932
Nyitó egyenleg									
2023. január 1.	102.429	-21.885	80.544	219.389	-3.101	1.669.196	1.885.484	507.904	2.473.932
Tárgyévi nyereség (+)/veszteség (-)	-	-	-	-	-	-	-	343.774	343.774
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)	-	-	-	-	4.010	-522	3.488	-	3.488
Tárgyévi összes átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)	-	-	-	-	4.010	-522	3.488	343.774	347.262
Átvezetés	17	-	-	-	-	507.904	507.904	-507.904	-
Tulajdonosoknak fizetett osztalék	17	-	-	-	-	-224.435	-224.435	-	-224.435
Részvényalapú kifizetés miatti saját tőke változás	-	179	179	-	-	3.653	3.653	-	3.832
Záró egyenleg									
2023. december 31.	102.429	-21.706	80.723	219.389	909	1.955.796	2.176.094	343.774	2.600.591

¹ Tartalmazza a visszavásárlási kötelezettséggel rendelkező részvények darabszámát

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített anyavállalati beszámoló

Cash flow-ra vonatkozó kimutatás

	Magyarázatok	2023 millió forint	2022 millió forint
Adózás előtti eredmény		348.474	593.477
<i>Az adózás előtti eredmény módosításai az üzemi tevékenységből származó nettó pénzáramláshoz</i>			
Értékcsökkenés és értékvesztés	4	90.781	120.073
Céltartalékok növekedése (+) / csökkenése (-)	13	597	1.863
Eszköz értékesítés és divesztíció nyeresége (-) / vesztesége (+)		1.789	-3.020
Kamatráfordítások (+) és kamatbevételek (-) nettó eredménye	5	128.452	77.818
Egyéb pénzügyi ráfordítások (+) és bevételek (-) nettó eredménye	5	-364.309	-318.706
Egyéb tételek	23	11.477	123.229
Fizetett nyereségadók	6	-81.324	-27.386
Üzleti tevékenység nettó pénzáramlása működő tőke változás nélkül		135.937	567.348
<i>Működő tőke változása:</i>		<i>107.789</i>	<i>-253.404</i>
Készletek növekedése (-) / csökkenése (+)	11	149.385	-159.808
Vevő- és egyéb követelések növekedése (-) / csökkenése (+)	20	40.528	-224.617
Szállítók és egyéb kötelezettségek növekedése (+) / csökkenése (-)	18	-13.550	158.764
Egyéb követelések és kötelezettségek növekedése (-) / csökkenése (+)	12,15	-68.574	-27.743
Üzleti tevékenység pénzáramlása		243.726	313.944
Beruházások	2	-103.310	-73.873
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítésének bevétele		2.762	6.635
Egyéb pénzügyi eszközök növekedése (+) / csökkenése (-)		5.042	54.135
Kapott kamatok és egyéb pénzügyi bevételek	5	23.147	19.344
Kapott osztalékok	5	376.159	148.506
Befektetési tevékenységre fordított pénzáramlás		303.800	154.747
Hosszú lejáratú kötvények visszafizetése		-279.735	-
Kölcsönök és hitelek felvétele		53.009	312.991
Kölcsönök és hitelek törlesztése		-66.252	-376.395
Fizetett kamatok és egyéb pénzügyi ráfordítások	5	-170.855	-96.621
Tulajdonosoknak fizetett osztalékok	17	-224.386	-191.234
Saját részvény tranzakciók hatása		3.845	-9.133
Finanszírozási tevékenységre fordított pénzáramlás		-684.374	-360.392
Árfolyam átváltási különbözetekek pénzeszközökön és pénzeszköz egyenértékeseken		-28.152	16.858
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek növekedése (+) / csökkenése (-)		-165.000	125.157
Pénzeszközök és pénzeszköz egyenértékesek állománya az időszak elején		309.592	184.435
Pénzeszközök és pénzeszköz egyenértékesek állománya az időszak végén		144.659	309.592
Változás pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek állományában		-164.933	125.157
Folyószámlahitel változása		-67	-
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek növekedése (+) / csökkenése (-)		-165.000	125.157

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ÉS LEÁNYVÁLLALATAI

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített konszolidált beszámoló

A konszolidált jövedelemre vonatkozó kimutatás

	Magyarázatok	2023 millió forint	2022 millió forint
Nettó árbevétel		8.908.499	9.868.163
Egyéb működési bevétel		57.537	43.716
Összes működési bevétel	3	8.966.036	9.911.879
Anyagjellegű ráfordítások		6.761.197	7.458.413
Személyi jellegű ráfordítások		384.356	342.513
Értékcsökkenés és értékvesztés		471.684	475.533
Egyéb működési költségek és ráfordítások		672.547	632.864
Saját termelésű készletek állományváltozása		101.601	-151.056
Saját előállítású eszközök aktivált értéke		-102.924	-105.500
Összes működési költség	4	8.288.461	8.652.767
Üzleti tevékenység nyeresége		677.575	1.259.112
Pénzügyi műveletek bevételei		195.177	164.080
Pénzügyi műveletek ráfordításai		182.651	238.412
Pénzügyi műveletek vesztesége	5	12.526	-74.332
Részesedés a társult és közös vezetésű vállalkozások eredményéből	6	1.317	-29.486
Adózás előtti veszteség (-) / nyereség (+)		691.418	1.155.294
Nyerességadó	7	123.514	466.343
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+) folytatódó tevékenységből		567.904	688.951
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+) megszűnő tevékenységből		-449	223.297
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+)		567.455	912.248
Ebből:			
Anyavállalati részvényesek részesedése a folytatódó tevékenység eredményéből		530.367	628.293
Nem irányító tulajdonosok részesedése a folytatódó tevékenység eredményéből		37.537	60.658
Anyavállalati részvényesek részesedése a megszűnő tevékenység eredményéből		-449	223.297
Nem irányító tulajdonosok részesedése a megszűnő tevékenység eredményéből		-	-
Anyavállalati részvényesek részesedésére jutó eredmény		529.918	851.590
Nem irányító tulajdonosok részesedésére jutó eredmény		37.537	60.658
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó eredmény (forint) folytatódó tevékenységből	27	715,42	851,01
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó higitott eredmény (forint) folytatódó tevékenységből		715,42	848,94
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó eredmény (forint) megszűnő tevékenységből		-0,61	302,45
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó higitott eredmény (forint) megszűnő tevékenységből		-0,61	301,71
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó eredmény (forint)		714,81	1.153,46
Anyavállalati részvényeseket megillető egy részvényre jutó higitott eredmény (forint)	27	714,81	1.150,65

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ÉS LEÁNYVÁLLALATAI

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített konszolidált beszámoló

A konszolidált átfogó jövedelemre vonatkozó kimutatás

Magyarázatok	2023 millió forint	2022 millió forint
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+) folytatódó tevékenységből	567.904	688.951
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+) megszűnő tevékenységből	-449	223.297
Tárgyév vesztesége (-) / nyeresége (+)	567.455	912.248
Egyéb átfogó jövedelem		
<i>A következő időszakokban a konszolidált eredménykimutatásban elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:</i>		
Külföldi tevékenységek beszámolási pénznemre történő átszámítása miatti átváltási különbözet adóhatással együtt	8 -145.942	239.678
Külföldi tevékenységek beszámolási pénznemre történő átszámítása miatti átváltási különbözet adóhatással együtt megszűnő tevékenységből	-	-11.148
Nettó befektetés-fedezeti ügyletek adóhatással együtt	8 18.626	-34.768
Egyéb átfogó jövedelemmel szemben valós értéken értékelt adósságinstrumentumok, adóhatással együtt	8 4.118	-3.330
Cash-flow fedezeti ügyletek, adóhatással együtt	8 -787	527
Részesedés a társult vállalkozások egyéb átfogó jövedelméből	8 -13.125	18.715
A következő időszakokban a konszolidált eredménykimutatásban elszámolandó egyéb átfogó jövedelem folytatódó tevékenységből:	-137.110	220.822
A következő időszakokban a konszolidált eredménykimutatásban elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:	-137.110	209.674
<i>A következő időszakokban a konszolidált eredménykimutatásban nem elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:</i>		
Egyéb átfogó jövedelemmel szemben valós értéken értékelt tőke instrumentumok, adóhatással együtt	8 17.340	-4.481
Nyugdíj céltartalék kötelezettség saját tőkében könyvelt aktuáriusi átértékelése	8 -2.470	1.725
A következő időszakokban a konszolidált eredménykimutatásban nem elszámolandó egyéb átfogó jövedelem:	14.870	-2.756
Időszak egyéb átfogó jövedelme folytatódó tevékenységből adóhatással együtt	-122.240	218.066
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem, adóhatással együtt	-122.240	206.918
Tárgyidőszaki összes átfogó jövedelem folytatódó tevékenységből	445.664	907.017
Tárgyidőszaki összes átfogó jövedelem megszűnő tevékenységből	-449	212.149
Tárgyévi összes átfogó jövedelem	445.215	1.119.166
Ebből:		
Anyavállalati részvényesek részesedése folytatódó tevékenységből	426.536	814.979
Külső tulajdonosok részesedése folytatódó tevékenységből	19.128	92.038
Anyavállalati részvényesek részesedése megszűnő tevékenységből	-449	212.149
Külső tulajdonosok részesedése megszűnő tevékenységből	-	-
Anyavállalati részvényesek részesedése	426.087	1.027.128
Külső tulajdonosok részesedése	19.128	92.038

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ÉS LEÁNYVÁLLALATAI

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített konszolidált beszámoló

A konszolidált átfogó jövedelemre vonatkozó kimutatás

	Magyarázatok	2023. dec. 31. millió forint	2022. dec. 31. millió forint
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK			
Tárgyi eszközök	9	3.997.801	3.817.879
Befektetési célú ingatlanok	9	15.959	9.459
Immateriális javak	9	525.569	552.588
Befektetések társult és közös vezetésű vállalkozásokban	6	204.187	190.805
Egyéb befektetett pénzügyi eszközök	21	312.084	340.291
Halasztott adó eszközök	7	135.123	109.899
Egyéb befektetett eszközök	13	71.995	85.555
Összes befektetett eszköz		5.262.718	5.106.476
FORGÓESZKÖZÖK			
Készletek	14	830.573	997.045
Vevő- és egyéb követelések	23	959.082	931.511
Értékpapírok	21	3.763	7.295
Egyéb rövid lejáratú pénzügyi eszközök	21	64.643	177.963
Nyereségadó követelés		25.197	12.239
Pénzeszközök és pénzeszköz egyenértékesek	24	412.977	595.244
Egyéb forgóeszközök	15	134.400	96.563
Értékesítésre tartott eszközök	19	9.772	43.363
Összes forgóeszköz		2.440.407	2.861.223
Összes eszköz		7.703.125	7.967.699
SAJÁT TŐKE			
Jegyzett tőke	20	79.192	79.013
Tartalékok		3.227.876	2.702.764
Anyavállalati részvényesek részesedésére jutó eredmény		529.918	851.589
Anyavállalati részvényesek részesedése a saját tőkéből		3.836.986	3.633.366
Nem irányító tulajdonosok részesedésére jutó eredmény		360.326	378.770
Összes saját tőke		4.197.312	4.012.136
HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
Hosszú lejáratú hitelek	21	913.181	650.413
Egyéb hosszú lejáratú pénzügyi kötelezettségek	21	5.142	20.671
Céltartalékok várható kötelezettségekre - hosszú távú	16	557.215	584.447
Halasztott adókötelezettségek	7	147.067	128.482
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	17	40.290	39.258
Összes hosszú lejáratú kötelezettség		1.662.895	1.423.271
RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
Rövid lejáratú hitelek	21	185.401	468.686
Szállítók és egyéb kötelezettségek	21	961.965	1.001.634
Egyéb rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	21	204.916	231.454
Céltartalék várható kötelezettségekre - rövid távú	16	114.748	115.001
Nyereségadó kötelezettség		60.832	362.466
Értékesítésre tartott kötelezettségek	19	-	2.161
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	18	315.056	350.890
Összes rövid lejáratú kötelezettség		1.842.918	2.532.292
Összes kötelezettség		3.505.813	3.955.563
Összes saját tőke és kötelezettség		7.703.125	7.967.699

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ÉS LEÁNYVÁLLALATAI

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített konszolidált beszámoló

A konszolidált saját tőke változásaira vonatkozó kimutatás

	Magyará- zatok	Jegyzett tőke millió forint	Tőketartalék millió forint	Valós érték értékelési tartalék millió forint	Átváltási tartalék millió forint	Eredménytartalék millió forint	Tartalékok összesen millió forint	Anyavállalati részvényesekre jutó saját tőke millió forint	Nem irányító tulajdonosok részesezése millió forint	Összes saját tőke millió forint
Nyitó egyenleg 2022. jan. 01.		78.163	219.389	27.567	474.378	1.977.653	2.698.987	2.777.150	312.781	3.089.931
Tárgyév eredménye folytatódó tevékenységből		-	-	-	-	628.293	628.293	628.293	60.658	688.951
Tárgyév eredménye megszűnő tevékenységből		-	-	-	-	223.297	223.297	223.297	-	223.297
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-) folytatódó tevékenységből		-	-	-10.090	195.261	1.515	186.686	186.686	31.380	218.066
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-) megszűnő tevékenységből		-	-	-	-11.148	-	-11.148	-11.148	-	-11.148
Tárgyévi összes átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		-	-	-10.090	184.113	853.105	1.027.128	1.027.128	92.038	1.119.166
Tulajdonosoknak fizetett osztalék	20	-	-	-	-	-191.285	-191.285	-191.285	-	-191.285
Nem irányító tulajdonosoknak fizetett osztalék	20	-	-	-	-	-	-	-	-26.712	-26.712
Részvényalapú kifizetés miatti saját tőke változás	4	22	-	-	-	3.265	3.265	3.287	-	3.287
Saját részvény tranzakciók hatása	20	828	-	-	-	16.923	16.923	17.751	-	17.751
Leányvállalatok megszerzése / értékesítése		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nem irányító tulajdonosok részesedésének megszerzése		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb		-	-	-	-	-665	-665	-665	663	-2
Záró egyenleg 2022. dec. 31.		79.013	219.389	17.477	658.491	2.658.996	3.554.353	3.633.366	378.770	4.012.136
Nyitó egyenleg 2023. jan. 01.		79.013	219.389	17.477	658.491	2.658.996	3.554.353	3.633.366	378.770	4.012.136
Tárgyév eredménye folytatódó tevékenységből		-	-	-	-	530.367	530.367	530.367	37.537	567.904
Tárgyév eredménye megszűnő tevékenységből		-	-	-	-	-449	-449	-449	-	-449
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-) folytatódó tevékenységből		-	-	18.170	-119.371	-2.630	-103.831	-103.831	-18.409	-122.240
Tárgyévi egyéb átfogó jövedelem (+) / veszteség (-) megszűnő tevékenységből		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tárgyévi összes átfogó jövedelem (+) / veszteség (-)		-	-	18.170	-119.371	527.288	426.087	426.087	19.128	445.215
Tulajdonosoknak fizetett osztalék	20	-	-	-	-	-224.435	-224.435	-224.435	-	-224.435
Nem irányító tulajdonosoknak fizetett osztalék	20	-	-	-	-	-	-	-	-38.387	-38.387
Részvényalapú kifizetés miatti saját tőke változás	4	179	-	-	-	3.652	3.652	3.831	-	3.831
Saját részvény tranzakciók hatása	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Leányvállalatok megszerzése / értékesítése		-	-	-	-	-1.863	-1.863	-1.863	815	-1.048
Nem irányító tulajdonosok részesedésének megszerzése		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Záró egyenleg 2023. dec. 31.		79.192	219.389	35.647	539.120	2.963.638	3.757.794	3.836.986	360.326	4.197.312

MOL MAGYAR OLAJ ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ÉS LEÁNYVÁLLALATAI

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok szerint készített konszolidált beszámoló

A konszolidált cash flow-ra vonatkozó kimutatás

Magyarázatok	2023 millió forint	2022 millió forint
Adózás előtti eredmény folytatódó tevékenységből	691.418	1.155.294
Adózás előtti eredmény megszűnő tevékenységből	-449	225.410
Adózás előtti eredmény	690.969	1.380.704
<i>Az adózás előtti eredmény módosításai az üzemi tevékenységből származó nettó pénzáramláshoz</i>		
Értékcsökkenés és értékvesztés	4 471.684	458.242
Céltartalékok növekedése (+) / csökkenése (-)	16 -22.331	31.816
Eszköz értékesítés és divesztíció nyeresége (-) / vesztesége (+)	-9.135	-98.120
Kamatráfordítások (+) és kamatbevételek (-) nettó eredménye	5 -2.233	5.902
Egyéb pénzügyi ráfordítások (+) és bevételek (-) nettó eredménye	5 -12.315	53.952
Részesedés társult és közös vezetésű vállalatok eredményéből	6 -1.317	29.486
Egyéb tételek	26 7.516	134.088
Fizetett nyereségadók	7 -455.505	-124.937
Üzleti tevékenység nettó pénzáramlása működő tőke változás nélkül	667.333	1.871.133
<i>Működő tőke változása:</i>		
Készletek növekedése (-) / csökkenése (+)	14 160.853	-271.245
Vevő- és egyéb követelések növekedése (-) / csökkenése (+)	23 -62.968	-629.517
Szállítók és egyéb kötelezettségek növekedése (+) / csökkenése (-)	21 64.449	204.818
Egyéb követelések és kötelezettségek növekedése (-) / csökkenése (+)	15, 18 -75.651	213.557
Üzleti tevékenység pénzáramlása	754.016	1.388.746
Beruházások	2 -503.118	-615.922
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítésének bevétele	35.975	22.212
Üzleti kombinációk megszerzésére fordított nettó pénzeszköz	10 -124.817	-193.685
Üzleti kombinációk eladásából származó nettó pénzeszköz	11, 19 46.228	-34.694
Egyéb pénzügyi eszközök növekedése (-) / csökkenése (+)	21 19.230	-83.231
Kapott kamatok és egyéb pénzügyi bevételek	5 36.347	26.559
Kapott osztalékok	5 6.212	24.266
Befektetési tevékenységre fordított pénzáramlás	-483.943	-854.495
Hosszú lejáratú kötvények kibocsátása	-	-
Hosszú lejáratú kötvények visszafizetése	-279.735	-
Kölcsönök és hitelek felvétele	1.020.713	1.226.532
Kölcsönök és hitelek törlesztése	-805.764	-1.380.177
Fizetett kamatok és egyéb pénzügyi ráfordítások	5 -61.371	-23.896
Tulajdonosoknak fizetett osztalékok	20 -229.485	-191.236
Nem irányító tulajdonosoknak fizetett osztalékok	20 -38.894	-27.054
Tranzakciók nem irányító tulajdonosokkal	-	-
Saját részvény tranzakciók hatása	-	16.576
Egyéb változások saját tőkében	-	-1
Finanszírozási tevékenységre fordított pénzáramlás	-394.536	-379.256
Árfolyam átváltási különbözetelek pénzeszközökön és pénzeszköz egyenértékeseken	-66.256	72.802
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek növekedése (+) / csökkenése (-)	-190.719	227.797
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek állománya az időszak elején	595.244	367.447
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek állománya az időszak végén	412.977	595.244
Változás pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek állományában	-182.267	227.797
<i>Az értékesítésre tartott eszközök közé sorolt pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek változása</i>		
Folyószámlahitel változása	-8.452	-
Pénzeszköz és pénzeszköz egyenértékesek állományának növekedése (+) / csökkenése (-)	-190.719	227.797

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MOL Nyrt. részvényeseinek

Jelentés az egyedi pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáról

Vélemény

Elvégeztük a MOL Nyrt. (a „Társaság”) 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip¹ digitális fájlban lévő 2023. évi egyedi pénzügyi kimutatásainak könyvvizsgálatát, amely egyedi pénzügyi kimutatások a 2023. december 31-i fordulónapra készített egyedi pénzügyi helyzet kimutatásból – melyben az eszközök összesen 4.659.445 M Ft –, az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó egyedi eredménykimutatásból, egyedi átfogó jövedelem kimutatásból – melyben a Tárgyévi összes átfogó jövedelem 347.262 M Ft nyereség –, egyedi saját tőke változás kimutatásból és egyedi cash-flow kimutatásból, valamint a lényeges számviteli politikai információkat is tartalmazó megjegyzésekből állnak.

Véleményünk szerint a mellékelt egyedi pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a Társaság 2023. december 31-én fennálló pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó pénzügyi teljesítményéről és cash-flow-iról az Európai Unió által befogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardokkal (az „EU IFRS”) összhangban, valamint azokat minden lényeges szempontból a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek (a „számviteli törvény”) az EU IFRS-ek szerint éves beszámolót készítő gazdálkodókra vonatkozó előírásaival összhangban készítették el.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdések

A kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdések azok a kérdések, amelyek szakmai megítélésünk szerint a legjelentősebbek voltak a tárgyidőszaki egyedi pénzügyi kimutatások általunk végzett könyvvizsgálata során. Ezeket a kérdéseket az egyedi pénzügyi kimutatások egésze általunk végzett könyvvizsgálatainak összefüggésében és az arra vonatkozó véleményünk kialakítása során vizsgáltuk, és ezekről a kérdésekről nem bocsátunk ki külön véleményt.

¹ fent hivatkozott pénzügyi kimutatások digitális azonosítása SHA 256 HASH algoritmussal:
5e0e3aebbc126cb3ce68565f15ce89fb581343190d24c730cd697f92df1c043e

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati terület	A területhez kapcsolódó könyvvizsgálati eljárások
<p>Downstream szegmensben a harmadik féltől származó árbevétel</p>	
<p>(Részletek: Megjegyzések az egyedi pénzügyi kimutatások 2. fejezetében)</p> <p>Downstream szegmens árbevételének elszámolása</p> <p>A MOL Nyrt. árbevétele különböző árbevételi forrásokból származik. A harmadik felektől származó downstream szegmens értékesítéseit jelentős árbevételi forrásként azonosítottuk.</p> <p>A MOL Nyrt. teljes árbevétele 3.111.449 M Ft a downstream szegmensből (3. felektől származó árbevétel 1.535.615 M Ft). A downstream szegmens a Társaság finomítói és petrokémiai tevékenységét foglalja magában, amely a fogyasztókat kőolajtermékekkel látja el.</p> <p>Az IFRS 15 Vevőkkel kötött szerződésekből származó árbevétel standard meghatározza az árbevételek elszámolásának alapelveit. A standard szerint a társaságoknak figyelembe kell venniük az ügyféllel kötött szerződés feltételeit, valamint minden releváns tényt és körülményt, amikor az elszámolandó árbevétel módjáról és összegéről döntenek.</p> <p>Mivel a downstream szegmens az olaj- és gázipari értéklánc jelentős részét lefedti, ezért különböző típusú értékesítési tevékenységeket foglal magában, eltérő szerződéses feltételekkel, ez természeténél fogva összetettebbé teszi az árbevételek elszámolását.</p> <p>A részletes közzétételeket és a kapcsolódó számviteli politikák leírását az 1., 2. és 3. megjegyzések tartalmazzák az egyedi pénzügyi kimutatásokban.</p> <p>A tranzakciók száma és nagyságrendje, valamint a szerződéses feltételek változatossága miatt a downstream szegmensben a harmadik felektől származó árbevételek elszámolását kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdésként azonosítottuk.</p>	<p>Az általunk végzett vonatkozó ellenőrzési eljárások a következőket foglalták magukban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Társaság árbevételi politikájának megfelelőségének értékelése az IFRS standarddel összhangban. - A harmadik felektől származó downstream árbevételeire vonatkozó belső kontrollok kiépítettségének és bevezetésének, működési hatékonyságának értékelése. - A releváns informatikai rendszerek értékelése - Alapvető elemző eljárásokat hajtottunk végre az érintett árbevétel számlákon. - Harmadik felektől származó downstream árbevétel tranzakcióinak tesztelése mintavételes eljárásokkal. A kiválasztott árbevétel tételek egyeztetése a kapcsolódó számlákhoz, valamint a tranzakciót igazoló egyéb alátámasztó dokumentumokhoz. - A jóváíró számlák mintavételes tesztelése közvetlenül az évvége előtt és után, annak vizsgálata érdekében, hogy az árbevétel a megfelelő időszakban került-e elszámolásra.

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati terület	A területhez kapcsolódó könyvvizsgálati eljárások
Eszközők értékvesztése	
<p>(A részleteket lásd az egyedi pénzügyi kimutatásokhoz megjegyzések 8. fejezetében)</p> <p>A Társaság összesen 428.365 millió Ft tárgyi eszközzel és 74.906 millió Ft immateriális javakkal rendelkezik, amelyből jelentős összegek kapcsolódnak az upstream és downstream szegmensekhez. Az üzleti év során 6.086 millió forint értékvesztés került elszámolására és 1.816 millió forint értékvesztés visszairására került sor.</p> <p>A tárgyi eszközök és immateriális javak értékvesztés miatti elszámolásának vagy visszairásának meghatározásához a vezetés szakmai megítélést és szubjektív feltételezések alkalmazását igényli, az értékvesztés elszámolása vagy visszairása során alkalmazott legjelentősebb feltételezések a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A nyersanyagárak változásai, valamint a kőolaj és a földgáz jövőbeli ártendenciáinak becslése - A makrogazdasági feltételek változása - Az upstream (E&P) eszközök jövőbeli termelési teljesítményének becslése. - Az olaj- és gáztartalékok becslése. <p>A számviteli politikák és a nem pénzügyi eszközök értékvesztésére vonatkozó részletes közzétételeket az 1. és 8. pont mutatja be az egyedi pénzügyi kimutatásokban.</p> <p>Az eszközök használati értékének megállapítása összetett döntéseket igényel a vezetés részéről. Az olaj- és gázkészletek értékelése jelentős becslési bizonytalansággal jár, mivel a vezetés műszaki megítélését igényli. A tartalékok és erőforrások gazdaságosan megvalósítható mennyiségének meghatározásához tett feltételezések a csoporton belüli geológiai szakértők által belsőleg meghatározott kitermelési mennyiségeken alapulnak.</p> <p>A fent leírt körülmények jelentősége alapján a tárgyi eszközök és immateriális javak értékvesztésének elszámolását és visszairását az adott eszközök esetében kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdésként azonosítottuk.</p>	<p>Az általunk végzett vonatkozó ellenőrzési eljárások a következőket foglalták magukban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az egyes eszközök értékelési folyamata szempontjából releváns belső kontrollok kiépítettségének és bevezetésének értékelése. - Annak értékelése, hogy a MOL értékvesztési módszertana összhangban van-e az IFRS standarddel. - Az értékvesztési vizsgálati modellben használt feltételezések és inputok értékelése és kiértékelése a kapott belső és külső adatokkal - Egyes értékvesztési modellek integritásának és aritmetikai, matematikai pontosságának értékelése. - A Társaság olaj és gáztartalékainak és erőforrásaira vonatkozó becslési módszereinek és politikáinak értékelése. - Értékeljük a Társaság olaj és gáztartalékokra vonatkozó értékelési folyamatával foglalkozó belső szakértőinek műszaki szakértelmét és objektivitását, valamint az általuk alkalmazott módszereket. - Értékeljük az olaj és gáztartalékok jóváhagyásának szempontjából releváns belső kontrollok kialakítottságát és bevezettségét - A termelési tervek és a becsült termelési egységek retrospektív elemzésének elvégzése - A vezetőség által készített érzékenységi elemzés ésszerűségének értékelése - Az egyedi pénzügyi kimutatásokban szereplő közzétételek értékelése, hogy összhangban vannak-e a vonatkozó IFRS standarddel.

Egyéb kérdések

Az előző évi egyedi pénzügyi kimutatásokat másik könyvvizsgáló auditálta. A 2023. március 23-án kiadott könyvvizsgáló jelentése korlátozás nélküli könyvvizsgálói véleményet tartalmazott.

Egyéb információk

Az egyéb információk az éves jelentésben és az integrált éves jelentésben is szereplő vezetés beszámolója és elemzése fejezetben, az integrált éves jelentésben szereplő társaságirányítás fejezetben, a kormányzatok részére fizetett összegekről szóló jelentésben foglalt információkból és a Társaság 2023. évi üzleti jelentéséből állnak, amelyeket a könyvvizsgálói jelentés dátuma előtt megszereztünk, valamint az integrált éves jelentésben szereplő bemutatkozás és fenntarthatósági információk fejezeteket állnak, amelyet várhatóan a könyvvizsgálói jelentés dátuma után bocsátanak rendelkezésünkre, de nem tartalmazzák a pénzügyi kimutatásokat és az arra vonatkozó független könyvvizsgálói jelentésünket. A vezetés felelős az egyéb információkért, továbbá az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „*Vélemény*” szakaszában a pénzügyi kimutatásokra adott véleményünk nem vonatkozik az egyéb információkra.

A pénzügyi kimutatások általunk végzett könyvvizsgálóval kapcsolatban a mi felelősségünk a fent azonosított egyéb információk átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e a pénzügyi kimutatásoknak vagy a könyvvizsgáló során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, beleértve, hogy az üzleti jelentés megfelel-e a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés e) és f) pontjában foglalt követelményeknek, és erről, valamint az üzleti jelentés és a pénzügyi kimutatások összhangjáról vélemény nyilvánítása. A számviteli törvény alapján nyilatkoznunk kell továbbá arról, hogy az üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották-e a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés a)-d), g) és h) pontjában meghatározott információkat és az üzleti jelentés tartalmazza-e a számviteli törvény 95/C. § szerinti nem pénzügyi kimutatást.

E felelősségünk teljesítése során az üzleti jelentéssel kapcsolatos véleményünk kialakításánál a Bizottság (EU) 2019/815. (2018. december 17.) rendeletét („ESEF-rendelet”), mint az üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket előíró egyéb más jogszabályt vettük figyelembe.

Véleményünk szerint a Társaság 2023. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Társaság 2023. évi pénzügyi kimutatásaival és a számviteli törvény, valamint az előzőekben felsorolt egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival. Az üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés a)-d), g) és h) pontjában meghatározott információkat és az üzleti jelentés tartalmazza a számviteli törvény 95/C. § szerinti nem pénzügyi kimutatást.

A fentiekben túl a Társaságról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy a tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) az üzleti jelentésben, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Amikor átolvassuk az integrált éves jelentésben szereplő bemutatkozás és fenntarthatósági információk fejezeteket, ha arra a következtetésre jutunk, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk az adott kérdést kommunikálni az irányítással megbízott személyek felé.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyedi pénzügyi kimutatásokért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyedi pénzügyi kimutatások elkészítéséért az EU IFRS-ekkel összhangban, továbbá az egyedi pénzügyi kimutatásoknak a számviteli törvénynek az EU IFRS-ek szerint éves beszámolót készítő gazdálkodókra vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyedi pénzügyi kimutatások elkészítése.

Az egyedi pénzügyi kimutatások elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleménye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel egyedi pénzügyi kimutatásokban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy megszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyedi pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyedi pénzügyi kimutatások egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvényekkel és egyéb jogszabályokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha észszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyedi pénzügyi kimutatások alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyedi pénzügyi kimutatások akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közvélemények észszerűségét.

- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyedi pénzügyi kimutatásokban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyedi pénzügyi kimutatások átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a megjegyzésekben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyedi pénzügyi kimutatásokban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Nyilatkozunk az irányítással megbízott személyeknek arról, hogy megfelelünk a függetlenségre vonatkozó releváns etikai követelményeknek, és kommunikáljuk feléjük mindazon kapcsolatokat és egyéb kérdéseket, amelyekről észszerűen feltételezhető, hogy befolyásolják a függetlenségünket, valamint adott esetben kommunikáljuk a veszélyek kiküszöbölése céljából tett intézkedéseket vagy az alkalmazott biztosítékokat.

Az irányítással megbízott személyek felé kommunikált kérdések közül meghatározzuk azokat a kérdéseket, amelyek a tárgyidőszaki egyedi pénzügyi kimutatások könyvvizsgálata során a legjelentősebb kérdések, és ennél fogva a kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdések voltak. Könyvvizsgálói jelentésünkben ismertetjük ezeket a kérdéseket, kivéve, ha jogszabály vagy szabályozás kizárja az adott kérdés nyilvános közzétételét, vagy ha – rendkívül ritka körülmények között – azt állapítjuk meg, hogy egy adott kérdést a könyvvizsgálói jelentésben nem lehet kommunikálnunk, mert észszerű várakozások alapján annak hátrányos következményei súlyosabbak lennének, mint a kommunikáció közérdekű hasznai.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

Az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 10. cikkének (2) bekezdésével összhangban az alábbi nyilatkozatokat tesszük a független könyvvizsgálói jelentésünkben a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok által előírt jelentéstételi kötelezettségeken felül:

A könyvvizsgáló kijelölése és a megbízás időtartama

A 2023. április 27-i közgyűlésen kerültünk megválasztásra a Társaság könyvvizsgálójának és megbízásunk és megbízásunk a megválasztásunk óta tart megszakítás nélkül.

A könyvvizsgálói jelentés és az auditbizottsághoz címzett kiegészítő jelentés összhangja

Megerősítjük, hogy a jelen könyvvizsgálói jelentésben foglalt, az egyedi pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos könyvvizsgálói véleményünk összhangban van a Társaság auditbizottságához címzett kiegészítő jelentéssel, amelyet 2024. március 21-én adtunk ki az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 11. cikkével összhangban.

Nem könyvvizsgálati szolgáltatások nyújtása

Kijelentjük, hogy a Társaság részére nem nyújtottunk semmilyen, az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 5. cikkének (1) bekezdésében ismertetett tiltott, nem könyvvizsgálói szolgáltatást. Ezen túlmenően kijelentjük, hogy a Társaság és az általa kontrollált vállalkozások részére nem nyújtottunk olyan egyéb, nem könyvvizsgálati szolgáltatásokat, amelyek nem szerepelnek a pénzügyi kimutatásokban.

A jelen független könyvvizsgálói jelentést eredményező könyvvizsgálat megbízásért felelős partnerének a jelentés aláírója minősül.

Az egyedi pénzügyi kimutatások prezentálásának az egységes elektronikus beszámolási formátumra vonatkozó rendelet követelményeinek való megfeleléséről készített jelentés

Elvégeztünk egy kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízást a Társaság 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip digitális fájlban lévő egyedi pénzügyi kimutatásai („ESEF formátumú pénzügyi kimutatások”) prezentálásának a Bizottság (EU) a 2004/109/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egységes elektronikus beszámolási formátumot meghatározó szabályozástechnikai standardok tekintetében történő kiegészítéséről szóló 2019/815. (2018. december 17.) felhatalmazáson alapuló rendeletében („ESEF-rendelet”) meghatározott követelményeknek való megfelelésére vonatkozóan.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelősségei az ESEF formátumú pénzügyi kimutatásokért

A vezetés felelős az ESEF-rendeletnek megfelelő ESEF formátumú pénzügyi kimutatások prezentálásáért. Ez a felelősség magában foglalja:

- a pénzügyi kimutatásoknak az alkalmazandó XHTML formátumban való elkészítését; és
- az ESEF-rendelet alkalmazása szempontjából releváns belső kontroll kialakítását, bevezetését és fenntartását.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért, beleértve az ESEF-rendeletnek való megfelelést.

A mi felelőségünk és a végrehajtott munka összefoglalása

A mi felelőségünk annak véleményezése az általunk szerzett bizonyítékok alapján, hogy az ESEF formátumú pénzügyi kimutatások prezentálása minden lényeges szempontból megfelel-e az ESEF-rendelet követelményeinek. Kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásunkat a 3000. témaszámú, „Múltbeli pénzügyi információk könyvvizsgálatán vagy átvilágításán kívüli, bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízások” című (felülvizsgált) bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásokra vonatkozó magyar nemzeti standarddal (ISAE 3000) összhangban hajtottuk végre.

Az ISAE 3000 szerinti kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízás magában foglalja az ESEF-rendeletnek való megfelelésre vonatkozó bizonyíték szerzését célzó eljárások végrehajtását. A kiválasztott eljárások jellege, ütemezése és terjedelme, beleértve az ESEF-rendeletben meghatározott követelményektől való, akár csalásból, akár hibából eredő lényeges eltérések kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függ. Kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásunk magában foglalta a Társaság ESEF-rendelet követelményeinek alkalmazása szempontjából releváns belső kontrolljainak megismerését, valamint annak ellenőrzését, hogy megfelelően alkalmazták-e az XHTML formátumot.

Meggyőződésünk, hogy az általunk szerzett bizonyíték elegendő és megfelelő ahhoz, hogy megalapozza véleményünket.

Vélemény

Véleményünk szerint a Társaság 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó, a 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip digitális fájlban lévő ESEF formátumú pénzügyi kimutatásainak prezentálása minden lényeges szempontból megfelel az ESEF-rendelet követelményeinek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 105/A. § (1), és végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) és 19/2009. (I.30.) kormányrendeletek („együtt: Előírások”) alapján az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályainak az Előírásokkal összhangban történő kidolgozása és alkalmazása, a Társaság üzletágai közötti tranzakciók árazásának keresztfinanszírozás mentességet biztosító alkalmazása, valamint a Tevékenységi Kimutatásoknak a számviteli törvénnyel és az Előírások alapján elkészített számviteli Szétválasztási szabályokkal összhangban való elkészítése és az egyedi pénzügyi kimutatásokban való bemutatása a Társaság vezetésének a felelőssége.

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 105/A. § (1) bekezdéseiben előírt külön jelentéstételi kötelezettségünknek az alábbiak szerint teszünk eleget.

- Véleményünk szerint a Társaság, mint integrált villamosenergia-ipari 2023. december 31-i fordulónapra vonatkozó egyedi pénzügyi kimutatásának IV. számú mellékletének g) pontjában közzétett Tevékenységi Kimutatásai minden lényeges szempontból az Előírások alapján elkészített, az egyedi pénzügyi kimutatások IV. Számú mellékletének g) pontjában közzétett számviteli szétválasztási szabályokkal (továbbiakban: „Szétválasztási szabályok”) összhangban készítették el.
- A fentiekén túl a vizsgálatunk alapján nyilatkoznunk kell arról, hogy a tudomásunkra jutott-e olyan információ, hogy a Társaság által kidolgozott és alkalmazott Szétválasztási szabályok nem felelnek meg minden lényeges szempontból az Előírásoknak, valamint, hogy az alkalmazott Szétválasztási szabályok és az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazása nem biztosítja minden lényeges szempontból a Társaság üzletágai közötti keresztfinanszírozás mentességet. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Budapest, 2024. március 21.



.....
Molnár Gábor

A Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. képviselőjében
illetve mint kamarai tag könyvvizsgáló

Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
1068 Budapest Dózsa György út 84/C.
Nyilvántartási szám: 000083

Kamarai tag könyvvizsgálói tagszám: 007239

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MOL Nyrt. részvényeseinek

Jelentés a konszolidált pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáról

Vélemény

Elvégeztük a MOL Nyrt. és leányvállalatai (a „Csoport”) 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip1 digitális fájlban lévő 2023. évi konszolidált pénzügyi kimutatásainak könyvvizsgálatát, amely konszolidált pénzügyi kimutatások a 2023. december 31-i fordulónapra készített konszolidált pénzügyi helyzet kimutatásból – melyben az eszközök összesen 7.703.125 M Ft –, az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó konszolidált eredménykimutatásból, konszolidált átfogó jövedelem kimutatásból – melyben a Tárgyévi összes átfogó jövedelem 445.215 M Ft nyereség –, konszolidált saját tőke változás kimutatásból és konszolidált cash-flow kimutatásból, valamint a lényeges számviteli politikai információkat is tartalmazó konszolidált megjegyzésekből állnak.

Véleményünk szerint a mellékelt konszolidált pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a Csoport 2023. december 31-én fennálló konszolidált pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó konszolidált pénzügyi teljesítményéről és konszolidált cash-flow-iról az Európai Unió által befogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardokkal (az „EU IFRS”) összhangban, valamint azokat minden lényeges szempontból a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek (a „számviteli törvény”) az EU IFRS-ek szerint konszolidált éves beszámolót készítő gazdálkodókra vonatkozó előírásaival összhangban készítették el.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló konszolidált pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Csoporttól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Kulcsfontosságú könyvvizsgálói kérdések

A kulcsfontosságú könyvvizsgálói kérdések azok a kérdések, amelyek szakmai megítélésünk szerint a legjelentősebbek voltak a tárgyidőszaki konszolidált pénzügyi kimutatások általunk végzett könyvvizsgálata során. Ezeket a kérdéseket a konszolidált pénzügyi kimutatások egésze általunk végzett

¹ fent hivatkozott digitális fájl digitális azonosítása SHA 256 HASH algoritmussal:
5e0e3aebbc126cb3ce68565f15ce89fb581343190d24c730cd697f92df1c043e

könyvvizsgálatának összefüggésében és az arra vonatkozó véleményünk kialakítása során vizsgáltuk, és ezekről a kérdésekről nem bocsátunk ki külön véleményt.

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati terület	A területhez tartozó kapcsolódó könyvvizsgálati eljárások
Downstream szegmensben a harmadik féltől származó árbevétel	
<p>(Részletek: Megjegyzések a pénzügyi kimutatások 2. fejezetében)</p> <p>Downstream szegmens árbevételének elszámolása</p> <p>A Csoport árbevétele különböző árbevételi forrásokból származik. A harmadik felektől származó downstream szegmens értékesítéseit jelentős árbevételi forrásként azonosítottuk.</p> <p>A Csoport teljes árbevétele 7.210.704 M Ft a downstream szegmensből (3. felektől származó árbevétel 4.802.543 M Ft). A downstream szegmens a Csoport finomítói és petrokkémiai tevékenységét foglalja magában, amely a fogyasztókat kőolajtermékekkel látja el.</p> <p>Az IFRS 15 Vevőkkel kötött szerződésekből származó árbevétel standard meghatározza az árbevételek elszámolásának alapelveit. A standard szerint a társaságoknak figyelembe kell venniük az ügyféllel kötött szerződés feltételeit, valamint minden releváns tényt és körülményt, amikor az elszámolandó árbevétel módjáról és összegéről döntenek.</p> <p>Mivel a downstream szegmens az olaj- és gázipari értéklánc jelentős részét lefedí, ezért különböző típusú értékesítési tevékenységeket foglal magában, eltérő szerződéses feltételekkel, ez természeténél fogva összetettebbé teszi az árbevételek elszámolását.</p> <p>A részletes közzétételeket és a kapcsolódó számviteli politikák leírását az 1., 2. és 3. megjegyzések tartalmazzák a pénzügyi kimutatásokban.</p> <p>A tranzakciók száma és nagyságrendje, valamint a szerződéses feltételek változatossága miatt a downstream szegmensben a harmadik felektől származó árbevételek elszámolását kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdésként azonosítottuk.</p>	<p>Az általunk végzett vonatkozó ellenőrzési eljárások a következőket foglalták magukban:</p> <p>A Csoport árbevételi politikájának megfelelőségének értékelése az IFRS standarddel összhangban.</p> <p>A harmadik felektől származó downstream árbevételeire vonatkozó belső kontrollok kiépítettségének és bevezetésének, működési hatékonyságának értékelése.</p> <p>A releváns informatikai rendszerek értékelése</p> <p>Alapvető elemző eljárásokat hajtottunk végre az érintett árbevétel számlákon.</p> <p>Harmadik felektől származó downstream árbevétel tranzakcióinak tesztelése mintavételes eljárásokkal. A kiválasztott árbevétel tételek egyeztetése a kapcsolódó számlákhoz, valamint a tranzakciót igazoló alátámasztó egyéb dokumentumokhoz.</p> <p>A jóváíró számlák mintavételes tesztelése közvetlenül az évvége előtt és után, annak vizsgálata érdekében, hogy az árbevétel a megfelelő időszakban került-e elszámolásra.</p>

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati terület	A területhez tartozó kapcsolódó könyvvizsgálati eljárások
Eszközők értékvesztése	
<p>(A részleteket lásd a pénzügyi kimutatásokhoz megjegyzések 9. fejezetében)</p> <p>A Csoport összesen 4.006.729 millió Ft tárgyi eszközzel és 526.055 millió Ft immateriális javakkal rendelkezik, amelyből jelentős összegek kapcsolódnak az upstream és downstream szegmensekhez. Az üzleti év során 81.212 millió forint értékvesztés került elszámolására és 7.210 millió forint értékvesztés visszairására került sor.</p> <p>A tárgyi eszközök és immateriális javak értékvesztés miatti elszámolásának vagy visszairásának meghatározásához a vezetés szakmai megítélést és szubjektív feltételezések alkalmazását igényli, az értékvesztés elszámolása vagy visszairása során alkalmazott legjelentősebb feltételezések a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A nyersanyagárak változásai, valamint a kőolaj és a földgáz jövőbeli ártendenciáinak becslése - A makrogazdasági feltételek változása - Az upstream (E&P) eszközök jövőbeli termelési teljesítményének becslése. - Az olaj- és gáztartalékok becslése. <p>A számviteli politikák és a nem pénzügyi eszközök értékvesztésére vonatkozó részletes közzétételeket az 1. és 9. pont mutatja be a pénzügyi kimutatásokban.</p> <p>Az eszközök használati értékének megállapítása összetett döntéseket igényel a vezetés részéről. Az olaj- és gázkészletek értékelése jelentős becslési bizonytalansággal jár, mivel a vezetés műszaki megítélését igényli. A tartalékok és erőforrások gazdaságosan kitermelhető mennyiségének meghatározásához tett feltételezések a csoporton belüli geológiai szakértők által belsőleg meghatározott kitermelési mennyiségeken alapulnak.</p>	<p>Az általunk végzett vonatkozó ellenőrzési eljárások a következőket foglalták magukban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az egyes eszközök értékelési folyamata szempontjából releváns belső kontrollok kiépítettségének és bevezetésének értékelése - Annak értékelése, hogy a MOL értékvesztési módszertana összhangban van-e az IFRS standarddal. - Az értékvesztési vizsgálati modellben használt feltételezések és inputok értékelése és kiértékelése a kapott belső és külső adatokkal - Egyes értékvesztési modellek integritásának és aritmetikai, matematikai pontosságának értékelése. - A Csoport olaj és gáztartalékainak és erőforrásaira vonatkozó becslési módszereinek és politikáinak értékelése. - Értékeljük a Csoport olaj és gáztartalékokra vonatkozó értékelési folyamatával foglalkozó belső szakértőinek műszaki szakértelmét és objektivitását, valamint az általuk alkalmazott módszereket. - Értékeljük az olaj és gáztartalékok jövőhagyásának szempontjából releváns belső kontrollok kialakítottságát és bevezettségét - A termelési tervek és a becsült termelési egységek retrospektív elemzésének elvégzése - A vezetés által készített érzékenységi elemzés ésszerűségének értékelése

A fent leírt körülmények jelentősége alapján a tárgyi eszközök és immateriális javak értékvesztésének elszámolását és visszairását az adott eszközök esetében kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdésként azonosítottuk.	A pénzügyi kimutatásokban szereplő közzétételek értékelése, hogy összhangban vannak-e a vonatkozó IFRS standarddel.
---	---

Egyéb kérdések

Az előző évi konszolidált Pénzügyi kimutatásokat másik könyvvizsgáló auditálta. A 2023. március 23-án kiadott könyvvizsgáló jelentése korlátozás nélküli könyvvizsgálói véleményt tartalmazott.

