
A SunDell Estate Nyrt.
igazgatói tekintetében megállapított
Javadalmazási Politika

A SunDell Estate Nyrt. igazgatóságának előterjesztése a 2020. november 30. napjára összehívott közgyűlésre

1. A javadalmazási politika célja a SunDell Estate Nyrt (a továbbiakban „**Társaság**”) igazgatói és felügyelőbizottságának tagjai vonatkozásában megállapított jelen javadalmazási politika a hosszútávú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVIII. törvénynek (a továbbiakban „**Törvény**”) való megfelelést szolgálja.

A javadalmazási politika célja továbbá, hogy hozzájáruljon a Társaság üzleti stratégiájához, hosszú távú érdekeihez és fenntarthatóságához a Társaság részvényesei világos, érthető és átfogó áttekintést kapjanak a Társaságnak az igazgatóságra vonatkozó javadalmazási elvekről, és ez alapján tájékozott döntést hozhassanak a Társaság közgyűlésén a javadalmazási politikával kapcsolatban.

2. A javadalmazási politika hatálybalépésének feltétele, hogy azt a Társaság közgyűlése véleménynyilvánító szavazással elfogadja. Jelen javadalmazási politika a 2020. november 30. napjára összehívott közgyűlésre készült, és ha azt a közgyűlés azt elfogadja, a határozat meghozatalával lép hatályba, és a Közgyűlés ellenkező döntéséig hatályban marad.

3. A javadalmazási politika hatálya a Társaság igazgatóságának valamennyi tagjára és az igazgatóság elnökére, valamint a felügyelőbizottság tagjaira terjed ki. A Társaság igazgatóságának tagjai és az igazgatóság elnöke, valamint a felügyelőbizottság tagjai egyaránt havi bruttó 100.000,- Ft rögzített javadalmazásban részesülnek.

4. A Társaság saját munkavállalóinak fizetése és foglalkoztatási feltételei akként kerültek figyelembe vételre, hogy a felelősségvállalás és a méltányosság elvei egyformán érvényesüljenek.

5. Az igazgatóság tagjai tisztségüket határozatlan idejű szerződéssel látják el, amely bármely fél által azonnali hatállyal megszüntethető, felmondási idő, végkielégítés vagy más hasonló juttatás nélkül.

A SunDell Estate Nyrt. igazgatóságának előterjesztése a 2020. november 30. napjára összehívott közgyűlésre

6. A Társaságnál javadalmazási bizottság nem működik, a javadalmazással kapcsolatos feladatokat az igazgatóság látja.

7. A javadalmazási politika hatálybalépésének feltétele, hogy azt a Társaság közgyűlése véleménynyilvánító szavazással elfogadja. Jelen javadalmazási politika a 2020. november 30. napjára összehívott közgyűlésre készült, és ha azt a közgyűlés elfogadja, a határozat meghozatalával lép hatályba, és a Közgyűlés ellenkező döntéséig, de legfeljebb három (3) évig marad hatályban.

8. A javadalmazási politikával kapcsolatos véleménynyilvánító közgyűlési szavazást - a javadalmazási politika elutasítása esetén az ismételt szavazást - követően a javadalmazási politikát a Társaság honlapján haladéktalanul nyilvánosságra kell hozni, a szavazás dátumával és eredményével együtt. A javadalmazási politikának legalább érvényessége alatt díjmentesen elérhetőnek kell lennie.

9. A javadalmazási politika tervezetét a Társaság Igazgatósága készíti el, és – az egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával elfogadott tervezetet – a közgyűlés elé terjeszti véleménynyilvánító szavazásra. A javadalmazási politikát az igazgatóság legalább három évente felülvizsgálja, és amennyiben annak módosítását indokoltnak látja, a javadalmazási politika módosított változatát a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra. Ha a közgyűlés a javasolt javadalmazási politikát elutasítja, akkor az igazgatóságnak a módosított javadalmazási politikát újbóli véleménynyilvánító szavazás céljából a következő közgyűlésen elő kell terjesztenie. A javadalmazási politika módosítása esetén annak tartalmaznia kell a javadalmazási politikával kapcsolatos legutóbbi közgyűlési szavazás óta végbement valamennyi lényeges módosítás leírását és magyarázatát, valamint annak bemutatását, hogy hogyan veszi figyelembe a részvényeseknek a javadalmazási politikával és a jelentésekkel kapcsolatos véleményét és szavazatát. A javadalmazási politika végrehajtása az igazgatóság elnökének feladata és felelőssége. Az igazgatóság elnöke szükség szerint tájékoztatja az igazgatóságot a javadalmazási politika végrehajtásáról, elkészíti és az igazgatóság elé tárja a javadalmazási jelentés tervezetét, továbbá évente négy alkalommal beszámol a Társaság helyzetéről a felügyelőbizottságnak, melynek keretében kitér a javadalmazási politika végrehajtására is.

A SunDell Estate Nyrt. igazgatóságának előterjesztése a 2020. november 30. napjára összehívott közgyűlésre

10. A Társaság Igazgatósága a javadalmazási jelentést az igazgatóság elnökének előterjesztése alapján évente készíti el, egyszerű többséggel meghozott határozattal hagyja jóvá, és a Társaság állandó könyvvizsgálójának ellenőrzését követően, a felügyelőbizottság véleményével ellátva terjeszti a közgyűlés éves rendes ülése elé véleménynyilvánító szavazásra. A javadalmazási jelentés tartalmazza az előző üzleti évben az igazgatóknak megítélt, vagy annak eredményei alapján járó, a javadalmazási politikának megfelelően bármilyen formában megállapított összes javadalmazás ismertetését, továbbá a Törvény 19. §-ában kötelezően előírt elemeket, a Törvény 20.§-ára is tekintettel az alkalmazandó adatvédelmi szabályok tiszteletben tartása mellett.

11. A javadalmazási jelentést a társaság a véleménynyilvánító közgyűlési szavazást követően a honlapján tízéves időtartamra - díjmentesen - nyilvánosan elérhetővé teszi. A társaság határozhat úgy is, hogy a javadalmazási jelentést tíz évet meghaladó ideig teszi elérhetővé, ha az már nem tartalmazza az igazgatók személyes adatait.

Jelen javadalmazási politikát a Társaság közgyűlése **.../2020.11.30. számú határozatával hagyta jóvá.**