Egyéb információk

Az egyéb információk az éves jelentésben és az integrált éves jelentésben is szereplő vezetés beszámolója és elemzése fejezetben, az integrált éves jelentésben szereplő társaságirányítás fejezetben, a kormányzatok részére fizetett összegekről szóló jelentésben foglalt információkból és a Csoport 2023. évi konszolidált üzleti jelentéséből állnak, amelyeket a könyvvizsgálói jelentés dátuma előtt megszereztünk, valamint az integrált éves jelentésben szereplő bemutatkozás és fenntarthatósági információk fejezetekből állnak, amelyet várhatóan a könyvvizsgálói jelentés dátuma után bocsátanak rendelkezésünkre, de nem tartalmazzák a konszolidált pénzügyi kimutatásokat és az arra vonatkozó független könyvvizsgálói jelentésünket. A vezetés felelős az egyéb információkért, továbbá a konszolidált üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „*Vélemény*” szakaszában a konszolidált pénzügyi kimutatásokra adott véleményünk nem vonatkozik az egyéb információkra.

A konszolidált pénzügyi kimutatások általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a fent azonosított egyéb információk átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e a konszolidált pénzügyi kimutatásoknak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy a konszolidált üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, beleértve, hogy a konszolidált üzleti jelentés megfelel-e a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés e) és f) pontjában foglalt követelményeknek, és erről, valamint a konszolidált üzleti jelentés és a konszolidált pénzügyi kimutatások összhangjáról vélemény nyilvánítása. A számviteli törvény alapján nyilatkozunk kell továbbá arról, hogy a konszolidált üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották-e a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés a)-d), g) és h) pontjában meghatározott információkat és a konszolidált üzleti jelentés tartalmazza-e a számviteli törvény 134. § (5) bekezdés szerinti nem pénzügyi kimutatást.

E felelősségünk teljesítése során a konszolidált üzleti jelentéssel kapcsolatos véleményünk kialakításánál a Bizottság (EU) 2019/815. (2018. december 17.) rendeletét („ESEF-rendelet”), mint a konszolidált üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket előíró egyéb más jogszabályt vettük figyelembe.

Véleményünk szerint a Csoport 2023. évi konszolidált üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Csoport 2023. évi konszolidált pénzügyi kimutatásaival és a számviteli törvény, valamint az előzőekben felsorolt egyéb más jogszabály(ok) vonatkozó előírásaival. A konszolidált üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották a számviteli törvény 95/B. § (2) bekezdés a)-d), g) és h) pontjában meghatározott információkat és a konszolidált üzleti jelentés tartalmazza a számviteli törvény 134. § (5) bekezdés szerinti nem pénzügyi kimutatást.

A fentiekén túl a Csoportról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy a tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) a konszolidált üzleti jelentésben, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Amikor átolvassuk az integrált éves jelentésben szereplő bemutatkozás és fenntarthatósági információk fejezeteket, ha arra a következtetésre jutunk, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk az adott kérdést kommunikálni az irányítással megbízott személyek felé.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége a konszolidált pénzügyi kimutatásokért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó konszolidált pénzügyi kimutatások elkészítéséért az EU IFRS-ekkel összhangban, továbbá a konszolidált pénzügyi kimutatásoknak a számviteli törvénynek az EU IFRS-ek szerint éves beszámolót készítő gazdálkodókra vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes konszolidált pénzügyi kimutatások elkészítése.

A konszolidált pénzügyi kimutatások elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Csoportnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli konszolidált pénzügyi kimutatásokban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Csoportot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Csoport pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló konszolidált pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy a konszolidált pénzügyi kimutatások egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvényekkel és egyéb jogszabályokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha észszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott konszolidált pénzügyi kimutatások alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük a konszolidált pénzügyi kimutatások akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Csoport belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek észszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Csoport vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet a konszolidált pénzügyi kimutatásokban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Csoport nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük a konszolidált pénzügyi kimutatások átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a konszolidált megjegyzésekben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy a konszolidált pénzügyi kimutatásokban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- A konszolidált pénzügyi kimutatásokra vonatkozó vélemény nyilvánításához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a Csoporton belüli gazdálkodó egységek vagy üzleti tevékenységek pénzügyi információiról. Felelősek vagyunk a csoportaudit irányításáért, felügyeletéért és elvégzéséért. Továbbra is kizárólagos felelősséggel tartozunk a könyvvizsgálói véleményünkért.

Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Csoport által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Nyilatkozunk az irányítással megbízott személyeknek arról, hogy megfelelünk a függetlenségre vonatkozó releváns etikai követelményeknek, és kommunikáljuk feléjük mindazon kapcsolatokat és egyéb kérdéseket, amelyekről észszerűen feltételezhető, hogy befolyásolják a függetlenségünket, valamint adott esetben kommunikáljuk a veszélyek kiküszöbölése céljából tett intézkedéseket vagy az alkalmazott biztosítékokat.

Az irányítással megbízott személyek felé kommunikált kérdések közül meghatározzuk azokat a kérdéseket, amelyek a tárgyidőszaki konszolidált pénzügyi kimutatások könyvvizsgálata során a legjelentősebb kérdések, és ennél fogva a kulcsfontosságú könyvvizsgálati kérdések voltak. Könyvvizsgálói jelentésünkben ismertetjük ezeket a kérdéseket, kivéve, ha jogszabály vagy szabályozás kizárja az adott kérdés nyilvános közzétételét, vagy ha – rendkívül ritka körülmények között – azt állapítjuk meg, hogy egy adott kérdést a könyvvizsgálói jelentésben nem lehet kommunikálnunk, mert észszerű várakozások alapján annak hátrányos következményei súlyosabbak lennének, mint a kommunikáció közérdekű hasznai.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

Az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 10. cikkének (2) bekezdésével összhangban az alábbi nyilatkozatokat tesszük a független könyvvizsgálói jelentésünkben a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok által előírt jelentéstételi kötelezettségeken felül:

A könyvvizsgáló kijelölése és a megbízás időtartama

A 2023. április 27-i közgyűlésen kerültünk megválasztásra a MOL Nyrt. könyvvizsgálójának, és megbízásunk a megválasztásunk óta tart megszakítás nélkül.

A könyvvizsgálói jelentés és az auditbizottsághoz címzett kiegészítő jelentés összhangja

Megerősítjük, hogy a jelen könyvvizsgálói jelentésben foglalt, a konszolidált pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos könyvvizsgálói véleményünk összhangban van a a MOL Nyrt. auditbizottságához címzett kiegészítő jelentéssel, amelyet 2024. március 21-én adtunk ki az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 11. cikkével összhangban.

Nem könyvvizsgálati szolgáltatások nyújtása

Kijelentjük, hogy a Csoport részére nem nyújtottunk semmilyen, az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete 5. cikkének (1) bekezdésében ismertetett tiltott, nem könyvvizsgálói szolgáltatást. Ezen túlmenően kijelentjük, hogy a a MOL Nyrt. és az általa kontrollált vállalkozások részére nem nyújtottunk olyan egyéb, nem könyvvizsgálati szolgáltatásokat, amelyek nem szerepelnek a konszolidált pénzügyi kimutatásokban.

A jelen független könyvvizsgálói jelentést eredményező könyvvizsgálat megbízásért felelős partnerének a jelentés aláírója minősül.

A konszolidált pénzügyi kimutatások prezentálásának ez egységes elektronikus beszámolási formátumra vonatkozó rendelet követelményeinek való megfeleléséről készített jelentés

Elvégeztünk egy kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízást a Csoport 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip digitális fájlban lévő konszolidált pénzügyi kimutatásai („ESEF formátumú konszolidált pénzügyi kimutatások”) prezentálásának a Bizottság (EU) a 2004/109/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek az egységes elektronikus beszámolási formátumot meghatározó szabályozástechnikai standardok tekintetében történő kiegészítéséről szóló 2019/815. (2018. december 17.) felhatalmazáson alapuló rendeletében („ESEF-rendelet”) meghatározott követelményeknek való megfelelésére vonatkozóan.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelősségei az ESEF formátumú konszolidált pénzügyi kimutatásokért

A vezetés felelős az ESEF-rendeletnek megfelelő ESEF formátumú konszolidált pénzügyi kimutatások prezentálásáért. Ez a felelősség magában foglalja:

- a konszolidált pénzügyi kimutatásoknak az alkalmazandó XHTML formátumban való elkészítését;
- megfelelő iXBRL-címkék kiválasztását és alkalmazását az ESEF-rendelet követelményei szerint, szükség esetén megítélést alkalmazva, beleértve a releváns címkék teljeskörű alkalmazását, valamint a bővítő elemek megfelelő létrehozását és kapcsolását; és
- az ESEF-rendelet alkalmazása szempontjából releváns belső kontroll kialakítását, bevezetését és fenntartását.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Csoport pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért, beleértve az ESEF-rendeletnek való megfelelést.

A mi felelősségünk és a végrehajtott munka összefoglalása

A mi felelősségünk annak véleményezése az általunk szerzett bizonyítékok alapján, hogy az ESEF formátumú konszolidált pénzügyi kimutatások prezentálása minden lényeges szempontból megfelel-e az ESEF-rendelet követelményeinek. Kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásunkat a 3000. témaszámú, „Múltbeli pénzügyi információk könyvvizsgálatán vagy átvilágításán kívüli, bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízások” című (felülvizsgált) bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásokra vonatkozó magyar nemzeti standarddal (ISAE 3000) összhangban hajtottuk végre.

Az ISAE 3000 szerinti kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízás magában foglalja az ESEF-rendeletnek való megfelelésre vonatkozó bizonyíték szerzését célzó eljárások végrehajtását. A kiválasztott eljárások jellege, ütemezése és terjedelme, beleértve az ESEF-rendeletben meghatározott követelményektől való, akár csalásból, akár hibából eredő lényeges eltérések kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függ. Kellő bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokra szóló megbízásunk magában foglalta a címkézés megismerését, a Csoport ESEF-rendelet követelményeinek alkalmazása szempontjából releváns belső kontrolljainak megismerését, annak ellenőrzését, hogy megfelelően alkalmazták-e az XHTML formátumot, a konszolidált pénzügyi kimutatásoknak a Csoport által az XBRL jelölési nyelv használatával történő címkézése teljességének értékelését, az ESEF-taxonómiából választott iXBRL-elemek Csoport általi használatát és, ahol nem azonosítottak megfelelő elemet az ESEF-taxonómiában, a bővítő elemek létrehozása megfelelőségének ellenőrzését, valamint a kapcsolás használatának értékelését a bővítő elemek vonatkozásában.

Meggyőződésünk, hogy az általunk szerzett bizonyíték elegendő és megfelelő ahhoz, hogy megalapozza véleményünket.

Vélemény

Véleményünk szerint a Csoport 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó, a 213800R83KX5FQFGXS67-2023-12-31-hu.zip digitális fájlban lévő ESEF formátumú konszolidált pénzügyi kimutatásainak prezentálása minden lényeges szempontból megfelel az ESEF-rendelet követelményeinek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 105/A. § (1), és végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) és 19/2009. (I.30.) kormányrendeletek („együtt: Előírások”) alapján az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályainak az Előírásokkal összhangban történő kidolgozása és alkalmazása, a Csoport üzletágai közötti tranzakciók árazásának keresztfinanszírozás mentességet biztosító alkalmazása, valamint a Tevékenységi Kimutatásoknak a számviteli törvénnyel és az Előírások alapján elkészített számviteli Szétválasztási szabályokkal összhangban való elkészítése és a konszolidált pénzügyi kimutatásokban való bemutatása a Csoport vezetésének a felelőssége.

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 105/A. § (1) bekezdéseiben előírt külön jelentéstételi kötelezettségünknek az alábbiak szerint teszünk eleget.

- Véleményünk szerint a Csoport, mint integrált villamosenergia-ipari 2023. december 31-i fordulónapra vonatkozó egyedi pénzügyi kimutatásának IV. számú mellékletének g) pontjában közzétett Tevékenységi Kimutatásai minden lényeges szempontból az Előírások alapján elkészített, a konszolidált pénzügyi kimutatások IV. Számú mellékletének g) pontjában közzétett számviteli szétválasztási szabályokkal (továbbiakban: „Szétválasztási szabályok”) összhangban készítették el.
- A fentiekén túl a vizsgálatunk alapján nyilatkozunk kell arról, hogy a tudomásunkra jutott-e olyan információ, hogy a Csoport által kidolgozott és alkalmazott Szétválasztási szabályok nem felelnek meg minden lényeges szempontból az Előírásoknak, valamint, hogy az alkalmazott Szétválasztási szabályok és az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazása nem biztosítja minden lényeges szempontból a Csoport üzletágai közötti keresztfinanszírozás mentességét. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Budapest, 2024. március 21.

.....
Molnár Gábor

A Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. képviseletében
illetve mint kamarai tag könyvvizsgáló

Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
1068 Budapest Dózsa György út 84/C.
Nyilvántartási szám: 000083

Kamarai tag könyvvizsgálói tagszám: 007239

1. NAPIRENDI PONT

A Felügyelő Bizottság jelentése a 2023. évi beszámolókról

A Felügyelő Bizottság és az annak független tagjai közül kiválasztott Audit Bizottság a 2023-as év során is a vonatkozó törvényeknek és vállalati szabályozásnak megfelelően végezték munkájukat. Mindkét bizottság öt alkalommal ülésezett az év folyamán, az Audit Bizottság elnöke rendszeresen beszámolt a Felügyelő Bizottság ülésein a bizottság által megtárgyalt témákról. Az Audit Bizottság kiemelten segítette a Felügyelő Bizottságot a pénzügyi beszámolórendszer ellenőrzésében, a 2023. évi beszámolók áttekintésében és támogatta a Felügyelő Bizottság jelentését.

A Felügyelő Bizottság munkatervében a jogszabályi megfelelésből következő témák mellett kiemelt hangsúllyal szerepeltek a hosszú távú fenntarthatósággal kapcsolatos kérdések, így kiemelten a stratégia, a hosszú távú befektetési politika, valamint a felelős vállalatirányítás.

Az Igazgatóság rendszeresen beszámolt a Felügyelő Bizottságnak a Társaság ügyvezetéséről, vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról. A Felügyelő Bizottság állandó témái között szerepelt az Igazgatóság és a vezetés, illetve az Audit Bizottság beszámolóin kívül a Belső Audit tájékoztatója, valamint a korábbi évekhez hasonlóan a Felügyelő Bizottság tagjai részletes tájékoztatást kaptak a nagyobb üzleti területekről, a fontosabb üzleti aktualitásokról, a Befektetői Kapcsolatok, Vállalati Kapcsolatok és Szabályozás, a Csoportszintű Compliance és Etika, a Csoportszintű Biztonság és Kiberbiztonsági szervezetek működéséről.

A Felügyelő Bizottság számos témakörben mélyebb, tematikus megbeszélést is tartott, melyek többek között az alábbi területekkel foglalkoztak: egészségvédelem és biztonság, digitális transzformáció és információbiztonság, a makrogazdasági és ipari fejlemények, az Európai Unió releváns szabályozásának változtatásai, valamint a nagyobb vállalati stratégiai projektek előrehaladása.

Az Igazgatóság által hozott döntésekről és a Társaságot érintő lényeges kérdésekről a Felügyelő Bizottság összességében folyamatos és megfelelő tájékoztatást kapott.

A 2023. pénzügyi év könyvvizsgálatára vonatkozó tender kiértékelése alapján a Felügyelő Bizottság – az Audit Bizottság támogatásával – javasolta, hogy a könyvvizsgálatot a Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. végezze el.

A Társaság az Európai Unió által elfogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok („IFRS”) alapján elkészített 2023. évi beszámolója, amelynek könyvvizsgálatát a Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. végezte el, a könyvvizsgáló véleménye szerint megbízható és valós képet nyújt a gazdálkodásról. A beszámoló alapjául szolgáló könyvvezetés, melyet az Audit Bizottság jelentése is alátámasztott, a számviteli törvény előírásainak és az IFRS-nek megfelelően, valamint a Társaság számviteli politikájával összhangban készült. A mérleg valamennyi adata analitikus nyilvántartással van alátámasztva. Az adófizetési kötelezettségek megállapítása és befizetése a hatályos jogszabályoknak megfelelően történt.

A 2023-as év normalizálódást hozott a szénhidrogén árakban és a finomítói árrésekben, miközben a kormányzati elvonások továbbra is jelentősen terhelték a társaság eredményét, és a Csoport belső teljesítménye nem tudta teljes mértékben ellensúlyozni ezen hatásokat, melyek tükröződtek az éves pénzügyi kimutatásokban is. A csoport újraberzerzési árakkal becsült tiszta EBITDA-ja 3,1 milliárd dollárt tett ki, ami 34%-os csökkenést jelent az előző évhez képest, adózás előtti eredménye 1,9 milliárd dollár volt, ami 37%-os csökkenés 2022-höz képest. A 2022-es évhez hasonlóan számos extra kormányzati elvonás hatása érintette EBITDA szinten is a Csoportot. A Brent-Ural alapú adó, kiskereskedelmi adó, ársapkák, és a bányajáradék mellett új adónemként az árbevétel és a CO2 adók terhelték a társaság eredményét. Az összes beruházás 1,8 milliárd dollárt tett ki, beleértve az eszközök fenntartására és a transzformációval kapcsolatos kiadásokat, valamint az inorganikus beruházásokat is. Ezen hatások következtében a nettó adósság/EBITDA mutató 0,30-ról 0,59-re nőtt.

A Felügyelő Bizottság ezek alapján a MOL Nyrt. 2023. évi auditált beszámolóját 4.659.445 millió Ft mérlegfőösszeggel és 343.774 millió Ft nettó eredménnyel, a MOL-csoport 2023. évi auditált konszolidált beszámolóját pedig 7.703.125 millió Ft mérlegfőösszeggel és 567.455 millió Ft nettó eredménnyel a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálta az Igazgatóság valamennyi, a Közgyűlés elé kerülő előterjesztését és határozati javaslatát, azokat támogatja és elfogadásra javasolja a Közgyűlés részére.

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta és támogatja az Igazgatóság javaslatát, mely szerint 2024-ben a Társaság a 2023. december 31-ével zárult üzleti évre vonatkozóan összesen 197.958.824.000,-Ft osztalékot fizessen.

A Felügyelő Bizottság továbbá megvizsgálta a Felelős Társaságirányítási Jelentést, azt jóváhagyta és elfogadásra javasolja a Közgyűlés részére.

Budapest, 2024. április 3.

A MOL Nyrt. Felügyelő Bizottsága és Audit Bizottsága nevében:

Áldott Zoltán
a Felügyelő Bizottság elnöke

Dr. Pandurics Anett
az Audit Bizottság elnöke

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

Döntés a Társaság IFRS alapján elkészített 2023. évi anyavállalati és konszolidált beszámolóinak elfogadásáról, az adózott eredmény felhasználásáról, valamint az osztalék mértékéről

Az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés elfogadja a MOL Nyrt. magyar számviteli törvény 9/A. § alapján, az Európai Unió által befogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok (IFRS) szerint készített 2023. évi anyavállalati beszámolóját, valamint az erre vonatkozó független könyvvizsgálói jelentést 4.659.445 millió Ft mérlegfőösszeggel és 343.774 millió Ft tárgyévi nyereséggel.

A Közgyűlés továbbá elfogadja a MOL Nyrt. magyar számviteli törvény 10. § alapján, az IFRS szerint készített 2023. évi konszolidált beszámolóját, valamint az erre vonatkozó független könyvvizsgálói jelentést 7.703.125 millió Ft mérlegfőösszeggel és 567.455 millió Ft tárgyévi nyereséggel.

Megjegyzés: A 2019/815/EU Rendelettel és az Átláthatósági Irányelvvel összhangban a kibocsátóknak 2021-től az éves pénzügyi jelentéseiket XHTML formátumban kell elkészíteniük.

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

Javaslat a 2023. évi osztalékfizetésre

A MOL mindig konzervatív pénzügyi politikát követett, szem előtt tartva pénzügyi stabilitásának, likviditásának, erős mérlegének megőrzését, melyek biztonságot és kellő rugalmasságot biztosítottak a vállalat számára. Mindezekkel együtt a MOL elkötelezett maradt az iránt is, hogy versenyképes hozamot biztosítson részvényeseinek osztalék formájában is. Az osztalékfizetésre vonatkozó javaslat ezért mindig egyensúlykeresés, melyben az Igazgatóság a vállalat aktuális pénzügyi helyzetének fényében, az erős mérleg megőrzését prioritásként kezelve, illetve az organikus és inorganikus növekedési lehetőségeket is figyelembe véve hozza meg osztalékfizetésről szóló javaslatát. A MOL a készpénzben fizetett osztaléokra a részvényeseket megillető elsődleges juttatási formaként tekint.

2023 kivívásokkal teli év volt, a MOL 3,1 milliárd dollár tisztított, újrabeszerzési árakkal becsült EBITDA-t ért el, ami 34%-os csökkenés 2022-höz képest, de meghaladja a 2,8 milliárd dolláros éves iránymutatást, az adózás előtti eredménye 1,9 milliárd dollár volt, ami 37%-os csökkenés 2022-höz képest, köszönhetően a nehéz makrókörnyezetnek, a turbulens olajiparnak, hektikus adószabályozásoknak és a kormányzati elvonásoknak. Ezen a hatások, valamint az extraprofit- és egyéb adók cash flow hatását figyelembe véve a szabad cash flow (a Működési és a Beruházási cash flow összege) 767 millió dollár volt, szemben a 2022-es 1.286 millió dollárral. 2023 végére a MOL egyszerűsített nettó adósság/EBITDA mutatója 0,59-szeres szintre került, mely magasabb, mint a 2022-es 0,3-as érték, de jóval elmaradt az 1,0-szeres iránymutató felső határtól. Ez a pénzügyi mozgástér még kellő rugalmasságot biztosít a MOL számára, melyre azért van szükség, mert az ukrajnai háború kezdete óta egyértelműen megnőtt a bizonytalanság. Ezen felül a jelenlegi eladósodottság szintje kellő pénzügyi fedezetet biztosít a soron következő transzformációs projektjeinek finanszírozásához. Az Igazgatóság figyelembe vette a 2023-as eredményt, az erős mérleget, a jövőbeli befektetési terveket és a külső piaci környezet övező bizonytalanságot, különös tekintettel a makrogazdasági fejleményekre, valamint a szabályozási- és adóintézkedésekre. Ennek megfelelően az Igazgatóság javasolja, hogy az egy részvényre jutó alap osztalék mértéke a tavalyi szinttel megegyezően 150 forint legyen. Ezen túlmenően az Igazgatóság további, mintegy 100 Ft körüli rendkívüli osztalékot javasol részvényenként. Az alap- és rendkívüli osztalék javaslat összesen körülbelül 250 forint részvényenkénti osztalékot jelent.

Ezen összegek alapján, az Igazgatóság 197.958.824.000,- forint osztalék kifizetését javasolja a Közgyűlésnek a 2023-as üzleti évre vonatkozóan, figyelembe véve a saját részvények fordulónapi várható darabszámát.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés úgy határoz, hogy 197.958.824.000,- Ft osztalék kerüljön kifizetésre 2024-ben a 2023. üzleti évre vonatkozóan. A saját részvényre eső osztalék az osztalékra jogosult részvényesek között, részvényeik arányában kerüljön kifizetésre, és a mérleg szerinti eredmény az eredménytartalékba kerüljön átsorolásra.

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

A Felelős Társaságirányítási Jelentés elfogadása

A Budapesti Értéktőzsde („BÉT”) 2004-ben tette közzé felelős vállalatirányítási ajánlásait („Ajánlások”). A MOL ugyanabban az évben elsők között, önként, majd 2005-től kötelező jelleggel nyilatkozott az Ajánlásoknak történő megfeleléséről. Mindkét évben az Igazgatóság fogadta el a nyilatkozat formáját. A 2006-ban hatályos Gt. (Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény.) 2006. júliusát követően kötelezővé tette a nyilatkozat közgyűlési elfogadtatását, a MOL azonban úttörő szerepet játszva már 2006-ban is közgyűlésen hagyta jóvá a BÉT-re benyújtandó felelős vállalatirányítási nyilatkozatot. A jelenleg hatályos, gazdasági társaságokra vonatkozó szabályokat is tartalmazó Ptk. (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) – a Gt. korábbi rendelkezéseivel hasonlóan – továbbra is előírja a nyilvánosan működő részvénytársaságok számára, hogy az igazgatóság köteles az adott tőzsde szereplői számára előírt módon elkészített felelős társaságirányítási jelentést az éves rendes közgyűlés elé terjeszteni.

A BÉT társaságirányítási ajánlásait az elmúlt években több alkalommal is módosította, a legutóbbi módosítás 2021. január 1-jén lépett hatályba.

Az ajánlások alapján a tőzsdei társaságoknak kétféle módon kell nyilatkozniuk a felelős társaságirányítási gyakorlatukról. A jelentés első részében megadott szempontok szerint be kell számolniuk az adott üzleti évben alkalmazott felelős társaságirányítási gyakorlatukról, kitérve a társaságirányítási politikára, az esetleges különleges körülmények ismertetésére.

A jelentés második részében a "comply or explain" elvnek megfelelően be kell számolniuk az Felelős Társaságirányítási („FT”) Ajánlás egyes meghatározott pontjaiban ("A" - ajánlások) foglaltaknak való megfelelésről, valamint arról, hogy alkalmazzák-e az FT Ajánlásban megfogalmazott egyes javaslatokat ("J" - javaslatok). Ha a kibocsátó valamely ajánlást nem, vagy eltérő módon alkalmaz, úgy meg kell magyaráznia, hogy miben tér el és ennek mi az oka ("comply or explain" elv). A javaslatok esetében a társaságoknak csak azt kell feltüntetni, hogy alkalmazzák-e az adott irányelvet, vagy sem, külön magyarázatra nincs szükség.

A BÉT Felelős Társaságirányítási Ajánlásai megtalálhatók a BÉT honlapján: <https://bet.hu/Kibocsatok/Ajanlasok-kibocsatoknak/Felelos-tarsasagiranyitas>

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés elfogadja a Budapesti Értéktőzsde Felelős Társaságirányítási Ajánlásai alapján készült Felelős Társaságirányítási Jelentést.

MOL Nyrt. Felelős Társaságirányítási Jelentés

a Budapesti Értéktőzsde Felelős Társaságirányítási Ajánlásainak megfelelően

Tartalom

1. Az Igazgatóság működése
 - 1.1 Az igazgatóság működésének rövid ismertetése
 - 1.2 Az igazgatóság és a menedzsment közti felelősség és feladatmegosztás bemutatása
2. A főbb irányító testületek bemutatása
 - 2.1. Az igazgatóság tagjainak bemutatása
 - 2.2. A felügyelő bizottság tagjainak bemutatása
 - 2.3. A menedzsment tagjainak bemutatása; a CEC és az MC tagjai
 - 2.4. A bizottságok felépítésének ismertetése
3. Az igazgatóság, felügyelő bizottság és bizottságok adott időszakban megtartott ülései számának ismertetése, a részvételi arány megadásával.
 - 3.1. Igazgatóság
 - 3.2. Felügyelő Bizottság
 - 3.3. Egyéb Bizottságok
4. Az igazgatóság/igazgatótanács, felügyelő bizottság, menedzsment munkájának, valamint az egyes tagok értékelése
5. Beszámoló az egyes bizottságok működéséről
6. A belső kontrollok rendszerének bemutatása, az adott időszaki tevékenység értékelése
7. Információ arról, hogy a könyvvizsgáló végzett-e olyan tevékenységet, mely nem az auditálással kapcsolatos
8. A társaság közzétételi politikájának, bennfentes személyek kereskedésével kapcsolatos politikájának áttekintő ismertetése
9. A részvényesi jogok gyakorlása módjának áttekintő ismertetése
10. A közgyűlés lebonyolításával összefüggő szabályok rövid ismertetése
11. Annak bemutatása, hogy a kibocsátó miként felel meg a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény IV fejezetében foglaltaknak
12. Éghajlatváltozásból fakadó kockázatokkal és kihívásokkal kapcsolatos társaságirányítási gyakorlat

A MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (továbbiakban: „MOL” vagy „Társaság”) mindig is elkötelezett híve volt a legmagasabb színvonalú társaságirányítási struktúra és gyakorlat megvalósításának. A hazai elvárásoknak való megfelelés mellett igazodik a helyes társaságirányítás nemzetközi szinten is folyamatosan formálódó és fejlődő normáihoz. Ennek eredményeképpen a MOL a részvényesi érdekek szem előtt tartása mellett a Társaság tevékenységével kapcsolatos további érintettek („stakeholderek”) tágabb körének érdekeit és szempontjait is figyelembe veszi, ami elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy a MOL a részvényesei és a társadalom számára kivételes értékeket teremtsen.

A Társaság elkötelezettségét többek között mutatja a Budapesti Értéktőzsde Felelős Társaságirányítási Ajánlásairól tett nyilatkozat önkéntes közgyűlési elfogadása 2006-ban, a törvény által szabott határidő előtt. Emellett a Társaság 2004. decemberben részvényeinek a Varsói Értéktőzsdére történő bevezetését megelőzően nyilatkozatot tett a Varsói Értéktőzsde társaságirányítási ajánlásainak alkalmazásáról. A Társaság minden évben nyilatkozik ebben a témában a Budapesti Értéktőzsde felé, valamint felülvizsgálja Varsói Értéktőzsde ajánlásainak való megfelelést és változás esetén azt közzéteszi.

A MOL társaságirányítási gyakorlata összhangban van a Budapesti Értéktőzsde követelményeivel és a jelenleg érvényes tőkepiaci szabályozással. Emellett a MOL rendszeresen felülvizsgálja az általa alkalmazott elveket, hogy ezen a területen is megfeleljen a folyamatosan fejlődő legjobb nemzetközi gyakorlatnak.

1. AZ IGAZGATÓSÁG MŰKÖDÉSE

1.1. Az Igazgatóság működésének rövid ismertetése

A MOL ügyvezetését az Igazgatóság látja el, melynek kollektív felelősségi körébe tartozik valamennyi társasági tevékenység.

Az Igazgatóság tevékenységében, célkitűzésében kiemelt feladatként szerepel a részvényesi érték növelése a többi érintett érdekeinek figyelembevételével mellett az eredményesség és hatékonyság javítása, a működés átláthatóságának, valamint fenntarthatóságának biztosítása, a kockázatok kezelése, a környezetvédelem és a biztonságos munkavégzés körülményeinek garantálása.

Az Igazgatóság hatáskörébe tartozik a Társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy az Alapszabály alapján nem tartoznak a Közgyűlés vagy más társasági szerv kizárólagos hatáskörébe.

A MOL és leányvállalatai gazdasági egységet alkotnak, ezért az Igazgatóság felelősségi körébe tartozik a fenti elvek és célok érvényesítése és a MOL-kultúra terjesztése csoportszinten is.

1.2. Az Igazgatóság és a menedzsment közti felelősség és feladatmegosztás bemutatása.

Az Igazgatóság működése

Az Igazgatóság, mint testület működik és hoz határozatokat.

Az Igazgatóság a Társaság megalapításakor, 1991-ben ügyrendben határozta meg saját működését, amelyet legutóbb 2022 februárjában aktualizált a legjobb gyakorlat fenntartása érdekében.

Az ügyrend tartalmazza:

- ▶ az Igazgatóság feladat- és hatáskörét,
- ▶ az Igazgatóság által működtetett bizottságok körét,
- ▶ az Igazgatóság számára szükséges információk körét és a jelentések gyakoriságát,
- ▶ az elnök és alelnök főbb feladatait,
- ▶ az igazgatósági ülések rendjét és előkészítését, annak állandó napirendjét (keretét),
- ▶ a döntéshozatali rendszert, a döntések végrehajtásának ellenőrzését,
- ▶ az összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat.

Az Igazgatóság tagjai az Igazgatóság által elfogadott formában éves összeférhetlenségi nyilatkozatot írnak alá a tisztségük elfogadásával egyidejűleg, továbbá minden naptári évben az éves rendes közgyűlés előtt legkésőbb 30 nappal. Amennyiben az Igazgatóság tagjával szemben az Igazgatóság ügyrendjében meghatározott összeférhetlenség vagy érdekütközés merül fel, erről a körülményről eseti összeférhetlenségi nyilatkozatban tájékoztatja az Igazgatóság Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottságát.

Az Igazgatóság megvizsgálta a MOL Nyrt. nyilvánosságra hozatali folyamatait, valamint közzétételeit, és megállapította, hogy erős és hatékony folyamatokkal rendelkezik, melyek biztosítják a BÉT Társaságirányítási Ajánlások betartását.

Kapcsolat az Igazgatósággal és a MOL-csoport szervezeteivel

A Társaság irányítása egységes társaságirányítási elvek és gyakorlat mentén történik, amely keretében 2019. február 1. napjától kezdődően két felső szintű bizottság, a Vezérigazgatói Bizottság (Chief Executives' Committee; „CEC”), valamint a Vezetői Bizottság (Management Committee; „MC”) között oszlanak meg az Társaság operatív működésével kapcsolatos, továbbá bizonyos, a vállalat működése szempontjából stratégiai fontosságúnak minősülő hatáskörök és feladatok.

Az Igazgatóság és a Társaság szervezetei közötti döntési hatásköri megosztást egy egységes dokumentum határozza meg, amely biztosítja a MOL-csoport folyamatainak hatékony kialakításához és működtetéséhez szükséges legfontosabb kontrollpontokat.

A MOL-csoport irányítása az üzleti, illetve a funkcionális szervezeti egységeken keresztül valósul meg. A hatékony vállalatirányítás érdekében az MC közvetlen kapcsolatot tart a CEC és a munkaszervezet között, az általa megtárgyalt ügyek nagy részét a Társaság alapvető üzleti tevékenységébe tartozó döntések teszik ki. Az MC elnöke a Csoportszintű Vezérigazgató, tagjai a Csoportszintű Pénzügyi Vezérigazgató-helyettes, a Csoportszintű Kutatás-Termelés Ügyvezető Igazgató, a Csoportszintű Downstream Ügyvezető Igazgató, a Csoportszintű Fogyasztói Szolgáltatások Ügyvezető Igazgató, a SLOVNAFT, a.s. vezérigazgatója, az INA d.d. Igazgatóságának elnöke, a MOL Magyarország Ügyvezető Igazgató, a Csoportszintű HR Ügyvezető Igazgató, a Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató, valamint a Csoportszintű Ipari és Szolgáltatási Ügyvezető Igazgató.

A CEC, amely a Társaság három első szintű vezetőjének rendszeresen ülésező fóruma, elsősorban a Társaság igazgatósági vagy közgyűlési hatáskörbe nem tartozó stratégiai jelentőségű döntéseinek meghozatalára létrehozott bizottság, amely vizsgálja és ellenőrzi az Igazgatóság elé kerülő ügyeket, továbbá előzetes álláspontot alakít ki az Igazgatóság elé terjesztett bizonyos javaslatok tekintetében. A CEC elnöke az Elnök-Vezérigazgató, tagjai továbbá a Csoportszintű Vezérigazgató és a Vezérigazgató-helyettes.

A CEC és az MC a fentiekben túl döntéshozó fórumként működnek minden olyan kérdésben, amelyeket a belső szabályzatok a hatáskörükbe utalnak és a jogszabályok, illetve az Alapszabály értelmében nem tartoznak az Igazgatóság vagy a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

A CEC- és az MC-ülések során minden tagnak egy szavazata van, a két bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

2. A FŐBB IRÁNYÍTÓ TESTÜLETEK BEMUTATÁSA

2.1. Az Igazgatóság tagjainak bemutatása

Az Igazgatóságban a nem munkaviszonyban álló tagok vannak többségben (7 tag a 11-ből), ezzel biztosítva a testület munkaszervezettől való függetlenségét.

Az Igazgatóságnak 2023 során - az általa elfogadott (NYSE és EU ajánlásán alapuló) kritériumok és a tagok nyilatkozata alapján 7 tagja minősült függetlennek.

Az Igazgatóság tagjai a 2023-as évben és függetlenségi státuszuk (a tagok szakmai önéletrajza elérhető a Társaság honlapján):

Név	Státusz	Mandátum
Hernádi Zsolt, elnök	nem független	A Közgyűlés 1999. február 24-től az Igazgatóság tagjává választotta
Dr. Csányi Sándor, alelnök	független	A Közgyűlés 2000. október 20-tól az Igazgatóság tagjává választotta
Járai Zsigmond	független	A Közgyűlés 2010. április 29-től az Igazgatóság tagjává választotta
Dr. Martonyi János	független	A Közgyűlés 2014. július 1-től az Igazgatóság tagjává választotta
Molnár József	nem független	A Közgyűlés 2007. október 12-től az Igazgatóság tagjává választotta

Dr. Parragh László	független	A Közgyűlés 2010. április 29-től az Igazgatóság tagjává választotta
Dr. Anthony Radev	független	A Közgyűlés 2014. április 30-tól az Igazgatóság tagjává választotta
Dr. Martin Roman	független	A Közgyűlés 2010. április 29-től az Igazgatóság tagjává választotta
Talal Al-Awfi	független	A Közgyűlés 2019. április 30-tól az Igazgatóság tagjává választotta
JUDr. Világi Oszkár	nem független	A Közgyűlés 2011. május 1-től az Igazgatóság tagjává választotta
Dr. Bacsa György	nem független	A Közgyűlés 2021. december 23-től az Igazgatóság tagjává választotta

2.2. A Felügyelő Bizottság tagjainak bemutatása

A Felügyelő Bizottság a részvényesek (közgyűlés) megbízásából ellenőrzi a Társaság ügyvezetését ellátó Igazgatóságot. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja meg határozott időre, de legfeljebb 5 évre. A testület jelenleg 12 főből áll. A Ptk. értelmében a testületben a munkavállalói oldalt a Felügyelő Bizottság 1/3-ának kell képviselni, így a MOL Felügyelő Bizottságában jelenleg négy fő képviseli a munkavállalókat és nyolc fő a tulajdonosok által megbízott külső személy.

A Felügyelő Bizottság tagjai és függetlenségi státuszuk:

Áldott Zoltán, elnök	nem független
Dr. Pandurics Anett, alelnök	független
Bíró Péter*	független
Dr. Dorkota Lajos	független
Izer Norbert	független
Kaderják Péter	független
Lánczi András	független
Ivan Mikloš	független
Nagy Márton István**	független
Kis Bálint Péter	nem független (munkavállalói küldött)
Dr. Puskás Sándor	nem független (munkavállalói küldött)
Serfőző Kálmán	nem független (munkavállalói küldött)
Szabó Csaba***	nem független (munkavállalói küldött)
Tóth András	nem független (munkavállalói küldött)

* Bíró Pétert a 2023-as Éves Rendes Közgyűlés 2023. május 1. napjával a Felügyelő Bizottság tagjává választotta

** Nagy Márton István 2023. április 30-i hatállyal lemondott tagságáról

*** Szabó Csaba mandátuma 2023. április 11-én lejárt.

A Felügyelő Bizottság elnöke az Igazgatóság, a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság, valamint a Fenntartható Fejlődés Bizottság üléseinek állandó meghívottja.

A Felügyelő Bizottság állandó napirendi pontjai között szerepel az Igazgatóság negyedéves beszámolója a Társaság működéséről, a Belső Audit és a Társasági Biztonság beszámolója, ezeken felül folyamatosan tájékoztatást kap egyéb releváns témákban. A Felügyelő Bizottság emellett áttekinti az éves rendes közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket.

2.3. A menedzsment tagjainak bemutatása: a CEC és az MC tagjai

A CEC tagjai:

Hernádi Zsolt	Elnök-Vezérigazgató (C-CEO)
Molnár József	Csoportszintű Vezérigazgató (GCEO)
JUDr. Világi Oszkár	Vezérigazgató-helyettes; SLOVNAFT, a.s. Elnök-Vezérigazgató

Az MC tagjai:

Molnár József	Csoportszintű Vezérigazgató (GCEO)
---------------	------------------------------------

Lana Faust Križan	Csoportszintű HR Ügyvezető Igazgató
Ortutay Zsuzsanna	INA d.d. Igazgatóságának elnöke, valamint az MC tagja 2023. július 1-től
Berislav Gašo	Csoportszintű Kutatás-Termelés Ügyvezető Igazgató, valamint az MC tagja 2023. január 31-ig
Marton Zsombor	Csoportszintű Kutatás-Termelés Ügyvezető Igazgató, valamint az MC tagja 2023. február 1-től
Ratatics Péter	Csoportszintű Fogyasztói Szolgáltatások Ügyvezető Igazgató, INA d.d. Igazgatóságának elnöke 2023. június 30-ig
Marek Senkovič	SLOVNAFT, a.s. Vezérigazgató
Simola József	Csoportszintű Pénzügyi Vezérigazgató Helyettes
Szabó Gabriel	Csoportszintű Downstream Ügyvezető Igazgató
Dr. Bacsa György	Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató, MOL Magyarország Ügyvezető Igazgató
Labancz Péter*	Csoportszintű Ipari és Társasági Szolgáltatások Ügyvezető Igazgató

* Az MC tagja 2023. június 5. napjától

2.4. A bizottságok felépítésének ismertetése

Az Igazgatóság a működési hatékonyságának fokozása, valamint a döntései szakmai megalapozottságának erősítése érdekében bizottságokat működtet.

A bizottságok az Igazgatóság előkészítő, tanácsadó, véleményalkotó, javaslattevő szervei, a MOL-csoport Döntési és Hatásköri Listájában rögzítettek szerint egyes igazgatósági hatáskörbe tartozó kérdéseknél, illetve az Igazgatóság által az alkalmazott igazgatósági tagokhoz - mint a Társaság vezető állású munkavállalóihoz - delegált kérdéskörökben előzetes véleményezési jogosítvánnyal rendelkeznek.

A bizottságok feladatait, működési rendjét a bizottsági elnökök javaslata alapján az Igazgatóság határozza meg.

Az Igazgatóság elnöke szintén felkérheti a bizottságokat egyes feladatok ellátására.

A bizottságok tagjait és elnökét az Igazgatóság választja. A bizottsági tagok többsége nem alkalmazott és független tag.

Az Igazgatóság az alábbi bizottságokat működteti és az alábbiak szerint határozza meg a különböző bizottságok közötti feladatmegosztást:

Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság

Tagjai és bizottsági kinevezésük dátuma (a tagok szakmai önéletrajza elérhető a Társaság honlapján):

- ▶ Dr. Csányi Sándor – elnök, 2000. november 17.
- ▶ Hernádi Zsolt, 2000. szeptember 8.
- ▶ Dr. Martin Roman, 2010. június 4.
- ▶ Dr. Anthony Radev, 2014. május 30.
- ▶ Dr. Martonyi János, 2014. július 1.

Az Igazgatóság elnöke állandó tagja a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottságnak.

Feladatai:

- ▶ A testületi tevékenység elemzése, értékelése,
- ▶ az igazgatósági/felügyelő bizottsági tagsággal kapcsolatos kérdések,
- ▶ a tulajdonosok (részvényesek) és Igazgatóság közötti kapcsolattartás támogatása,
- ▶ az ügyrendi, szabályozási és etikai kérdések,
- ▶ a vállalati folyamatok, eljárások, szervezeti megoldások, kompenzációs és ösztönzési rendszerek áttekintése, javaslatok kidolgozása a legjobb gyakorlat megvalósítására.

Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság

Tagjai és bizottsági kinevezésük dátuma (a tagok szakmai önéletrajza elérhető a Társaság honlapján):

- ▶ Járai Zsigmond – elnök, 2010. június 4.

- ▶ Dr. Parragh László, 2014. február 20.
- ▶ Dr. Anthony Radev, 2014. május 30.
- ▶ Talal Al-Awfi, 2019. május 30.
- ▶ Molnár József, 2022. szeptember 8.

Az Igazgatóság elnöke, a Felügyelő Bizottság elnöke, valamint az Audit Bizottság elnöke állandó meghívottak a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság üléseire.

Feladatai:

- ▶ A pénzügyi és kapcsolódó jelentések ellenőrzése,
- ▶ a belső ellenőrzési rendszer hatékonyságának figyelése,
- ▶ a tervezés, az audit körének és eredményeinek ellenőrzése,
- ▶ a kockázatkezelési rendszer figyelése,
- ▶ a társaság likviditási helyzetének, a pénzügyi és működési kockázatoknak és azok kezelésének figyelemmel kísérése, az Enterprise Risk Management ("ERM") rendszer működésének felülvizsgálata,
- ▶ a külső auditor függetlenségének és objektivitásának figyelemmel kísérése.

Fenntartható Fejlődés Bizottság

Tagjai és bizottsági kinevezésük dátuma (a tagok szakmai önéletrajza elérhető a Társaság honlapján):

- ▶ Dr. Parragh László – elnök, 2014. május 30.
- ▶ Dr. Martonyi János, 2014. július 1.
- ▶ Dr. Bacsa György, 2022. szeptember 8.

Az Igazgatóság elnöke, a Felügyelő Bizottság elnöke, valamint alelnöke állandó meghívottak a Fenntartható Fejlődés Bizottság üléseire.

Feladatai:

- ▶ Az összes fenntartható fejlődéssel ("FF") kapcsolatos javaslat értékelése és véleményezése az Igazgatóság számára,
- ▶ az FF-fel kapcsolatos valamennyi politika (pl. EBK, Etikai Kódex, stb.) fejlesztésének és bevezetésének ellenőrzése,
- ▶ a MOL-csoport stratégiai FF fókuszterületein elért eredmények felügyelete,
- ▶ az üzleti divíziók és leányvállalatok FF teljesítményével kapcsolatos jelentéseinek bekérése és megtárgyalása,
- ▶ a külső jelentések fenntarthatósággal kapcsolatos adatainak és tartalmának felülvizsgálata.

Audit Bizottság

Tagjai és bizottsági kinevezésük dátuma (a tagok szakmai önéletrajza elérhető a Társaság honlapján):

- ▶ Dr. Pandurics Anett, 2019. április 30., elnöke 2022. június 27-től
- ▶ Ivan Mikloš, 2016. május 1.
- ▶ Nagy Márton István*, 2021. május 1.
- ▶ Izer Norbert, 2022. július 15.
- ▶ Bíró Péter, 2023. május 1.

* Nagy Márton István 2023. április 30-i hatállyal lemondott tagságáról

2006-ban a közgyűlés Audit Bizottságot választott a Felügyelő Bizottság független tagjai közül. Az Audit Bizottság erősíti a Társaság pénzügyi és számviteli politikája feletti független kontrollt.

A független Audit Bizottság hatáskörébe többek között az alábbi feladatok tartoznak:

- ▶ segíti a Felügyelő Bizottságot a pénzügyi beszámolórendszer ellenőrzésében, a könyvvizsgáló kiválasztásában és a könyvvizsgálóval való együttműködésben, felülvizsgálja és figyelemmel kíséri a könyvvizsgáló függetlenségét, figyelemmel kíséri a Társaság belső ellenőrzési, kockázatkezelési rendszereinek hatékonyságát és szükség esetén ajánlásokat fogalmaz meg,

- ▶ ellátja az audit bizottsági feladatokat a Társaság által konszolidált, nyilvánosan működő részvénytársasági formában működő vagy szabályozott piacra bevezetett értékpapírt kibocsátó leányvállalata tekintetében is, amennyiben ezt jogszabály lehetővé teszi és az adott leányvállalatnál audit bizottság nem működik.

3. AZ IGAZGATÓSÁG, FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÉS BIZOTTSÁGOK ADOTT IDŐSZAKBAN MEGTARTOTT ÜLÉSEI SZÁMÁNAK ISMERTETÉSE, A RÉSZVÉTELI ARÁNY MEGADÁSÁVAL

3.1. Az Igazgatóság beszámolója 2023. évi tevékenységéről

2023-ban az Igazgatóság 6 ülést tartott, 98%-os átlagos részvételi arány mellett. A 2023-ban tartott igazgatósági ülések részvételi adatait az alábbi táblázat tartalmazza:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	6	98%
Hernádi Zsolt	6	100%
Dr. Csányi Sándor	6	100%
Járai Zsigmond	6	100%
Dr. Martonyi János	6	100%
Molnár József	6	100%
Dr. Parragh László	6	100%
Dr. Anthony Radev	6	100%
Dr. Martin Roman	6	100%
Talal Al-Awfi	5	83%
JUDr. Világi Oszkár	6	100%
Dr. Bacsa György	6	100%

A rendszeres napirendi pontok mellett – úgymint a bizottsági elnökök beszámolója a legutóbbi igazgatósági ülés óta végzett tevékenységekről –, az Igazgatóság információt kapott a kulcsfontosságú stratégiai ügyekről, valamint áttekintést a tőkepiaci fejleményekről, és egyedileg értékelte a vállalat valamennyi üzleti egységének teljesítményét.

Az Igazgatóság továbbra is figyelmet fordított az iparági trendek nyomán követésére, a külső környezet kihívásainak kezelésére, a járványügyi helyzet előidézte pénzügyi és működési kihívásokra, valamint a stratégia felülvizsgálati folyamatra.

Az éghajlatváltozással kapcsolatos igazgatósági tevékenységek részletesebb leírása a 12. pontban található.

3.2. Felügyelő Bizottság

2023-ban a Felügyelő Bizottság 5 ülést tartott, 75%-os átlagos részvételi arány mellett. A 2023-ban tartott Felügyelő bizottsági ülések részvételi adatait az alábbi táblázat tartalmazza:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	5	75%
Áldott Zoltán	5	100%
Bíró Péter*	3	100%
Dr. Dorkota Lajos	2	40%
Izer Norbert	4	80%
Kaderják Péter	4	80%
Lánczi András	5	100%
Ivan Mikloš	5	100%
Nagy Márton István**	0	0%
Dr. Pandurics Anett	5	100%
Kis Bálint Péter	3	60%
Dr. Puskás Sándor	5	100%
Serfőző Kálmán	4	80%
Szabó Csaba***	2	100%

Tóth András	4	80%
-------------	---	-----

* Bíró Pétert a 2023-as Éves Rendes Közgyűlés 2022. május 1. napjával a Felügyelő Bizottság tagjává választotta.

** Nagy Márton István 2023. április 30-i hatállyal lemondott tagságáról

*** Szabó Csaba mandátuma 2023. április 11-én lejárt.

3.3. Egyéb Bizottságok

Az Audit Bizottság beszámolója 2023. évi tevékenységéről

2023-ban az Audit Bizottság 5 ülést tartott, 80%-os átlagos részvételi arány mellett. A bizottsági üléseken való részvételt a lenti táblázat foglalja össze:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	5	75%
Bíró Péter*	3	100%
Izer Norbert	5	100%
Ivan Mikloš	5	100%
Dr. Pandurics Anett	5	100%
Nagy Márton István**	0	0%

* Bíró Pétert a 2023-as Éves Rendes Közgyűlés 2023. május 1. napjával az Audit Bizottság tagjává választotta

** Nagy Márton István 2023. április 30-i hatállyal lemondott tagságáról

A rendszeres napirendi pontok mellett – beleértve az összes nyilvános pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát, a könyvvizsgáló munkájának támogatását, valamint a belső audit rendszeres vizsgálatát – az Audit Bizottság áttekintette a vállalat legfőbb kockázati faktorait, figyelembe véve a megváltozott nemzetközi pénzügyi helyzetet, valamint az azokhoz rendelt kockázatsökkentő akciók státuszjelentéseit. Az Audit Bizottság folyamatosan nyomon követte a Társaság pénzügyi helyzetét. Az Audit Bizottság áttekintette az éves közgyűlés anyagait (a pénzügyi beszámolókat, a könyvvizsgálat megállapításait). Az Audit Bizottság részt vett a könyvvizsgáló-kiválasztási eljárásban és javaslatot tett a Felügyelő Bizottság részére a könyvvizsgáló kijelölésére vonatkozóan.

Az Igazgatóság bizottságainak működésével kapcsolatos információk az 5. pontban találhatóak.

4. AZ IGAZGATÓSÁG, FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG, MENEDZSMENT MUNKÁJÁNAK, VALAMINT AZ EGYES TAGOK ÉRTÉKELÉSE

Az Igazgatóság minőségjavítási célból évente formálisan értékeli saját és bizottsági teljesítményét működési hatékonyság szempontjából, valamint folyamatosan áttekinti tevékenységét, amelynek eredményét megtárgyalja.

A Felügyelő Bizottság évente – a következő évi munkaterv jóváhagyásával egyidejűleg – értékeli az adott évben kifejtett tevékenységét.

4.1. Vezérigazgatói Bizottság (CEC) és Vezetői Bizottság (MC) teljesítményértékelése

A MOL javadalmazási rendszerének célja, hogy ösztönözze a felsővezetés tagjait a vállalat stratégiájának megvalósítására és jutalmazza a stratégiai célok elérését rövid és hosszú távú elemek kombinációjával. A javadalmazás fontos szerepet tölt be az egyéni, divizionális és vállalati célok elérésében. Az ösztönző mechanizmusok kialakításával a MOL azt kívánja elérni, hogy a felsővezetők javadalmazása összhangban legyen és támogassa a vállalat stratégiai céljait, amely révén a felsővezetők érdekei még inkább összhangba kerülnek a részvényesek érdekeivel.

A CEC és az MC javadalmazása három pilléren alapul:

- ▶ Éves alapbér: rögzített éves bér az egyéneknek fizetve
- ▶ Rövid távú ösztönző: éves ösztönző az egyéni és a vállalati teljesítmény alapján
- ▶ Hosszú távú ösztönző: a teljesítményalapú kultúrát és a stratégiai fókuszot segítő hosszú távú felsővezetői ösztönző, ami egybeesik a MOL-csoport részvényeseinek érdekeivel

A felsővezetés ösztönző rendszere 2023-ban a következő elemeket tartalmazta:

4.1.1. Rövid távú ösztönző rendszer

A rövidtávú ösztönző az éves alapbér százalékos meghatározásában kerül kiszámításra, amely a pozíció összetettségének megfelelően kerül meghatározásra, továbbá függ az adott tárgyévi vállalati, divíziós (az MC tagokra érvényes) és egyéni teljesítménymutatóktól. A végső számítási mód az összes meghatározott tényező szorzata és a Rövid távú ösztönző összege függ mind a vállalati, mind az adott vezető teljesítményének értékelésétől.

A MOL-csoport döntéshozatali rendszere alapján a CEC tagjainak éves teljesítményét a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság értékeli a MOL Igazgatóságának végső jóváhagyásával. Az MC teljesítményértékelését pedig a CEC és a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság végzi.

Az éves rövidtávú ösztönző teljesítménykritériumai

A rövidtávú ösztönző célok kiemelt pénzügyi és nem pénzügyi teljesítménymutatók együtteseként kerülnek meghatározásra, hogy ezáltal támogassák a MOL-csoport és a MOL Nyrt. céljainak megvalósítását. A teljesítménymutatók kiválasztása tükrözi a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság azon célját, hogy vállalati és üzletági mutatók széles skálája segítségével értékelje az érintettek teljesítményét.

Pénzügyi teljesítménymutatók:

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egyéni szinten felelősek a MOL-csoport EBITDA mutatószámáért (ami a MOL-csoport vállalati szintű célkitűzése is) és egyéb pénzügyi teljesítménymutatókért, melyeket a Csoportszintű Pénzügyi Tervezés és Beszámolás szervezet határoz meg. Az egyéb pénzügyi célok között szerepelhetnek hatékonysági, beruházási és költségekkel kapcsolatos mutatók. 2023-ban a Vezérigazgatói Bizottság (CEC) tagjai kiemelten kezelték az EBITDA és a szabad cash-flow célok teljesítését a MOL-csoport 2030+ szerinti stratégiai céljainak elérése érdekében.

Nem pénzügyi teljesítménymutatók:

A munkabiztonság kiemelt fontosságú a MOL-csoport számára, ennek érdekében a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság minden évben konzisztensen meghatároz fenntartható fejlődés, egészség, biztonság és környezetvédelemmel kapcsolatos célokat. A MOL-csoport ezért 2023-ban is meghatározta az ún. "Összes jelentésköteles sérülés gyakorisága" (TRIR) teljesítését, amely a mindenkor biztonságos, fenntartható és megfelelő működés melletti elkötelezettséget mutatja meg.

A fentiek mellett a CEC-tagok számára a következő egyéni, nem számszerűsíthető célok kerültek meghatározásra 2023-ra:

- folytatja a MOL-csoport 2030+ Stratégia további megvalósítását és stratégiai jövőkép kialakítását 2050-re, fókuszálva a klímaváltozás hatásaira és egyes területek csoportszintű stratégiájának végrehajtására,
- az új működési modell továbbfejlesztése, amely tükrözi a COVID utáni piaci változások lekövetését és az orosz-ukrán háborús hatások által kiváltott megváltozott piaci feltételeket,
- a felügyeleti tevékenységek hatékony végrehajtása az irányítási struktúra és folyamatok folyamatos felülvizsgálatának és egyszerűsítésének ösztönzésével,
- segíti a munkavállalói elkötelezettség növelését a szervezeteken belül, emellett támogatja a kollaborációt, a munkavállalói élményt, a sokszínűséget és befogadást és tehetséggondozást, annak érdekében, hogy a MOL csoport a munkavállalók között a legjobb választássá legyen,
- az életmentési szabályok ösztönzése a MOL-csoportban,
- MOL-csoport fenntartható működési szempontjainak további erősítése, a Kutatás-Termelés hatékonyságfejlesztése a Közép-Európai régióban, a Downstreamen az üzemanyagok átalakítása, az IBS divízióban pedig a Hulladékgazdálkodás üzletág kialakítása.

Az MC-tagok számára a kitűzött egyéni célokat a 2023-as üzleti tervhez és az adott divízió/szervezeti terület prioritásaihoz igazították, kiemelten az alábbi témákra összpontosítva:

- Az üzleti tervek és kitűzött projektek megvalósítása
- Működési modellek átalakítása (ahol szükséges) és a működési hatékonyság növelése a költségoptimalizáló projektek megvalósítására összpontosítva, az adott divízió üzleti stratégiájának megvalósítása érdekében (pl.: stratégiai portfóliókezelés, dekarbonizációs projektek, digitalizációs projektek stb.)
- A munkavállalói és vezetői teljesítménymutatók (pl. vezetői kultúra fejlesztése, munkavállalók elkötelezettségének növelése a megfelelő területeken, hatékony teljesítmény- és tehetségmentedzsment stb.).

A teljesítménymutatók mérése és érvényesítése

A Vezérigazgatói Bizottság tagjainak éves teljesítményét az Igazgatóság értékeli a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes jóváhagyásával. Az MC teljesítményét a Vezérigazgatói Bizottság értékeli a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes jóváhagyásával. A pénzügyi kulcsmutatószámok célkitűzéseinek elérését a Pénzügyi Tervezés és Jelentéskészítés szervezet értékeli és kerül jóváhagyásra a kapcsolódó Társaságirányítási terület által.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók rövidtávú ösztönzőire nem vonatkozik késleltetési időszak vagy bármely visszatérítési rendelkezés

4.1.2. Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program

A CEC és az MC tagjai, valamint a felsővezetők minden évben rövidtávú ösztönzőjük helyett egy részvényalapú ösztönzőt választhatnak, amely a Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló 1992. évi XLIV. törvénynek (a továbbiakban: MRP törvény) megfelelően a MOL Nyrt.-től független jogi entitáson, az ún. MOL Nyrt. MRP Szervezeten keresztül valósul meg.

A választható Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program célja a felsővezetés ösztönzése a MOL-csoport stratégiai céljainak elérésére a részvényesi érdekekkel összhangban.

A program jellemzői:

- A programban való részvétel önkéntes
- A jogosultság alapja a rövidtávú ösztönző jogosultsági mértékével megegyező részvénydarabszám a teljesítési évet megelőző december havi részvény átlagárfolyamon számítva
- A végső kifizetést a teljes teljesítményértékelés, a vállalati, divíziós és egyéni értékelés határozza meg
- Az ösztönző MRP Szervezettől részvényben történő kifizetésének feltétele a MOL részvényárfolyam növekedése a kétéves teljesítési időszak kezdetét és végét összehasonlítva
- A kifizetés az árfolyamfeltétel teljesülése esetén MOL részvényben történik az MRP Szervezeten keresztül. Amennyiben az árfolyamfeltétel nem teljesül, és a teljesítés időszak végén az átlagárfolyam alacsonyabb, mint a Program indulását megelőzően, az ösztönző normál adózásnak megfelelően készpénzben kerül kifizetésre a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kérésének megfelelő pénznemben

4.1.3. Hosszútávú ösztönző

A hosszútávú ösztönző rendszer célja a vezetők teljesítménynövekedésének ösztönzése a MOL Nyrt. és a MOL-csoport pénzügyi teljesítményének és hatékonyságának jövőbeni javulása érdekében, a MOL részvényesi érdekek szem előtt tartása mellett.

A hosszútávú ösztönző keretrendszere 2020. utolsó negyedében felülvizsgálatra került, 2021. január 1-től az ún. Hosszútávú Részvényprogram került alkalmazásra a korábbi hosszútávú ösztönzők helyett. A korábbi, még futó hosszútávú ösztönzők érvényben maradnak azok kifizetéséig vagy lejáratukig.

Az új Hosszútávú Részvényprogram még szorosabb kapcsolódást mutat a MOL-csoport stratégiai céljai, a részvényesek érdekei és a felsővezetés hosszútávú ösztönzése és megtartása tekintetében. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók hosszútávú ösztönző programokból származó juttatásai a programok személyi és tárgyi hatályától függően az MRP programon keresztül vagy belső szabályzat rendelkezései szerint kerülnek kifizetésre.

4.1.3.1. Hosszútávú Részvényprogram

A program egy hároméves futamidejű, részvényalapú ösztönző, amely a MOL vállalati teljesítményén, valamint az egyéni teljesítményen alapul.

Az ösztönző jellemzői:

- Évente induló, hároméves teljesítési időszakkal rendelkező program, a javadalmazás kifizetése a negyedik évben történik
- A vállalati (MOL-csoport EBITDA alakulása) és az egyéni teljesítmény a teljesítési időszak alatt értékelésre kerül és figyelembevételre kerül a végső javadalmazás számításánál
- A végső kifizetés az 1. és a 2. év utáni osztalékegyenértékessel korrigálásra kerül, hogy valódi részvényesi pozíciót képviseljen
- Az ösztönző MRP Szervezettől részvényben történő kifizetésének feltétele a MOL részvényárfolyam növekedése a hároméves teljesítési időszak kezdetét és végét összehasonlítva

- A kifizetés az árfolyamfeltétel teljesülése esetén MOL Nyrt. részvényben történik az MRP Szervezetén keresztül. Amennyiben az árfolyamfeltétel nem teljesül, és a teljesítés időszak végén az átlagárfolyam alacsonyabb, mint a Program indulását megelőzően, az ösztönző normál adózásnak megfelelően készpénzben kerül kifizetésre a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kérésének megfelelő pénznemben

4.1.3.2. Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás

A javadalmazás alapja egy vezetői szintenként meghatározott alap opciós jogosultság. A beváltási időszakban bármikor realizálható a juttatás, a kifizetés mértéke egy meghatározott induló MOL részvényárfolyam és egy választott aktuális árfolyam különbözete részvényben meghatározva. A javadalmazás MOL részvényben az MRP Szervezettől vagy készpénzjávírás formájában kerül kifizetésre.

Áttekintés:

Abszolút részvényérték alapú ösztönző	Induló ár	Bevonási időszak
2020	2 918 HUF	2022. jan. 1. - 2023. dec. 31.

4.1.3.3. Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás

A program egy hároméves futamidejű részvényalapú ösztönző, amely a MOL Nyrt. részvényárfolyam relatív teljesítményén alapul.

- A célkitűzés tárgya a MOL részvényárfolyamának alakulása összehasonlítva releváns és elismert közép-kelet-európai regionális és olajiparágsspecifikus részvényindexekkel.
- Ezen felül a javadalmazás mértéke függ az egyéni rövid távú értékeléstől, vagyis a tényleges kifizetés minden jogosult esetben függ az egyéni teljesítményből következő egyéni kifizetési százaléktól is. Ez biztosítja a folyamatos egyéni túlteljesítés elismerését és a hosszú távú alulteljesítést is kezeli.
- A javadalmazás alapja egy vezetői szintenként meghatározott részvényjogosultság, és MOL részvényben az MRP Szervezettől vagy készpénzjávírás formájában kerül kifizetésre.

Áttekintés az érintett hároméves futamidejű 2020. évi Relatív piaci index alapú ösztönző program eredményéről:

Programidőszak	Vállalati teljesítmény - összehasonlító részvényárfolyam-index			Végső kifizetési arány
	1. év	2. év	3. év	
2020-2022	0%	0%	298,74%	99,58%

A hosszútávú ösztönző teljesítmény mutatói

A hosszútávú ösztönzők részvényárfolyamhoz és az osztalékfizetéshez való hozzárendelése tükrözi az Igazgatóság folyamatos és fenntartható értékteremtésre való törekvését. A hosszútávú ösztönzőn keresztül a MOL célja, hogy hozzásegítse a részvényeseket befektetésük megtérüléséhez mind a részvényárfolyamon, mind az osztalékfizetésen keresztül.

Mivel a MOL regionális és a globális feltörekvő piacok olaj- és gázszektor szereplőivel egyaránt versenyzik, ezért a relatív piaci index alapú ösztönző egy regionális és egy iparági specifikus vállalatok részvényeit tartalmazó indexhez méri a MOL részvényének teljesítményét. Ezzel hosszútávú, versenyképes juttatást biztosít a felsővezetőknek és a leendő befektetőknek egyaránt a tágabb értelemben vett regionális és globális piacokon.

5. BESZÁMOLÓ AZ EGYES BIZOTTSÁGOK MŰKÖDÉSÉRŐL

5.1. A Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság beszámolója 2023. évi tevékenységéről

2023-ban a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság 6 ülést tartott, 100%-os átlagos részvételi arány mellett. A 2023. évi bizottsági üléseken való részvételt a lenti táblázat foglalja össze:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	6	100%
Dr. Csányi Sándor	6	100%

Hernádi Zsolt	6	100%
Dr. Martin Roman	6	100%
Dr. Anthony Radev	6	100%
Dr. Martonyi János	6	100%

A társaságirányítási, javadalmazási és a menedzsment összetételével kapcsolatos kérdések mellett a bizottság számos kulcsfontosságú stratégiai és az elért teljesítményekkel kapcsolatos témát megvitatott, mielőtt azok az Igazgatóságnak megtárgyalás céljából bemutatásra kerültek.

5.2. A Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság beszámolója 2023. évi tevékenységéről

2023-ban a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság 5 ülést tartott, 88%-os átlagos részvételi arány mellett. A 2023. év során tartott bizottsági üléseken való részvételt a lenti táblázat foglalja össze:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	5	88%
Járai Zsigmond	5	100%
Dr. Parragh László	4	80%
Dr. Anthony Radev	5	100%
Talal Al-Awfi	3	60%
Molnár József	5	100%

A rendszeres napirendi pontok mellett – beleértve az összes nyilvános pénzügyi beszámoló vizsgálatát, a könyvvizsgáló munkájának támogatását, valamint a belső audit rendszeres ellenőrzését – a bizottság áttekintette a vállalat legfőbb kockázati faktorait, figyelembe véve a nemzetközi pénzügyi helyzetet, valamint ezen faktorokhoz rendelt kockázatkezelő akciók státuszjelentéseit.

5.3. A Fenntartható Fejlődés Bizottság beszámolója 2023. évi tevékenységéről

2023-ban a Fenntartható Fejlődés Bizottság 4 ülést tartott, 100%-os átlagos részvételi arány mellett. A bizottsági üléseken való részvételt a lenti táblázat foglalja össze:

	Ülések száma	Részvételi arány
Összesen	4	100%
Dr. Parragh László	4	100%
Dr. Martonyi János	4	100%
Dr. Bacsa György	4	100%

A bizottság értékelte a 2023. évi fenntarthatósági vonatkozású tevékenysége eredményeit, valamint véleményezte a Fenntarthatósági jelentést és a kiválasztott üzleti egységek által benyújtott tematikus jelentéseket. A MOL-csoport fenntarthatósági teljesítményéről készült független elemzések eredményeit is áttekintette a bizottság, kiemelt figyelmet fordítva a vállalat teljesítményére a CDP, MSCI, EcoVadis és Sustainalytics ESG minősítéseiben.

6. A BELSŐ KONTROLLK RENDSZERÉNEK BEMUTATÁSA, AZ ADOTT IDŐSZAKI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

6.1. Belső ellenőrzés

Compliance & Etika

A MOL-csoport elkötelezett az etikus, tisztességes és a jogszabályoknak megfelelő működés mellett. A MOL-csoport ezen célok elérése érdekében működteti az Etika Programját, valamint Megfelelési Tervét a Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés szervezet keretein belül. Továbbá, az Etikai és Üzleti Magartatási Kódex betartása érdekében, az Etikai Tanács hatáskörébe tartozik a napi szintű független és objektív működés támogatása és a függetlenség biztosítása az etikai jellegű panaszok kivizsgálásakor.

Az etikai tevékenység kiterjed a visszaélés-bejelentő rendszer működtetésére („SpeakUp!”), belső kivizsgálások/vizsgálatok lefolytatására, kockázatelemzések és riportok készítésére.

A compliance funkció az üzleti tevékenység sajátosságainak figyelembevételével áttekinti a vállalat üzleti és támogató szervezeti egységeinek működését, tevékenységét és biztosítja a megfelelési tudatosságot a fő kockázati területeken. A releváns kockázati tényezők mérlegelését követően a megfelelés további növeléséhez szükséges javaslatokat fogalmaz meg, továbbá segítséget nyújt azok megvalósításához.

A compliance és etikai előírásokra, elvekre és értékekre fókuszáló tréningek célja a munkavállalók tudatosságának növelése, emellett azok megelőző szerepet is betöltenek.

A compliance és etika funkciókhoz kapcsolódó feladatokat és kötelezettségeket a felelős szervezet az adott ország jogszabályainak megfelelően, az EU-s és nemzetközi elvárásokra, mint minimum standardokra figyelemmel teljesíti. A szervezet tevékenysége lefedi a teljes MOL-csoportot a csoportszintű és helyi compliance szakértők (flagship vállalatokban), valamint etikai megbízottak útján.

A szervezet a compliance tevékenységéről évente beszámol a Felügyelő Bizottság részére, , emellett az etikai tevékenységéről évente beszámol a Felügyelő Bizottság és Igazgatóság részére, valamint tájékoztatást nyújt a Fenntartható Fejlődés Bizottság számára.

2023-ban 24 compliance vizsgálat lefolytatására került sor a fő kockázati területeken (versenyjog, adatvédelem, nemzetközi szankciók, pénzmosás elleni szabályozás és fogyasztóvédelem). Tudatosságnövelő tréningek kerültek megtartásra a kiemelt területeken (nemzetközi szankciók, versenyjog és adatvédelem). A Csoportszintű Compliance fenntartotta támogató feladatait az egyes kiemelt kockázati területeken (nemzetközi szankciós jog, adatvédelem, versenyjog).

2023-ban az etikai bejelentések száma 109 volt. A 2020-as csökkenés valószínűsíthetően a koronavírus következménye volt, a 2021-es adatok már kezdtek a pandémia előtti statisztikákhoz hasonlítani, 2022-ben szignifikáns eltérés az előző évhez képest nem volt, ugyanez a trend folytatódott 2023-ban is.

Belső Audit

A Belső Audit független és objektív értékelést nyújt a MOL-csoport pénzügyi, működési, és kontroll tevékenységeiről, üzleti és funkcionális folyamatairól és beszámol a belső kontrollok megfelelő alkalmazásáról, a belső és külső szabályozásoknak való megfelelésről a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság, az Audit Bizottság és a Felügyelő Bizottság részére az audit jelentéseknek az MC és a CEC általi elfogadását követően.

A belső audit tevékenységek fókusza és terjedelme nem korlátozott, a MOL-csoporton belül működő Belső Audit funkció tevékenységei lefedik a teljes működést, többek között a MOL-csoport összes tevékenységét és a MOL-csoport irányítása alatt működő leányvállalatokat. A Csoportszintű Belső Audit és Szervezet Tervezés & Társaságirányítás Igazgató feladata a belső audit jelentések terjedelmének meghatározása.

A Belső Audit fő feladata a teljes MOL-csoporton belül végrehajtott üzleti és funkcionális folyamatok felülvizsgálata, valamint az azokhoz kapcsolódó kontrollok azonosítása, megértése, tesztelése és értékelése annak érdekében, hogy az azonosított kockázatok üzleti szempontból a legkedvezőbb költség-haszon arányban mérséklődhessenek.

A Belső Audit a standard kockázatértékelési alapelveket alkalmazza a folyamatokban rejlő eredendő kockázatok, illetve a kontrollhiányosságokkal kapcsolatos egyedi folyamatkockázatok értékelése során. A MOL-csoport Belső Audit kockázatértékelési alapelveit a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság és Audit Bizottság hagyta jóvá.

A Belső Audit a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott, valamint a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság, illetve az Audit Bizottság által minden év végén a következő évre előzetesen elfogadott audit terv alapján végzi tevékenységét. Amennyiben igény merül fel a jóváhagyott audit terv évközben történő módosítására vagy terven felüli audit lefolytatására, az Elnök-Vezérigazgató jogosult ennek engedélyezésére.

A belső audit funkció függetlenségének megőrzése érdekében a Csoportszintű Belső Audit és Szervezet Tervezés & Társaságirányítás Igazgató a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság, az Audit Bizottság és a Felügyelő Bizottság felé tartozik beszámolási kötelezettséggel és közvetlenül megkeresheti ezek elnökeit. Napi operatív kérdésekben a Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató felé tartozik közvetlen beszámolási kötelezettséggel. A Csoportszintű Belső Audit és Szervezet Tervezés & Társaságirányítás Igazgató megbízatásával vagy megbízatásának megszüntetésével kapcsolatosan a Felügyelő Bizottság foglal állást.

A MOL-csoport Belső Audit szervezeti egységét a belső audit szakma nemzetközileg elismert szervezetének (Institute of Internal Auditors, IIA) professzionális auditálási és belső audit etikai normáival összhangban kell kialakítani és működtetni.

6.2. Integrált társasági kockázatkezelési rendszer

A MOL Csoport magas kockázatú iparág piaci szereplőjeként elkötelezett a magas színvonalú kockázatkezelés és a kockázatok elfogadható határokon belül tartása iránt.

A MOL Csoport kockázatkezelési célja, hogy az üzleti kockázatait elfogadható szinten belül tartsa, valamint védje a vállalat változásokhoz való alkalmazkodóképességét és fenntartható működését. Ennek érdekében a MOL Csoport társaság-irányítási struktúrájába integráltan került kialakításra az Átfogó Egységes Vállalati Kockázatkezelési Rendszer (ERM), mely a vállalati értékteremtés folyamataira fókuszál, a Csoport stratégiai céljai megvalósításának sikerét befolyásoló tényezőkre és az azokat fenyegető veszélyekre fókuszál, továbbá az olyan kockázati eseményekre, amelyek potenciális veszélyt jelenthetnek emberekre, vállalati eszközökre, a környezetre vagy a vállalati hírnévre. Az ERM keretében végezzük az összes jelentős kockázat feltárását, értékelését, kezelését és nyomon követését, a Csoport egészére vonatkozóan: minden üzletágra, valamint funkcionális szervezetekre, a különböző régiókra és projektekre is, több időhorizonton.

A felső vezetői testületek, beleértve az Igazgatóság és annak bizottságai számára készülő rendszeres kockázatkezelési jelentések biztosítják a legnagyobb kockázatok és az átfogó kockázati profil felügyeletét, a kontrollok és kockázatsökkentő intézkedések meghatározásnak és megvalósításának rendszeres felülvizsgálatát.

A Csoport pénzügyi, működési és stratégiai kockázatokkal nézz szembe, beleértve, de nem kizárólagosan az alábbiakat.

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
Piaci és pénzügyi kockázatok		
Árupiaci árkockázat	MOL-csoport mind a beszerzési, mind az értékesítési oldalon a nyersanyagárak árkockázatának van kitéve. A fő kockázat a Csoport hosszú pozíciójából adódik a nyersolaj, a finomítói marzs és a petchem marzs tekintetében	<ul style="list-style-type: none"> Integrált üzleti modell működtetése Folyamatos monitoring Különböző fedezeti ügyletek végrehajtását mérlegeljük a normál üzleti tevékenységből, vagy a szokásos árupiaci volatilitásból fakadó kockázat szintjét meghaladó mértékű kockázat csökkentésére, szükség szerint.
Deviza árfolyamkockázat (FX)	A Csoport devizakitettséggel rendelkezik a pénzbeáramlások és kiáramlások, befektetések, adósságok devizaösszetételének eltérése miatt.	<ul style="list-style-type: none"> Az FX kockázatot nyomon követjük, a működési és beruházási cash flow kitétségeit szükséges és optimális esetben a finanszírozási cash flowhoz igazítjuk.
Kamatláb kockázat (IR)	A MOL-csoport adósságállománya változó kamatozású és fix kamatozású instrumentumokból áll. A változó kamatozású adósságok kamatlábváltozásoknak vannak kitéve.	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatos monitoring A finanszírozási portfólió megfelelő keveréke Szükség esetén kamatláb-swap fedezeti eszközök a kockázatok csökkentése érdekében
Hitelkockázat	A MOL-csoport halasztott fizetési feltételekkel kínál termékeket és szolgáltatásokat bizonyos ügyfeleinek, ami hitelkockázati kitétséget eredményez	<ul style="list-style-type: none"> Diverzifikált ügyfélportfólió Ügyfélértékelési modell, folyamatos monitoring Csoportszintű hitelbiztosítási program
Finanszírozási/refinanszírozási kockázat	A MOL-csoportnak jelentős adósságállománya van. Ezek refinanszírozásának vagy a források lehívásának sikertelensége likviditási problémákat okozhat.	<ul style="list-style-type: none"> Diverzifikált finanszírozási források/eszközök Változatos, kiegyensúlyozott és megfelelően hosszú lejáratú profil Befektetési minősítés (BBB-) besorolása támogatja a tőkepiacokhoz való zökkenőmentes hozzáférést
Működési kockázatok		
Eszköz- és folyamatbiztonság és berendezések meghibásodásának kockázata	Folyamatbiztonsági esemény (súlyos ipari baleset) mechanikai integritás elvesztése, műszaki, technológiai vagy üzemeltetési	<ul style="list-style-type: none"> Átfogó EBK tevékenységek, az egész csoportra kiterjedő Folyamatbiztonság menedzsment beleértve az eszközökhöz

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
	problémák, folyamatkarbantartási nehézségek, hozzáértő emberi erőforrások hiánya	kapcsolódó működési kockázatkezelési folyamatot <ul style="list-style-type: none"> Preventív és állapot alapú karbantartás (Uptime program) alapos berendezés-kritikussági vizsgálat mellett Csoportszintű biztosítási program
Kőolaj- és gázellátási kockázat	Kőolajellátási üzemzavar (nem megfelelő mennyiség vagy minőség) a finomítók és a petrokémiai telephelyek folyamatos működését akadályozhatja	<ul style="list-style-type: none"> A kőolaj-ellátás diverzifikációs stratégiájának megvalósítása Stratégiai kőolajtartalékok rendelkezésre állnak
Kritikus anyag-, berendezés- vagy szolgáltatási beszerzés kockázat	A kritikus (nyers) anyagok és/vagy berendezések és/vagy szolgáltatások beszerzése késedelmet okozhat a működésben és/vagy növelheti a költségeket	<ul style="list-style-type: none"> Készletgazdálkodás Szállítói menedzsment Beszerzési és az ellátási lánc diverzifikálása
Kutatás-termelési készletek pótlása	A kitermelés vártnál nagyobb csökkenése és a készletek pótlásának sikertelensége	<ul style="list-style-type: none"> A kitermelés-optimalizálási programok és a készletek organikus pótlása egyaránt a fókuszterületei a kockázat enyhítésének
Kiberbiztonsági kockázat	A globális trendek a kibertámadások és incidensek folyamatosan növekvő gyakoriságát és intenzitását mutatják. Az MI új globális fenyegetés, a támadók egyre szélesebb körben használják. Továbbá az irányítási rendszerek gyengeségeit célzó kiberbűnözési csoportok térnyerése jellemző, amelyek növekvő hatással lehetnek a MOL-csoportra nézve. RU-UA konfliktus során jelentős befektetés a kibertámadási technológiákba a különböző érdekcsoportok részéről, és ezek a fejlettebb képességek nagy hatással lehetnek a jövőre nézve.	<ul style="list-style-type: none"> A kiberbiztonsági képességek folyamatos fejlesztése A kiberbiztonsági kockázatok folyamatos felügyelete (Csoport és leányvállalati szinten is), biztosítva az adatok titkosságának, integritásának és elérhetőségének védelmét A kiberbiztonság beépítésre került a MOL-csoport összes termékébe és szolgáltatásába Az alkalmazottak és üzleti partnerek folyamatos oktatása
Visszaélés kockázat	A csalási tevékenységek jelentős anyagi és reputációs kárt okozhatnak	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollfunkciók helyi és csoportszinten Visszaélés ellenes tudatosság (Hírlevelek, Kötelező képzések előírása) Csalásellenes és nyomozási eljárások, dedikált csapat
Pandémiás kockázat	A világvárvány hátrányosan befolyásolhatja a Csoport üzleti környezetét, beleértve a Csoport termékeinek és szolgáltatásainak árát és keresletét, a vállalkozók, alvállalkozók, valamint a nyersanyagok elérhetőségét, a üzleti partnereink hitelképességét, a Csoport kulcsfontosságú személyzetének elérhetőségét.	<ul style="list-style-type: none"> Krízistervek vannak érvényben 2023 januárjában jelent meg a Csoport Pandémia Felkészültségi Keretrendszerének módszertani összefoglalója, amely nemcsak a WHO általános megközelítését foglalja össze, hanem a teljes MOL-csoport elmúlt 2-3 év belső tapasztalatait, életszerű és működő keretet biztosítva az esetleges további endémiás/pandémiás helyzetek kezelésére. Folyamatos és fenntartható intézkedések meghatározása, a helyi intézkedésekhez és a vállalat belső környezetéhez igazodva
Stratégiai kockázatok		
Szabályozói és szankciós kockázat	A MOL Csoportnak jelentős kitétsége van számos törvény, rendelet,	<ul style="list-style-type: none"> Új szabályozások és szankciók folyamatos nyomon követése

Kockázatok/folyamatok	Kockázat leírása	Kockázat mérséklésének módja
	szabályozás kapcsán, globális, európai és nemzeti szinteken egyaránt, amely jelentősen változhat az idő múlásával, és akár a Csoport fő üzleti tevékenységének igazítását is szükségessé teheti.	<ul style="list-style-type: none"> • Megerősített Compliance folyamat • Részvétel jogalkotási folyamatokban, konzultációkban • Változásokat adoptáló MOL stratégia
Országkockázat	MOL Csoport nemzetközi kitétséggel rendelkezik, mely egyrészt hozzájárul a diverzifikációhoz, másrészt egyedi országkockázatoknak való kitétséggel jár. A kormányzati intézkedésekre hatással lehet a gazdasági és egyes régiókban (geo)politikai válságok megnövekedett kockázata, növelve annak ráhatását a MOL működésére.	<ul style="list-style-type: none"> • (Geo)politikai kockázatok, a helyi előírásoknak való megfelelés, a különböző szankciók monitoringja • A befektetési lehetőségek értékelése az országkockázat diszkontrátában történő számszerűsítésével történik
Reputációs kockázat	A MOL Csoport, mint a régió kiemelkedő piaci szereplője és munkáltatója, akinek működése jelentős, és különös figyelmet kap jelentős számú érdekelt féltől.	<ul style="list-style-type: none"> • Az érdekelt felekkel kapcsolatos irányítási folyamatok bevezetése a reputációs kockázat nyomon követésére és az azokhoz való alkalmazkodásra
Éghajlatváltozási kockázat	Az éghajlatváltozással kapcsolatos gazdasági átállási és fizikai kockázatok hátrányosan érinthetik a MOL Csoport jelenlegi és jövőbeni bevételeit, kiadásait, eszközeit és finanszírozását.	<ul style="list-style-type: none"> • A MOL-csoport átalakulási stratégiája • Számos operatív lépés történt az éghajlatváltozásból eredő fizikai kockázatok mérséklésére (lásd TCFD közzététel)
A beruházások, projektek kivitelezésének kockázata	A projektek csúszása, illetve a vártnál kisebb megtérülése vagy sikertelensége, melynek számos oka lehet, többek között a költségek túllépése, alacsonyabb termékárak, magasabb nyersanyag- vagy energiaárak, berendezések hiánya, kivitelezők és alvállalkozók korlátozott elérhetősége, valamint kivitelezési, végrehajtási nehézségek.	<ul style="list-style-type: none"> • Szigorú stage-gate folyamat • A kockázat mérséklésére szakosodott csapat működik a Csoportban, hogy a kockázatokat már korai stádiumban azonosítsák, és a kockázatcsökkentési terveket elkészítsék. A kockázatokat a projekt ütemtervhez és költségvetéshez rendelik, ezzel reális becsléseket készítve, és a kockázatokat a projekt teljes élettartamán keresztül nyomon követik. • Szállítói kiválasztási kritériumok, auditok
Humán Erőforrás kockázat	A Csoport képessége, hogy megvalósítsa 2030+ stratégiáját, az alkalmazottak, a menedzsment, a szakértők és a műszaki személyzet képességeitől és teljesítményétől függ.	<ul style="list-style-type: none"> • HR programok az alkalmazottak fejlesztésére, jutalmazására és megtartására • Képességfejlesztés a vállalat minden szintjén az időálló készségek biztosítása érdekében • Generációk közötti együttműködés a belső tudásátadás fokozása érdekében • Fókuszba helyezük a digitális átalakulást és a munkavállalói élményt • Innovatív és együttműködési kultúra fejlesztése, rugalmas munkafeltételek és mobilitási lehetőségek a sokszínű tehetségek vonzása érdekében • Rugalmas munkakörnyezet és mobilitási rendszer a sokszínű tehetségek bevonására és megtartására

Az ESG kockázatok többek között a következő témák között kerül megjelenítésre és figyelembe vételre: Éghajlatváltozási kockázat, Humán Erőforrás kockázat, Eszköz- és folyamatbiztonság és berendezések meghibásodásának kockázata, Kiberbiztonsági kockázat, Visszaélés kockázat, Pandémiás kockázat, Szabályozói és szankciós kockázat.

Kockázat-felülvizsgálati folyamat 2023-ban

2023-ban a Csoportban a kockázati felelősök azonosították, elemezték és értékelték legnagyobb kockázataikat – mind közép, mind hosszú távú kitekintéssel – és a vonatkozó kockázatcsökkentési terveket kidolgozták, illetve felülvizsgálták, ahol szükséges volt. A kockázati jelentéseket az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága és az Audit Bizottság tárgyalta.

A folytatódó éles geopolitikai helyzet kapcsán 2023-ban a Csoport a kapcsolódó kockázatokat, úgy mint szankciós, szabályozói és ellátási kockázatokat továbbra is magasabbnak tartja és a kockázatcsökkentő eszközöket alkalmaz.

Kőolajellátással kapcsolatos kockázatok: a kőolajellátási kockázat mérséklése érdekében a Csoport kidolgozta a kőolajdiverzifikációs stratégiáját; alternatív kőolaj típusok kerültek kiválasztásra, releváns beruházási projektek kerültek meghatározásra és megkezdésre. Az ellátási lánc nehézségei az ellátásilánc, készlet- és beszállítói menedzsment intézkedésekkel kerülnek enyhítésre.

Szabályozási és szankciós kockázatok: A MOL-csoport folyamatosan és szorosan figyelemmel kíséri a szankciókat, valamint az ellenszankciókat és megerősítette a megfelelési folyamatokat. Több olyan országban, ahol a Csoport működik a kormányok különféle energiapiacot érintő beavatkozást hajtottak végre (árrés-plafont és extra adók, kormányzati elvonások), amelyek jelentős pénzügyi hatással voltak a Csoportra.

Főbb kockázatkezelési eszközök

A fent leírtaknak megfelelően általános kockázatkezelési keretként Átfogó Egységes Vállalati Kockázatkezelési Rendszert (ERM) működtetünk.

A nyereségesség és pénzügyi stabilitás fenntartásának érdekében célzott pénzügyi kockázatkezelési eljárásaink vannak a rövid távú, piaci kockázatok kezelésére. Az árupiaci árkockázat, rendszeres mérését egy komplex modell alapján fejlett statisztikai módszerekkel végezzük, ha szükséges, fedezeti ügyletekkel kezeljük.

A működési kockázatok pénzügyi következményeinek áthárítása a biztosítás menedzsment feladata, a biztosítások kötése egy fontos kockázatcsökkentő eszköz a leglényegesebb, tevékenységünkünkől fakadó kockázati kitétségek és kötelezettségek kezelésében. A biztosítások kötése egy csoportszintű közös program keretében történik, a jelentős szinergia hatások kiaknázása érdekében.

A legjobb iparági gyakorlatoknak megfelelően, az alacsony valószínűségű, de magas potenciális hatású kockázatokra fókuszálva, amelyek megszakíthatják az operációt, az értékteremtési folyamatot, a MOL-csoport egy kríziskezelési és üzletfolytonossági programot indított. Jelenleg ezek integrálásán dolgozunk annak érdekében, hogy elfogadható határok közé szorítsuk a kritikus üzleti folyamatok helyreállításához szükséges időt.

TCFD közzététel a kockázatkezelésről

Az éghajlatváltozási kockázatot az ERM-keretrendszerben lefedésre kerül, mind a hosszú-, mind a középtávú kockázatértékelési folyamatban.

A Csoport hosszú távú stratégiáját jelentősen érintő kockázatok feltárására és értékelésére a szervezetben fentről lefelé irányuló folyamatot működtetünk. Az éghajlatváltozási kockázat, beleértve a transzformációs és fizikai kockázatot azonosításra kerültek, annak értékelése és csökkentése a stratégiai kockázati felülvizsgálati folyamat keretében is történik. A kockázatkezelés felügyeletét a felső vezetés látja el, míg a nekik közvetlenül jelentő operatív vezetők a kockázatfelelősök, akik a kockázatértékelésért és – csökkentésért felelnek. A stratégiai kockázati jelentéseket az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága tárgyalja.

A középtávú kockázatértékelési folyamatban különböző éghajlatváltozással összefüggő kockázatok (jogszabályi változások, fosszilis üzemanyagok iránti kereslet, jogi kockázatok és fizikai kockázatok) kerültek és kerülhetnek azonosításra és rendszeres felülvizsgálatra. Számos szervezeti szint és lokáció kerül bevonásra a folyamatba annak érdekében, hogy az összes jelentős kockázat, ideértve a klímaváltozáshoz kapcsolódókat, lefedésre kerüljön. A kockázatértékelésért és – csökkentésért operatív vezetők felelősek. A legnagyobb kockázatokról készült, aggregált Csoportszintű jelentést az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága tárgyalja.

A kockázatfelelősök az egyes területek szakértőinek bevonásával értékelik a kockázatokat azok bekövetkezésének valószínűségének és a vállalat céljaira gyakorolt hatásainak figyelembevételével. A Csoport számára elfogadható kockázat mértékétől függően a szükséges kockázatcsökkentési tervet kidolgozzák.

A MOL-Csoport ESG kockázatkezelési tevékenysége több ESG rating-en (például MSCI, CDP, Sustainalytics, Ecovadis) keresztül kerül értékelésre, melyek a Csoport magas színvonalú teljesítményét mutatják iparági összehasonlításban.

Az éghajlatváltozással kapcsolatos szempontok a vállalati, döntési és tervezési folyamatok részét is képezik: a MOL-csoport méri termékeinek karbon lábnyomát, valamint az ESG indikátorokat épít be (pl. TRIR, fenntartható üvegházhatású gázkibocsátás csökkentése és további vonatkozó stratégiai célok) vezetői juttatási rendszerbe. Az ÜHG kibocsátási becslések a projektervezési és jóváhagyási dokumentumok fontos részét képezik. Ezzel párhuzamosan a projektekhez kapcsolódó ÜHG kibocsátások nyilvántartására és előrejelzésére szolgáló monitoring rendszert működtet a társaság. Az éghajlattal kapcsolatos irányítási rendszerről a 12. pontban olvashat bővebben.

Azonosított éghajlatváltozási kockázatok

- ▶ **Átállási kockázatként** kerültek azonosításra: a) **jogi, szabályozási kockázatok** (klímaváltozást okozó tevékenységek korlátozására, illetve a klímaváltozás csökkentésére, ahhoz való alkalmazkodás támogatására irányuló lépések, ideértve a szigorúbb kibocsátási szabályokat és árazást), b) **technológiai kockázatok** (alacsony karbonintenzitású gazdaságra való átállást támogató innovációk, ideértve a növekvő hatékonysággal és alacsonyabb fogyasztással működő közlekedést), c) **piaci kockázatok** (bizonyos termékek és szolgáltatások iránti kereslet/kínálat eltolódása, a vevői preferenciák és a technológia változása okán: csökkenő kereslet a fosszilis üzemanyagok iránt) és d) **reputációs kockázat** (érdekcsoportok felől érkező nyomás). A MOL Csoport hosszútávú stratégiája nem csak az alacsony karbonintenzitású gazdaságra való átállás kockázatának csökkentését célozza, hanem az abból származó lehetőségek kihasználását is.
- ▶ Feltárt **fizikai kockázatok**: **akut** (extrém esőzés és áradás) és **krónikus** (extrém hőség, ingadozó vízszint és aszály) kockázatok kombinációja. Ha ezek bármelyike bekövetkezik, az negatív hatással lehet a Csoport eszközeire, operációjára, személyzetére. A MOL-Csoportban felmerültek, és valószínűleg továbbra is felmerülnek majd az eszközök, az operáció és személyzet fizikai kockázatok elleni védelméből adódó költségek. Abban ez esetben, ha ezek a szélsőséges időjárási események vagy gyakoriságukat, vagy súlyosságukat tekintve fokozódnak, a Csoport működésének igazítására lehet szükség, illetve a Csoport költségeket szenvedhet el, amelyek a pénzügyi pozícióját hátrányosan érintheti.

A MOL-csoport Risk Engineering programot működtet, amelynek keretében többek között a vízi kockázatokkal kapcsolatos események lehetséges hatásait elemzik a főbb finomítói telephelyeken. A lenti táblázatban a fizikai és vízi kockázatok áttekintését mutatjuk be.

Fizikai kockázatok	Kockázat leírása		Kockázat mérséklésének módja
Áradás kockázat	A főbb finomítói telephelyek folyó, tenger közelében helyezkednek el. Ennek ellenére az áradás kockázata alacsony szintű, mert a telephelyek paraméterei elegendő kockázatcsökkentő lehetőséggel rendelkeznek (amit a Risk Engineering jelentés is alátámaszt)		
	Dunai Finomító	A finomító telephelye a Dunával határos. A telephely messze a tengerszint felett van.	A munkafolyamatok jóval a folyó szintje felett vannak, és az árvízi területen kívül helyezkednek el.
	MOL Petrolkémia Tiszaújváros	A telephely a Tiszától kb. 1 km-re nyugatra található, és messze a tengerszint felett van.	A környező mezőgazdasági árterek megakadályozzák a telephely áradását.
	Pozsonyi Finomító	A telephely nyugati pereme a Dunától kb. 0,8 km-re van. A telephely messze a tengerszint felett van.	Eddig nem volt jelentős esemény (a 2022-es árvíz esetén a telephely 1 m-rel volt a legmagasabb vízszint felett). Ipari víz be-/kifolyó csatorna zárók, vészhelyzeti és válságkezelési tervek,

Fizikai kockázatok	Kockázat leírása		Kockázat mérséklésének módja
			mobil árvízvédelem alkalmazásának lehetősége.
	Rijekai Finomító	A helyszín az Adriai-tenger mellett található, a minimális tengerszint feletti magasság 4 m.	A környéken nincsenek folyók vagy patakok. Biztosítási fedezet.
Aszálykockázat, ingadozó vízszint	Aszály esetén a Duna/Tisza folyók alacsony szintje akadályozhatja az uszályos szállítást. A Duna nagyon alacsony vízszintje az ipari vízellátás hiányához vezethet.		A vasút alternatív szállítási opcióként alkalmazható. Monitoring, a rendszer képességeinek felülvizsgálata. Szennyvíz újrahasznosítását célzó beruházási terv.
Extrém esőzések	Vízvezető csatornák kiönthetnek, ami a fogadó víztest szennyeződéséhez vezethet.		Folyamatban vannak a helyszíni felülvizsgálatok és a kockázat mérséklő intézkedések (pl. csatornacsatlakozások felügyelete, a gyűjtőkamrák rendszeres tisztítása).
Földrengés	A horvátországi eszközök potenciálisan földrengéssel érintett területen helyezkednek el.		Kialakított krízis tervek. Biztosítási fedezet.
Extrém vihar	A heves viharok vagyoni károkhoz vagy a villamosenergia-ellátási zavarhoz vezethetnek.		Kialakított krízis tervek. Szigetüzemű rendszer kialakítása van tervben.
Erdőtűz	A retail kutak közelében keletkező erdőtüzek vagyoni károkhoz, sérülésekhez vezethetnek.		Rendszeres kötelező gyakorlat, helyi vagy saját tűzoltó brigád.
Extrém aszály	Az extrém szárazság vegetációs tüzeket okozhat a fáklyák közelében.		Kötelező tűzbiztonsági oktatás, oltási gyakorlat, tűzsimulációs gyakorlat.

7. INFORMÁCIÓ ARRÓL, HOGY A KÖNYVVIZSGÁLÓ VÉGZETT-E OLYAN TEVÉKENYSÉGET, MELY NEM AZ AUDITÁLÁSSAL KAPCSOLATOS

A MOL-csoport könyvvizsgálatát a 2023. évben a Deloitte, 2022. évben pedig a PwC végezte, kivéve az FGSZ Zrt. és egyéb, kisebb jelentőségű leányvállalatok könyvvizsgálatát.

A könyvvizsgálati szerződés keretében a könyvvizsgáló auditálja az éves egyedi és konszolidált beszámolókat, valamint a MOL Nyrt. közbenső mérlegeit. A könyvvizsgálók a könyvvizsgálati munka folyamatosságát rendszeres helyszíni munkavégzéssel, illetve a MOL fő testületi ülésein történő részvétellel és egyéb konzultációs formákon keresztül biztosítják.

2023-ban a Deloitte hálózata 190,2 millió Ft értékben nyújtott nem audithez kapcsolódó szolgáltatásokat a MOL-csoport számára. A könyvvizsgáló által nyújtott egyéb, nem audithez kapcsolódó szolgáltatások megfeleltek a Policy for Services Provided by the External Auditor (FPR1.2_MI1_v1_ENG) szabályzatnak.

8. A TÁRSASÁG KÖZZÉTÉTELI POLITIKÁJÁNAK, BENNFENTES SZEMÉLYEK KERESKEDÉSÉVEL KAPCSOLATOS POLITIKÁJÁNAK ÁTTEKINTŐ ISMERTETÉSE

8.1. A társaság közzétételi politikája

A MOL Nyrt. közzétételi politikájában a jogszabályokban, a Budapesti Értéktőzsde Felelős Társaságirányítási Ajánlásaiban és a Társaság Alapszabályában előírt nyilvánosságra hozatali szabályokat alkalmazza.

A Társaság nagy hangsúlyt fektet rövid és hosszútávú céljainak rendszeres bemutatására. Hosszútávú stratégiájáról időszakosan tesz közzé prezentációkat, rövidtávú célkitűzéseit éves és féléves jelentésében fejt ki részletesen. Tevékenységéről, gazdasági eredményéről a törvény által előírt féléves és éves jelentések közzététele mellett, negyedéves eredményeiről is prezentációk közzétételével tájékoztatja a nyilvánosságot.

Az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság tagjainak jelölésére vonatkozó irányelveket honlapján elérhetővé teszi.

A Társaság működését, gazdálkodását befolyásoló kockázati tényezőket, illetve a Társaság kockázatkezelési elveit éves és féléves jelentésében folyamatosan frissíti.

Az alkalmazottakra és egyéb érdekeltekre vonatkozó lényeges információkat, társaságirányítási gyakorlatát, a társaságirányítás rendszerének szerkezetét és tulajdonosi struktúráját honlapján elérhetővé teszi.

A részvényesekkel történő kapcsolattartás hivatalos csatornáit a rendszeres tájékoztatások; az éves jelentés, a féléves jelentés és a negyedéves eredmények, valamint a rendkívüli tájékoztatások. A rendszeres és rendkívüli tájékoztatások a MOL honlapján (<https://molgroup.info/hu/befektetoi-kapcsolatok/befektetoi-hirek>), a Budapesti Értéktőzsdén (elsődleges tőzsde) és a Varsói Értéktőzsdén, valamint a Magyar Nemzeti Bank által működtetett Tőkepiaci közzétételi rendszeren kerülnek publikálásra. Emellett a tőzsdei bejelentéseket e-mailben is elküldjük azok részére, akik feliratkoztak a Befektetői Kapcsolatok levelezőlistájára, valamint a nemzetközi és hazai média részére is eljuttatjuk. Emellett a részvényesek tájékoztatást kapnak az üzletmenetről, az eredményekről és a stratégiáról az éves rendes közgyűlésen. A társaság befektetőivel, elemzőivel folyamatos a kapcsolattartás, mely jelenleg elsősorban online csatornákon történik. A befektetők év közben is tehetnek fel kérdéseket és élhetnek javaslatokkal bármikor, beleértve a Társaság közgyűlését. A befektetők visszajelzéseiről az Igazgatóság rendszeresen tájékoztatást kap.

8.2 Belső személyek kereskedésével kapcsolatos irányelvek

A MOL-csoport elkötelezett a nyilvános kereskedelemben forgó pénzügyi eszközök tisztességes kereskedelme mellett.

A MOL-csoport munkavállalóival szembeni elvárás, hogy

- ▶ belfentes információ birtokában MOL vagy egyéb vállalat részvényeit vagy egyéb pénzügyi eszközeit sem közvetve, sem közvetlenül, saját vagy harmadik személy javára ne szerezzék meg vagy idegenítsék el, a fenti pénzügyi eszközre szóló megbízást ne vonjanak vissza és ne módosítsanak, ne adjanak erre irányuló utasítást vagy megbízást, harmadik személyt erre ne bírnak rá és ne tanácsolják vagy fogadják el a fenti pénzügyi eszközökkel kapcsolatos döntéseket,
- ▶ ne adjanak ki belfentes információt a MOL-csoporthoz nem tartozó személyeknek, kivéve, ha erre írásos felhatalmazásuk van,
- ▶ még a MOL-csoport munkavállalóinak körén belül is legyenek óvatosak a belfentes információk megosztásával, információkat csak engedély birtokában és a munkavégzéshez szükséges mértékben adjanak át, valamint
- ▶ megvédjék a belfentes információkat azok véletlenszerű nyilvánosságra kerülésétől.

A MOL minden munkavállalója rendszeresen, évente ismétlődő oktatásban részesül a belfentes kereskedelem tilalmával, valamint a belfentes információ kezelésével kapcsolatos szabályokról.

A belfentes információ nyilvántartásával, késleltetésével, közzétételével, valamint egyéb belfentességgel kapcsolatos ügyekben a MOL Belső Bizottsága dönt.

9. A RÉSZVÉNYESI JOGOK GYAKORLÁSA MÓDJÁNAK ÁTTEKINTŐ ISMERTETÉSE

9.1. A részvényesek Közgyűlésen való részvételi és szavazati joga

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”) szerint a részvényesek jogosultak a Közgyűlésen részt venni, felvilágosítást kérni, valamint észrevételt és indítványt tenni, szavazati joggal rendelkező részvény birtokában pedig szavazni. Azok a részvényesek, akik a szavazatok legalább egy százalékával rendelkeznek, kérhetik az Igazgatóságtól, hogy valamely kérdést tűzzön a közgyűlés napirendjére. Ha együttesen a szavazatok legalább egy százalékával rendelkező részvényesek a napirend kiegészítésére vonatkozó - a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő - javaslatot vagy a napirenden szereplő vagy arra felveendő napirendi ponttal kapcsolatos határozattervezetet a közgyűlés összehívásáról szóló hirdetmény megjelenésétől számított nyolc napon belül közlik az Igazgatósággal, az Igazgatóság a kiegészített napirendről, a részvényesek által előterjesztett határozattervezetéről a javaslat vele való közlését követően hirdetményt tesz közzé.

A közgyűlésen minden részvényes a tulajdonában levő részvények szavazati súlya alapján gyakorolhatja szavazati jogát. Minden "A" sorozatú részvény 1 szavazatra jogosít, és attól függően, hogy a közgyűlésen résztvevő részvényesek hány részvényt regisztrálnak, alakul ki, hogy egy részvénynek ténylegesen mekkora szavazati ereje van.

MOL Nyrt. közgyűlésein a részvényesek személyesen, valamint meghatalmazottn keresztül gyakorolhatják részvényesi jogaikat. Társaságunk ezen felül lehetőséget biztosít arra is, hogy részvényesek az alapszabályban meghatározottak szerinti

formanyomtatványon (Proxy-card) keresztül képviseltessék magukat. A részvétel megkönnyítését szolgálja egy közgyűlési anyagokat tartalmazó internetes oldal (<https://molgroup.info/hu/befektetoi-kapcsolatok/eves-rendes-kozgyules>), melyen számos információ, többek között a helyszínt megjelölő térkép, a részvétel feltételei, a közgyűlési dokumentumok és meghatalmazásminták találhatóak.

A közgyűlésen való részvétel és a szavazati jog gyakorlásának feltétele a részvénytörvényi bejegyzés. A bejegyzésről a dematerializált részvények letétkezelését végző befektetési szolgáltató köteles a részvényes kérése alapján gondoskodni, a mindenkori közgyűlési meghívónkban közzétett feltételek szerint. Az Alapszabály 8.6 pontja értelmében: "A közgyűlést megelőző részvénytörvény-lezáráshoz kapcsolódó tulajdonosi megfeleltetés esetén a részvénytörvénybe való bejegyzéshez a részvényes köteles nyilatkozni arról, hogy ő maga vagy ő maga és a vele azonos csoporthoz tartozó részvényes, amint ezt a 10.1.1. és 10.1.2. pontok tartalmazzák, azon részvényekkel együtt, amelyek vonatkozásában a bejegyzést kéri, tulajdonában tartja-e a Társaság részvényeinek legalább 2%-át". Az előző mondatban írtak fennállása esetén a bejegyzést kérő köteles bejelenteni a részvényesi csoport összetételét a 10.1.1. és 10.1.2. pontokban írtakat figyelembe véve.

Továbbá az Igazgatóság felhívására a részvényes köteles haladéktalanul nyilatkozni, hogy a tulajdonában álló részvények vonatkozásában ki a tényleges haszonhúzó tulajdonos („ultimate beneficial owner”). Amennyiben a részvényes a felhívásnak nem tesz eleget vagy amennyiben alapos okkal feltételezhető, hogy a részvényes az Igazgatóságot megtévesztette, a részvényes szavazati joga felfüggesztésre kerül, és nem gyakorolható mindaddig, ameddig a fenti követelménynek teljes körűen eleget nem tett.

Társaságunk Alapszabályának 10.1.1. pontja szerint: "Egy részvényes vagy részvényesi csoport (részvényesi csoport meghatározása az Alapszabály 10.1.2. pontjában található) sem gyakorolhatja a szavazati jogok több, mint 10%-át, kivéve a Társaság megbízásából a Társaság részvényeit vagy azokat megtestesítő értékpapírokat kezelő letéteményest és értékpapír-kezelőt.

9.2. Kapcsolat a részvényesekkel

Az Igazgatóság tudatában van a részvényesek érdekeinek képviseletéhez és előmozdításához fűződő kötelezettségének, valamint tisztában van azzal, hogy teljes mértékben felelős a MOL-csoport teljesítményéért és tevékenységeiért. Annak elősegítése érdekében, hogy a részvényesek elvárásainak minden területen maximálisan eleget tehessen a Társaság, az Igazgatóság folyamatosan elemzi és értékeli a fejleményeket, mind a tágabb külső környezet, mind a működési szint tekintetében.

A MOL Befektetői Kapcsolatok szervezete felelős a fenti tevékenységek összefogásáért és a részvényesekkel történő napi kapcsolattartásért (elérhetőség a „Részvényesi Információk” fejezetben az éves jelentés végén található). További információ a MOL honlapján (molgroup.info/hu/) is elérhető, ahol egy külön fejezet foglalkozik a részvényeseket és a pénzügyi világ tagjait érintő kérdésekkel. A vállalat mindig különös figyelmet fordított arra, hogy a nemzetközi legjobb gyakorlatnak megfelelően széleskörű információkat biztosítson a tőkepiac részére. Ennek okán a MOL Befektetői Kapcsolatok szervezete folyamatosan frissíti honlapját (közvetlenül is elérhető az molgroup.info/hu/befektetoi-kapcsolatok oldalon). Célunk, hogy a weboldalt még felhasználóbarátabbá tegyük és ezzel összhangban folyamatosan fejlesszük szolgáltatásainkat. Ezek segítségével még eredményesebben tudjuk teljesíteni részvényeseink, elemzőink és más tőkepiaci szereplők elvárásait.

10. A KÖZGYŰLÉS LEBONYOLÍTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK RÖVID ISMERTETÉSE

A közgyűlésen minden részvényes a tulajdonában levő részvények szavazati súlya alapján gyakorolhatja szavazati jogát. Minden "A" sorozatú részvény 1 szavazatra jogosít, és attól függően, hogy a közgyűlésen résztvevő részvényesek hány részvényt regisztrálnak, alakul ki, hogy egy részvénynek ténylegesen mekkora szavazati ereje van.

MOL Nyrt. közgyűlésein a részvényesek személyesen, valamint meghatalmazottn keresztül gyakorolhatják részvényesi jogukat. Társaságunk ezen felül lehetőséget biztosít arra is, hogy a részvényesek az alapszabályban meghatározottak szerinti formanyomtatványon (Proxy-card) keresztül képviseltessék magukat. A részvétel megkönnyítését szolgálja egy közgyűlési anyagokat tartalmazó internetes oldal (<https://molgroup.info/hu/befektetoi-kapcsolatok/eves-rendes-kozgyules>), melyen számos információ, többek között a helyszínt megjelölő térkép, a részvétel feltételei, a közgyűlési dokumentumok és meghatalmazásminták találhatóak.

A közgyűlésen való részvétel és a szavazati jog gyakorlásának feltétele a részvénytörvényi bejegyzés. A bejegyzésről a dematerializált részvények letétkezelését végző befektetési szolgáltató köteles a részvényes kérése alapján gondoskodni, a mindenkori közgyűlési meghívónkban közzétett feltételek szerint. Az Alapszabály 8.6 pontja értelmében: "A közgyűlést

megelőző részvénykönyv-lezáráshoz kapcsolódó tulajdonosi megfeleltetés esetén a részvénykönyvbe való bejegyzéshez a részvényes köteles nyilatkozni arról, hogy ő maga vagy ő maga és a vele azonos csoporthoz tartozó részvényes, amint ezt a 10.1.1. és 10.1.2. pontok tartalmazzák, azon részvényekkel együtt, amelyek vonatkozásában a bejegyzést kéri, tulajdonában tartja-e a Társaság részvényeinek legalább 2%-át”. Az előző mondatban írtak fennállása esetén a bejegyzést kérő köteles bejelenteni a részvényesi csoport összetételét a 10.1.1. és 10.1.2. pontokban írtakat figyelembe véve.

Továbbá az Igazgatóság felhívására a részvényes köteles haladéktalanul nyilatkozni, hogy a tulajdonában álló részvények vonatkozásában ki a tényleges haszonhúzó tulajdonos („ultimate beneficial owner”). Amennyiben a részvényes a felhívásnak nem tesz eleget vagy amennyiben alapos okkal feltételezhető, hogy a részvényes az Igazgatóságot megtévesztette, a részvényes szavazati joga felfüggesztésre kerül, és nem gyakorolható mindaddig, ameddig a fenti követelménynek teljeskörűen eleget nem tett.

Társaságunk Alapszabályának 10.1.1 pontja szerint: "Egy részvényes vagy részvényesi csoport (meghatározását lásd az Alapszabály 10.1.2. pontjában) sem gyakorolhatja a szavazati jogok több, mint 10%-át, kivéve a Társaság megbízásából a Társaság részvényeit vagy azokat megtestesítő értékpapírokat kezelő letéteményest és értékpapír-kezelőt (ez utóbbiakat csak annyiban kivéve, amennyiben a náluk letétbe helyezett részvényekhez és értékpapírokhoz kapcsolódó részvényesi jogokat végső fokon gyakorló személy vagy személyek nem esnek az alábbi korlátozások alá)."

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”) szerint a részvényes jogosult a közgyűlésen részt venni, felvilágosítást kérni, valamint észrevételt és indítványt tenni, szavazati joggal rendelkező részvény birtokában pedig szavazni. Azok a részvényesek, akik a szavazatok legalább egy százalékával rendelkeznek, kérhetik az Igazgatóságtól, hogy valamely kérdést tűzzön a közgyűlés napirendjére. Ha együttesen a szavazatok legalább egy százalékával rendelkező részvényesek a napirend kiegészítésére vonatkozó - a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő - javaslatot vagy a napirenden szereplő vagy arra felveendő napirendi ponttal kapcsolatos határozattervezetet a közgyűlés összehívásáról szóló hirdetmény megjelenésétől számított nyolc napon belül közlik az Igazgatósággal, az Igazgatóság a kiegészített napirendről, a részvényesek által előterjesztett határozattervezetokről a javaslat vele való közlését követően hirdetményt tesz közzé. A közgyűlési részvétel feltételei a közgyűlési hirdetményben kerülnek közzétételre, Társaságunk Alapszabálya szerint a Társaság honlapján. Az éves rendes közgyűlések jellemzően áprilisban kerülnek megtartásra.

Az éves rendes közgyűlés hatáskörébe tartozik az Igazgatóságnak a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott javaslatára a döntés az adózott eredmény felhasználásáról, azaz arról, hogy annak mely részét kell a vállalkozásba visszaforgatni és mekkora hányadát lehet osztalékként kifizetni. A közgyűlés döntése alapján a Társaság, a részvényeseket megillető osztalékot nem pénzbeli vagyoni értékű juttatásként is teljesítheti.

Az osztalékfizetés kezdő időpontját az Igazgatóság határozza meg úgy, hogy az erre vonatkozó közlemény első megjelenése és az osztalékfizetés kezdő napja között legalább 10 munkanapnak kell eltelnie. Osztalékra az a részvényes jogosult, aki az Igazgatóság által meghatározott és az osztalékfizetésre vonatkozó közleményben meghirdetett fordulónapon lefolytatott tulajdonosi megfeleltetés alapján a részvénykönyvben szerepel. Az Igazgatóság által meghatározott, az osztalékfizetésre való jogosultság szempontjából releváns időpont az osztalékfizetésről döntő közgyűlés időpontjától eltérhet.

11. ANNAK BEMUTATÁSA, HOGY A KIBOCSÁTÓ MIKÉNT FELEL MEG A HOSSZÚ TÁVÚ RÉSZVÉNYESI SZEREPVÁLLALÁS ÖSZTÖNZÉSÉRŐL ÉS EGYES TÖRVÉNYEK JOGHARMONIZÁCIÓS CÉLÚ MÓDOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ 2019. ÉVI LXVII. TÖRVÉNY (SRD TV.) IV FEJEZETÉBEN FOGLALTAKNAK

A MOL Nyrt. Igazgatósága - a Ptk. 3:268. § (2) bekezdésének megfelelően – előterjesztette és kítűzte a 2020. április 30. napjára összehívott Éves Rendes Közgyűlés napirendjére a Társaság Javadalmazási Politikájáról való véleménynyilvánító szavazást. A 102/2020. (IV. 10.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazása alapján az Éves Rendes Közgyűlés helyett az Igazgatóság egyhangú határozattal elfogadta Javadalmazási Politikáját, és a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény 18.§-ának megfelelően díjmentesen elérhetővé tette a Társaság honlapján. <https://molgroup.info/hu/a-mol-csoportrol/fobb-tarsasagiranyitasi-dokumentumok>

Az SRD tv. 29 § (3) bekezdésének megfelelően a Társaság a Javadalmazási Politikáját a 2021. üzleti évben kezdte alkalmazni.

Az Igazgatóság az SRD tv. 19-22 §-nak megfelelően elkészítette és a 2023. évi Rendes Közgyűlés elé terjeszti a Társaság Javadalmazási Jelentését.

12. ÉGHAJLATVÁLTOZÁSBÓL EREDŐ KOCKÁZATOKKAL ÉS KIHÍVÁSOKKAL KAPCSOLATOS TÁRSASÁGIRÁNYÍTÁSI GYAKORLAT

12.1. Az Igazgatóság tevékenysége az éghajlatváltozás kapcsán felmerülő kockázatokkal és kihívásokkal kapcsolatosan

Az Igazgatóság feladata meghatározni a csoport fő üzleti célkitűzéseit, valamint áttekinteni és jóváhagyni a csoport üzleti stratégiáját, beleértve azokat a premisszákat és feltételezéseket, amelyek alapján a stratégia létrejött. A MOL-csoport hosszú távú transzformációs stratégiáját az éghajlattal kapcsolatos kockázatok és kihívások figyelembe vételével alkották meg, amelynek értelmében az Igazgatóság (és bizottságai) az éghajlattal kapcsolatos kockázatok és kihívások széles skálájára tekintenek úgy, mint a feladat- és felelősségkörébe tartozó kérdések szerves részére, a stratégia felülvizsgálatakor és jóváhagyásakor, a kockázatkezelési irányelvek és üzleti tervek kialakításakor, valamint a szervezet teljesítménycéljainak meghatározásakor egyaránt. Ezen túlmenően az Igazgatóság és bizottságai feladatát képezi e célkitűzések – beleértve az éghajlatváltozással kapcsolatosakat is – mentén elért előrehaladás nyomon követése és felügyelete. Az Igazgatóság különböző csatornákon keresztül folyamatosan kap információkat az éghajlatváltozással kapcsolatos kockázatokról és kihívásokról. Ilyenek például a menedzsment által készített negyedéves és éves jelentések az éghajlatváltozással kapcsolatos különböző területekről, például makrogazdasági folyamatokról, jogszabályi változásokról, környezetvédelmi kérdésekről és tőkepiaci folyamatokról. Az Igazgatóság részt vett a MOL-csoport 2030+ Stratégia (2023-ban frissített verziójának) megfelelési felülvizsgálatában, mely összhangban van az átívelő EUs szabályrendszerek és elvárások adaptációjával.

Az Igazgatóság emellett rendelkezik két bizottsággal is, amelyeknek éghajlatváltozással kapcsolatos felelősséget delegáltak: a Fenntartható Fejlődés Bizottság (FFB) és a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság (PKB). Mindkét testület közvetlenül foglalkozik az éghajlatváltozáshoz kapcsolódó ügyekkel. A fenntarthatósággal kapcsolatos kérdések integrált kezelésének biztosítása érdekében az egész csoportra kiterjedően, ideértve, de nem kizárólagosan az éghajlatváltozást, az FFB figyelemmel kíséri a fenntarthatósággal kapcsolatos célok előrehaladását. A csoport szintű Egészségvédelem, Biztonság és Környezetvédelemért felelős ügyvezetői igazgató legalább évente négy alkalommal készít jelentést az FFB részére a fenntarthatósági célok mentén elért eredményekről, míg az Investor Relations & ESG koordináció vezetője tájékoztatja a bizottságot a fenntarthatósággal kapcsolatos különféle kérdésekről és trendekről. Ezenkívül az éghajlatváltozással összefüggő kockázatok és kihívások hatásait csoport, üzletági és telephelyi szinten negyedévente jelentik a bizottságnak részletes elemzések keretében. Az PKB feladata másrészt a pénzügyi és működési kockázatok, valamint a kockázatok módszertanának és kezelésének, valamint az ERM működésének nyomon követése. Mind a hosszú távú stratégiai kockázátértékelés, mind a középtávú kockázati jelentések (amelyek az éghajlatváltozási kockázatokot is lefedik) a PKB részére kerülnek benyújtásra. Az éghajlatváltozási kockázatot stratégiai kockázatnak tekintjük, az ERM részét képezi, és ennek megfelelően a PKB tagjainak riportálásra kerül. További információ az integrált kockázatkezelési rendszerről szóló 12.2. pontban található.

12.2. A vezetőség szerepe az éghajlatváltozáshoz kapcsolódó kockázatok és kihívások értékelésében, valamint kezelésében

A felsővezetés felelősségének részét képezik az éghajlattal kapcsolatos kockázatok és kihívások felmérése és kezelése, valamint a jóváhagyott stratégia végrehajtása. A szervezeti felépítést tekintve a klímaváltozásért való felelősség nem egyetlen részleghez vagy személyhez tartozik. Az éghajlatváltozással kapcsolatos kérdésekben a felelősség a csoportban számos feladatkör között oszlik meg. Számos csoport szintű funkció elemzi a felelősségi körében az éghajlatváltozással kapcsolatos kockázatokot és kihívásokat. Ilyenek szervezetek például a teljesség igénye nélkül a Csoport szintű Stratégia (éghajlatváltozás vállalati stratégiára gyakorolt hatása), Vezető Közgazdász (éghajlatváltozás hatása makrogazdasági trendekre), Közkapcsolati és Szabályozási Ügyek (globális és regionális éghajlatváltozással kapcsolatos szabályozások), az EBK (környezeti kockázatok elemzése és kezelése, környezetvédelmi teljesítmény mérése) és a Befektetői Kapcsolatok (ESG-vel kapcsolatos fejlemények a tőkepiacokon). Ezenkívül az összes üzletág figyelemmel kíséri és értékeli az éghajlatváltozással kapcsolatos kockázatokot és kihívásokat, a stratégiák végrehajtásában és tervezésében betöltött szerepük és felelősségük szerves részeként, illetve az ERM kockázátértékelési folyamatban. A felsővezetés különböző csatornákon keresztül rendszeres jelentéstétel útján tájékoztatást kap, és rendszeresen frissül az éghajlattal kapcsolatos kockázatokról és kihívásokról, mind a fent említett csoport szintű funkcionális szervezetektől, mind az egyes üzletágak vezetésétől.

Felelős Társaságirányítási Nyilatkozat a Felelős Társaságirányítási Ajánlásokban foglaltaknak való megfelelésről

A társaság a Felelős Társaságirányítási Jelentés részeként az alábbi táblázatok kitöltésével nyilatkozik arról, hogy a Budapesti Értéktőzsde Zrt. által kiadott Felelős Társaságirányítási Ajánlások ("FTA") meghatározott pontjaiban megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat saját társaságirányítási gyakorlata során milyen mértékben alkalmazta.

A táblázatok áttekintésével a piaci szereplők könnyen tájékozódhatnak arról, hogy az egyes társaságok felelős társaságirányítási gyakorlata milyen mértékben felel meg az FTA-ban foglalt bizonyos elvárásoknak, továbbá könnyen összehasonlíthatóvá teszi az egyes társaságok gyakorlatát.

Az Ajánlások részben valamennyi kibocsátó számára kötelező jellegű ajánlásokat, részben pedig nem kötelező jellegű javaslatokat tartalmaznak. A kibocsátók a kötelező jellegű ajánlásoktól és a nem kötelező jellegű javaslatoktól egyaránt eltérhetnek. Az ajánlásoktól való eltérés esetén a kibocsátók kötelesek az eltérést a felelős társaságirányítási jelentésben nyilvánosságra hozni és megindokolni („comply or explain”). Ez lehetővé teszi a kibocsátók számára az ágazati, illetve vállalatspecifikus igények figyelembevételét. Ennek megfelelően adott esetben az ajánlásoktól eltérő kibocsátó is meg tud felelni a felelős vállalatirányítás követelményeinek. Javaslatok esetén a kibocsátóknak azt kell feltüntetni, hogy alkalmazzák-e az adott irányelvet, vagy sem, és lehetőségük van arra is, hogy a javaslatoktól való eltérést megindokolják.

A felelős társaságirányítási jelentés alapelve és célja, hogy a társaság előző üzleti évről számot adjon és feltárja, hogy annak során milyen mértékben felelt meg a kibocsátó az Ajánlásoknak. Az Ajánlásokban szerepelhetnek azonban olyan ajánlások és javaslatok is, amelyek olyan eseményre vagy történésre vonatkoznak, amelyek nem fordultak elő a kibocsátónál az adott időszakban. Az eddigi gyakorlatnak megfelelően az ilyen „esemény típusú” kérdéseknél akkor is lehet IGEN választ adni, ha az üzleti évben az adott eseményre nem került sor (például egyáltalán nem történt osztalékfizetés; vagy az előterjesztésekhez a közgyűlést megelőzően nem érkeztek részvényesi észrevételek), azonban a társaság az alapszabályi rendelkezései, illetve gyakorlata alapján az Ajánlásban foglaltak szerint járt volna el az adott esemény bekövetkezésekor. Ilyen esetben a transzparens működés elvének leginkább megfelelő megoldás az, ha a kibocsátó az IGEN válasz mellett magyarázatként jelzi, hogy a kérdéses esemény nem fordult elő az előző üzleti évben, de annak megfelelő kezelése biztosítva van.

Az Ajánlásoknak való megfelelés szintje

A társaság megjelöli, hogy a vonatkozó ajánlást alkalmazza-e, avagy sem, illetve nemleges válasz esetén rövid tájékoztatást ad arról, hogy milyen okok miatt nem alkalmazta az adott ajánlást.

1.1.1. A társaságnál befektetői kapcsolattartással foglalkozó szervezeti egység működik, vagy erre kijelölt személy látja el ezen feladatokat.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.1.2. A társaság alapszabálya a társaság honlapján megtekinthető.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.1.4. Amennyiben a társaság alapszabálya lehetővé teszi a részvényesek számára a távollétükben történő joggyakorlást, a társaság közzétette honlapján annak módjait és feltételeit, ideértve a szükséges dokumentumokat is.

Igen

Nem

Magyarázat: A közgyűlésen a részvényesek meghatalmazotton keresztül tudják részvényesi jogait gyakorolni, valamint az Alapszabályban meghatározottak szerinti formanyomtatványon (Proxy-card) keresztül is képviseltethetik magukat, amelyek feltételei a közgyűlési meghívóban a társaság honlapján közzétételre kerülnek. A közgyűlésen az elektronikus hírközlő eszközökön keresztül való részvételt a társaság alapszabálya nem teszi lehetővé.

1.2.1. A társaság összefoglaló dokumentumban a honlapján közzétette a közgyűlések lebonyolítására és a részvényes szavazati jogának gyakorlására vonatkozó szabályokat.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.2.2. A társaság pontos dátum feltüntetésével közzétette, hogy mely napra vonatkozóan állapítják meg az adott társasági eseményen való részvételre jogosultak körét (fordulónap), továbbá azt a dátumot, amely napon utoljára kereskednek az adott társasági eseményre való jogosultságot biztosító részvényekkel.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.2.3. A társaság közgyűléseit úgy tartotta meg, hogy azzal lehetővé tette a részvényesek minél nagyobb számban való megjelenését.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.2.6. A társaság nem korlátozta, hogy a részvényes bármely közgyűlésre értékpapírszámlánként külön képviselőt jelölhessen ki.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.2.7. A napirendi pontokhoz készített előterjesztések esetén az igazgatóság határozati javaslatán túlmenően a felügyelőbizottság véleménye is megismerhető volt a részvényesek számára.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.3. A társaság nem korlátozta a közgyűlésen résztvevő részvényesek felvilágosítás iránti, észrevétel tételi és indítványozási jogát, és ahhoz semmilyen előfeltételt nem támasztott, kivéve a közgyűlés szabályszerű és rendeltetésszerű lebonyolítása érdekében hozott intézkedéseket.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.4. A társaság a közgyűlésen felmerült kérdésekre történő válaszadással biztosította a jogszabályi, valamint a tőzsdei előírásokban megfogalmazott tájékoztatási és nyilvánosságra hozatali elvek betartását.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.5. A társaság honlapján a közgyűlést követő három munkanapon belül közzétette azokra a kérdésekre vonatkozó válaszait, amelyeket a közgyűlésen a társaság testületeinek jelenlévő képviselői, vagy könyvvizsgálója nem tudtak kielégítően megválaszolni, vagy közzétette tájékoztatását a válaszadástól való tartózkodás indokairól.

Igen

Nem

Magyarázat: A 2023-as évben nem került sor ilyen eseményre

1.3.7. A közgyűlés elnöke szünetet rendelt el, vagy javaslatot tett a közgyűlés felfüggesztésére, ha a közgyűlés napirendjére felvett kérdésekhez olyan indítvány, javaslat érkezett, amelyet a részvényesek nem tudtak a közgyűlést megelőzően megismerni.

Igen

Nem

Magyarázat: A 2023-as évben nem került sor ilyen eseményre.

1.3.8.1. A közgyűlés elnöke nem alkalmazott összevont szavazási eljárást a vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok megválasztásával és visszahívásával kapcsolatos döntésnél.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.8.2. A részvényesi támogatással jelölt vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok esetén a társaság tájékoztatást adott a támogató részvényes(ek) személyét illetően.

Igen

Nem

Magyarázat: A 2023-as évben nem került sor ilyen eseményre.

1.3.9. Az alapszabály módosítással kapcsolatos napirendi pontok megtárgyalását megelőzően a közgyűlés külön határozattal döntött arról, hogy az alapszabály módosítás egyes pontjairól külön-külön, vagy összevont, illetve bizonyos szempontok szerint összevont határozatokkal kíván-e dönteni.

Igen

Nem

Magyarázat: A 2023-as évben nem került sor ilyen eseményre.

1.3.10. A társaság a határozatokat, valamint a határozati javaslatok ismertetését, illetve a határozati javaslatokkal kapcsolatos lényeges kérdéseket és válaszokat is tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyvet a közgyűlést követő 30 napon belül közzétette.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.1.1. A társaság nyilvánosságra hozatali irányelveiben kitér az elektronikus, internetes közzététel eljárásaira.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.1.2. A társaság honlapját a nyilvánosságra hozatali szempontokat és a befektetők tájékoztatását szem előtt tartva alakítja ki.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.2.1. A társaság rendelkezik a nyilvánosságra hozatalra vonatkozó belső szabályozással, amely kiterjed az Ajánlások 1.6.2 pontjában felsorolt információk kezelésére.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.2.2. A társaság belső szabályozása kitér a nyilvánosságra hozatal szempontjából jelentős események minősítésére.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.2.3. Az igazgatóság / igazgatótanács felmérte a nyilvánosságra hozatali folyamatok hatékonyságát.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.2.4. A társaság a nyilvánosságra hozatali folyamatok vizsgálatának eredményét közzétette.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.3. A társaság közzétette éves társasági eseménynaptárát.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.4. A társaság nyilvánosságra hozta a stratégiáját, üzleti etikáját és az egyéb érdekeltekkel kapcsolatos irányelveit.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.5. A társaság az éves jelentésben vagy a honlapján nyilvánosságra hozta az igazgatóság/igazgatótanács, a felügyelőbizottság és a menedzsment tagjainak szakmai pályafutásáról szóló információkat.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.6. A társaság nyilvánosságra hozta a megfelelő információkat az igazgatóság/igazgatótanács, a felügyelőbizottság és a menedzsment munkájáról, ezek értékeléséről és a tárgyévi változásokról.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.8. A társaság közzétette a kockázatkezelési irányelveit és a belső kontrollok rendszerére, továbbá a főbb kockázatokra és azok kezelési elveire vonatkozó tájékoztatását.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.9.1. A társaság nyilvánosságra hozta a bennfentes személyeknek a társaság részvényei értékpapír kereskedelmével kapcsolatos irányelveit.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.9.2. A társaság az igazgatóság / igazgatótanács, felügyelőbizottság, és a menedzsment tagjainak a társaság értékpapírjaiban fennálló részesedését, illetve a részvény-alapú ösztönzési rendszerben fennálló érdekelttségét az éves jelentésben vagy egyéb módon közzétette.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.10. A társaság közzétette igazgatóság/igazgatótanács, a felügyelőbizottság és a menedzsment tagjainak bármely harmadik féllel való kapcsolatát, amely a működését befolyásolhatja.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.1.1. A társaság alapszabálya egyértelmű rendelkezéseket tartalmaz a közgyűlés és az igazgatóság/igazgatótanács feladatairól és hatásköréről.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.2.1. Az igazgatóság/igazgatótanács rendelkezik ügyrenddel, amely meghatározza az ülések előkészítésével, lebonyolításával és az elfogadott határozatokkal kapcsolatos teendőket, valamint az igazgatóság/igazgatótanács működését érintő egyéb kérdéseket.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.2.2. Az igazgatóság / igazgatótanács tagjainak jelölésére vonatkozó eljárást, a díjazás kialakításának elveit a társaság nyilvánosságra hozza.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.3.1. A felügyelőbizottság ügyrendjében és munkatervében részletezi a bizottság működését, hatáskörét és feladatait, valamint azokat az ügyintézési szabályokat és folyamatokat is, amelyek szerint a felügyelőbizottság eljár.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.4.1.1. Az igazgatóság / igazgatótanács, illetve a felügyelőbizottság előre meghatározott rendszeres gyakorisággal ülést tartott.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.4.1.2. Az igazgatóság / igazgatótanács, illetve a felügyelőbizottság ügyrendje rendelkezik az előre nem tervezhető ülések lebonyolításáról, az elektronikus hírközlő eszközök útján történő döntéshozatalról.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.4.2.1. A testületi tagok az adott testületi ülést legalább öt munkanappal megelőzően hozzáfértek az adott ülés előterjesztéséhez.

Igen**Nem**

Magyarázat: A társaság gyakorlata szerint az előterjesztések 7 nappal a testületi üléseket megelőzően a tagok rendelkezésére állnak. Ettől rövidebb időtartamra rendkívüli esetekben kerül sor.

2.4.2.2. A társaság biztosította az ülések szabályszerű lefolyását és az ülésekről jegyzőkönyv készítését, az igazgatóság / igazgatótanács és a felügyelőbizottság dokumentációjának, határozatainak kezelését.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.4.3. Az ügyrendben szabályozásra kerül a nem testületi tagok testületi ülésen való rendszeres, illetve eseti részvétele.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.5.1. Az igazgatóság / igazgatótanács illetve a felügyelőbizottság tagjainak jelölése és megválasztása átlátható módon történt, a jelöltekre vonatkozó információk megfelelő időben a közgyűlést megelőzően nyilvánosságra kerültek.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.5.2. A testületek összetétele, létszáma megfelel az Ajánlások 2.5.2 pontjában meghatározott elveknek.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.5.3. A társaság gondoskodott arról, hogy az újonnan választott testületi tagok megismerhessék a társaság felépítését, működését, illetve a testületi tagként ellátandó feladataikat.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.6.1. Az igazgatótanács / felügyelőbizottság rendszeres időközönként (az éves felelős társaságirányítási jelentés elkészítésével kapcsolatban) a függetlenség megerősítését kérte függetlennek tekintett tagjaitól.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.6.2. A társaság tájékoztatást ad azokról az eszközökről, amelyek biztosítják, hogy az igazgatóság / igazgatótanács objektíven értékeli a menedzsment tevékenységét.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.6.3. A társaság honlapján nyilvánosságra hozta az igazgatótanács / felügyelőbizottság függetlenségével kapcsolatos irányelveit, az alkalmazott függetlenségi kritériumokat.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.6.4. A társaság felügyelőbizottságának nincs olyan tagja, aki a jelölését megelőző öt évben a társaság igazgatóságában, illetve menedzsmentjében tisztséget töltött be, ide nem értve a munkavállalói részvétel biztosításának eseteit.

Igen**Nem**

Magyarázat: A 2023. évben egy olyan tagja volt a Felügyelő Bizottságnak, aki a jelölését megelőző öt évben a társaság igazgatóságában, illetve menedzsmentjében tisztséget töltött be.

2.7.1. Az igazgatóság / igazgatótanács tagja tájékoztatta az igazgatóságot / igazgatótanácsot (felügyelőbizottságot / auditbizottságot), ha a társaság (vagy bármely leányvállalata) valamely ügyletével kapcsolatban neki (illetve vele üzleti kapcsolatban álló személyeknek vagy hozzátartozójának) olyan jelentős személyes érdekeltsége állt fenn, amely miatt nem független.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.7.2. A testületi és menedzsment tagok (és a velük közeli kapcsolatban álló személyek), valamint a társaság (illetve leányvállalata) között létrejött ügyleteket, megbízásokat a társaság általános üzleti gyakorlata szerint, de az általános üzleti gyakorlathoz képest szigorúbb átláthatósági szabályok alapján bonyolították le, és kerültek jóváhagyásra.

Igen**Nem**Magyarázat:

2.7.3. A testületi tag tájékoztatta a felügyelőbizottságot / audit bizottságot (jelölőbizottságot), ha nem a cégcsoporthoz tartozó társaságnál kapott testületi tagságra, menedzsment tisztségre vonatkozó felkérést.

Igen**Nem**

Magyarázat: A testületi tagok megválasztásukkor nyilatkozatot tesznek arra vonatkozóan, hogy milyen, nem a cégcsoporthoz tartozó társaságnál van testületi vagy menedzsment tagságuk.

Az Igazgatóság ügyrendje szerint az Igazgatóság tagja az Igazgatóság Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottságát tájékoztatja, ha nem a cégcsoporthoz tartozó társaságnál kapott testületi tagságra, menedzsment tagságra vonatkozó felkérést. A Felügyelő Bizottság elnöke állandó meghívottként vesz részt az Igazgatóság ülésein.

A Felügyelő Bizottság ügyrendje szerint a Felügyelő Bizottság tagja a Felügyelő Bizottságot tájékoztatja, ha nem a cégcsoporthoz tartozó társaságnál kapott testületi tagságra, menedzsment tagságra vonatkozó felkérést.

2.7.4. Az igazgatóság / igazgatótanács kialakította a társaságon belüli információáramlásra, a bennfentes információk kezelésére vonatkozó irányelveit, és felügyeli ezek betartását.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.1. A társaság kialakított egy független belső ellenőrzési funkciót, mely az audit bizottságnak / felügyelőbizottságnak tartozik beszámolási kötelezettséggel.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.2. A belső ellenőrzés korlátlan hozzáféréssel rendelkezik a vizsgálatokhoz szükséges minden információhoz.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.3. A részvényesek tájékoztatást kaptak a belső kontrollok rendszerének működéséről.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.4. A társaság rendelkezik megfelelőség biztosítási (compliance) funkcióval.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.5.1. Az igazgatóság / igazgatótanács, vagy az általa működtetett bizottság felelős a társaság teljes kockázatkezelésének felügyeletéért és irányításáért.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.5.2. A társaság megfelelő szerve és a közgyűlés tájékoztatást kapott a kockázatkezelési eljárások hatékonyságáról.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.6. Az igazgatóság/igazgatótanács az érintett területek bevonásával kidolgozta az ágazati és társasági sajátosságoknak megfelelő kockázatkezelési alapelveket.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.7. Az igazgatóság / igazgatótanács megfogalmazta a belső kontrollok rendszerével kapcsolatos elveket, amelyek biztosítják a társaság tevékenységét érintő kockázatok kezelését, ellenőrzését, valamint a társaság kitűzött teljesítmény- és nyereségcéljainak elérését.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.8.8. A belső kontroll rendszerek funkciói legalább egyszer beszámoltak az arra jogosult testületnek a belső kontroll mechanizmusok és a társaságirányítási funkciók működéséről.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.9.2. Az igazgatóság / igazgatótanács a pénzügyi beszámolót megtárgyaló üléseire tanácskozási joggal meghívta a társaság könyvvizsgálóját.

Igen

Nem

Magyarázat: A pénzügyi beszámolót az Igazgatóság Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottsága közvetlen az Igazgatóság ülése előtt előzetesen tárgyalta, amelyen részt vett a Társaság könyvvizsgálója.

A Javaslatoznak való megfelelés szintje

A társaságnak meg kell adnia, hogy az FTA vonatkozó javaslatát alkalmazza-e, avagy sem (Igen / Nem). A társaságnak lehetősége van arra is, hogy a javaslatoktól való eltérést megindokolják.

1.1.3. A társaság alapszabálya lehetőséget ad arra, hogy a részvényes szavazati jogát távollétében is gyakorolhassa.

Igen

Nem

Magyarázat: A közgyűlésen a részvényesek meghatalmazotton keresztül tudják részvényesi jogait gyakorolni, valamint az alapszabályban meghatározottak szerinti formanyomtatványon (Proxy-card) keresztül is képviseltethetik magukat, amelyek feltételei a közgyűlési meghívóban a társaság honlapján közzétételre kerülnek. A közgyűlésen az elektronikus hírközlő eszközökön keresztül való részvételt a társaság alapszabálya nem teszi lehetővé.

1.2.4. A társaság a részvényesek által kezdeményezett közgyűlés helyszínét és időpontját a kezdeményező részvényesek indítványának figyelembevételével határozta meg.

Igen

Nem

Magyarázat: Nem került sor ilyenre 2023-ban.

1.2.5. A társaság által alkalmazott szavazati eljárás biztosítja a szavazás eredményének egyértelmű, világos és gyors megállapítását, elektronikus szavazás esetén annak hitelességét, megbízhatóságát.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.1.1. Az igazgatóság/ igazgatótanács és a felügyelőbizottság a közgyűlésen képviseltette magát.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.1.2. Az igazgatóság/ igazgatótanács és a felügyelőbizottság esetleges távolmaradásáról a közgyűlés elnöke még a napirendi pontok érdemi tárgyalása előtt megfelelő tájékoztatást adott.

Igen

Nem

Magyarázat: Nem került sor ilyenre 2023-ban.

1.3.2.1. A társaság alapszabálya nem korlátozza, hogy a társaság közgyűlésein az igazgatóság/ igazgatótanács elnökének kezdeményezésére bármely személy hozzászólási és véleményezési jogkörrel meghívást kaphasson, ha vélelmezik, hogy e személy jelenléte és véleménye szükséges, illetve elősegíti a részvényesek tájékoztatását, a közgyűlési döntések meghozatalát.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.2.2. A társaság alapszabálya nem korlátozza, hogy a társaság közgyűlésein a társaság napirendi pontok kiegészítését kérő részvényeseinek kezdeményezésére bármely személy hozzászólási és véleményezési jogkörrel meghívást kaphasson.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.3.6. A társaság számviteli törvény szerinti éves beszámolója a részvényesek számára rövid, közérthető és szemléletes összefoglalót tartalmaz, amely magában foglalja a társaság éves működésével kapcsolatos lényeges információkat.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.4.1. A társaság az 1.4.1. pontban foglaltak szerint 10 munkanapon belül kifizette azon részvényesei számára az osztalékot, akik ehhez minden szükséges információt, illetve dokumentumot megadtak.

Igen

Nem

Magyarázat: A Társaság az osztalékfizetés kezdőnapján kifizeti az osztalékot azon részvényesei számára, akik ehhez minden szükséges információt, illetve dokumentumot megadtak. Ezt követően minden hónapban egy alkalommal fizeti ki az osztalékot a megfelelő dokumentumokat benyújtó részvényeseinek.

1.6.11. A társaság a tájékoztatásait az 1.6.11 pont rendelkezéseinek megfelelően angol nyelven is közzétette.

Igen

Nem

Magyarázat:

1.6.12. A társaság rendszeresen, de legalább negyedévente tájékoztatta befektetőit működéséről, pénzügyi és vagyoni helyzetéről.

Igen

Nem

Magyarázat:

2.9.1. A társaság rendelkezik a külső tanácsadó(k), valamint ezek kiszervezett szolgáltatásainak az igénybevétele esetén követendő belső eljárásokról.

Igen

Nem

Magyarázat:

2. NAPIRENDI PONT

Az Igazgatóság, illetve tagjai részére – az Alapszabály 12.12. pontja szerint – adható felmentvény megadása.

Az Alapszabály 12.12. pontja előírja, hogy az éves rendes Közgyűlés minden évben napirendjére tűzi az Igazgatóság előző üzleti évben végzett munkájának értékelését, és határoz az Igazgatóság részére megadható felmentvény tárgyában.

A Ptk. 3:117. § (1) bekezdése értelmében amennyiben a felmentvény megadásával a Közgyűlés megállapítja az Igazgatóság előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenységének megfelelőségét, a Társaság az Igazgatóság, illetve tagjai ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés az Alapszabály 12.12. pontja alapján megállapítja az Igazgatóság 2023. üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenységének megfelelőségét és megadja az Igazgatóság, illetve tagjai részére az – Alapszabály 12.12. pontja szerinti – felmentvényt.

3. NAPIRENDI PONT

A könyvvizsgáló 2024. üzleti évre történő megválasztása, díjazásának és a megkötendő szerződés lényeges elemeinek meghatározása

A jelenlegi könyvvizsgálóval való kapcsolat, függetlenség valamint a vállalt audit díjak kiértékelése alapján a Felügyelő Bizottság – az Audit Bizottság támogatásával – javasolja, hogy a könyvvizsgálatot a Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. végezze el.

A fentiek alapján a Felügyelő Bizottság az Audit Bizottság támogatásával az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat:

A Közgyűlés megválasztja a Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.-t (1068 Budapest, Dózsa György út 84/C.) a MOL Nyrt. állandó könyvvizsgálójának a 2024. üzleti évre, a 2023. évi pénzügyi beszámolót elfogadó közgyűlést követő naptól a 2025-ben tartandó éves rendes közgyűlésig, azaz legkésőbb 2025. április 30-ig.

A Közgyűlés a könyvvizsgáló díjazását a MOL Nyrt. könyvvizsgálatáért a 2024. üzleti évre 122,1 millió Ft + ÁFA összegben állapítja meg.

A Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft által kijelölt személyében felelős könyvvizsgáló Molnár Gábor (bejegyzési szám: MKVK-007239), akadályoztatása esetén Horváth Tamás (bejegyzési szám: MKVK-003449).

A fentiekben túl a Közgyűlés a könyvvizsgálóval kötendő szerződés lényeges elemeinek tartalmát az alábbiakban határozza meg:

A szerződés tárgya:

A MOL Nyrt. magyar számviteli törvény alapján, az Európai Unió által befogadott Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok (IFRS) szerint készített 2024. évi anyavállalati és konszolidált éves beszámolójának könyvvizsgálata.

Számlázás és díjfizetés:

A könyvvizsgáló díjazásának kifizetése 12 egyenlő havi részletben történik, amiről számlát a könyvvizsgáló a tárgyhónapot követő hónap 5. naptári napjáig nyújthat be, és amit a MOL Nyrt. a kézhezvételtől számított 30 napon belül egyenlít ki.

A szerződés hatálya:

A 2023. évi pénzügyi beszámolót elfogadó közgyűlést követő naptól a 2024. üzleti évet lezáró éves rendes közgyűlés napjáig, legkésőbb 2025. április 30-ig tart.

Egyebekben a Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft könyvvizsgálati szerződésekre vonatkozó általános szerződési feltételei az irányadók.

4. NAPIRENDI PONT

Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (4) bekezdése szerinti – tájékoztatója a 2023. évi rendes közgyűlést követően szerzett saját részvényekről. Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (1) bekezdése szerinti – felhatalmazása saját részvény megszerzésére

I. Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (4) bekezdése szerinti – tájékoztatója a 2023. évi rendes közgyűlést követően szerzett saját részvényekről

A Társaság 2023. április 27-én megtartott Éves Rendes Közgyűlésének 9. számú határozata (a továbbiakban: „2023. Évi Rendes Közgyűlés 9. számú határozata”) 18 hónapra szóló felhatalmazást adott az Igazgatóság részére saját részvények megszerzésére.

2023. április 27-én a MOL Nyrt. („MOL”) közvetlen és közvetett tulajdonában 20.297.559 darab 125 forint névértékű „A” sorozatú és 578 darab 1.001 forint névértékű „C” sorozatú MOL törzsrészvény volt.

2023. április 27-ét követően a saját részvény szerzésekre az alábbiak szerint került sor:

- 2023. május 31-én a Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezet 987.807 darab 125 forint névértékű (123.475.875 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt ruházott át a MOL-ra mint alapítóra, a tagi részesedésének bevonása alapján. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,12055%
- 2023. június 27-én automatikus lehívás keretében lejáratkor 3.704.188 darab részvény vonatkozásában fizikai, 30.742.366 darab részvény vonatkozásában pénzbeli elszámolásra kerültek a MOL és az UniCredit Bank AG között 2022. június 20-án „A” sorozatú MOL törzsrészvény vonatkozásában létrejött opciós szerződés alapján fennálló opciós jogok, melynek eredményeként a MOL 24.103.373,57 euró megfizetése mellett 3.704.188 darab 125 forint névértékű (463.023.500 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt szerzett. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,45205%.
- 2023. június 27-én automatikus lehívás keretében lejáratkor 3.353.987 darab részvény vonatkozásában fizikai, 30.927.06 darab részvény vonatkozásában pénzbeli elszámolásra kerültek a MOL és az ING Bank N.V között 2022. június 20-án „A” sorozatú MOL törzsrészvény vonatkozásában létrejött opciós szerződés alapján fennálló opciós jogok, melynek eredményeként a MOL 22.474.396,09 euró megfizetése mellett 3.353.987 darab 125 forint névértékű (419.248.375 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt szerzett. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,40931%.
- 2023. július 9-én a Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezet 1.402.176 darab 125 forint névértékű (175.272.000 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt ruházott át a MOL-ra mint alapítóra, a tagi részesedésének bevonása alapján. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,17112%
- 2023. július 18-án a Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezet 166.773 darab 125 forint névértékű (20.846.625 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt ruházott át a MOL-ra mint alapítóra, a tagi részesedésének bevonása alapján. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,02035%
- 2023. augusztus 24-én a Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezet 94.813 darab 125 forint névértékű (11.851.625 forint össznévértékű) „A” sorozatú MOL törzsrészvényt ruházott át a MOL-ra mint alapítóra, a tagi részesedésének bevonása alapján. A megszerzett részvények alaptőkéhez viszonyított aránya 0,01157%

A MOL közvetlen és közvetett saját részvény állománya fenti saját részvény szerzés(ek) és az időközben végrehajtott (és közzétett), mindösszesen 2.254.567 darab „A” sorozatú részvény elidegenítése eredményeképpen a mai napon 27.752.736 darab 125 forint névértékű „A” sorozatú, valamint 578 darab 1.001 forint névértékű „C” sorozatú MOL törzsrészvény.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés tudomásul veszi az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (4) bekezdése szerinti – tájékoztatóját a 2023. Évi Rendes Közgyűlést követően megszerzett saját részvényekről.

II. Az Igazgatóság – Ptk. 3:223. § (1) bekezdése szerinti – felhatalmazása saját részvény megszerzésére

A 2023. Évi Rendes Közgyűlés 9. számú határozatával az Igazgatóság részére saját részvények megszerzésére adott felhatalmazás érvényessége 2024. október végén lejár. Az Igazgatóság új felhatalmazást kér a Közgyűléstől saját részvény megszerzésére a Közgyűlés időpontjától 2025. október végéig tartó időszakra.

A MOL Igazgatósága meg kívánja hosszabbítani a felhatalmazást további részvények megszerzésére különösen a következő okokból:

- akvizíciós ellenértékként lehessen a saját részvényeket felhasználni, vagy
- a Társaság egyes szerződéses jogait (pl. opciós jogait) gyakorolhassa, illetve kötelezettségeit teljesíthesse, ideértve a saját részvények szerzésére jogosító pénzügyi eszközök által biztosított jogok (pl. átváltási jog, átcserélési jog) gyakorlását, vagy
- megvédje a részvényeseket egy esetlegesen a piacra zúduló nagyobb részvénycsomag negatív következményeitől, mely esetben a Társaságnak képesnek kell lennie nagyobb részvénycsomagok megszerzésére, vagy
- a Társaság megőrizhesse rugalmasságát esetleges további tőkeszerkezet optimalizálásra, részvény bevonásra és/vagy befektetésekre, vagy
- a Társaságnak lehetősége legyen részvényalapú ösztönzési rendszerek működtetésére, vagy
- Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezet vagy Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Program Szervezetek részére részvények juttatása vagy értékesítése, vagy
- a Társaságnak lehetősége legyen részvény jellegű vagy hibrid finanszírozási instrumentumok és egyéb befektetési struktúrák kialakítására vagy megváltoztatására.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés felhatalmazza a Társaság Igazgatóságát saját részvény megszerzésére - a 2023. Évi Rendes Közgyűlés 9. számú határozatának egyidejű hatályon kívül helyezésével - az alábbiak szerint:

- A saját részvény megszerzésének módja: a saját részvény megszerzésére sor kerülhet visszterhesen és ellenérték nélkül, tőzsdei forgalomban, nyilvános ajánlat útján, vagy amennyiben jogszabály nem zárja ki, tőzsdén kívüli forgalomban is, ideértve a saját részvény megszerzésére jogosító pénzügyi eszköz által biztosított jog (pl. vételi jog, átcserélési jog, stb.) gyakorlása útján történő megszerzést is.
- A felhatalmazás a MOL Nyrt. által kibocsátott valamennyi fajtájú és névértékű részvény megszerzésére jogosít.
- A felhatalmazás alapján megszerezhető részvények mennyisége (száma): a részvénytársaság tulajdonában lévő saját részvények együttes névértékének összege egy időpontban sem haladhatja meg a mindenkori alaptőke 25%-át.
- A felhatalmazás időtartama a közgyűlési döntés napjától számított 18 hónap.

Ha a részvény megszerzésére visszterhes módon kerül sor, az egy részvényért kifizethető ellenérték legalacsonyabb összege 1, - Ft, a legmagasabb összege nem haladhatja meg az alábbiak közül a legmagasabbnak a 150%-át:

- a.) a tranzakció napján a Budapesti Értéktőzsdén („BÉT”) a MOL részvényekre megkötött ügyletek közül a legmagasabbnak az ára, vagy
- b.) a tranzakció napját megelőző 90 BÉT kereskedési nap MOL részvényekre vonatkozó forgalommal súlyozott napi átlagárai közül a legmagasabb átlagár, vagy

c.)

- (i) a saját részvények megszerzésének alapjául szolgáló szerződés (így különösen adásvételi, vételi jogi vagy egyéb biztosítéki szerződés) megkötésének, vagy
- (ii) saját részvények szerzésére jogosító pénzügyi eszközök megszerzésének, vagy
- (iii) a vételi jog vagy elővásárlási jog gyakorlása, biztosítéki szerződés vagy saját részvény szerzésére jogosító pénzügyi eszköz által biztosított jogok gyakorlásának

napját megelőző 90 BÉT kereskedési nap MOL részvényekre vonatkozó forgalommal súlyozott átlagára, vagy

d.)

- (i) a saját részvények megszerzésének alapjául szolgáló szerződés (így különösen adásvételi, vételi jogi vagy egyéb biztosítéki szerződés) megkötésének vagy
- (ii) saját részvények szerzésére jogosító pénzügyi eszközök megszerzésének, vagy
- (iii) a vételi jog vagy elővásárlási jog gyakorlása, biztosítéki szerződés vagy saját részvény szerzésére jogosító pénzügyi eszköz által biztosított jogok gyakorlásának

napját megelőző BÉT kereskedési nap MOL részvényekre vonatkozó záróára.

5. NAPIRENDI PONT

Az Igazgatóság alaptőke felemelésére vonatkozó felhatalmazása és az Alapszabály 17.d.) pontjának kapcsolódó módosítása

Az Igazgatóság részére az alaptőke felemelésére vonatkozóan a 2019. április 11-i közgyűlés által az Alapszabály 17.d.) pontjának módosítása útján adott felhatalmazás 2024. április 10. napjáig szól. Tekintettel arra, hogy változatlanul fontos, hogy az Igazgatóság egy esetleges tőkebevonás érdekében gyorsan és a lehető legkevesebb korlátozással tudjon reagálni, ezért az Igazgatóság indokoltnak tartja az Alapszabály 17.d.) pontjában rögzített felhatalmazás jelenlegivel azonos feltételekkel további 5 évre történő megújítását és az Alapszabály 17.d.) pontjának megfelelő módosítását.

Az Alapszabály 17.d.) pont javasolt módosítása:

(törölni javasolt szövegrész áthúzva, új szövegrész vastagon szedve)

„d.) Az Igazgatóság az Alapszabályban adott felhatalmazás alapján ~~2024. április 10-ig~~ **2029. április 24-ig** jogosult az alaptőkét egy vagy több részletben legfeljebb 30.000.000.000 (Harmincmilliárd) Ft-tal, azaz legfeljebb 132.428.682.578 Ft-ra (egyszázharminckettőmilliárd-négy százhuszonnyolcmillió-hatszáznyolcvankettőezer-öttszázhetvennyolc forintra) felemelni a Ptk. által lehetővé tett valamennyi esetben és módon és az azzal kapcsolatos Alapszabály módosításról határozni.”

A Ptk. 3:293. § (2) bekezdése alapján az Igazgatóságot tőkeemelésre felhatalmazó közgyűlési határozat érvényességéhez az is szükséges, hogy a tőkeemeléssel érintettnek minősülő részvényfajta, illetve részvényosztály részvényesei az alapszabályban meghatározott módon a döntéshez külön hozzájáruljanak. Az Alapszabály jelenlegi 12.10. pontjának második bekezdése szerint a hozzájárulás megadásáról a részvénytulajdonosok jelenlévő részvényesei a közgyűlés határozatának meghozatala előtt, részvénytulajdonosként külön-külön egyszerű szótöbbséggel határoznak.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatokat terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat:

A Közgyűlésen jelenlévő „A” sorozatú részvények tulajdonosai az Igazgatóság alaptőke-emelésre vonatkozó – az Alapszabály módosításra javasolt 17.d) pontjában meghatározott feltételek szerinti – felhatalmazásához külön hozzájárulásukat adják.

Határozati javaslat:

A Közgyűlésen jelenlévő „B” sorozatú részvény tulajdonosa az Igazgatóság alaptőke-emelésre vonatkozó – az Alapszabály módosításra javasolt 17.d) pontjában meghatározott feltételek szerinti – felhatalmazásához külön hozzájárulását adja.

Határozati javaslat

A Közgyűlés felhatalmazza a Társaság igazgatóságát a Társaság alaptőkéjének egy vagy több részletben legfeljebb 30.000.000.000 (Harmincmilliárd) Ft-tal, azaz legfeljebb 132.428.682.578 Ft-ra (egyszázharminckettőmilliárd-négy százhuszonnyolcmillió-hatszáznyolcvankettőezer-öttszázhetvennyolc forintra) a Ptk. által lehetővé tett valamennyi esetben és módon történő felemelésére, és az azzal kapcsolatos Alapszabály módosításról szóló döntésre. A felhatalmazás 2029. április 24-ig terjedő időtartamra szól.

A fentiekre tekintettel a Közgyűlés az Alapszabály 17.d.) pontját az alábbiak szerint módosítja:

(törölni javasolt szövegrész áthúzva, új szövegrész vastagon szedve)

„d.) Az Igazgatóság az Alapszabályban adott felhatalmazás alapján ~~2024. április 10-ig~~ **2029. április 24-ig** jogosult az alaptőkét egy vagy több részletben legfeljebb 30.000.000.000 (Harmincmilliárd) Ft-tal, azaz legfeljebb 132.428.682.578 Ft-ra (egyszázharminckettőmilliárd-négyszázhuszonnyolcmillió-hatszáznyolcvankettőezer-ötszázhetvennyolc forintra) felemelni a Ptk. által lehetővé tett valamennyi esetben és módon és az azzal kapcsolatos Alapszabály módosításról határozni.”

6. NAPIRENDI PONT

Igazgatósági tag választás

Az Igazgatóság tagjai közül Dr. Csányi Sándor úr, Dr. Martonyi János úr, Anthony Radev úr és Talal Al Awfi úr igazgatósági tagsága 2024. április 29. napján lejár.

Tekintettel erre, az Igazgatóság javasolja, hogy a Közgyűlés Dr. Csányi Sándor urat, Dr. Anthony Radev urat valamint Talal Al Awfi urat válassza újra, mint a Társaság Igazgatóságának tagját 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

(Az életrajzok a határozati javaslatok után találhatóak.)

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatokat terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés megválasztja **Dr. Csányi Sándor urat** az Igazgatóság tagjává 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

ÉLETRAJZ

MOL-csoport pozíciók:

- **Az Igazgatóság tagja 2000. október 20-tól, alelnöke 2001-től**
- **Az Igazgatóság Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottságának elnöke**

A pénzügy szakos közgazda, egyetemi doktor, bejegyzett könyvvizsgáló első munkahelye a Pénzügyminisztérium volt. Dolgozott a mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztériumban, valamint a Magyar Hitelbanknál. 1989-től 1992-ig a Kereskedelmi és Hitelbank vezérigazgató-helyettese, 1992-től az OTP Bank Nyrt. Elnök-vezérigazgatója. A 2021. április 16-i közgyűlés újabb öt évre megerősítette az OTP Bank Nyrt. elnök-vezérigazgató posztján. Tagja a Banki Tanulmányok Nemzetközi Intézetének. 2010 januárja óta a Kínai-Magyar Üzleti Tanács társelnöke. 2020 óta Wall Street Journal CEO Council /Vezérigazgatók Tanácsának és az International Monetary Conference tagja.

Dr. Csányi Sándor 2010 júliusa óta a Magyar Labdarugó Szövetség elnöke. 2017 áprilisa óta a FIFA Tanácsának tagja. 2018 februárjában FIFA alelnökének választották. 2017 óta az UEFA Pénzügyi Bizottságának tagja.

2020-tól a Soproni Egyetemért Alapítvány Kuratóriumának elnöke, 2021-től a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány Kuratóriumának elnöke.

Határozati javaslat

A Közgyűlés megválasztja **Dr. Anthony Radev urat** az Igazgatóság tagjává 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

ÉLETRAJZ

MOL-csoport pozíciók:

- **Az Igazgatóság tagja 2014. április 30-tól**
- **Tagja a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottságnak 2014. május 30-tól**
- **Tagja a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottságnak 2014. május 30-tól**

Dr. Anthony Radev 22 évig volt a McKinsey & Company igazgatója. 1991-ben csatlakozott a vállalathoz Németországban, és egyike volt a kelet-európai iroda alapítóinak 1993-ban. Személyesen nyitotta meg a McKinsey budapesti (1995), zágrábi (2003), szófiai (2005) és bukaresti (2008) irodáit, valamint irányította a McKinsey Kelet-Európai Pénzügyi Intézeti

Munkacsoportját. Dr. Anthony Radev számos projektben vett részt a gazdaság szinte minden ágazatában és a közszférában egyaránt, különböző pénzügyi intézetektől, a szolgáltató szektoron át, több ipari vállalatig. School for Executive Education and Development (SEED) üzleti iskolát vezette egészen 2019-ig, amelynek alapító igazgatója volt. Az iskola 2014-es alapítása óta egy összetett, kiemelkedő teljesítményű üzleti oktatási intézménnyé nőtte ki magát. 2019 óta a Budapesti Corvinus Egyetem elnöke, az egyetem átalakulásának vezetője. Magyar, német és bolgár állampolgár.

Határozati javaslat

A Közgyűlés megválasztja **Talal Al Awfi urat** az Igazgatóság tagjává 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

ÉLETRAJZ

MOL-csoport pozíciók:

- **Az Igazgatóság tagja 2019. április 30-tól**
- **Tagja a Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottságnak**

Talal Al Awfi úr több mint 20 éves tapasztalattal rendelkezik az olaj-, gáz- és petrokémiai marketing és kereskedelem területén, amely kiterjed a szállítás és logisztika, a kiskereskedelem/disztribúció, a kapcsolódó finanszírozás, az infrastrukturális projektek és az LNG területeire is. Számos kulcspozíciót töltött be az állami és a magánszektorban, nevezetesen az Oman Trading International (OTI) vezérigazgatójaként is. Mielőtt az OTI-hez csatlakozott, Al Awfi úr az Oman Oil Company-nél, valamint az Olaj- és Gázipari Minisztérium marketing igazgatójaként tevékenykedett, amelynek keretében a kormányzat olajtermelésből való részesedésének értékesítéséért volt felelős. Mielőtt 2021-ben az OQ Csoport vezérigazgatójává léptették elő – amely pozíciót 2024-ig töltötte be -, Al Awfi úr 2019-től az OQ kereskedelmi vezérigazgató-helyettesi feladatait látta el.

Al Awfi urat 2023-ban az Aramco a New Silk Road CEO of the Year díjjal tüntette ki trading kategóriában.

Számos, az olajipar különböző területein tevékenykedő vállalat igazgatóságának aktív tagja a múltban és jelenleg is.

7. NAPIRENDI PONT

Felügyelő bizottsági / Audit bizottsági tag választás

A Felügyelő Bizottság tagjai közül Dr. Pandurics Anett úrhölgy Felügyelő bizottsági tagsága 2024. április 29. napján lejár.

Tekintettel erre, az Igazgatóság javasolja, hogy a Közgyűlés **Dr. Pandurics Anett** úrhölgyet válassza újra, mint a Társaság Felügyelő Bizottságának tagját 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

(A jelölt önéletrajza a határozati javaslat után található.)

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés **Dr. Pandurics Anett** úrhölgyet megválasztja a Felügyelő Bizottság tagjává 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

ÖNÉLETRAJZ

MOL-csoport pozíciók:

- **A Felügyelő Bizottság alelnöke 2022. június 27-től, tagja 2019. április 30-tól**
- **Az Audit Bizottság elnöke 2022. június 27-től, tagja 2019. április 30-tól**

Dr. Pandurics Anett a Magyar Posta Biztosító Zrt. és a Magyar Posta Életbiztosító Zrt. Igazgatóságának elnöke és vezérigazgatója volt 2005 és 2023 között. Tanulmányait a Budapesti Közgazdaságtudományi Egyetem Gazdálkodási karán folytatta, a Budapesti Corvinus Egyetemen PhD fokozatot szerzett stratégiai menedzsmentből. A Magyar Biztosítók Szövetségében elnöki pozíciót töltött be 2013 és 2022 között. 2018 óta Richter Gedeon Nyrt. Igazgatóságának tagja, valamint 2023 augusztusában az MVM Csoport Felügyelő bizottsági tagjának választották. Számos díjjal kitüntették, ideértve a Pro Universitate Díjat, a Pro Scientia Díjat és a Muzsai Géza Biztosítás Szakmai Nívódíjat. Emellett aktív három tudományos folyóirat szerkesztőbizottságában, valamint jelentős előadási, tanítási és mentori tapasztalatot szerzett az elmúlt 20 évben. Házasság, két gyermek édesanyja.

Az Igazgatóság javasolja, hogy a Közgyűlés válassza újra a Társaság Audit Bizottságának tagjává **Dr. Pandurics Anett** úrhölgyet a 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés **Dr. Pandurics Anett** úrhölgyet megválasztja az Audit Bizottság tagjává 2024. április 30-tól 2029. április 29-ig tartó időtartamra.

8. NAPIRENDI PONT

Véleménynyilvánító szavazás a Társaság - a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény szerinti - javadalmazási jelentéséről

Az Országgyűlés 2019. évben fogadta el a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvényt („SRD törvény”), amely a 2007/36/EK irányelvnek a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzése tekintetében történő módosításáról szóló, 2017. május 17-i (EU) 2017/828 európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Az SRD törvény rendelkezései szerint a nyilvánosan működő részvénytársaságok kötelesek évente javadalmazási jelentést készíteni és azt a közgyűlésen véleménynyilvánító szavazásra előterjeszteni. A jelentésnek világosnak és érthetőnek kell lennie, és alkalmasnak kell lennie arra, hogy átfogó áttekintést adjon a legutóbbi üzleti évben megítélt vagy annak eredményei alapján járó, a javadalmazási politikának megfelelően bármilyen formában az egyes igazgatók részére megállapított összes javadalmazásról, ideértve az üzleti évben újonnan alkalmazott igazgatókat is.

A fentiekkel összhangban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:268. § (3) bekezdése szerint is a nyilvánosan működő részvénytársaságnak az előző üzleti évről vonatkozó javadalmazási jelentést véleménynyilvánító szavazás céljából a Közgyűlés napirendjére kell tűznie.

Az SRD törvény előírásai szerint a javadalmazási jelentésnek tartalmaznia kell az egyes igazgatók javadalmazására vonatkozó következő információkat:

- a) a javadalmazás teljes összegét összetevőkre bontva, a javadalmazás rögzített és változó összetevőinek relatív arányát, valamint annak ismertetését, hogy a teljes javadalmazás hogyan felel meg az elfogadott javadalmazási politikának és hogyan járul hozzá a Társaság hosszú távú teljesítményéhez, valamint információt arról, hogyan alkalmazták a teljesítménykritériumokat,
- b) legalább a legutóbbi öt üzleti évben a javadalmazás éves változását, a Társaság teljesítményének és a Társaság nem igazgató munkavállalói átlagos javadalmazásának ezen időszak alatti fejlődését - teljes munkaidős egyenértékben kifejezve, és az összehasonlítást lehetővé tévő módon bemutatva,
- c) az azonos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti anyavállalatot és annak minden leányvállalatát magába foglaló csoporthoz tartozó társaságoktól kapott minden javadalmazást,
- d) a juttatott vagy felkínált részvények és részvényopciók számát, a joggyakorlás fő feltételeit, beleértve a lehívás árfolyamát és napját, valamint ezek változásait,
- e) tájékoztatást a változó javadalmazás visszakövetelésére vonatkozó lehetőség alkalmazásáról,
- f) tájékoztatást a javadalmazási politika végrehajtására vonatkozó eljárástól való bármely eltérésről, az SRD törvényben meghatározottak szerinti javadalmazási politikától való ideiglenes eltéréstől, ideértve a kivételes körülmények jellegének ismertetését, továbbá azon konkrét elemek megjelölését, amelyekről eltértek.

Az SRD törvény 29.§ (4) bekezdése értelmében a Társaság a b) pont szerinti kötelezettségének az elfogadott javadalmazási politika alkalmazásának első öt üzleti évében úgy tesz eleget, hogy csak a már SRD törvény alapján elfogadott javadalmazási politikákra vonatkozóan alkalmazza a rendelkezést.

A javadalmazási jelentés nem tartalmazhat az igazgatókra vonatkozó, az általános adatvédelmi uniós rendeletben, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 3. pontjában meghatározott különleges adatot, továbbá az egyes igazgatók családi helyzetét ismertető információt.

A javadalmazási jelentést a Társaság a véleménynyilvánító közgyűlési szavazást követően a honlapján tízéves időtartamra - díjmentesen - nyilvánosan elérhetővé teszi.

A fentiek alapján az Igazgatóság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Közgyűlés elé:

Határozati javaslat

A Közgyűlés – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:268. § (3) bekezdése alapján – elfogadja a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény rendelkezései szerint készült javadalmazási jelentést.

**A MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI
NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG JAVADALMAZÁSI
JELENTÉSE**

2023. évi üzleti évről

Tartalomjegyzék

1. BEVEZETÉS	3
2. IGAZGATÓSÁG (IG)	3
2.1. Az Igazgatóság tagjai.....	3
2.2. Az Igazgatósági tagok javadalmazási elemeinek főbb jellemzői.....	4
2.3. Az Igazgatóság tagjainak javadalmazása	5
2.4. Az IG tagok javadalmazásának fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással	7
2.5. További információ.....	8
3. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG (FB)	9
3.1. A Felügyelő Bizottság tagjai	9
3.2. A Felügyelő bizottsági tagok javadalmazási elemeinek főbb jellemzői	9
3.3. Felügyelő bizottsági tagok jövedelme	10
3.4. Az FB tagok jövedelmének fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással	11
4. A MOL NYRT.-VEL MUNKAVISZONYBAN ÁLLÓ IGAZGATÓSÁGI TAGOK, VEZÉRIGAZGATÓK ÉS A VEZÉRIGAZGATÓ-HELYETTESEK	13
4.1. MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók.....	13
4.2. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek főbb jellemzői.....	13
4.3. MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók jövedelme	14
4.4. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek áttekintése és azok kapcsolata a vállalati stratégiával	25
4.4.1. Teljesítményhez nem kötött elemek.....	25
4.4.2. Teljesítményhez kötött elemek	25
4.4.2.1. A Rövidtávú ösztönző (éves bónusz) részletei	26
4.4.2.2. A Hosszú távú ösztönző részletei	28
4.5. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók jövedelmének fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással	31
5. A JELENTÉS NYILVÁNOSAN ELÉRHETŐVÉ TÉTELE	31

1. BEVEZETÉS

A MOL-csoport 2023-as adózás előtti eredménye 1,936 milliárd dollár volt, ami 37%-os csökkenés 2022-höz képest, amely a nehéz makrókörnyezetnek, az olajipar kitétségének, a hektikus adószabályozásoknak és a kormányzati elvonásoknak volt betudható. A 2023-as teljes évre vonatkozó újrabeszerzési árakkal becsült „tisztá” EBITDA 3,1 milliárd dollárt ért el, ami 34%-os csökkenés 2022-höz képest, de a Downstream, az Upstream és a Fogyasztói Szolgáltatások a nehéz külső körülmények ellenére mutatott erős belső teljesítményének köszönhetően meghaladja a 2,8 milliárd dolláros éves iránymutatást.

A Vezérigazgatói Bizottság követi a 2021. év elején meghirdetett Stratégia2030+-ot az Éves Jelentés Vezetés Beszámolója és Elemzése 3.2. Vállalati Stratégia fejezetében ismertetett fő célkitűzéseivel.

A MOL Nyrt.-nek a Jelentés közzététel napján hatályos Javadalmazási Politikája - a 102/2020. (IV. 10.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján - a 2020. április 30. napján, az Éves Rendes Közgyűlés hatáskörében eljárva, a MOL Nyrt. Igazgatósága által került elfogadásra, és azt a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény (a továbbiakban: „SRD törvény”) 18.§-ának megfelelően díjmentesen elérhetővé tette a Társaság a honlapján. Az SRD törvény 29. § (3) bekezdésének megfelelően a Társaság a Javadalmazási Politikáját a 2021. üzleti évben kezdte alkalmazni. Ezt követően a Javadalmazási Politika több alkalommal módosításra került, a legutolsó módosítása a 2023. április 27-i Éves Rendes Közgyűlésen került megtárgyalásra, azt a Közgyűlés jóváhagyólag támogatta.

A Javadalmazási Politika [innen](#) letölthető. A Javadalmazási Politika legfőbb célja a kiemelkedő eredmények jutalmazása és ösztönzése, valamint a felsővezetés érdekeinek megfelelő összehangolása a Társaság részvényeseinek érdekeivel. A Javadalmazási Politika fő pillérei biztosítják, hogy a MOL-csoport 2030+ stratégiájával összhangban megfelelő ösztönzők segítsék a Társaság kiemelkedő pénzügyi és működési eredményeinek elérését, valamint a hosszabb távú strukturális kihívások kezelését és megválaszolását.

Jelen Javadalmazási Jelentés a Javadalmazási Politika igazgatókra történő alkalmazását mutatja be a 2023-as pénzügyi évre vonatkozóan, és véleménynyilvánító szavazásra lesz bocsátva a 2024. áprilisi Éves Rendes Közgyűlés elé. Az előző üzleti évre vonatkozó, 2022. évi javadalmazási jelentést a 2023. április 27-i Éves Rendes Közgyűlés véleménynyilvánító szavazással észrevétel nélkül jóváhagyta.

Az alábbiakban részletesen ismertetjük a 2023-as pénzügyi évben alkalmazott javadalmazási elemeket.

2. IGAZGATÓSÁG (IG)

2.1. Az Igazgatóság tagjai

2023. év során:

Az IG tagjai	Tisztség	Időszak
Hernádi Zsolt Tamás	Igazgatóság elnöke, Elnök-Vezérigazgató	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Csányi Sándor	Igazgatóság alelnöke, Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság elnöke	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Bacsa György	Igazgatóság tagja, Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Járai Zsigmond	Igazgatóság tagja, Pénzügyi és Kockázatkezelési Bizottság elnöke	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Martin Roman	Igazgatóság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Martonyi János	Igazgatóság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Molnár József	Igazgatóság tagja, Csoportszintű Vezérigazgató	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Parragh László	Igazgatóság tagja, Fenntartható Fejlődés Bizottság elnöke	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Radev Anthony	Igazgatóság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Talal Hamid Said Al-Awfi	Igazgatóság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
JUDr. Világi Oszkár	Igazgatóság tagja, Csoportszintű Vezérigazgató-helyettes	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.

2.2. Az Igazgatósági tagok javadalmazási elemeinek főbb jellemzői

Javadalmazás elem	Leírás	Kapcsolódás a stratégiához és a hosszú távú teljesítményhez
Tiszteletdíj	<p>Az Igazgatósági tagok az alábbi meghatározott összegű éves nettó díjazásban részesülnek a mindenkor Éves Rendes Közgyűlést követően:</p> <ul style="list-style-type: none"> Igazgatósági tagok esetében 25.000 EUR/év Bizottsági elnökök esetében 31.250 EUR/év 	<p>Fix javadalmazást biztosít, amely tükrözi a vállalat irányításának legfelsőbb ügyvezető szerveként betöltött funkció szerepét és felelősségét.</p> <p>Nem érvényes rá a fogyasztói árakhoz igazodó automatikus bérrendezés.</p>
Térítés	<p>Az Igazgatóság azon tagjait, akik nem magyar állampolgárok, és nem rendelkeznek magyarországi állandó lakcímmel, minden egyes igazgatósági vagy bizottsági ülés alkalmával bruttó 1.500 EUR illeti meg (évente legfeljebb 15 alkalommal), ha Magyarországra utaznak.</p>	<p>Az Igazgatóság tagjainak nyújtott juttatások összhangban állnak azokkal a juttatásokkal, amelyeket a MOL Nyrt. a felsővezetése számára biztosít. Célja az egészségükről, biztonságukról és kényelmükről történő gondoskodás annak érdekében, hogy munkájuk során minél hatékonyabbak lehessenek. Az alkalmazott juttatások igazodnak a hazai piaci gyakorlathoz, illetve a nemzetközi háttérrel rendelkezők esetén olyan alap támogatást nyújtanak, amelyek elősegítik, hogy minél zökkenőmentesebben láthassák el feladataikat.</p>
Béren kívüli juttatások	<ul style="list-style-type: none"> Személyi biztosítások: utasbiztosítás, élet- és balesetbiztosítás Egészségügyi és wellbeing juttatások: teljes körű magánegészségügyi menedzser szűrés és járóbeteg ellátás, exkluzív fekvőbeteg ellátás <p>Az utasbiztosítás és a fekvőbeteg ellátás az Igazgatóság tagjának közeli hozzátartozóit is megillettek.</p>	<p>Az alkalmazott juttatások igazodnak a hazai piaci gyakorlathoz, illetve a nemzetközi háttérrel rendelkezők esetén olyan alap támogatást nyújtanak, amelyek elősegítik, hogy minél zökkenőmentesebben láthassák el feladataikat.</p>
Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások	<ul style="list-style-type: none"> Adótanácsadás Bevándorlással kapcsolatos szolgáltatások 	<p>Az alkalmazott juttatások igazodnak a hazai piaci gyakorlathoz, illetve a nemzetközi háttérrel rendelkezők esetén olyan alap támogatást nyújtanak, amelyek elősegítik, hogy minél zökkenőmentesebben láthassák el feladataikat.</p>
Részvény alapú juttatás	<p>A részvényjuttatás mértéke:</p> <ul style="list-style-type: none"> az Igazgatóság tagjai részére: havi 1.600 db 125 Ft névértékű „A” sorozatú MOL törzsrészvény az Igazgatóság elnöke részére: további havi 400 db 125 Ft névértékű „A” sorozatú MOL törzsrészvény <p>Amennyiben az elnöki tisztséget nem külső (azaz Társasággal munkaviszonyban nem álló) igazgatósági tag tölti be, az elnököt megillető plusz (400 db/hó) juttatás a külső alelnököt illeti meg.</p> <p>A részvényjuttatásra évenként egyszer, az adott üzleti évet lezáró Közgyűlést követő 30 napon belül kerül sor.</p> <p>Az Igazgatóság tagja az értékpapír-számláján jóváírt részvényekkel a következők szerint jogosult rendelkezni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a részvények 1/3-a tekintetében nincs elidegenítési tilalom, míg a részvények 2/3-ára egy éves tartási kötelezettség vonatkozik. <p>A megbízás lejártakor a részvényekre vonatkozó elidegenítési tilalom megszűnik.</p>	<p>Célja a hosszú távú részvényárfolyam-növekedés érdekeltség, illetve osztalékfizetés melletti ösztönzés fenntartása.</p> <p>Továbbá a méltányos és igazságos munkahelyi kultúra elősegítése azáltal, hogy a kifizetéseket összekapcsolja a részvény teljesítményével.</p>
Kézpénzjuttatás	<p>A részvényjuttatáson alapuló ösztönző nettó juttatás, azaz a Társaság gondoskodik arról, hogy a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a részvények megszerzésével kapcsolatosan teljesítendő adó(k), járulékok) és esetlegesen más közterhek befizetésére kerüljenek. Az adók és járulékok megfizetésére (kézpénzjuttatás formájában) történő ilyen fedezetnyújtás nem terjed ki a részvényekkel kapcsolatos jogok gyakorlása vagy a részvények elidegenítése kapcsán felmerülő bármilyen további adók, költségek (pl. osztalék- és nyereségadó) megfizetésére, azok az Igazgatóság tagjait terhelik.</p> <p>Ennek megfelelően az ösztönző rendszer további eleme egy kézpénzjuttatás, melynek mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a részvények megszerzésével kapcsolatosan teljesítendő adó(k), járulékok) bruttóított összege, külföldi igazgatósági tagok esetében beleértve az adóügyi illetőség országában felmerülő többletadó- és járulékfizetési kötelezettség összegét is.</p>	<p>Célja a hosszú távú részvényárfolyam-növekedés érdekeltség, illetve osztalékfizetésre való ösztönzés fenntartása.</p> <p>Továbbá a méltányos és igazságos munkahelyi kultúra elősegítése azáltal, hogy a kifizetéseket összekapcsolja a részvény teljesítményével.</p>

Nyugdíjfedezetet az állami magyar nyugdíjjárulék-rendszer biztosít, a munkáltató nyugdíjhoz kapcsolódó juttatást nem fizet.

2.3. Az Igazgatóság tagjainak javadalmazása

Az alábbi táblázat az Igazgatóság tagjainak 2023-as pénzügyi évben megítélt teljes javadalmazását mutatja be, a 2.2. pontban felsorolt javadalmazási elemek alapján. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatósági tagok javadalmazása a 4. fejezetben kerül bemutatásra.

Éves bruttó értékek forintban

Név	Fix javadalmazás				Változóbér		Teljes megítélt javadalmazás (2023)	A fix és változó bérelemek aránya
	Tiszteletdíj	Térítés	Béren kívüli juttatások	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások	Részvény alapú juttatás	Készpénzjuttatás		
Dr. Csányi Sándor	14.042.279	-	647.145	-	66.936.000	11.812.235	93.437.659	16% / 84%
Járai Zsigmond	14.042.279	-	647.145	-	53.548.800	9.449.788	77.688.012	19% / 81%
Dr. Martin Roman	14.359.023	1.141.230	775.770	378.394	53.548.800	26.975.711	97.178.928	17% / 83%
Dr. Martonyi János	11.233.824	-	647.145	-	53.548.800	9.449.788	74.879.557	16% / 84%
Dr. Parragh László	17.948.778	-	775.770	-	53.548.800	26.975.711	99.249.059	19% / 81%
Radev Anthony	11.233.824	-	647.145	-	53.548.800	9.449.788	74.879.557	16% / 84%
Talal Hamid Said Al-Awfi	14.359.023	565.110	775.770	378.392	53.548.800	26.975.711	96.602.806	17% / 83%

Az alkalmazott EUR/HUF árfolyam a Tiszteletdíj tekintetében a 2023. évi átlagárfolyam (hivatalos MNB árfolyam), a Részvény alapú juttatásnál a MOL részvény 2023. évi átlagárfolyama (hivatalos BÉT árfolyam), a juttatások kifizetése 2024-ben esedékes. A Térítés esetében az alkalmazott árfolyam a kifizetést megelőző hónap 15. napján (amennyiben 15. nem munkanap, az azt megelőző napon) érvényes EUR/HUF árfolyam (hivatalos MNB árfolyam).

A Béren kívüli juttatások és a Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások esetén a nyújtott szolgáltatások költsége (amelyet a Társaság az adott szolgáltatónak fizetett) szükség esetén a 2023. évi átlag EUR/HUF árfolyammal (hivatalos MNB árfolyam) kerül átváltásra.

A Tiszteletdíj esetében a Tagok kifizetési közti eltérések a Bizottsági elnökök díjazásának a tagoktól eltérő mértékéből, valamint az eltérő társadalombiztosítási státuszokból, a Készpénzjuttatás esetében az egymás közti eltérések az eltérő társadalombiztosítási státuszokból adódnak.

A fix és változó javadalmazási elemek arányainak a Javadalmazási Politikában megjelenített célzott arányoktól való eltérése a kifizetéskor aktuális MOL részvényárfolyam és EUR/HUF árfolyam alakulásának köszönhető.

Az Igazgatóság tagjai részére a 2023. évben nem került megítélésre olyan rendkívüli kifizetés, amely a Javadalmazási Politikában nem szerepelt.

Korábbi évekhez viszonyított változások

Név	2021		2022		Változás 2022 megítélt/ 2021 kifizetett (%)	2023	Változás 2023 megítélt/ 2022 kifizetett (%)
	Teljes megítélt javadalmazás (2021)	Teljes kifizetett javadalmazás (2021)	Teljes megítélt javadalmazás (2022)	Teljes kifizetett javadalmazás (2022)		Teljes megítélt javadalmazás (2023)	
Dr. Csányi Sándor	78.580.864	82.410.279	76.722.500	77.276.663	-7%	93.437.659	21%
Járai Zsigmond	63.358.006	65.474.749	61.311.677	61.566.545	-6%	77.688.012	26%
Dr. Martin Roman	61.064.017	80.974.059	77.248.205	77.738.356	-5%	97.178.928	25%
Dr. Martonyi János	59.988.457	62.709.455	58.434.250	58.817.721	-7%	74.879.557	27%
Dr. Parragh László	63.358.006	83.455.375	78.289.674	78.615.445	-6%	99.249.059	26%
Radev Anthony	59.988.457	79.920.789	74.611.760	58.931.618	-7%	74.879.557	27%
Talal Hamid Said Al-Awfi	60.526.237	80.449.824	75.818.210	76.308.361	-6%	96.602.806	27%

A 2022. évi, 2021-es évhez viszonyított változások magyarázata:

- A 2022. évre megítélt teljes javadalmazás a 2021. évhez kapcsolódó tényleges kifizetésekkel kerül összehasonlításra
- A 2021. év javadalmazásához viszonyított változások a javadalmazás számításához használt 2022. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2021. évihez viszonyított változásaiból adódnak
- A 2021. évi megítélt és ténylegesen kifizetésre kerülő javadalmazási elemek közötti különbség a 2022. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2021. évihez viszonyított változásából adódik, továbbá egyes igazgatósági tagok esetében a társadalombiztosítási státusz változása is tükröződik az eltérésekben

A 2023. évi, 2022-es évhez viszonyított változások magyarázata:

- A 2023. évre megítélt teljes javadalmazás a 2022. évhez kapcsolódó tényleges kifizetésekkel kerül összehasonlításra
- A 2022. év javadalmazásához viszonyított változások egyrészt a Részvény alapú juttatásához kapcsolódóan a részvényjuttatás mértékének 2023. január 1-től aktuális növekedéséből, másrészt a javadalmazás számításához használt 2023. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2022. évihez viszonyított változásaiból adódnak
- A 2022. évi megítélt és ténylegesen kifizetésre kerülő javadalmazási elemek közötti különbség a 2023. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2022. évihez viszonyított változásából adódik, továbbá egy igazgatósági tag esetében a társadalombiztosítási státusz változása is tükröződik az eltérésekben

2.4. Az IG tagok javadalmazásának fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással

Az alábbi táblázat áttekintést nyújt az Igazgatóság tagjai teljes javadalmazásának változásáról, összehasonlítva a Társaság gazdasági teljesítményének alakulásával, valamint a Társaság nem igazgató munkavállalói átlagos javadalmazásának alakulásával 2023-ra vonatkozóan.

Mint minden évben, előfordulhatnak megválasztások és lemondások az igazgatósági tagok körét illetően, így a javadalmazás szintje nem hasonlítható össze megfelelően évről évre az esetleges időarányos kifizetések miatt. Emellett az olyan ad hoc kifizetések, mint a térítés (az üléseken történő részvétel számának megfelelően), valamint nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások változhatnak, továbbá a szolgáltatók díjai is módosulhatnak évről évre.

Az Igazgatóság díjazásának felülvizsgálatára a 2023. évi módosítást megelőzően utoljára 2015-ben került sor az éves rendes közgyűlés keretein belül. Az igazgatósági tagok javadalmazási elemeinek és szabályainak változása: a 2023. április 27-i Éves Rendes Közgyűlés jóváhagyta az igazgatósági tagok részvényjuttatáson alapuló ösztönző rendszerének módosítását 2023. január 1. napjától az alábbiak szerint:

- az Igazgatóság tagjai részére: havi 1600 db „A” sorozatú MOL törzsrészvény
- az Igazgatóság elnöke részére: további extra 400 db „A” sorozatú MOL törzsrészvény

A részvényjuttatáson alapuló ösztönző rendszer egyéb feltételei, valamint az igazgatósági tagok díjazásának egyéb elemei változatlanul érvényben maradnak.

Az Igazgatóság tagjainak 2022. évre megítélt javadalmazásának a 2021. év utáni tényleges kifizetéshez viszonyított ~6,3%-os csökkenése az alkalmazott EUR/HUF árfolyam és a MOL részvényárfolyam változásainak következménye.

Az Igazgatóság tagjainak 2023. évre megítélt javadalmazásának a 2022. év utáni tényleges kifizetéshez viszonyított ~26,3%-os növekedése a Részvény alapú juttatásához kapcsolódóan a részvénydarabszámok 2023. január 1-től aktuális növekedésének (a javadalmazás felülvizsgálatára utoljára előtte 2015-ben került sor), valamint az alkalmazott EUR/HUF árfolyam és a MOL részvényárfolyam változásainak a következménye.

A 2022-es évben kifizetett munkavállalói bruttó éves javadalmazás a 2021-es évben kifizetethez képest ~20,1%-kal nőtt, mely háttérben elsősorban a következők állnak: 2022 elején végrehajtott, munkaerőpiaci versenyképességet biztosító béremelés (ami hatással volt az egyéb bérelemek, például a bónuszok és pótlékok alapjának növekedésére), az évközi egyszeri javadalmazási akciók a 2022-es év gazdasági nehézségeinek kezelésére, a 2021-es év után a célt 62%-kal meghaladó "tisztá" EBITDA alapján 2022-ben kifizetett magas munkavállalói bónuszok, illetve a munkavállalói bónuszok beépítése az alapbérekbe az év során.

A 2023-ban kifizetett munkavállalói bruttó javadalmazás a 2022-ben kifizetethez képest ~12,5%-kal növekedett, melynek háttérben elsősorban a következők állnak: a MOL munkaerőpiaci versenyképességének megőrzését biztosító béremelés (ami hasonlóan a korábbi évek béremeléséhez, hatással volt az egyéb bérelemek, például a pótlékok alapjának növekedésére); a munkavállalók vállalatcsoporthoz való hűségének nagyobb mértékű elismerése, illetve a béren kívüli juttatások és jutalmazási keret növelése; a 2022-ben kimagasló vállalati eredményeknek köszönhető egyszeri évközi rendkívüli kifizetés, mely a nem-menedzseri munkavállalói ösztönző éves alapbérbébe beépítésének hatását ellentételezi; a korábbi években indított vezetői rövid- és hosszútávú ösztönző programok a kedvező részvényárfolyamnak köszönhető Munkavállalói Részvénytulajdonosi Programból való 2023-ban esedékes kifizetése.

	MOL-csoport EBITDA %-os változás	Egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem ¹ - %-os változás	IG tagra jutó éves bruttó átlagjövedelem ² - %-os változás
2021-ről 2022-re*	43 %	20,1%	-6,3%
2022-ről 2023-ra*	-34%	12,5%	26,3%

*A 2019. évi LXVII. törvény 29. § (4) bekezdése alapján a Társaság a 19. § (2) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettségének úgy tesz eleget, hogy a rendelkezést csak az e törvény alapján már elfogadott javadalmazási politikára alkalmazza.

¹Az egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem fix (rendszeres fizetés, pótlékok, stb.) és változó bért, bónuszokat, valamint egyéb, pénzben nem kifejezhető juttatásokat, egyszeri jutalmakat egyaránt jelent, melyeket a Kollektív Szerződés vagy belső szabályzatok határoznak meg. Az adott évre vonatkozó, MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló létszámadat az adott év havi záró létszámadatainak átlaga.

²Az Igazgatóság tagjainak átlagjövedelme az adott időszakban megítélt javadalmazás minden fix és változó részét is jelenti. Az egy igazgatósági tagra jutó javadalmazás változása kerül feltüntetésre (2022. évre megítélt kerül összehasonlításra a 2021. év után kifizetettel, valamint a 2023. évre megítélt kerül összehasonlításra a 2022. év után kifizetettel).

2.5. További információ

Az Igazgatóság tagjai nem jogosultak rövidtávú ösztönzőre vagy a fent említetteken kívüli egyéb hosszú távú ösztönzőkre. Továbbá nincs alkalmazott visszakövetelési rendelkezés, ami azt jelenti, hogy a MOL semmilyen esetben sem kéri a részvény alapú javadalmazás visszatérítését. A tartási kötelezettséget a 2.2. fejezet tárgyalja.

3. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG (FB)

3.1. A Felügyelő Bizottság tagjai

2023. év során:

Az FB tagjai	Tisztség	Időszak
Áldott Zoltán Sándor	Felügyelő Bizottság elnöke*	2023. 01. 01. – 2023. 04. 11. 2023. 05. 01. – 2023. 12. 31.
Bíró Péter	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 05. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Dorkota Lajos	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Izer Norbert	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Kaderják Péter	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Kis Bálint Péter	Felügyelő Bizottság tagja, munkavállalói képviselő	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Lánczi András	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 04. 11. 2023. 05. 01. – 2023. 12. 31.
Ivan Miklós	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Nagy Márton István	Felügyelő Bizottság tagja	2023. 01. 01. – 2023. 04. 30.
Dr. Pandurics Anett	Felügyelő Bizottság alelnöke, Audit Bizottság elnöke	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Dr. Puskás Sándor	Felügyelő Bizottság tagja, munkavállalói képviselő	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Serfőző Kálmán	Felügyelő Bizottság tagja, munkavállalói képviselő	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.
Szabó Csaba	Felügyelő Bizottság tagja, munkavállalói képviselő	2023. 01. 01. – 2023. 04. 11.
Tóth András	Felügyelő Bizottság tagja, munkavállalói képviselő	2023. 01. 01. – 2023. 12. 31.

*2023.05.01 - 05.15-ig Felügyelő bizottsági tag, Elnökké 2023. 05.16-tól került újraválasztásra

3.2. A Felügyelő bizottsági tagok javadalmazási elemeinek főbb jellemzői

Javadalmazás elem	Leírás	Kapcsolódás a stratégiához és a hosszú távú teljesítményhez
Tiszteletdíj	<p>A Felügyelő Bizottság tagjai 2023.04.30-ig havi bruttó, 2023.05.01-től havi nettó 4.000 EUR, az Elnök 2023. 04.30-ig havi bruttó, 2023.05.01-től havi nettó 6.000 EUR díjazásban részesülnek. A havi díjazáson túl a Felügyelő Bizottság elnöke évente maximum tizenöt (15) alkalommal további bruttó 1.500 EUR díjazásban részesül minden olyan igazgatósági vagy igazgatósági bizottsági ülés után, amelyen részt vesz. Az Audit Bizottság elnöke minden olyan igazgatósági bizottsági ülés után, amelyen részt vesz, bruttó 1.500 EUR összegű díjazásban részesül, évente maximum tizenöt (15) alkalommal.</p> <p>A havi díjazáson túl a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai az ütemtervben szereplő évi rendes Felügyelő bizottsági üléseken felül minden további olyan rendkívüli Felügyelő bizottsági ülés után, amelyen részt vesznek, alkalmanként, de évente maximum két alkalommal további 1.500 EUR összegű díjazásban részesülnek.</p>	<p>Fix javadalmazást biztosít, amely tükrözi a társaság irányításának legfelsőbb ellenőrző szerveként betöltött funkció szerepét és felelősségét.</p> <p>Nem érvényes rá a fogyasztói árakhoz igazodó automatikus bérrendezés.</p>
Béren kívüli juttatások	<ul style="list-style-type: none"> Személyi biztosítások: utasbiztosítás, élet- és balesetbiztosítás Egészségügyi és wellbeing juttatások: teljes körű magánegészségügyi menedzser szűrés és járóbeteg ellátás, exkluzív fekvőbeteg ellátás <p>Az utasbiztosítás és a fekvőbeteg ellátás a Felügyelő Bizottság tagjának közeli hozzátartozóit is megillethetik.</p>	<p>A Felügyelő Bizottság tagjainak nyújtott juttatások összhangban állnak azokkal a juttatásokkal, amit a MOL Nyrt. felsővezetése számára biztosít. Célja az egészségükről, biztonságukról és kényelmükről történő gondoskodás annak érdekében, hogy munkájuk során minél hatékonyabbak lehessenek. Az alkalmazott juttatások igazodnak a hazai piaci gyakorlathoz, illetve a nemzetközi háttérrel rendelkezők esetén olyan alap támogatást nyújtanak, amelyek elősegítik, hogy minél zökkenőmentesebben láthassák el feladataikat.</p>
Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások	<ul style="list-style-type: none"> Adótanácsadás Bevándorlással kapcsolatos szolgáltatások 	

A Felügyelő Bizottság tagjai nem jogosultak változó bérré.

Nyugdíjfedezetet az állami magyar nyugdíjjárulék-rendszer biztosít, a munkáltató nyugdíjhoz kapcsolódó juttatást nem fizet.

3.3. Felügyelő bizottsági tagok jövedelme

Az alábbi táblázat áttekintést nyújt az FB tagok számára 2023-as pénzügyi évben juttatott teljes javadalmazásról, a 3.2. pontban felsorolt javadalmazási elemek alapján.

Azon Felügyelő bizottsági tagoknak, akik egyúttal Munkavállalói képviselők, egyéb (munkavállalói) javadalmazásuk nem kerül bemutatásra, mivel ezen bérelemek a munkavállalói javadalmazási rendszer alá tartoznak, amely nem tartozik az Éves Rendes Közgyűlési szavazás hatálya alá. Emellett Felügyelő bizottsági tagként minden évben Felügyelő bizottsági javadalmazásuk 75%-áról lemondanak.

Éves bruttó értékek forintban

Név	Fix javadalmazás			Teljes javadalmazás (2023)	A fix és változó elemek aránya
	Tiszteletdíj	Béren kívüli juttatások	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		
Áldott Zoltán Sándor	42.788.343	775.770	942.156	44.506.269	100% / 0%
Bíró Péter	18.212.573	532.218		18.744.791	100% / 0%
Dr. Dorkota Lajos	21.713.304	715.463	-	22.428.767	100% / 0%
Izer Norbert	24.516.052	775.770	-	25.291.822	100% / 0%
Kaderják Péter	24.427.837	775.770	-	25.203.607	100% / 0%
Kis Bálint Péter	6.129.011	775.770	-	6.904.781	100% / 0%
Lánczi András	19.508.869	647.145	-	20.156.014	100% / 0%
Ivan Mikloš	23.218.714	647.145	312.516	24.178.375	100% / 0%
Nagy Márton István	6.303.479	243.552	-	6.547.031	100% / 0%
Dr. Pandurics Anett	29.602.237	775.770	-	30.378.007	100% / 0%
Dr. Puskás Sándor	6.107.718	775.770	-	6.883.488	100% / 0%
Serfőző Kálmán	6.129.011	775.770	-	6.904.781	100% / 0%
Szabó Csaba	1.307.339	228.153	-	1.535.492	100% / 0%
Tóth András	6.107.718	775.770	-	6.883.488	100% / 0%

A 3.2. pont szerinti Tiszteletdíj 2023-ban havonta került kifizetésre, a kifizetést megelőző hónap 15. napján (amennyiben 15. nem munkanap, az azt megelőző napon) érvényes EUR/HUF árfolyammal számolva (hivatalos MNB árfolyam).

A Béren kívüli juttatások és a Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások esetén a Társaság által nyújtott szolgáltatások költsége (amelyet a Társaság az adott szolgáltatónak fizetett) szükség esetén a 2023. évi átlag EUR/HUF árfolyammal (hivatalos MNB árfolyam) került átváltásra.

A Tiszteletdíj esetében a Tagok kifizetései közti eltérések a következőkből adódnak:

- A Felügyelő Bizottsági elnök díjazásának a tagokétól eltérő mértéke, valamint a munkavállalói képviselők Felügyelő bizottsági javadalmazásuk 75%-áról lemondanak
- A kifizetések egyes tagok számára HUF-ban, mások számára EUR-ban kerülnek kifizetésre. A devizás kifizetések adott hó utolsó napján történnek, a HUF kifizetések a bérszámfejtéssel egyidejűleg a következő hónap első munkanapján, így az adott kifizetésekhez használt EUR/HUF árfolyam a két esetben eltérő
- Eltérő társadalombiztosítási státuszok, valamint egy esetben külföldi járulék
- Időarányos kifizetés a nem teljes évre szóló mandátum esetében
- A Felügyelő Bizottság elnökének és az Audit Bizottság elnökének esetében a Tiszteletdíj része az igazgatósági vagy igazgatósági bizottsági üléseken történő részvétel után járó bruttó 1500 EUR is

Korábbi évekhez viszonyított változások

Név	Teljes javadalmazás (2021)	Teljes javadalmazás (2022)	Változás 2021. évhez képest (%)	Teljes javadalmazás (2023)	Változás 2022. évhez képest (%)
Áldott Zoltán Sándor	33.693.041	37.693.071	12 %	44.506.269	18 %
Bíró Péter	-	-	n.a.	18.744.791	n.a.
Dr. Dorkota Lajos	9.120.189	19.559.371	114 % *	22.428.767	15 %
Izer Norbert	-	9.450.307	n.a.	25.291.822	168 % *
Kaderják Péter	12.065.997	19.559.371	62 % *	25.203.607	29 %
Kis Bálint Péter	-	3.324.087	n.a.	6.904.781	108 % *
Lánczi András	18.073.091	19.559.371	8 %	20.156.014	3 %
Ivan Miklós	17.902.075	19.619.701	10 %	24.178.375	23 %
Nagy Márton István	12.026.594	19.411.489	61 % *	6.547.031	-66 % **
Dr. Pandurics Anett	18.073.091	21.981.136	22%	30.378.007	38 %
Dr. Puskás Sándor	5.149.541	5.494.321	7%	6.883.488	25 %
Serfőző Kálmán	-	3.344.088	n.a.	6.904.781	106 % *
Szabó Csaba	5.149.541	5.494.321	7%	1.535.492	-72 % **
Tóth András	5.149.541	5.494.321	7%	6.883.488	25 %

A 2022. évi, 2021-es évhez viszonyított változások magyarázata:

- A 2021. év javadalmazásához viszonyított növekedések egyrészt a 2022. évi átlag valutaárfolyam 2021. évi szinthez viszonyított változásából adódnak
- A 2021. év javadalmazásához viszonyított eltérések másrészt az igazgatósági és bizottsági üléseken történő részvételt érintő változásokból adódnak
- *-gal jelölt esetekben a 2021. év javadalmazásához viszonyított növekedés mértéke abból adódik, hogy az érintett Felügyelő bizottsági tagok 2021-ben még csak időarányos javadalmazásra voltak jogosultak
- n.a.: az érintett Felügyelő bizottsági tagok 2022-ben kerültek megválasztásra, 2021. évben számukra javadalmazás nem került megállapításra

A 2023. évi, 2022-es évhez viszonyított változások magyarázata:

- A 2022. év javadalmazásához viszonyított növekedések a Felügyelő bizottsági tagok havi díjazásának 2023. május 1-től aktuális változásából adódnak
- A 2022. év javadalmazásához viszonyított eltérések továbbá egyrészt a 2023. évi átlag valutaárfolyam 2022. évi szinthez viszonyított változásából, másrészt az igazgatósági és bizottsági üléseken történő részvételt érintő változásokból adódnak
- *-gal jelölt esetekben a 2022. év javadalmazásához viszonyított növekedés mértéke abból adódik, hogy az érintett Felügyelő bizottsági tagok 2022-ben még csak időarányos javadalmazásra voltak jogosultak
- **-gal jelölt esetekben a 2022. év javadalmazásához viszonyított csökkenés mértéke abból adódik, hogy az érintett Felügyelő bizottsági tagok 2023-ban már csak időarányos javadalmazásra voltak jogosultak
- n.a.: az érintett Felügyelő bizottsági tagok 2023-ban kerültek megválasztásra, 2022. évben számukra javadalmazás nem került megállapításra
- Továbbá egyes Felügyelő bizottsági tagok esetében a társadalombiztosítási státusz változása is tükröződik az eltérésekben

3.4. Az FB tagok jövedelmének fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással

Az alábbi táblázat áttekintést nyújt a Felügyelő Bizottság tagjai teljes javadalmazásának változásáról, összehasonlítva a Társaság gazdasági teljesítményének alakulásával, valamint a Társaság nem igazgató munkavállalói átlagos javadalmazásának alakulásával 2023-ra vonatkozóan.

Mint minden évben, előfordulhatnak megválasztások és lemondások az Felügyelő bizottsági tagok között, így a javadalmazás szintje nem hasonlítható össze megfelelően évről évre az esetleges időarányos kifizetések miatt. Emellett az olyan ad hoc kifizetések, mint a nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások, az egyes rendkívüli üléseken történő részvételhez kötődő térítések, valamint a juttatások szolgáltatási díjaiban történő változások idézhetnek elő változást a korábbi évekhez képest.

A Felügyelő Bizottság díjazásának felülvizsgálatára a 2023. évi módosítást megelőzően utoljára 2015-ben került sor az éves rendes közgyűlés keretein belül. A 2023. április 27-i Közgyűlés jóváhagyta, hogy 2023. május 1-től a Felügyelő Bizottság elnökének havi díjazása *bruttó* 6.000 EUR/hó összegről *nettó* 6.000 EUR/hó összegre, a Felügyelő Bizottság tagjainak havi díjazása *bruttó* 4.000 EUR/hó összegről *nettó* 4.000 EUR/hó összegre módosuljon. A Felügyelő Bizottság tagjait megillető minden további díjazási elem változatlan maradt.

2022-ben a javadalmazás ~6,9%-os növekedése az alkalmazott EUR/HUF árfolyam változásának, valamint az igazgatósági és bizottsági üléseken történő részvételt érintő változások következménye.

2023-ban a javadalmazás ~29,8%-os növekedése a Felügyelő bizottsági tagok havi díjazásának 2023. május 1-től aktuális változásának (a javadalmazás felülvizsgálatára utoljára előtte 2015-ben került sor), valamint az igazgatósági és bizottsági üléseken történő részvételt érintő változások következménye.

A 2022-es évben kifizetett munkavállalói bruttó éves javadalmazás a 2021-es évben kifizetethez képest ~20,1%-kal nőtt, mely háttérben elsősorban a következők állnak: 2022 elején végrehajtott, munkaerőpiaci versenyképességet biztosító béremelés (ami hatással volt az egyéb bérelemek, például a bónuszok és pótlékok alapjának növekedésére), az évközi egyszeri javadalmazási akciók a 2022-es év gazdasági nehézségeinek kezelésére, a 2021-es év után a célt 62%-kal meghaladó "tiszta" EBITDA alapján 2022-ben kifizetett magas munkavállalói bónuszok, illetve a munkavállalói bónuszok beépítése az alapbérébbe az év során.

A 2023-ban kifizetett munkavállalói bruttó javadalmazás a 2022-ben kifizetethez képest ~12,5%-kal növekedett, melynek háttérben elsősorban a következők állnak: a MOL munkaerőpiaci versenyképességének megőrzését biztosító béremelés (ami hasonlóan a korábbi évek béremeléseivel, hatással volt az egyéb bérelemek, például a pótlékok alapjának növekedésére); a munkavállalók vállalatcsoporthoz való hűségének nagyobb mértékű elismerése, illetve a béren kívüli juttatások és jutalmazási keret növelése; a 2022-ben kimagasló vállalati eredményeknek köszönhető egyszeri évközi rendkívüli kifizetés, mely a nem-menedzseri munkavállalói ösztönző éves alapbérbe beépítésének hatását ellentételezi; a korábbi években indított rövid- és hosszútávú ösztönző programok a kedvező részvényárfolyamnak köszönhető Munkavállalói Részvénytulajdonosi Programból való 2023-ban esedékes kifizetése.

	MOL-csoport EBITDA %-os változás	Egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem ¹ - %-os változás	FB tagra jutó éves bruttó átlagjövedelem ² - %-os változás
2021-ről 2022-re*	43%	20,1%	6,9%
2022-ről 2023-ra*	-34%	12,5%	29,8%

*A 2019. évi LXVII. törvény 29. § (4) bekezdése alapján a Társaság a 19. § (2) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettségének úgy tesz eleget, hogy a rendelkezést csak az e törvény alapján már elfogadott javadalmazási politikára alkalmazza.

¹Az egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem fix (rendszeres fizetés, pótlékok, stb.) és változó bért, bónuszokat, valamint egyéb, pénzben nem kifejezhető juttatásokat, egyszeri jutalmakat egyaránt jelent, melyeket a Kollektív Szerződés vagy belső szabályzatok határoznak meg. Az adott évre vonatkozó, MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló létszámadat az adott év havi záró létszámadatainak átlaga.

²A Felügyelő Bizottság tagjainak átlagjövedelme az adott időszakban megítélt javadalmazás minden fix és változó részét is jelenti. Az egy Felügyelő bizottsági tagra jutó javadalmazás változása kerül feltüntetésre.

4. A MOL NYRT.-VEL MUNKAVISZONYBAN ÁLLÓ IGAZGATÓSÁGI TAGOK, VEZÉRIGAZGATÓK ÉS A VEZÉRIGAZGATÓ-HELYETTESEK

Jelen fejezet hatálya alá a következő munkakörök tartoznak (a továbbiakban együttesen: „MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók”):

- Elnök-Vezérigazgató (C-CEO)
- Csoportszintű Vezérigazgató (G-CEO)
- Csoportszintű Vezérigazgató-helyettes (D-CEO)
- Csoportszintű Pénzügyi Vezérigazgató-helyettes (G-CFO)
- Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató (GSOD EVP)

4.1. MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók

MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató	Tisztség	A riport hatálya alá tartozó időszak
Hernádi Zsolt Tamás	Elnök-Vezérigazgató (C-CEO)	2023. 01. 01.- 2023. 12. 31.
Molnár József	Csoportszintű Vezérigazgató (G-CEO)	2023. 01. 01.- 2023. 12. 31.
JUDr. Világi Oszkár	Csoportszintű Vezérigazgató-helyettes (D-CEO)	2023. 01. 01.- 2023. 12. 31.
Simola József Farkas	Csoportszintű Pénzügyi Vezérigazgató-helyettes (G-CFO)	2023. 01. 01.- 2023. 12. 31.
Dr. Bacsa György	Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető Igazgató (GSOD EVP)	2023. 01. 01.- 2023. 12. 31.

4.2. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek főbb jellemzői

Javadalmazás	Leírás	Kapcsolódás a stratégiához és teljesítményhez
Alapbér	Az alapbér szintek figyelembe veszik a felelősséget, a munka összetettségét és az egyes MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók teljesítményét. A fizetések úgy kerültek kialakításra, hogy versenyképesek legyenek a magyar és regionális munkaerőpiacon, a hasonló cégekkel történő összehasonlításban.	Fix jövedelemszintet biztosít, amely tükrözi a munkakör összetettségét, felelősségi szintjét és a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók teljesítményét, valamint fenntartja a fizetés versenyképességi szintjét a vezetők megtartása érdekében.
Béren kívüli juttatások	<ul style="list-style-type: none"> • Személyi biztosítások: utasbiztosítás, élet- és balesetbiztosítás • Egészségügyi és wellbeing juttatások: teljes körű magánegészségügyi menedzser szűrés és járóbeteg ellátás, exkluzív fekvőbeteg ellátás <p>Az utasbiztosítás és a fekvőbeteg ellátás az Igazgatók közeli hozzátartozóit is megilletik.</p>	A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóknak nyújtott béren kívüli juttatások összhangban állnak azokkal a juttatásokkal, amit a MOL Nyrt. felsővezetése számára biztosít. Célja az egészségükről, biztonságukról és kényelmükről történő gondoskodás annak érdekében, hogy munkájuk során minél hatékonyabbak lehessenek. Az alkalmazott juttatások igazodnak a hazai piaci gyakorlathoz, illetve a nemzetközi háttérrel rendelkezők esetén olyan alap támogatást nyújtanak, amik elősegítik, hogy minél zökkenőmentesebben láthassák el feladataikat.
Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások	<ul style="list-style-type: none"> • Lakhatás támogatás, hazautazási hozzájárulás • Nemzetközi egészségbiztosítás • Költöztetési szolgáltatás • Adótanácsadási szolgáltatások • Bevándorlás, letelepedési hozzájárulás • Iskolai/óvodai/bölcsődei hozzájárulás • Adóvisszatérítés <p>Ezek a juttatások a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók közeli hozzátartozóit is megillettek.</p>	Motiválja a résztvevőket az éves operatív, üzleti és egyéni teljesítménycélok elérésére, támogatva a MOL-csoport és a MOL Nyrt. hosszú távú stratégiáját.
Rövidtávú ösztönző	A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók éves alapbérük meghatározott százalékában éves rövidtávú ösztönzőben részesülnek. Az ösztönző kulcsfontosságú pénzügyi és nem pénzügyi teljesítménymutatókat (KPI) foglal magában a MOL-csoport és a MOL Nyrt. céljainak elérése érdekében.	
Hosszú távú ösztönző	A MOL-csoport felsővezetése számára hosszú távú ösztönzőt biztosít az érintetti kör hosszú távú megtartásának, motivációjának és tulajdonosi szemléletének további erősítése, valamint a MOL Nyrt. és a MOL-csoport pénzügyi teljesítményének és hatékonyságának jövőbeni javulása érdekében a vállalati elvekkel és a MOL Nyrt. hosszú távú stratégiai célkitűzéseivel összhangban.	Hosszabb távon elősegíti a teljesítményorientált cégkultúrát és segíti a felsővezetés érdekeinek összhangba kerülését a részvényesekével.

Nyugdíjfedezetet az állami magyar nyugdíjjárulék-rendszer biztosít, a munkáltató nyugdíjhoz kapcsolódó juttatást nem fizet.

4.3. MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók jövedelme

Az alábbi táblázat áttekintést nyújt a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók 2023-as pénzügyi évben már megítéltek tekinthető/ kifizetett teljes javadalmazására vonatkozóan a 4.2. pontban felsorolt javadalmazási elemek alapján.

HERNÁDI ZSOLT TAMÁS

2023-ban kifizetett javadalmazás

MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóként:

		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér		210.599.987 HUF
	Béren kívüli juttatások		775.770 HUF
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-
(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2021. évi program – 100% MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program (2023-ban kifizetett)	131.813 db részvény 353.786.092 HUF
	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2022. évi program – 50% Készpénz bónusz (2023-ban kifizetett)	150.150.000 HUF
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás	65.723 db részvény 178.898.006 HUF
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás	30.621 db részvény 92.138.589 HUF
	Teljes javadalmazás:		
Fix / változó bér aránya:		21%	79%

Igazgatósági tagként:

Megítél (2023-as teljesítményre vonatkozó jogosultság)

		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Tiszteletdíj		14.359.023 HUF
	Térítés		-
	Béren kívüli juttatások		-
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-
Teljesítményhez kötött javadalmazás	Részvény alapú juttatás	19.200 db részvény	53.548.800 HUF
	Készpénzjuttatás		26.975.711 HUF
Teljes javadalmazás:			94.883.534 HUF
Fix / változó bér aránya:		15%	85%

ÖSSZESEN:	1.081.231.978 HUF
------------------	--------------------------

MOLNÁR JÓZSEF

		2023-ban kifizetett javadalmazás		
		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben	
MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóként:				
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér		145.799.999 HUF	
	Béren kívüli juttatások		647.145 HUF	
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-	
Teljesítményhez kötött javadalmazás	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	-	-	
	(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás	44.533 db részvény
		Teljes javadalmazás:	267.665.970 HUF	
		Fix / változóbérré aránya:	55%	45%

Igazgatósági tagként:

		Megítélt (2023-as teljesítményévre vonatkozó jogosultság)		
		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben	
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Tiszteletdíj		11.233.824 HUF	
	Térítés		-	
	Béren kívüli juttatások		-	
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-	
Teljesítményhez kötött javadalmazás	Részvény alapú juttatás	19.200 db részvény	53.548.800 HUF	
	Készpénzjuttatás		9.449.788 HUF	
		Teljes javadalmazás:	74.232.412 HUF	
		Fix / változóbérré aránya:	15%	85%

ÖSSZESEN:	341.898.382 HUF
------------------	------------------------

JUDR. VILÁGI OSZKÁR
MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóként:
2023-ban kifizetett javadalmazás

		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér		137.825.872 HUF
	Béren kívüli juttatások		647.145 HUF
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		39.086.409 HUF
Teljesítményhez kötött javadalmazás <i>(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)</i>	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program		-
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás	70.622.518 HUF
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás	36.560.058 HUF
	Teljes javadalmazás:		
Fix / változóarány:		62%	38%

Megítélt (2023-as teljesítményévre vonatkozó jogosultság)

		Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Tiszteletdíj		11.788.580 HUF
	Térítés		-
	Béren kívüli juttatások		-
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-
Teljesítményhez kötött javadalmazás	Részvény alapú juttatás	19.200 db részvény	53.548.800 HUF
	Készpénzjuttatás		12.560.830 HUF
Teljes javadalmazás:			77.898.210 HUF
Fix / változóarány:		15%	85%

JUDR. VILÁGI OSZKÁR

		2023-ban kifizetett javadalmazás	
		Jogosultság	Készpénz- egyenértékben
Elnök-vezérigazgatóként, Slovnaft a.s.-től:			
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér		30.204.606 HUF
	Béren kívüli juttatások		2.430.348 HUF
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó		38.500.560 HUF
Teljesítményhez kötött javadalmazás			
<i>(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)</i>	Rövidtávú ösztönző	2022. évi program - készpénz bónusz (2023-ban kifizetett)	41.577.549 HUF
		Teljes javadalmazás:	112.713.063 HUF
		Fix / változóbérek aránya:	63% 37%

JUDr. Világi Oszkár SLOVNAFT, a.s. által kifizetett javadalmazása összhangban áll a vonatkozó Kollektív Szerződéssel és munkaszerződéssel. A béren kívüli juttatások nyugdíjpenztári hozzájárulást, cafeteriát és lakhatási támogatást foglalnak magukban.

JUDr. Világi Oszkár SLOVNAFT, a.s.-től kapott jövedelmét EUR-ban kapja, a fenti táblázatban feltüntetett értékek esetében használt EUR/HUF árfolyam a 2023. évi átlagárfolyam.

ÖSSZESEN:	475.353.275 HUF
------------------	------------------------

A lábjegyzeteket lásd alább.

SIMOLA JÓZSEF FARKAS

			2023-ban kifizetett javadalmazás	
			Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóként:				
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér			76.800.001 HUF
	Béren kívüli juttatások			775.770 HUF
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások			-
Teljesítményhez kötött javadalmazás <i>(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)</i>	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2021. évi program – 100% MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program (2023-ban kifizetett)	45.127 db részvény	121.120.868 HUF
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás	19.279 db részvény	52.477.438 HUF
			Teljes javadalmazás:	251.174.077 HUF
		Fix / változó bér aránya:	31%	69%

ÖSSZESEN:	251.174.077 HUF
------------------	------------------------

A lábjegyzeteket lásd alább.

DR. BACSA GYÖRGY
MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóként:

			2023-ban kifizetett javadalmazás	
			Jogosultság	Készpénz- egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Alapbér		76.800.003 HUF	
	Béren kívüli juttatások		775.770 HUF	
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-	
Teljesítményhez kötött javadalmazás <i>(a korábbi években szerzett, azok teljesítménye alapján 2023-ban kifizetett ösztönzők)</i>	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program (2023-ban kifizetett)	2021. évi program – 50% MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program (2023-ban kifizetett)	13.339 db részvény	35.801.876 HUF
	Rövidtávú ösztönző / MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2022. évi program – 50% Készpénz bónusz (2023-ban kifizetett)		46.856.300 HUF
	Hosszú távú ösztönző	2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás	14.802 db részvény	40.291.044 HUF
	Teljes javadalmazás:			200.524.993 HUF
Fix / változó bér aránya:			39%	61%

Igazgatósági tagként:

			Megítélt (2023-as teljesítményévre vonatkozó jogosultság)	
			Jogosultság	Készpénz-egyenértékben
Teljesítményhez nem kötött, fix javadalmazás	Tiszteletdíj		14.359.023 HUF	
	Térítés		-	
	Béren kívüli juttatások		-	
	Nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások		-	
Teljesítményhez kötött javadalmazás	Részvény alapú juttatás		19.200 db részvény	53.548.800 HUF
	Készpénzjuttatás		26.975.711 HUF	
Teljes javadalmazás:			94.883.534 HUF	
Fix / változó bér aránya:			15%	85%

ÖSSZESEN:	295.408.527 HUF
------------------	------------------------

A lábjegyzeteket lásd alább.

Lábjegyzetek:

A feltüntetett javadalmazási elemek bruttó értékek.

Béren kívüli juttatások, nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások: a 4.2. pontban felsorolt juttatások Társaság által nyújtott szolgáltatásainak költsége (amelyet a Társaság fizet az adott szolgáltatónak), szükség esetén 2023. évi átlag EUR/HUF árfolyammal (hivatalos MNB árfolyam) átváltva.

Azon Igazgatósági tagok, akik egyúttal a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók, egy pozíciójuk után jogosultak béren kívüli juttatásokra és nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatásokra, így ezen javadalmazási elemek értékei egy helyen kerültek feltüntetésre.

Rövidtávú ösztönzők: a 2021-es*, illetve a 2022-es** év után járó 2023-ban esedékes és kifizetett juttatások kerültek bemutatásra.

* 2021. évi Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programhoz való csatlakozás esetén

** 2022. évre szóló készpénz alapú ösztönző választása esetén

Név	2021. évi Rövidtávú ösztönző		2022. évi Rövidtávú ösztönző	
	MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program részvétel (%) - Kifizetés részvényben 2023. 01.17-én*	Rövidtávú készpénzbónusz részvétel (%) - 2022-ben került kifizetésre	MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program részvétel (%) - 2024-ben kerül kifizetésre	Rövidtávú készpénzbónusz részvétel (%) - Kifizetés 2023. áprilisi bérszámfejtéssel
Hernádi Zsolt Tamás	100%	0%	50%	50%
Molnár József	0%	100%	100%	0%
JUDr. Világi Oszkár	0%	100%	100%	0%
Simola József Farkas	100%	0%	100%	0%
Dr. Bacsa György	50%	50%	50%	50%

* A készpénz egyenértékek forintértékei a részvénytranszfer napján (2023. január 17.) érvényes átlagárfolyamon (2 684 HUF) kerültek megjelenítésre.

Hosszú távú ösztönző:

- Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás: a 2020-2022 közötti programhoz tartozó javadalmazás 2023. februárjában került kifizetésre. Az összehasonlító részvényárfolyam indexhez tartozó kifizetési százalék 99.58% volt. Részvényutalás esetén a készpénz egyenértékek forintértékei a részvénytranszfer napján (2023. február 20.) érvényes átlagárfolyamon (2 722 HUF) kerültek megjelenítésre.

- Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás: 2023-ban az alább említett Igazgatók éltek a 2020. évi Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás keretén belül opciós jogosultságaik beváltásával. A készpénz egyenértékek forintértékei a részvénytranszfer napján érvényes átlagárfolyamon kerültek megjelenítésre. Az opciós lehívásokhoz kapcsolódó részvényjuttatásra Hernádi Zsolt Tamás esetében 2023. július 10-én került sor, a juttatás napján érvényes napi átlagárfolyam 3 009 HUF volt, JUDr. Világi Oszkár a javadalmazást a 2023. júniusi bérszámfejtésen keresztül kapta meg.

2020. évi Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó opciós lehívások a következő igazgatók esetében történtek 2023-ban:

Név	Opciók száma	Induló árfolyam	Lehíváskori árfolyam	Lehívás időpontja	Kifizetés részvényben	Készpénzegyenérték HUF-ban
Hernádi Zsolt Tamás	431.200	2.918 HUF	3.027 HUF	2023.06.13.	30.621	92.138.589
JUDr. Világi Oszkár	176.000	2.918 HUF	3.030 HUF	2023.06.12.	-	36.560.058

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók részére 2023. évben nem került megítélésre olyan rendkívüli kifizetés, amely a Javadalmazási Politikában nem szerepelt.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók nem részesülnek a MOL-csoport leányvállalatainál betöltött pozíciójukért vagy tagságukért egyéb javadalmazásban, kivéve JUDr. Világi Oszkárt, mely a fentiekben bemutatásra került.

Az egyes javadalmazási elemek egymáshoz viszonyított arányainak a Javadalmazási Politikában megjelenített célzott arányoktól való eltérése a következőkből adódik:

- Teljesítményhez kötött javadalmazási elemek esetében a 2023-ban kifizetést eredményező programok számossága Igazgatónként eltérő:
 - o A rövid távú ösztönzők esetében az Igazgatók dönthetnek arról, hogy adott évi ösztönzőjüket az MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programon keresztül vagy készpénzbónusz formájában kéri, a két lehetőség kifizetési ütemezése eltérő a fenti táblázatban részletezettek szerint
 - o A hosszú távú ösztönzőhöz kapcsolódóan az Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás programból ketten éltek opciós jogosultságaik beváltásával 2023-ban a fenti táblázatban részletezettek szerint, a többi igazgató tekintetében a beváltások még 2022-ben történtek
- A Javadalmazási Politikában az ösztönzőkhöz kapcsolódó arányok 100%-os teljesítmény célértékek figyelembevételével kerültek meghatározásra, a jelen Javadalmazási Jelentés pedig a 2023-ban kifizetést eredményező korábbi évek ösztönzőit tartalmazza a 100%-os teljesítmény célértékektől eltérő teljesítményfaktorokkal

Korábbi évekhez viszonyított változások
Munkaviszonyban álló igazgatóként:

Név	Teljes javadalmazás (2021)	Teljes javadalmazás (2022)	Változás 2021. évhez képest (%)	Teljes javadalmazás (2023)	Változás 2022. évhez képest (%)
Hernádi Zsolt Tamás	321.664.661	210.892.771	-34%	986.348.444	368%
Molnár József	202.408.161	425.297.224	110%	267.665.970	-37%
JUDr. Világi Oszkár MOL Nyrt.	192.852.499	298.205.872	55%	284.742.002	-5%
JUDr. Világi Oszkár Slovnaft a.s.	84.005.026	110.045.127	31%	112.713.063	2%
Dr. Bacsa György	1.326.217	125.522.541	N.a*	200.524.993	60%
Simola József Farkas	125.258.925	144.299.831	15%	251.174.077	74%

Igazgatósági tagként:

Név	2021		2022		Változás 2022 megítélt/2021 kifizetett (%)	2023	Változás 2023 megítélt/2022 kifizetett (%)
	Teljes megítélt javadalmazás (2021)	Teljes kifizetett javadalmazás (2021)	Teljes megítélt javadalmazás (2022)	Teljes kifizetett javadalmazás (2022)			
Hernádi Zsolt Tamás	59.146.767	79.079.098	73.805.789	74.295.940	- 7%	94.883.534	28%
Molnár József	46.273.647	61.867.765	57.742.176	58.125.647	-7%	74.232.412	28%
JUDr. Világi Oszkár	48.558.765	64.922.962	60.593.642	60.996.050	-7%	77.898.210	28%
Dr. Bacsa György	1.458.413	1.949.339	73.805.789	74.295.940	N.a*	94.883.534	28%

ÖSSZESEN (Munkaviszonyban álló igazgatóként + Igazgatósági tagként):

Név	2021		2022		Változás 2022 megítélt/2021 kifizetett (%)	2023	Változás 2023 megítélt/2022 kifizetett (%)
	Teljes megítélt javadalmazás (2021)	Teljes kifizetett javadalmazás (2021)	Teljes megítélt javadalmazás (2022)	Teljes kifizetett javadalmazás (2022)			
Hernádi Zsolt Tamás	380.811.428	400.743.759	284.698.560	285.188.711	-29%	1.081.231.978	279%
Molnár József	248.681.808	264.275.926	483.039.400	483.422.871	83%	341.898.382	-29%
JUDr. Világi Oszkár	325.416.290	341.780.486	468.844.641	469.247.049	37%	475.353.275	1%
Dr. Bacsa György	2.784.630	3.275.556	199.328.330	199.818.481	N.a*	295.408.527	48%
Simola József Farkas	125.258.925	125.258.925	144.299.831	144.299.831	15%	251.174.077	74%

*Dr. Bacsa György 2021.12.23-tól tartozik a Javadalmazási Politika hatálya alá, ezért esetében a 2021. december 23. és 2021. december 31. közötti időszakra kifizetett javadalmazás szerepelt a 2021. évi Jelentésben.

A 2022. évi, 2021-es évhez viszonyított változások magyarázata:

Munkaviszonyban álló igazgatóként szerzett javadalmazás:

- A béren kívüli juttatások és a nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások esetében a 2021. évhez viszonyított eltérések a 2022. évi átlag valutaárfolyam 2021. évi szinthez viszonyított változásából adódnak
- A Teljesítményhez kötött javadalmazási elemek esetében a 2022-ben kifizetést eredményező programok számossága igazgatóként eltérő lehet, ahogy ezt a fenti táblázatok mutatják
- A 2021. év utáni rövidtávú ösztönzőhöz kapcsolódóan az előző évhez viszonyított magasabb értékeket a 2021. teljesítményévhez kapcsolódó, az előző évitől jelentősen magasabb, 162%-os vállalati teljesítményszorzó eredményezi
- A hosszú távú ösztönzőhöz kapcsolódóan az Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó kifizetés – ahol 2022-ben történt opciós beváltás- összege magasabb a 2021-ben esedékes 2018. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazásból történő kifizetéshez képest

Igazgatósági tagként szerzett javadalmazás:

- A 2022. évre megítélt teljes javadalmazás a 2021. évhez kapcsolódó tényleges kifizetésekkel kerül összehasonlításra
- A 2021. év javadalmazásához viszonyított változások a javadalmazás számításához használt 2022. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2021. évihez viszonyított változásaiból adódnak
- A 2021. évi megítélt és ténylegesen kifizetésre kerülő javadalmazási elemek közötti különbség a 2022. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2021. évihez viszonyított változásából adódik

A 2023. évi, 2022-es évhez viszonyított változások magyarázata:

Munkaviszonyban álló igazgatóként szerzett javadalmazás:

- Egyes igazgatóknál az alapbér emelkedett 2023-ban
- A béren kívüli juttatások és a nemzetközi mobilitáshoz kapcsolódó juttatások esetében a 2022. évhez viszonyított eltérések a 2023. évi átlag valutaárfolyam 2022. évi szinthez viszonyított változásából adódnak
- A Teljesítményhez kötött javadalmazási elemek esetében a 2023-ban kifizetést eredményező programok számossága igazgatóként eltérő lehet, ahogy ezt a fenti táblázatok mutatják
- A 2021. és 2022. év után 2023-ban kifizetett rövidtávú ösztönzőhöz kapcsolódóan az előző évekhez viszonyított magasabb értékeket a 2021. teljesítményévhez kapcsolódó 162%-os vállalati teljesítményszorzó, valamint a 2022. teljesítményévhez kapcsolódó 175%-os vállalati teljesítményszorzó eredményezi
- A hosszú távú ösztönzőhöz kapcsolódóan a 2019-2021. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó kifizetési százalék 0 % lett, ezért 2022-ben a programból kifizetésre nem került sor. A 2020-2022. évi program kifizetési százaléka 99,58% lett, kifizetésre 2023. február folyamán került sor a fenti táblázatokban ábrázoltak szerint
- A 2020. évi Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás hosszú távú ösztönzőhöz kapcsolódó részvényopciók Molnár József, Simola József és Dr. Bacsa György esetében 2022-ben, Hernádi Zsolt Tamás és JUDr. Világi Oszkár esetében 2023-ban kerültek lehívásra

Igazgatósági tagként szerzett javadalmazás:

- A 2023. évre megítélt teljes javadalmazás a 2022. évhez kapcsolódó tényleges kifizetésekkel kerül összehasonlításra

- A 2022. év javadalmazásához viszonyított változások egyrészt a Részvény alapú juttatásához kapcsolódóan a részvényjuttatás mértékének 2023. január 1-től aktuális növekedéséből, másrészt a javadalmazás számításához használt 2023. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2022. évihez viszonyított változásaiból adódnak
- A 2022. évi megítelt és ténylegesen kifizetésre kerülő javadalmazási elemek közötti különbség a 2023. évi átlag valuta- és a részvényárfolyamok 2022. évihez viszonyított változásából adódik

4.4. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek áttekintése és azok kapcsolata a vállalati stratégiával

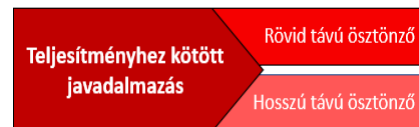
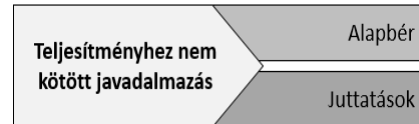
A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazása négy kulcsfontosságú pillérből áll:

Teljesítményhez nem kötött elemek:

- **Éves alapbér:** a fix havibér éves összege
- **Juttatások:** a munkavállalók egészségéhez és jólétéhez történő hozzájárulás, hogy munkájuk során a lehető leghatékonyabban legyenek

Teljesítményhez kötött elemek:

- **Rövidtávú ösztönzők:** éves bónusz a célkitűzések teljesítése alapján
- **Hosszú távú ösztönzők:** hosszabb távon elősegíti a teljesítményorientált cégek kultúrát és fokozza a felsővezetésre történő összpontosítást annak érdekében, hogy érdekeik összhangba kerüljenek a részvényesekével



4.4.1. Teljesítményhez nem kötött elemek

Alapbér

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók alapbérére munkaszerződésben meghatározott fix, havi fizetés, amely tükrözi a munkaköri besorolást (HAY szint), valamint a képzettségi és tapasztalati szintet. A munkaszerződések az alapbér kifizetését évi 12 részletben írják elő.

Juttatások

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók az alábbi juttatásokban részesülnek:

- Személybiztosítások:
 - Élet- és balesetbiztosítás
 - Utasbiztosítás, amely magánutazásokra és családtagokra is érvényes
- Egészségügyi és jóléti juttatások:
 - Éves vezetői szűrőcsomag, teljes körű járóbeteg-ellátás magánegészségügyi központban
 - VIP szolgáltatás a kórházi kezelésekhöz, amely a regisztrált családtagokra is érvényes
- Az egészségügyi alapellátást a magyar társadalombiztosítási rendszer is biztosítja, amelyet a munkavállalók bruttó béréből levont járulék fedez
- Státusz autó üzleti és magánhasználatra

Azon MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató, aki állandó magyarországi lakóhellyel nem rendelkezik, jogosult továbbá az alábbi juttatásokra:

- Lakhatás támogatása
- Nemzetközi egészségbiztosítás
- Költöztetési szolgáltatás
- Adótanácsadási szolgáltatások
- A bevándorláshoz és magyar munkavállaláshoz kapcsolódó szolgáltatások
- Hazautazási hozzájárulás
- Iskolai/óvodai/bölcsődei hozzájárulás
- Letelepedési hozzájárulás
- Adóvisszatérítés, ami biztosítja, hogy a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kizárólag a magyar adókötelezettségeket viselje. Minden egyéb külföldi adókötelezettség Társaság általi megtérítése, ami a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató MOL Nyrt.-s munkaviszonyával összefüggésben keletkezik

Fenti juttatások a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók közeli hozzátartozóit is megilletik.

4.4.2. Teljesítményhez kötött elemek

A hosszú távú részvényesi érdekek a teljesítményhez kötött javadalmazásban jelennek meg, amely rövid- és hosszú távú ösztönzőket is tartalmaz.

4.4.2.1. A Rövidtávú ösztönző (éves bónusz) részletei

A rövidtávú ösztönző leírása

Az ösztönző célja: A MOL-csoport rövidtávú ösztönzőjének célja, hogy a résztvevőket egy éven belül elérhető operatív, üzleti és egyéni teljesítménycélok elérésére motiválja, és támogassa a MOL-csoport hosszú távú stratégiáját. 2023-ban a Vezérigazgatói Bizottság (CEC, beletartozik a C-CEO, G-CEO és a D-CEO) és a Vezetői Bizottság (MC, beletartozik a a G-CFO és a GSOD EVP) rövidtávú ösztönző céljai kiemelt pénzügyi és nem pénzügyi teljesítménymutatók együtteseként kerültek meghatározásra, hogy ezáltal támogassák a MOL-csoport és a MOL Nyrt. céljainak megvalósítását.

Az ösztönző felépítése:

- Vezérigazgatói Bizottság tagjai (C-CEO, G-CEO, D-CEO) számára: a végső kifizetést az egyéni teljesítményérték és a vállalati teljesítményérték szorzata határozza meg amennyiben az Igazgatóság erről másképp nem rendelkezik
- Vezetői Bizottság tagjai (G-CFO, GSOD EVP) számára: a végső kifizetést az egyéni teljesítményérték, a vállalati teljesítményérték, valamint a G-CFO esetében a Csoportszintű Pénzügy divizionális teljesítményérték, míg a GSOD EVP esetében a Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés divizionális teljesítményértéke szorzata határozza meg az alábbiak szerint:

$$\begin{array}{ccccccc}
 \text{Éves} & & \text{Éves} & & \text{50% *} & & \text{50% *} & & \text{Egyéni} & & \text{Készpénz} \\
 \text{alapbér} & \times & \text{célprémium} & \times & \text{Vállalati} & + & \text{Divizionális} & \times & \text{teljesítmény} & = & \text{kifizetés} \\
 & & \% & & \text{teljesítmény} & & \text{teljesítmény} & & \text{-érték} & & \\
 & & & & & & & & & &
 \end{array}$$

A rövidtávú ösztönző mértékének alapja a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók esetében az éves alapbér meghatározott százaléka, melyet a munkakör belső HAY szintje határoz meg. A kifizetés végső mértéke a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók teljesítmény értékelése alapján kerül meghatározásra.

Tisztség	Éves célprémium %
C-CEO	100%
G-CEO	100%
D-CEO	85%
G-CFO	85%
GSOD EVP	85%

Az éves rövidtávú ösztönző teljesítménykritériumai

A rövidtávú ösztönző célok kiemelt pénzügyi és nem pénzügyi teljesítménymutatók együtteseként kerülnek meghatározásra, hogy ezáltal támogassák a MOL-csoport és a MOL Nyrt. céljainak megvalósítását. A teljesítménymutatók kiválasztása tükrözi a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság azon célját, hogy vállalati és üzletági mutatók széles skálája segítségével értékelje az érintettek teljesítményét.

Pénzügyi teljesítménymutatók: A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egyéni szinten felelősek a MOL-csoport EBITDA mutatószámáért (ami a MOL-csoport vállalati szintű célkitűzése is) és egyéb pénzügyi teljesítménymutatókért, melyeket a Csoportszintű Pénzügyi Tervezés és Beszámolás szervezet határoz meg. Az egyéb pénzügyi célok között szerepelhetnek hatékonysági, beruházási és költségekkel kapcsolatos mutatók. 2023-ban a Vezérigazgatói Bizottság (CEC) tagjai kiemelten kezelték az EBITDA és a szabad cash-flow célok teljesítését a MOL-csoport 2030+ szerinti stratégiai céljainak elérése érdekében.

Nem pénzügyi teljesítménymutatók: A munkabiztonság kiemelt fontosságú a MOL-csoport számára, ennek érdekében a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság minden évben konzisztensen meghatároz fenntartható fejlődés, egészség, biztonság és környezetvédelemmel kapcsolatos célokat. A MOL-csoport ezért 2023-ban is meghatározta az ún. "Összes jelentésköteles sérülés gyakorisága" (TRIR) teljesítését, amely a mindenkor biztonságos, fenntartható és megfelelő működés melletti elkötelezettséget mutatja meg.

A fentiek mellett a CEC-tagok számára a következő egyéni, nem számszerűsíthető célok kerültek meghatározásra 2023-ra:

- a MOL-csoport 2030+ Stratégia további megvalósítása és stratégiai jövőkép kialakítása 2050-re, fókuszálva a klímaváltozás hatásaira
- a munkavállalói elkötelezettség növelésére összpontosítani és támogatni annak biztosítását a 2022-es munkavállalói elkötelezettségi kérdőív eredményeire épített akciótervek alapján, hogy a MOL-csoport a legjobb

választás legyen a munkavállalók körében, valamint az együttműködési kultúra és a munkavállalói tapasztalat, a sokszínűség és befogadás, valamint a tehetséggondozás ösztönzése a szervezetben

- ösztönözze az új működési modell további fejlesztését, alkalmazkodva a COVID utáni és az orosz-ukrán háború következtében megváltozott piaci feltételekhez és környezethez
- a felügyeleti tevékenységek hatékony végrehajtása az irányítási struktúra és folyamatok folyamatos felülvizsgálatának és egyszerűsítésének ösztönzésével
- az életmentési szabályok ösztönzése a MOL-csoportban
- MOL-csoport fenntartható működési szempontjainak további erősítése (a Kutatás-Termelés hatékonyságfejlesztése a Közép-Európai régióban, a Downstreamen az üzemanyagok átalakítása, az IBS divízióban pedig a Hulladékgazdálkodás üzletág kialakítása)

Az MC-tagok számára a következő egyéni célok kerültek meghatározásra:

- hatékonyság növelése
- költségoptimalizáló projektek implementálása, divíziójuk üzleti stratégiájának megvalósítása, pl.: stratégiai portfóliókezelés, 'ESG' projektek, digitalizációs projektek, valamint vezetői kultúra kialakítása, munkavállalói elkötelezettség növelése, hatékony teljesítmény és tehetségmenedzsment

Az alkalmazott teljesítménymutatók a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság azon szándékát tükrözik, hogy a résztvevőket széles körű vállalati és divíziós mérőszámok alapján kerüljenek értékelésre.

A teljesítménymutatók mérése és érvényesítése: A Vezérigazgatói Bizottság tagjainak (C-CEO, G-CEO és a D-CEO) éves teljesítményét az Igazgatóság értékeli a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes jóváhagyásával. A G-CFO és a GSOD EVP teljesítményét a Vezérigazgatói Bizottság értékeli a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes jóváhagyásával. A pénzügyi kulcsmutatószámok célkitűzéseinek elérését a Pénzügyi Tervezés és Jelentéskészítés szervezet értékeli.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók rövidtávú ösztönzőire nem vonatkozik késleltetési időszak vagy bármely visszatérítési rendelkezés.

MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló, magyar adóügyi illetőségű igazgatók minden évben rövidtávú ösztönzőjük meghatározott százalékát a Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programba allokálhatják, amely a Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló 1992. évi XLIV. törvénynek (a továbbiakban: MRP törvény) megfelelően a MOL Nyrt.-től független jogi entitáson, az ún. MOL Nyrt. Munkavállalói Résztulajdonosi Program (MRP) Szervezeten keresztül valósul meg.

A program jellemzői:

- A programban való részvétel önkéntes
- A program 2 éves, kifizetés a következő év február végéig esedékes
- A jogosultság alapja a rövidtávú ösztönző jogosultsági mértékével megegyező részvénydarabszám a teljesítési évet megelőző december hónap napi MOL Nyrt. részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlagával számítva. A végső kifizetést a teljes teljesítményértékelés, a vállalati-, divíziós- és egyéni értékelés határozza meg
- Az ösztönző MRP-ből részvényben történő kifizetésének előfeltétele, hogy a MOL Nyrt. részvényárfolyama a teljesítési időszak végén (a teljesítési időszak 2. év december hónap napi MOL Nyrt. részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlaga) magasabb, mint a teljesítési időszakot megelőző év december hónap napi MOL Nyrt. részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlaga
 - Amennyiben a fenti előfeltétel teljesül: a kifizetés részvényben történik
 - Amennyiben a fenti előfeltétel nem teljesül: a rövidtávú ösztönző kifizetése készpénzben történik a szokásos adózási szabályok betartásával

Az ezen programokhoz tartozó részvényárfolyam előfeltételek:

Program	Részvényárfolyam
2021 MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2.109 HUF (2020. decemberi átlag MOL részvényárfolyam)
2022 MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2.441 HUF (2021. decemberi átlag MOL részvényárfolyam)
2023 MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program	2.689 HUF (2022. decemberi átlag MOL részvényárfolyam)

A 2021. évi Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programhoz kapcsolódóan az árfolyamfeltétel teljesült, az ösztönző kifizetése részvényben történt, a részvényutalásra 2023. január 17-én került sor. A 2022. évi Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programból történő kifizetés 2024-ben, a 2023. évi Rövidtávú Részvénytulajdonosi Programból történő kifizetés pedig 2025-ben esedékes.

A 2023-ban indult MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program kezdeti részvényjogosultságok - a választható programba való beszállás alapján - a következők:

HERNÁDI ZSOLT TAMÁS

Program	Alap jogosultság	Részvételi %	Lehetséges kifizetés dátuma
2023	39.160 db részvény	50%	2025

MOLNÁR JÓZSEF

Program	Alap jogosultság	Részvételi %	Lehetséges kifizetés dátuma
2023		Nem csatlakozott	

JUDR. VILÁGI OSZKÁR

Program	Alap jogosultság	Részvételi %	Lehetséges kifizetés dátuma
2023	39.287 db részvény	100%	2025

SIMOLA JÓZSEF FARKAS

Program	Alap jogosultság	Részvételi %	Lehetséges kifizetés dátuma
2023	24.277 db részvény	100%	2025

DR. BACSA GYÖRGY

Program	Alap jogosultság	Részvételi %	Lehetséges kifizetés dátuma
2023	12.139 db részvény	50%	2025

A 2023-as MRP Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program végső jogosultsága a 2023-as év vállalati teljesítménye (MOL-csoport EBITDA) alapján kerül megállapításra, amelyet a 2024. évi Éves Rendes Közgyűlés hagy jóvá a pénzügyi beszámolóval együtt, továbbá a divízióális és az egyéni teljesítmény alapján, amely ezt követően kerül megállapításra. Az MRP kifizetés egyéb feltétele a munkaviszony fennállása kifizetésig, valamint, hogy a kifizetést megelőző decemberi átlagárfolyam meghaladja az indulást megelőző decemberi átlagárfolyam szintjét.

4.4.2.2. A Hosszú távú ösztönző részletei

Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program - 2021. január 1-jétől

Az ösztönző célja: A hosszú távú ösztönző rendszer célja a vezetők teljesítménynövekedésének ösztönzése a MOL Nyrt. és a MOL-csoport pénzügyi teljesítményének és hatékonyságának jövőbeni javulása érdekében, a MOL részvényesi érdekek szem előtt tartása mellett. Mint ilyen, a vállalati és az egyéni teljesítmény egyaránt megjelenik az ösztönzőben.

Az ösztönző felépítése: A Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program ösztönző a MOL-csoport mennyiségi/mérhető teljesítményén, a vezető egyéni teljesítményén és a MOL Nyrt. részvényárfolyamán alapuló részvényalapú ösztönző. Évente induló, három éves teljesítési időszakokkal rendelkező program, a javadalmazás kifizetése a negyedik évben történik az alábbiak szerint.

Teljesítménykritériumok és a kifizetés meghatározása:

- A végső kifizetésnél az 1. év vállalati teljesítménye (MOL-csoport EBITDA) kerül figyelembe vételre
- A végső kifizetésnél az 1. év egyéni teljesítménye kerül figyelembe vételre
- A végső kifizetés az 1. és a 2. év utáni osztalékegyenértékessel korrigálásra kerül, hogy valódi részvényesi pozíciót képviseljen
- Az ösztönző MRP-ből történő kifizetésének előfeltétele, hogy a MOL Nyrt. részvényárfolyama a 3 éves teljesítési időszak végén (a MOL Nyrt. december hónap napi MOL Nyrt. részvényárfolyamának forgalommal súlyozott átlaga a teljesítési időszak harmadik évében) magasabb, mint a teljesítési időszak első évét megelőző év december hónap napi MOL Nyrt. részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlaga

- A Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program ösztönző kezelése és kifizetése vagy részvényben MRP programon keresztül vagy készpénzben történik a belső szabályzatban rögzített rendelkezéseknek és személyi hatálynak megfelelően: az MRP Javadalmazási Politika rendelkezéseinek megfelelően az MRP program hatálya alá 2022-től a magyar, szlovák és horvát adóügyi illetőségűek tartozhatnak. Készpénzben történő elszámolás esetén a kifizetés az adott munkavállaló számára irányadó valutában történik

Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program jogosultságok

Az első Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program 2021. januárjában indult, 3 éves teljesítési időszakkal. Az első kifizetés ebből programból a 4. évben, 2024-ben esedékes. A 2023. évi program kezdő jogosultsagai:

Név	Program	Alapjogosultság	Kifizetés éve
Hernádi Zsolt Tamás	2023-2025	120.000 db részvény	2026
Molnár József	2023-2025	68.800 db részvény	2026
JUDr. Világi Oszkár	2023-2025	48.000 db részvény	2026
Simola József Farkas	2023-2025	35.200 db részvény	2026
Dr. Bacsa György	2023-2025	35.200 db részvény	2026

A program végső jogosultsága az 1. év vállalati teljesítménye (MOL-csoport EBITDA) alapján kerül megállapításra, amelyet az 1. év után az Éves Rendes Közgyűlés hagy jóvá a pénzügyi beszámolóval együtt, valamint az egyéni teljesítmény alapján, amely ezt követően kerül megállapításra. További feltétel a munkaviszony fennállása kifizetésig.

Hosszú távú ösztönző 2020-ig

A MOL Nyrt. hosszú távú ösztönző rendszere két programból állt, amelyek főbb jellemzői a következők.

I. Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás

Az ösztönző célja: Az Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás célja a MOL Nyrt. és a MOL-csoport, mint elsődleges érdekeltségű részvényes abszolút részvényárfolyamának növelése. Az ösztönzőben az egyéni teljesítmény is tükröződik.

Az ösztönző felépítése: A javadalmazás egy meghatározott induló árfolyam és egy választott aktuális árfolyam különbözeteként realizálható.

Teljesítménykritériumok és a kifizetés meghatározása:

- Évente induló, 4 éves futamidejű ösztönző. A futamidő 1 év egyéni teljesítési időszakra és 3 év vállalati teljesítmény időszakra oszlik
- A program első két éve alatt a programban résztvevő MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató nem fér hozzá a javadalmazáshoz. A program harmadik évétől a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató hozzáférhet a javadalmazásához a bevonási dátum kiválasztásával
- A javadalmazás mértéke egy adott piaci árfolyam és az induló ár különbözete a jogosultsági darabszámmal vetítve
- Az induló ár a teljesítési időszak kezdete előtt kerül megállapításra. Az induló ár a teljesítési időszakot megelőző év utolsó negyedév napi MOL Nyrt. részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlaga
- A bevonás napján érvényes piaci ár a MOL Nyrt. részvénynek a bevonási napon érvényes átlagára. A kereskedési nap szabadon választható meg a jogosult által, kivéve a bennfentes kereskedelem tilalma alá eső időszakokat
- Miközben a részvényjogosultságot a pozícióbesorolás határozza meg, a végső részvényjogosultság függ a teljesítési időszakra vonatkozó egyéni teljesítmény értékelésétől is. Az egyéni teljesítménymutatók értékelése során egy egyéni kifizetési százalék kerül meghatározásra (0% és 150% között), amely a végső részvényjogosultság darabszámát szorzóként korrigálja
- A javadalmazás kifizetése vagy részvényben MRP programon keresztül vagy készpénzben történik a belső szabályzatban rögzített rendelkezéseknek és személyi hatálynak megfelelően: az MRP Javadalmazási Politika rendelkezéseinek megfelelően az MRP program hatálya alá csak a magyar adóügyi illetőségűek tartozhatnak. Nem magyar adóügyi illetőség esetén a kifizetés készpénzben történik a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató számára irányadó valutában. Részvények juttatása esetén a javadalmazás mértéke a bevonási napot megelőző 20 kereskedési nap átlagos MOL Nyrt. részvényárfolyama alapján kerül részvényre váltásra.
- Osztalék egyenértékes: a végső kifizetés mértéke a MOL Nyrt. részvényekre az egyéni teljesítmény időszak utáni tartási időszakban kifizetett egy részvényre jutó osztalék összegével korrigálásra kerül a jogosultsági darabszámmal vonatkoztatva. A korrekció célja, hogy az osztalékfizetéssel járó részvényárfolyam-változással korrigálja a hosszú távú ösztönzőt. Az osztalék egyenértékes a bevonáskor kerül kifizetésre
- A végső részvényjogosultságot az egyéni kifizetési százalék is befolyásolja az egyéni teljesítési időszakra vonatkozóan:

Egyéni kifizetési %	Abszolút részvényérték alapú ösztönző jogosultsági darabszámának %-a
0%	0%
1% és 149% között	Egyéni ösztönző kifizetési százalék alapján
150%	150%

Aktuális program 2023-ban:

Program/Év	Kezdőár	Beváltási periódus	
2020. évi Program	2.918 HUF	2022. 01. 01.	2023. 12. 31.

Az opciók akkor hívhatók le, ha a kezdő árát meghaladja a MOL részvényárfolyam. A 2023-ra vonatkozó kifizetéseket a Javadalmazási Jelentés mutatja a fentiekben részletezettek szerint.

Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás

A program egy hároméves futamidejű részvényalapú ösztönző, amely a MOL Nyrt. részvényárfolyam relatív teljesítményén alapul. Az ösztönző jellemzői:

- Évente új program indul, programonként 3 éves teljesítési időszakkal. A kifizetés a harmadik év után a negyedik évben esedékes
- A program időszaka alatt a cél a MOL részvény teljesítményének növelése két releváns és elismert közép-kelet-európai regionális és iparág specifikus részvényindexszel szemben
- Az értékelés alapja a MOL részvényárfolyam év/év alapú teljesítményének átlagos eltérése a két indexhez képest. Az összehasonlítás USA dollár alapon történik. A kifizetés mértéke a két részvényindex- egyik a kelet-közép-európai régió részvényárfolyamának teljesítményét, másik a feltörekvő olaj- és gázipari társaságok árfolyamának alakulását mutatja - és a MOL-részvények árfolyamának éves szinten mért eltéréséből származtatható. A végső kifizetés mértékét a három év kifizetési százalékainak átlaga határozza meg
- Ezen felül a javadalmazás mértéke függ az egyéni éves értékeléstől, hogy kapcsolatot biztosítson a hosszú távú és rövidtávú teljesítmények között is
- A javadalmazás kifizetése vagy részvényben MRP programon keresztül vagy készpénzben történik a belső szabályzatban rögzített rendelkezéseknek és személyi hatálynak megfelelően: az MRP Javadalmazási Politika rendelkezéseinek megfelelően az MRP program hatálya alá csak a magyar adóügyi illetőségek tartozhatnak. Nem magyar adóügyi illetőség esetén a kifizetés készpénzben történik a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató számára irányadó valutában

A két index kiválasztása során figyelembevételre került, hogy a regionális és az iparági specifikus szereplők szerepeljenek benne, mivel a MOL regionális (Közép- és Kelet-Európa) és a globális feltörekvő piacok olaj- és gázszektor szereplőivel egyaránt versenyzik a befektetőkért. A két index referenciaként való alkalmazásával biztosított, hogy a MOL javadalmazási rendszere releváns hosszú távú stratégiai célok teljesülésén alapuljon.

Program időszak	Kifizetési százalék az Összehasonlító Részvény Árfolyam mutató alapján			Végső kifizetési %
	Év1	Év2	Év3	
2018-2020	12,33%	0%	0%	4,11%
2019-2021	0%	0%	0%	0%
2020-2022	0%	0%	298,74%	99,58%

A 2021-es évben a 2018-2020. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás kifizetésére került sor. Az összehasonlító részvényárfolyam alapján a végső kifizetési százalék 4.11% volt. A 2019-2021. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó kifizetési százaléka 0 % lett, ezért a programból kifizetésre nem került sor 2022-ben. A 2020-2022. évi program kifizetési százaléka 99,58% lett, a kifizetés 2023. februárjában valósult meg.

Visszakövetelési rendelkezések

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók által rövid és hosszú távú ösztönzőire nem vonatkoznak visszakövetelési rendelkezések.

4.5. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók jövedelmének fejlődése és kapcsolata a Társaság teljesítményével és a munkavállalói javadalmazással

Az alábbi táblázat áttekintést nyújt a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban állók igazgatók teljes javadalmazásának változásáról, összehasonlítva a Társaság gazdasági teljesítményének alakulásával, valamint a Társaság nem igazgató munkavállalói átlagos javadalmazásának alakulásával 2022-re vonatkozóan.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók kifizetett javadalmazása 2021-ről 2022-re nőtt. A kifizetett javadalmazás ezen ~28,3%-os emelkedése a 2022. évi átlag valuta és részvényárfolyam 2021. évi szinthez viszonyított változásából; a 2021. évi rövidtávú ösztönző előző évi programhoz viszonyított magasabb vállalati teljesítményértékéből; az adott rövidtávú ösztönző programok kifizetési ütemezéséből, valamint az Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó kifizetés a 2021-ben esedékes 2018. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazásból történő kifizetéshez viszonyított magasabb szintjéből adódik.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók kifizetett javadalmazása 2022-ről 2023-ra nőtt. A kifizetett javadalmazás ~60%-os emelkedése az alpbérek 2023-ban aktuális növekedéséből; a 2021. évi és 2022. évi rövidtávú ösztönzők előző évi programokhoz viszonyított magasabb vállalati teljesítményértékéből; az adott rövidtávú ösztönző programok kifizetési ütemezéséből; valamint a hosszú távú ösztönzőhöz tartozó 2023. évi kifizetések magasabb szintjéből adódik (a 2019. évi Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazáshoz kapcsolódó kifizetési százaléka 0 % lett, ezért a programból kifizetésre nem került sor 2022-ben, a 2023-ban kifizetésre kerülő 2020. évi program kifizetési százaléka 99,58% lett).

A 2022-es évben kifizetett munkavállalói bruttó éves javadalmazás a 2021-es évben kifizetethez képest ~20,1%-kal nőtt, mely háttérben elsősorban a következők állnak: 2022 elején végrehajtott, munkaerőpiaci versenyképességet biztosító béremelés (ami hatással volt az egyéb bérelemek, például a bónuszok és pótlékok alapjának növekedésére), az évközi egyszeri javadalmazási akciók a 2022-es év gazdasági nehézségeinek kezelésére, a 2021-es év után a célt 62%-kal meghaladó "tisztá" EBITDA alapján 2022-ben kifizetett magas munkavállalói bónuszok, illetve a munkavállalói bónuszok beépítése az alpbérekbe az év során.

A 2023-ban kifizetett munkavállalói bruttó javadalmazás a 2022-ben kifizetethez képest ~12,5%-kal növekedett, melynek háttérben elsősorban a következők állnak: a MOL munkaerőpiaci versenyképességének megőrzését biztosító béremelés (ami hasonlóan a korábbi évek béremeléseihöz, hatással volt az egyéb bérelemek, például a pótlékok alapjának növekedésére); a munkavállalók vállalatcsoporthoz való hűségének nagyobb mértékű elismerése, illetve a béren kívüli juttatások és jutalmazási keret növelése; a 2022-ben kimagasló vállalati eredményeknek köszönhető egyszeri évközi rendkívüli kifizetés, mely a nem-menedzseri munkavállalói ösztönző éves alpbérbe beépítésének hatását ellentételezi; a korábbi években indított rövid- és hosszútávú ösztönző programok a kedvező részvényárfolyamnak köszönhető Munkavállalói Részvénytulajdonosi Programból való 2023-ban esedékes kifizetése.

	MOL-csoport EBITDA %-os változás	Egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem ¹ - %-os változás	A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egy főre jutó éves bruttó átlagjövedelme ² - %-os változás
2021-ről 2022-re*	43%	20,1%	28,3%
2022-ről 2023-ra*	-34%	12,5%	60,0%

*A 2019. évi LXVII. törvény 29. § (4) bekezdése alapján a Társaság a 19. § (2) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettségének úgy tesz eleget, hogy a rendelkezést csak az e törvény alapján már elfogadott javadalmazási politikára alkalmazza.

¹Az egy munkavállalóra jutó éves bruttó átlagjövedelem fix (rendszeres fizetés, pótlékok, stb.) és változó bért, bónuszokat, valamint egyéb, pénzben nem kifejezhető juttatásokat, egyszeri jutalmakat egyaránt jelent, melyeket a Kollektív Szerződés vagy belső szabályzatok határoznak meg. Az adott évre vonatkozó, MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló létszámadat az adott év havi záró létszámadatainak átlaga.

²A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók átlagjövedelme az adott időszakban kifizetett javadalmazás minden fix és változó részét is jelenti. Az egy MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatóra jutó teljes javadalmazás változása kerül feltüntetésre.

5. A JELENTÉS NYILVÁNOSAN ELÉRHETŐVÉ TÉTELE

A jelen Javadalmazási Jelentést a Társaság 2024. április 25-i véleménynyilvánító közgyűlési szavazást követően a honlapján tíz éves időtartamra díjmentesen és nyilvánosan elérhetővé teszi.

9. NAPIRENDI PONT

Véleménynyilvánító szavazás a Társaság - a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény szerinti - módosított javadalmazási politikájáról

Az Igazgatóság az alábbi változtatásokkal terjeszti elő a MOL Nyrt. Javadalmazási Politikáját.

1. Az Igazgatóság által jóváhagyott, 2024. január 1-i hatályú módosítások:
 - IV. Cikk 4.5. pont: módosulnak a rövidtávú ösztönző rendszerhez kapcsolódó teljesítménymutatók, azok súlyozása és számítása
 - IV. Cikk 5.2. pont: A Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program jellemzői módosulnak, a végső kifizetést a meglévő elemek mellett az ESG faktor is meghatározza
 - IV. Cikk 7. pont: módosulnak a A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek arányai, valamint pontosítás az igazgatósági juttatási elemek arányának meghatározásában.
2. Az Igazgatóság által jóváhagyott - jelentősnek nem minősülő, technikai – 2024. január 1-i hatályú módosítások:
 - I. Cikk 6. pont: pontosítás az Általános rendelkezéseket illetően
 - II. Cikk 4. pont: pontosítás az egyes javadalmazási elemek aránya bekezdés megjelenítésére vonatkozóan.
 - IV.Cikk 8.2. pont: pontosítás a jogosultságkezelésben a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyba álló igazgatók juttatásait illetően.

A fentiek alapján, az Igazgatóság a következő határozati javaslatot nyújtja be a Közgyűlésnek:

Határozati javaslat

A Közgyűlés – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:268. § (2) bekezdése alapján elfogadja a MOL Nyrt. módosított Javadalmazási Politikáját.

**A MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG JAVADALMAZÁSI POLITIKÁJA**

PREAMBULUM

A jelen javadalmazási politikában megfogalmazott javadalmazási szabályok célja:

- a nyilvánosan működő részvénytársaság Igazgatóinak javadalmazását illetően olyan szabályok és alapelvek megállapítása, melyek világos és érthető áttekintést nyújtanak a javadalmazási rendszerről, hogy így az hozzájáruljon a részvénytársaság üzleti stratégiájához, hosszú távú érdekeihez és fenntarthatóságához;
- átfogó kép nyújtása a nyilvánosan működő részvénytársaság Igazgatói javadalmazásának különböző elemeiről és azok relatív arányát illetően, figyelembe véve a részvénytársaság által meghatározott tényezőket és mutatókat, biztosítva a részvénytársaság átláthatóságának és az Igazgatók elszámoltathatóságának követelményét;
- a nyilvánosan működő részvénytársaság hosszú távú érdekeinek és fenntarthatóságának biztosítása a szabályozott piacon való életképesség fenntartása mellett;
- annak elősegítése és folyamatos biztosítása, hogy a részvényesek könnyen hozzáférjenek a javadalmazási politikához, és hogy a potenciális befektetők és az érdekeltek megfelelően tájékozódhassanak a Társaság Igazgatóit érintő javadalmazási szabályokról;
- a javadalmazási szabályok egyértelmű és érthető struktúrában történő bemutatása, annak érdekében, hogy teljes és világos képet nyújtson a Társaság Igazgatóinak javadalmazásáról;
- a részvényesek hosszú távú ösztönzése részvényesi jogaik aktív gyakorlásában a javadalmazási szabályok meghatározását illetően;
- a javadalmazási folyamatok átláthatóságának fenntartása, valamint a részvénytársaság és a befektetők közötti kapcsolat erősítése.

A részvényesek részvényesi jogaik gyakorlásának keretein belül jogosultak értékelni a részvénytársaság Igazgatóira alkalmazott javadalmazási szabályok megfelelőségét, valamint jogosultak véleményüket kinyilvánítani az Igazgatók javadalmazási szabályairól és annak színvonaláról, valamint a javadalmazás és az Igazgatók teljesítménye közötti kapcsolatra vonatkozóan.

A MOL Magyar Olaj-és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (továbbiakban: a **Társaság vagy MOL**) a **hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvénynek** (továbbiakban: **SRD törvény**) megfelelően és a fenti célokkal összhangban a következő elveket és szabályokat fogadja el a MOL Nyrt. Igazgatóinak javadalmazására.

I. CIKK

Általános rendelkezések

1. A MOL Nyrt. Igazgatóira vonatkozó javadalmazási szabályoknak meg kell határozniuk a javadalmazás alapelveit és feltételeit, ideértve a javadalmazás összegét és a Társaság Igazgatóinak nyújtott javadalmazás módját, az SRD törvény IV. fejezete által leírt módon.
2. Az SRD törvény tekintetében és e javadalmazási politikában Igazgatónak minősül (a továbbiakban együttesen: „Igazgatók”):
 - MOL Nyrt. Igazgatóságának tagja
 - MOL Nyrt. Felügyelő Bizottságának tagja
 - a Vezérigazgató(k), és ha ilyen funkció létezik a MOL Nyrt.-nél, akkor a vezérigazgató-helyettes(ek), amennyiben nem tagjai a MOL Nyrt. Igazgatóságának vagy Felügyelő Bizottságának.
3. Amennyiben e javadalmazási politikában kifejezetten másképp nem szerepel, az Igazgatóság tagja a MOL Nyrt. Igazgatóságának tagja, valamint a MOL Nyrt. Igazgatóságának elnöke, valamint a MOL Nyrt. Igazgatóságának alelnöke.
4. Amennyiben e javadalmazási politikában kifejezetten másképp nem szerepel, a Felügyelő Bizottság tagja a MOL Nyrt. Felügyelő Bizottságának tagja, valamint a MOL Nyrt. Felügyelő Bizottságának elnöke, valamint a MOL Nyrt. Felügyelő Bizottságának alelnöke.
5. Az SRD törvény 16-18. § rendelkezései szerint a Társaság megállapítja a javadalmazási szabályokat, a javadalmazási politikát pedig véleménynyilvánító szavazásra előterjeszti a Társaság Közgyűlésére. További részleteket a SRD törvény, a Polgári Törvénykönyv, a vonatkozó jogszabályok és a Társaság belső szabályzatai tartalmazzák.
6. A MOL javadalmazási rendszerének célja, hogy versenyképes javadalmazási csomagot biztosítson a Társaság Igazgatói és munkavállalói részére a Társaság stratégiájának megvalósítása érdekében, mivel a javadalmazás fontos szerepet játszik **a meghatározott stratégiai célok** e-célok elérésének támogatásában. Ösztönző rendszerének kialakításán keresztül a MOL kifejezett célja annak biztosítása, hogy a vezetői javadalmazás támogassa a Társaság stratégiai céljainak elérését olyan keretben, amelyben a MOL vezetőinek érdekei és a részvényesek érdekei összehangoltak.

A MOL javadalmazási stratégiájának alapelvei:

- Igazságosság és méltányosság a javadalmazási rendszerekben és szintekben
- Munkaerőpiaci versenyképesség fenntartása
- Vállalati és egyéni teljesítményhez kapcsolódó kifizetés, mely támogatja a MOL-csoport rövid távú céljait és hosszú távú stratégiáját
- Fix, valamint teljesítményhez kötött rövid és hosszú távú javadalmazási elemek kiegyensúlyozottsága

II. CIKK

Az igazgatósági tagok javadalmazási rendszere

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Az Igazgatóság a MOL Nyrt. ügyvezető szerve, amely irányítja a Társaság üzleti tevékenységét és törvényes képviseletében eljár. Az Igazgatóság hatáskörébe tartozik a Társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy az Alapszabály alapján nem tartoznak a Közgyűlés vagy más társasági szerv kizárólagos hatáskörébe.
- 1.2. Jelen Javadalmazási politikának megfelelően a MOL Nyrt. Igazgatóságának tagjai részére a MOL Nyrt. Igazgatóságának tagjaként járó (vagy az Igazgatóság elnökének vagy alelnökének ellátásáért járó), illetve a Társaság érdekében végzett tevékenységükért járó javadalmazás a Polgári Törvénykönyv 3:112. § rendelkezéseivel összhangban megbízási jogviszonyon alapul.
- 1.3. A javadalmazásra vagy annak arányos részére az Igazgatóság tagja a megbízás kezdetétől megbízatás megszűnésének napjáig jogosult, függetlenül a megbízatás megszűnésének okától.
- 1.4. Az Igazgatóság tagjainak javadalmazása (beleértve az Igazgatóság elnökének és alelnökének díjazását) fix és részvényalapú összetevőkből áll.
- 1.5. A Társaság Igazgatósági tagjainak járó díjazás elfogadása és módosítása a MOL Nyrt. Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik.

2. Fix összegű éves díjazás

- 2.1. Az Igazgatósági tagok az alábbi meghatározott összegű éves nettó díjazásban részesülnek a mindenkori éves rendes Közgyűlést követően:

Igazgatósági tagok esetében	25.000 EUR/év
Bizottsági ¹ elnökök esetében	31.250 EUR/év
- 2.2. A nem magyar állampolgár és nem magyarországi lakóhelyű igazgatósági tagok minden olyan alkalommal, amikor Magyarországra utaznak igazgatósági, illetve bizottsági ülésen való részvétel céljából (évente maximum 15 alkalommal), bruttó 1.500 EUR juttatásban részesülnek.
- 2.3. Az Igazgatóság javadalmazásának kifizetését belső szabályzat alapján a Humán Erőforrás szervezet végzi.

3. Részvényjuttatáson alapuló ösztönző rendszer

Az Igazgatósági tagok hosszú távú ösztönzésére a részvényjuttatáson alapuló ösztönző szolgál, mint változó javadalmazás. A részvényjuttatáson alapuló ösztönző célja a hosszú távú részvényárfolyam-növekedés érdekeltség, illetve osztalékfizetés melletti ösztönzés fenntartása, melynek érdekében a juttatott részvények 2/3-ára 1 éves tartási kötelezettség (elidegenítési tilalom) is meghatározásra került (az igazgatósági tagi megbízás lejártakor a részvényekre vonatkozó elidegenítési tilalom megszűnik).

A részvényjuttatáson alapuló ösztönző két részből áll: részvényjuttatásból és a hozzá kapcsolódó készpénzjuttatásból.

3.1. Részvényjuttatás

A részvényjuttatás mértéke:

- az Igazgatóság tagjai részére: havi 1.600 db 125 Ft névértékű „A” sorozatú MOL törzsrészvény

¹ Bizottság alatt a II. cikk vonatkozásában az Igazgatóság által működtetett bizottságok értendők.

- az Igazgatóság elnöke részére: további havi 400 db 125 Ft névértékű „A” sorozatú MOL törzsrészvény
Amennyiben az elnöki tisztséget nem külső (azaz Társasággal munkaviszonyban nem álló) igazgatósági tag tölti be, az elnököt megillető plusz (400 db/hó) juttatás a külső alelnököt illeti meg.
A részvényjuttatásra évenként egyszer, az adott üzleti évet lezáró Közgyűlést követő 30 napon belül kerül sor.

3.2. Készpénzjuttatás

A részvényjuttatáson alapuló ösztönző nettó juttatás, azaz a Társaság gondoskodik arról, hogy a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a részvények megszerzésével kapcsolatosan teljesítendő adó(k), járulék(ok) és esetlegesen más közterhek befizetésre kerüljenek. Az adók és járulékok megfizetésére (készpénzjuttatás formájában) történő ilyen fedezetnyújtás nem terjed ki a részvényekkel kapcsolatos jogok gyakorlása vagy a részvények elidegenítése kapcsán felmerülő bármilyen további adók, költségek (pl. osztalék- és nyereségadó) megfizetésére, azok az Igazgatóság tagjait terhelik.

Ennek megfelelően az ösztönző rendszer további eleme egy készpénzjuttatás, melynek mértéke a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a részvények megszerzésével kapcsolatosan teljesítendő adó(k), járulék(ok) bruttóított összege, külföldi igazgatósági tagok esetében beleértve az adóügyi illetőség adórezidencia országában felmerülő többletadó- és járulékfizetési kötelezettség összegét is.

4. Az egyes javadalmazási elemek célzott aránya*

Az Igazgatóság tagjainak a megbízatásukért és az egyéb bizottságokban ellátott feladataikért járó javadalmazásuk aránya az alábbiak szerint alakul:

Tisztségtípus	Fix összegű éves díjazás	Részvényjuttatás és kapcsolódó készpénzjuttatás
Igazgatóság elnöke (külső igazgató esetében)	14%	86%
Igazgatóság elnöke (nem külső igazgató esetében)	12%	88%
Igazgatóság tagja	13%	87%
Igazgatóság tagja és Bizottság elnöke egyben	15%	85%

A relatív arányok módosulhatnak az Igazgatósági és Bizottsági ülések és az Igazgatósági tag azokon való részvétele alapján, valamint a MOL részvényárfolyama és a kifizetésekor alkalmazandó EUR/HUF árfolyam alapján. Az arányokat ezen túlmenően az aktuális adó-és járulékkötelezettségek is befolyásolják.

**A fix összegű éves díjazás, valamint a részvényjuttatás és a kapcsolódó készpénzjuttatás aránya a 2023. évi átlag EUR/HUF februári euró és átlag MOL részvényárfolyammal számolva került megjelenítésre.*

5. Az Igazgatóság tagjait megillető egyéb juttatások

- 5.1. Személybiztosítások
- 5.2. Egészségügyi és wellbeing juttatások
- 5.3. Adótanácsadás
- 5.4. Bevándorlással kapcsolatos szolgáltatások

Az 5.1 – 5.2 juttatások az Igazgatóság tagjának közeli hozzátartozóit is megilletethetik.

6. Választható hosszútávú saját finanszírozású részvényalapú befektetési program

Amennyiben a Társaság munkavállalóinak kezdeményezésére Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Program ('KMRP') indul, és a Társaság ezzel összefüggésben támogatást nyújt, úgy e támogatás a igazgatókra a KMRP többi tagjával azonos módon vonatkozik, amennyiben a KMRP-ben saját döntésük alapján részt vesznek.

7. Az Igazgatósági tagsági jogviszony időtartama és az alkalmazandó felmondási idő

7.1. Az Igazgatósági tagokat a Közgyűlés legfeljebb ötéves időtartamra választja meg.

7.2. Az Igazgatósági tagság megszűnésének eseteit a Ptk. vonatkozó rendelkezései és a Társaság Alapszabálya szabályozzák. Az Igazgatósági tag Közgyűlés által történő visszahívása esetén az Igazgatósági tagság a Közgyűlési határozatban foglaltak szerint szűnik meg. Az Igazgatósági tag lemondása esetén, ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Igazgatósági tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá.

8. A kiegészítő nyugdíjrendszer vagy a korai nyugdíjhoz kapcsolódó jogok alapvető jellemzőinek leírása

Az Igazgatóság tagjait nem illeti meg semmilyen nyugdíjazási támogatásban vagy korai nyugdíjazáshoz kapcsolódó támogatás.

9. A tagsági jogviszony megszűnésének feltételei és a megszűnéssel kapcsolatos kifizetések

Az Igazgatóság tagjai nem jogosultak semmiféle olyan pénzügyi kompenzációra, amely közvetlenül vagy közvetve kapcsolódhat az Igazgatóság tagjaként betöltött megbízatásának megszűnéséhez, különösképpen nem jogosultak végkielégítésre, díjazásra vagy egyéb a pénzügyi kifizetésre, amely összefüggésben lehet az Igazgatósági tagok megbízatásának megszűnésével.

10. Az Igazgatóság azon tagjainak javadalmazása, akik a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban állnak

Az Igazgatóság azon tagjai, akik az IG tagságukon kívül a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban is állnak, a munkaviszonyuk alapján a IV. cikkben meghatározott javadalmazásra jogosultak.

III. CIKK

Felügyelő bizottsági tagok javadalmazási rendszere

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A Társaság Felügyelő Bizottsága felügyeli az Igazgatóság működését, a jogszabályok, a Közgyűlés által hozott határozatok és döntések végrehajtását és a Társaság üzleti tevékenységét.
- 1.2. Jelen Javadalmazási politikának megfelelően a MOL Nyrt. Felügyelő Bizottságának tagjai részére a MOL Nyrt. Felügyelő Bizottság tagjaként járó (vagy a Felügyelő Bizottság elnökének tisztségének ellátásáért járó díjazás), illetve a Társaság érdekében végzett tevékenységükért járó javadalmazás a Polgári Törvénykönyv 3:121. § rendelkezéseivel összhangban megbízási jogviszonyon alapul.
- 1.3. A javadalmazásra vagy annak arányos részére az Felügyelő Bizottság tagja a tagság kezdetétől a tagság megszűnésének napjáig jogosult, függetlenül a tagság megszűnésének okától.
- 1.4. A Felügyelő Bizottság tagjainak a tagságukért járó javadalmazása (beleértve a Felügyelő Bizottság elnökének és alelnökének járó javadalmazást) kizárólag egy a jelen Javadalmazási Politika szerinti fix összetevőből áll.
- 1.5. A Társaság Felügyelő Bizottsága tagjainak járó díjazás elfogadása és módosítása a MOL Nyrt. Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik.

2. Fix összegű díjazás

- 2.1. A fix összegű díjazás a Felügyelő Bizottság tagjai részére havi elszámolással kerül megállapításra, a következő szabályok szerint:

A Felügyelő Bizottság tagjai havi nettó 4.000 EUR, az elnök havi nettó 6.000 EUR díjazásban részesülnek. A havi díjazáson túl a Felügyelő Bizottság elnöke évente maximum tizenöt (15) alkalommal további bruttó 1.500 EUR díjazásban részesül minden olyan igazgatósági vagy igazgatósági bizottsági ülés után, amelyen részt vesz. Az Audit Bizottság elnöke minden olyan igazgatósági bizottsági ülés után, amelyen részt vesz, bruttó 1.500 EUR összegű díjazásban részesül, évente maximum tizenöt (15) alkalommal.

A havi díjazáson túl a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai az ütemtervben szereplő évi rendes Felügyelő Bizottság üléseken felül minden további olyan rendkívüli Felügyelő Bizottság ülés után, amelyen részt vesznek, alkalmanként, de évente maximum két alkalommal további bruttó 1.500 EUR összegű díjazásban részesülnek.

3. Változó javadalmazás

- 3.1. A MOL Nyrt. nem nyújt közvetlen vagy közvetett formában változó javadalmazási elemet a Felügyelő Bizottság tagjai számára.

4. A Felügyelő Bizottság tagjai számára nyújtott egyéb juttatások

- 4.1. Személybiztosítások
- 4.2. Egészségügyi és wellbeing juttatások
- 4.3. Adótanácsadás
- 4.4. Bevándorlással kapcsolatos szolgáltatások

A 4.1. – 4.2. juttatások a Felügyelő Bizottság tagjának közeli hozzátartozóit is megilletik.

5. Választható hosszútávú saját finanszírozású részvényalapú befektetési program

Amennyiben a Társaság munkavállalóinak kezdeményezésére Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Program ('KMRP') indul, és a Társaság ezzel összefüggésben támogatást nyújt, úgy e támogatás a igazgatókra a KMRP többi tagjával azonos módon vonatkozik, amennyiben a KMRP-ben saját döntésük alapján részt vesznek.

6. A tagsági jogviszonyra vonatkozó szerződés ideje és az alkalmazandó felmondási idő

6.1. A Felügyelő Bizottsági tagokat a Közgyűlés legfeljebb öt éves időtartamra választja meg.

6.2. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnésének eseteit a Ptk. vonatkozó rendelkezései és a Társaság Alapszabálya szabályozzák. A Felügyelő Bizottsági tag Közgyűlés által történő visszahívása esetén a Felügyelő Bizottsági tagság a Közgyűlési határozatban foglaltak szerint szűnik meg. A Felügyelő Bizottsági tag lemondása esetén, ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá.

6.3. A munkavállalói küldött Felügyelő Bizottsági tagot a Közgyűlés az Üzemi Tanács javaslatára hívja vissza. A munkavállalói küldött Felügyelő Bizottsági tag tagsága megszűnik a munkaviszonya megszűnésével is.

7. A kiegészítő nyugdíjrendszer vagy a korai nyugdíjhoz kapcsolódó jogok alapvető jellemzőinek leírása

A Felügyelő Bizottság tagjai nem részesülnek semmilyen nyugdíjazási támogatásban vagy korai nyugdíjazáshoz kapcsolódó támogatásban.

8. A tagsági jogviszony megszűnésének feltételei és a megszűnéssel kapcsolatos kifizetések

A Felügyelő Bizottság tagjai nem jogosultak semmiféle olyan pénzügyi kompenzációra, amely közvetlenül vagy közvetve kapcsolódhat a Felügyelő Bizottság tagjaként betöltött tagsági jogviszony megszűnéséhez, különösképpen nem jogosult végkielégítésre, díjazásra vagy egyéb pénzügyi kifizetésre, amely összefüggésben lehet a Felügyelő Bizottsági tagság megszűnésével.

IV. CIKK

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatósági tagok, vezérigazgatók és a vezérigazgató-helyettesek javadalmazási rendszere

1. Foglalkoztatási feltételek

1.1. A IV. cikk hatálya alá a következő pozíciók (a továbbiakban MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók) tartoznak:

- Elnök-vezérigazgató (Chairman – Chief Executive Officer, C-CEO)
- Csoportszintű Vezérigazgató (Group – Chief Executive Officer, G-CEO)
- Vezérigazgató-helyettes (Deputy Chief Executive Officer, D-CEO)
- Csoportszintű Pénzügyi Vezérigazgató-helyettes (Group – Chief Financial Officer, G-CFO)
- Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető igazgató (Group Strategic Operations and Corporate Development EVP, GSOD EVP)

1.2. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók határozatlan időre szóló munkaszerződéssel rendelkeznek.

1.3. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók munkaszerződésében alkalmazandó felmondási időre a magyar Munka törvénykönyvének vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

1.4. Az alkalmazandó felmondási időn túl, a jogszabály szerint járó végkielégítésen felül a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók a munkaviszonyuk megszűnése esetén munkaszerződéseikben meghatározott esetekben, egyedi mértékű, de a teljes munkaidőre számított 12 havi távolléti díjat meg nem haladó mértékű juttatásra jogosultak.

2. Javadalmazási stratégia

2.1. A MOL Nyrt. a MOL-csoport részeként a nemzetközi Teljes Javadalmazási alapelveket alkalmazza, mivel ezek lehetőséget adnak a teljesítmény és a kompetenciák megfelelő elismerésére.

2.2. A Teljes Javadalmazási Mátrix tartalmazza a MOL Nyrt. javadalmazási struktúrájának fő elemeit:

Teljes Javadalmazási Mátrix	
Juttatások	Teljes javadalmazás
Hosszútávú ösztönzők	Teljes közvetlen összjövedelem
Rövidtávú ösztönzők	Összjövedelem
Éves alapbér	

2.3. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazása négy fő pillérből áll:

- Éves alapbér: rögzített havi alapbér éves összege
- Rövidtávú ösztönző (bónusz): éves bónusz az egyéni és a vállalati teljesítmény alapján
- Hosszútávú ösztönző: a teljesítményalapú kultúrát és a stratégiai fókuszot segítő hosszú távú felsővezetői ösztönző, ami egybe esik a MOL Nyrt. részvényeseinek érdekeivel
- Juttatások: hozzájárul a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egészségéhez és jóllétéhez annak érdekében, hogy munkájukat a lehető leghatékonyabban végezhessék

2.4. A MOL Nyrt.-ben HAY kategóriákon alapuló belső besorolási rendszer működik. Ezek a belső szintek képezik a javadalmazási rendszer alapját. A munkakör-értékelés alapja a nemzetközi HAY módszertan.

2.5. A munkakörök HAY kategóriáját és besorolását képzett HR szakértők határozzák meg. A munkakör- értékelésnél három dimenzió kerül értékelésre: tudás, problémamegoldás és felelősségvállalás.

2.6. Minden besorolási kategóriához egy irányadó összjövedelem sáv tartozik. A bérsávok az egyes országokra vonatkoztatva kerülnek meghatározásra és rendszeres felülvizsgálatra, minden egyes szintre cél-összjövedelmet határoznak meg, mely alapján kerül megállapításra az alpbér.

3. Éves alpbér

3.1. Az alpbér a munkaszerződés alapján garantált, fix havi kifizetés, aminek a mértékét a munkakör szintje (Hay szint) és a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók tapasztalata, tudása befolyásolja.

3.2. Az alpbérek rendszeresen felülvizsgálásra kerülnek a munkaerőpiaci versenyképesség biztosítása érdekében. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók alpbéremelése az egyéni teljesítménytől és a béreállástól függ.

4. Rövid távú ösztönző rendszer

4.1. A MOL-csoport rövid távú ösztönzőjének célja, hogy a MOL-csoport és a MOL Nyrt. hosszú távú stratégiáját támogató, éves operatív, üzleti és egyéni célkitűzések elérésére törekedjenek az érintettek.

4.2. A rövid távú ösztönző célok kiemelt pénzügyi és nem pénzügyi teljesítménymutatók együtteseként kerülnek meghatározásra, hogy ezáltal támogassák a MOL-csoport és a MOL Nyrt. céljainak megvalósítását. A teljesítménymutatók kiválasztása tükrözi a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság azon célját, hogy vállalati és üzletági mutatók széles skálája segítségével értékelje az érintettek teljesítményét.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egyéni szinten felelősek a MOL-csoport üzleti tervének mutatószámáért (ami a MOL-csoport vállalati szintű célkitűzése is) beleértve a pénzügyi teljesítménymutatókat, melyeket a Csoportszintű Pénzügyi Tervezés és Beszámolás szervezet határoz meg, mint például a MOL-csoport EBITDA eredménye. Az egyéb pénzügyi célok között szerepelhetnek hatékonysági, beruházási és költségekkel kapcsolatos mutatók.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók nem pénzügyi teljesítménymutatókért is felelősek. A fenntartható fejlődés, ESG és munkabiztonság kiemelt fontosságú a MOL-csoport és a MOL Nyrt. számára, ennek érdekében a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság minden évben konzisztensen meghatároz fenntartható fejlődés, egészség, biztonság és környezetvédelemmel kapcsolatos célokat. Az egyéb nem pénzügyi célok között szerepelhetnek olyan csoportszintű vagy divíziós kulcsprojektek, melyek fókuszában a munkavállalók és a vállalati kultúra állnak.

4.3. A rövidtávú ösztönző mértékének alapja a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók esetében az éves alpbér meghatározott százaléka, melyet a munkakör belső Hay szintje határoz meg. A kifizetés végső mértéke a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók teljesítmény értékelése alapján kerül meghatározásra.

4.4. A C-CEO, G-CEO, D-CEO teljesítményértékelésére vonatkozóan a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság tesz javaslatot, melyet az Igazgatóság hagy jóvá. A G-CFO és a GSOD EVP teljesítményét a Vezérigazgatói Bizottság (CEC) értékeli a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes jóváhagyásával. A pénzügyi teljesítménymutatók kiértékelése a Csoportszintű Pénzügyi Tervezés és Beszámolás szervezet által megadott eredmények alapján történik.

4.5. A végső kifizetést **a C-CEO, D-CEO és a G-CEO esetében** az egyéni teljesítményérték, és a vállalati teljesítményérték, **valamint a vállalati szintű ESG teljesítményérték** határozza meg, ~~valamint a~~ **A G-CFO esetében az előbbi teljesítményértékeken túl** a Csoportszintű Pénzügyi divizionális teljesítményértéke, a GSOD EVP esetében pedig a Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés divizionális teljesítményértéke **kerül figyelembe vételre a végső kifizetés megállapításához. A bónusz végső összegének kiszámításában két szorzó játszik szerepet: 1.) az egyik a vállalati teljesítményhez kapcsolódik, és a számításban a vállalati tényező 50%-os súlyozással, a divíziós tényező 40%-os súlyozással és az ESG tényező 10%-os súlyozással kerül figyelembe vételre; 2.) a másik szorzó pedig az egyéni teljesítményhez kapcsolódik, ami a bónusz számítás teljes egészét befolyásolja. A C-CEO, G-CEO és D-CEO végső bónusz számítása esetén, ahol a divíziós tényezők nem alkalmazhatóak, az ESG tényező a meghatározott 10%-os súllyal, míg a fennmaradó súlyozás teljes mértékben a vállalati tényezőhöz kapcsolódik, hacsak az Igazgatóság másképp meg nem határoz.** A vállalati és divíziós tényezők (szorzók) a bónusz 50%-át, míg az egyéni tényezők (szorzók) a bónusz számítás teljes egészét befolyásolja.

4.6. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók rövid távú teljesítményösztönzőjére vonatkozóan nincs halasztott kifizetési időszak, sem visszafizetési kötelezettség.

5. Rövidtávú Részvénytulajdonosi Program

5.1. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók minden évben rövidtávú ösztönzőjük helyett egy részvényalapú ösztönzőt választhatnak, amely a Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló 1992. évi XLIV. törvénynek (a továbbiakban: MRP törvény) megfelelően a MOL Nyrt.-től független jogi entitáson, az ún. MOL Nyrt. MRP Szervezeten keresztül valósul meg.

5.2. A program jellemzői:

- A programban való részvétel önkéntes
- A jogosultság alapja a rövidtávú ösztönző jogosultsági mértékével megegyező részvénydarabszám a teljesítési évet megelőző decemberi hónap napi MOL részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlagával számítva
- A végső kifizetést a teljes teljesítményértékelés, a vállalati, divíziós, **ESG** és egyéni értékelés határozza meg
- Az ösztönző MRP Szervezetből részvényben történő kifizetésének feltétele a MOL részvényárfolyam növekedése a kétéves teljesítési időszak kezdetét és végét összehasonlítva
- A kifizetés az árfolyamfeltétel teljesülése esetén MOL Nyrt. részvényben történik az MRP Szervezeten keresztül. Amennyiben az árfolyamfeltétel nem teljesül, az ösztönző készpénzben kerül kifizetésre a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kérésének megfelelő pénznemben

6. Hosszú távú ösztönző

A hosszú távú ösztönző rendszer célja a vezetők teljesítménynövekedésének ösztönzése a MOL Nyrt. és a MOL-csoport pénzügyi teljesítményének és hatékonyságának jövőbeni javulása érdekében, a MOL részvényesi érdekek szem előtt tartása mellett.

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók hosszú távú ösztönző programokból származó juttatásai a programok személyi és tárgyi hatályától függően az MRP programon vagy a belső szabályzat rendelkezései szerint kerülnek kifizetésre.

A MOL Nyrt. hosszú távú ösztönző rendszere az alábbi két elemből állt 2020-ig, melyek jellemzői az alábbiak:

6.1. Abszolút Részvényérték Alapú Javadalmazás

A javadalmazás egy meghatározott induló árfolyam és egy választott aktuális árfolyam különbözeteként realizálható. Az ösztönző jellemzői:

- Évente induló, 4 éves futamidejű ösztönző. A futamidő 1 év egyéni teljesítési időszakra, 3 év vállalati teljesítmény időszakra oszlik, amely utóbbinak első éve alatt a programban résztvevő, a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató nem fér hozzá a javadalmazáshoz. A program harmadik évétől a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató hozzáférhet a javadalmazásához a bevonási dátum kiválasztásával a vonatkozó szabályoknak megfelelően
- A javadalmazás mértéke egy adott piaci árfolyam és az induló ár különbözete a jogosultsági darabszámra vetítve
- Az induló ár a teljesítési időszak kezdete előtt kerül megállapításra. Az induló ár a teljesítési időszakot megelőző év utolsó negyedév Budapesti Értéktőzsdén kereskedett napi MOL részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlaga
- A bevonás napján érvényes piaci ár a Budapesti Értéktőzsdén kereskedett MOL részvények a bevonási napon érvényes átlagára. A kereskedési nap szabadon választható meg a jogosult által, kivéve a bennfentes kereskedelem tilalma alá eső időszakokat
- Miközben a részvényjogosultságot a pozícióbesorolás határozza meg, a végső részvényjogosultság függ a teljesítési időszakra vonatkozó egyéni teljesítmény értékelésétől is. Az egyéni teljesítménymutatók értékelése során egy

egyéni kifizetési százalék kerül meghatározásra (0% és 150% között), amely a végső részvényjogosultság darabszámát szorzóként korrigálja

- A javadalmazás kifizetése részvényben az MRP Szervezeten keresztül vagy készpénz formájában történik. Részvények juttatása esetén a javadalmazás mértéke a bevonási napot megelőző 20 kereskedési nap MOL részvényárfolyamainak forgalommal súlyozott átlagával kerül részvényre váltásra. Készpénz kifizetés esetén a javadalmazás a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók kérésének megfelelő pénznemben kerül kifizetésre
- Osztalék egyenértékes: a végső kifizetés mértéke a MOL Nyrt. részvényekre a teljesítési időszak utáni tartási időszakban kifizetett egy részvényre jutó osztalék összegével korrigálásra kerül a jogosultsági darabszámra vonatkoztatva. A korrekció célja, hogy az osztalékfizetéssel járó részvényárfolyam-változással korrigálja a hosszú távú ösztönzőt. Az osztalék egyenértékes a bevonáskor kerül kifizetésre

A végső részvényjogosultságot az egyéni kifizetési százalék is befolyásolja az egyéni teljesítési időszakra vonatkozóan:

Egyéni kifizetési %		Abszolút részvényérték alapú ösztönző jogosultsági darabszámának %-a
0%	>	x0%
1% és 149% között	>	Egyéni ösztönző kifizetési százalék alapján
150%	>	x150%

6.2. Relatív Piaci Index Alapú Javadalmazás

A program egy hároméves futamidejű, részvényalapú ösztönző, amely a MOL Nyrt. részvényárfolyam relatív teljesítményén alapul. Az ösztönző jellemzői:

- Évente új program indul, programonként 3 éves teljesítési időszakkal. A kifizetés a három év letelte után a negyedik évben esedékes
- A program időszaka alatt a cél a MOL részvény teljesítményének növelése két releváns és elismert közép-kelet-európai regionális és iparág specifikus részvényindexszel szemben
- Az értékelés alapja a MOL részvényárfolyam év/év alapú teljesítményének átlagos eltérése a két indexhez képest. Az összehasonlítás USA dollár alapon történik. A kifizetés mértéke a két részvényindex - egyik a kelet-közép-európai régió részvényárfolyamának teljesítményét, a másik a feltörekvő olaj- és gázipari társaságok árfolyamának alakulását mutatja- és a MOL-részvények árfolyamának éves szinten mért eltéréseiből származtatható. A végső kifizetés mértékét a három év kifizetési százalékainak átlaga határozza meg
- Ezen felül a javadalmazás mértéke függ az egyéni éves értékeléstől, hogy kapcsolatot biztosítson a hosszútávú és rövidtávú teljesítmények között is
- A javadalmazás MOL részvényben az MRP Szervezeten keresztül vagy készpénz formájában kerül kifizetésre. Készpénz jóváírás esetén a javadalmazás a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kérésének megfelelő pénznemben kerül kifizetésre

6.3. A hosszú távú ösztönző teljesítménymutatói

- 6.3.1. A hosszú távú ösztönző részvényárfolyamhoz való hozzárendelése tükrözi az Igazgatóság folyamatos és fenntartható értékteremtésre való törekvését. A hosszú távú ösztönzőn keresztül a MOL célja, hogy hozzásegítse a részvényeseket befektetésük megtérüléséhez
- 6.3.2. A két index kiválasztása során figyelembevételre került, hogy a regionális és az iparági specifikus szereplők szerepeljenek benne, mivel a MOL regionális (Közép- és Kelet-Európa) és a globális feltörekvő piacok olaj- és gázszektor szereplőivel egyaránt versenyzik a befektetőkért. A két index referenciaként való alkalmazásával biztosított, hogy a MOL javadalmazási rendszere releváns hosszú távú stratégiai célok teljesülésén alapuljon

6.4. Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program (2021. január 1-jétől)

A **Hosszú távú Részvénytulajdonosi Program** egy részvényalapú ösztönző, amely a MOL-csoport mérhető vállalati teljesítményétől, a vezető egyéni teljesítményétől, valamint a MOL Nyrt. részvényárfolyam teljesítményétől függ.

Az ösztönző főbb jellemzői:

- Évente induló, 3 éves teljesítési időszakokkal rendelkező program, a javadalmazás kifizetése a három év letelte után a negyedik évben történik
- A vállalati teljesítmény (MOL-csoport EBITDA alakulása) a teljesítési időszak alatt értékelésre kerül
- Az egyéni teljesítmény a teljesítési időszak alatt értékelésre kerül
- A végső kifizetés az 1. és a 2. év utáni osztalékegyenértékkel korrigálásra kerül, hogy valódi részvényesi pozíciót képviseljen
- A fenti módszer biztosítja, hogy a vállalati és az egyéni teljesítmény is tükröződjön az értékelésben és a végső javadalmazásának meghatározásában
- A kifizetés formája árfolyamfeltételhez kötött: az ösztönző MRP Szervezetből részvényben történő kifizetésének feltétele a MOL részvényárfolyam növekedése a hároméves teljesítési időszak kezdetét és végét összehasonlítva
- A kifizetés az árfolyamfeltétel teljesülése esetén MOL Nyrt. részvényben történik az MRP Szervezeten keresztül. Amennyiben az árfolyamfeltétel nem teljesül, az ösztönző készpénzben kerül kifizetésre a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kérésének megfelelő pénznemben

7. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazási elemeinek célzott aránya

A javadalmazási elemek aránya az alábbiak szerint határozható meg:

Pozíció	Éves alapbér	Rövidtávú ösztönző	Hosszútávú ösztönző*
C-CEO	28 27%	28 27%	44 46%
G-CEO	30%	30%	40%
D-CEO	35 37%	30 31%	35 32%
G-CFO	32 35%	27 30%	41 35%
GSOD EVP	32%	27%	41%

***A Hosszútávú ösztönző esetében a javadalmazási elem aránya a 2023. évi átlag MOL részvényárfolyammal számolva került megjelenítésre.**

Az éves alapbérhez kapcsolódó arány az aktuális alapbérszint, az ösztönzőkhöz kapcsolódó arányok 100%-os teljesítmény céltértékek figyelembe vételével kerültek meghatározásra.

A relatív arányok megváltozhatnak a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók egyes javadalmazási elemeinek változása, valamint az ösztönzőkhöz tartozó teljesítményfaktorok alakulása függvényében.

8. Juttatások

8.1. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatókat megillető juttatások:

- 8.1.1. Státuszautó üzleti és magánhasználatra
- 8.1.2. Személybiztosítások
- 8.1.3. Egészségügyi és wellbeing juttatások

A 8.1.2 – 8.1.3 juttatások a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók közeli hozzátartozóit is megilletik.

8.2. Azon MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató, aki **a nemzetközi foglalkoztatás hatálya alá tartozik** ~~amelynek magyarországi lakóhellyel nem rendelkezik~~, jogosult **lehet** továbbá az alábbi juttatásokra:

- Lakhatás támogatása
- Nemzetközi egészségbiztosítás
- Költöztetési szolgáltatás
- Adótanácsadási szolgáltatások
- A bevándorláshoz és magyar munkavállaláshoz kapcsolódó szolgáltatások
- Hazautazási hozzájárulás
- Iskolai/óvodai/bölcsődei hozzájárulás
- Letelepedési hozzájárulás
- Adóvisszatérítés, ami biztosítja, hogy a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató kizárólag a magyar adókötelezettségeket viselje. Minden egyéb külföldi adókötelezettség Társaság általi megtérítése, ami a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató MOL Nyrt.-s munkaviszonyával összefüggésben keletkezik.

A 8.2. pontban felsorolt juttatások a MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók közeli hozzátartozóit is megillethetik.

8.3. Egyéb költségtérítések

A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató jogosult költségtérítést igényelni minden dokumentált utazási, szállás, étkezési és egyéb kiadásaira, amelyek jogszerűen merültek fel a Társaság érdekében végzett feladatok során.

9. Választható hosszútávú saját finanszírozású részvényalapú befektetési program

Amennyiben a Társaság munkavállalóinak kezdeményezésére Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Program ('KMRP') indul, és a Társaság ezzel összefüggésben támogatást nyújt, úgy e támogatás a igazgatókra a KMRP többi tagjával azonos módon vonatkozik, amennyiben a KMRP-ben saját döntésük alapján részt vesznek.

V. CIKK

Egyéb javadalmazási szabályok

1. **A javadalmazási szabályok jóváhagyására, felülvizsgálatára és végrehajtására alkalmazott döntéshozatali folyamat ismertetése, ideértve az összeférhetetlenség megelőzésére és megoldására irányuló intézkedéseket is:**

1.1. A MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgatók javadalmazására vonatkozó, a jelen Javadalmazási politika IV. cikkében foglaltak alapján meghozatalra kerülő döntések meghozatalában az érintett MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató nem vehet rész. Ennek megfelelően, testületi döntés esetén, amennyiben az érintett MOL Nyrt.-vel munkaviszonyban álló igazgató egyúttal a döntéshozó testület tagja, úgy a személyét érintő határozat meghozatalánál nem szavazhat, és őt az e kérdésben történő határozathozatal során a határozatképesség megállapításánál számításon kívül kell hagyni.

1.2. Jelen Javadalmazási Politika a MOL Nyrt. jelenlegi javadalmazási gyakorlatával összhangban került kidolgozásra.

1.3. A Ptk. 3:268. § rendelkezése értelmében jelen Javadalmazási Politikát annak jelentős változása esetén, de legalább négyévente a Közgyűlés napirendjére kell tűzni véleménynyilvánító szavazás céljából.

1.4. A Javadalmazási Politika átdolgozása, illetve új javaslat esetén a Társaság köteles tiszteletben tartani a jelen szabályok alapelveit és céljait. A Javadalmazási politika teljes változatának tartalmaznia kell a javadalmazási politikával kapcsolatos legutóbbi közgyűlési szavazás óta végbement valamennyi lényeges módosítás leírását és magyarázatát, valamint annak bemutatását, hogy hogyan veszi figyelembe a részvényeseknek a javadalmazási politikával és a jelentésekkel kapcsolatos véleményét és szavazatát.

1.5. A Javadalmazási politika alapján a MOL Nyrt. igazgatóinak egyéni javadalmazási szabályait, alapelveit és feltételeit a következő testületek terjesztik elő és hagyják jóvá:

Tisztség	Előterjesztés	Jóváhagyás
----------	---------------	------------

Igazgatóság tagja	Igazgatóság	Közgyűlés
Felügyelő Bizottság tagja	Igazgatóság	Közgyűlés
Vezérigazgatói Bizottság (A Vezérigazgatói Bizottság tagjai a C-CEO, G-CEO és D-CEO)	A vezérigazgatók esetén: Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság	Igazgatóság
	D-CEO: Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság	Igazgatóság előzetes tájékoztatása mellett a Munkáltatói jogkör gyakorlója
Csoportszintű Pénzügyi vezérigazgató-helyettes, Csoportszintű Stratégiai Operáció és Üzletfejlesztés Ügyvezető igazgató	Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság	Vezérigazgatói Bizottság előzetes jóváhagyása alapján a Munkáltatói jogkör gyakorlója

A Humán Erőforrás szervezet a folyamat gazdjaként felelős az előterjesztés előkészítéséért és a végrehajtásért.

1.6. Amennyiben a Társaság hosszú távú érdekei és fenntartható működésének céljából vagy életképességének biztosításához szükséges, a jelen Javadalmazási Politika IV. cikkétől kivételes esetben és ideiglenesen el lehet térni. Az alkalmazandó eljárási rend bármilyen eltérés esetén az Igazgatóság engedélyével, a Társaságirányítási és Javadalmazási Bizottság előzetes egyetértésével történik, a Humán Erőforrás szervezet terjeszti elő. Az előterjesztésnek tartalmaznia kell az eltérés részletes leírását és az indokainak bemutatását.

2. Indokolás arra vonatkozóan, hogy a Javadalmazási politika a munkavállalók bérezésére és foglalkoztatási feltételeire való tekintettel került kialakításra

2.1. A MOL Nyrt. a munkavállalók bérezését a HAY rendszer és a hozzá kapcsolódó fizetési szintek fenntartásával figyelembe veszi az Igazgatók javadalmazási elemeinek megállapításakor.

VI. CIKK

Záró rendelkezések

1. A Társaság a Javadalmazási Politikának megfelelően, átlátható módon fizet javadalmazást az Igazgatóknak.
2. A Javadalmazási Politikát, a Társaság a véleménynyilvánító közgyűlési szavazást követően, haladéktalanul, díjmentesen elérhetővé teszi - a Javadalmazási Politika érvényessége alatt - a nyilvánosság számára a honlapján, a szavazás dátumával és eredményével együtt.
3. A Ptk. 3:268. § rendelkezése értelmében a Javadalmazási Politikát annak jelentős változása esetén, de legalább négyévente a Közgyűlés napirendjére kell tűzni véleménynyilvánító szavazás céljából. A Javadalmazási Politika jelentősnek nem minősülő módosítása a MOL Nyrt. Igazgatóságának hatáskörébe tartozik.
4. A jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt-Javadalmazási Politikával kapcsolatos véleménynyilvánító közgyűlési szavazás dátuma 2024. április 25.~~2023. április 27.~~, eredménye*:

***A Közgyűlési szavazást követően kerül kitöltésre.**

~~A jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Javadalmazási Politikával kapcsolatos véleménynyilvánító közgyűlési szavazás dátuma 2023. április 27., eredménye: A Közgyűlés – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:268. § (2) bekezdése alapján 396.998.191 db (91,12%) igen szavazattal elfogadta a MOL Nyrt. módosított Javadalmazási Politikáját.~~