

Képzettségi adatok:

2013 - Adótanácsadó

2010 - Jogi szakvizsga

2004 - Miskolci Egyetem - Állam- és Jogtudományi Kar, Jogász szak

2000 - Miskolci Egyetem - Bölcsészettudományi Kar, Történelem szak (középiskolai tanár)

Munkahelyi tapasztalatok:

2017.05.25. - Budapesti Értéktőzsde Igazgatóságának tagja

2016.04.01. - Magyar Nemzeti Bank Jogi igazgatóság - igazgatóként a feladatom a három főosztályt magában foglaló szervezeti egység irányítása. E körben többek között: a Bank jegybanki (azaz a Bank alapvető és ehhez kapcsolódó egyéb feladatai, ide nem értve a felügyeleti és szanálási feladatokat) és banküzemi tevékenységeivel, valamint társasági működésével, a társasági és alapítói joggyakorlással összefüggő valamennyi jogi feladat irányításának ellátása; az igazgatóság bírság- és követeléskezelési feladatai tekintetében a követelések kezelésének és érvényesítésének irányítása; költséggazda szervezeti egységként az igazgatóság hatáskörébe tartozó beszerzési eljárások lebonyolításának irányítása. A jogi szakértések és tanácsadások költséggazdájaként minden évben több száz millió forint felett diszponálok, cégjegyzési joggal rendelkezem.

2016 - Magyar Nemzeti Bank Főigazgatói Titkárság - jogi szakértőként a feladatom a titkárságon felmerülő jogi, titkársági és egyéb feladatok ellátása volt.

2015-2016 - Emberi Erőforrások Minisztériuma Intézményirányítási és Infrastrukturális Főosztály - mb. főosztályvezetőként és főosztályvezetőként a feladatom a szervezeti egység irányítása volt. E körben többek között: tevékenyen részt vettem a több tízmilliárd forint nagyságrendű PPP beruházás keretében megvalósult és folyamatban lévő felsőoktatási létesítményekkel összefüggő fejlesztési feladatok, a PPP szerződésekben meghatározott, az államot érintő jogokból és kötelezettségekből fakadó pénzügyi, gazdasági, jogi feladatok ellátásában (PPP kiváltás); a főosztály az irányításommal ellátta az évi több 100 milliárd forintos költségvetésű állami felsőoktatási intézmények fenntartói irányításából eredő feladatokat, kapcsolatot tartott az intézmények gazdasági, pénzügyiirányításáért felelős kancellárokkal; állami felsőoktatási intézmények milliárdos nagyságrendű átszervezésénél (kari átadás-átvételek, intézményi összeolvadások) pénzügyi, gazdasági, jogi szervezeti feladatokban való aktív részvétel.

2014-2015 - Emberi Erőforrások Minisztériuma Intézményirányítási és Finanszírozási Főosztály, Intézményirányítási Osztály - közigazgatási tanácsadóként feladatom többek között: az évi több 100 milliárd forintos költségvetésű állami felsőoktatási intézmények fenntartói irányításából eredő feladatok ellátása; az intézmények gazdasági, pénzügyi irányításáért felelős kancellárokkal kapcsolat tartása volt.

2012-2014 - Miniszterelnökség Jogi Ügyekért Felelős Államtitkárság - főosztályvezetőként, 2014.01.30-ától kabinetfőnöként (vezetői munkakör, főosztályvezetői besorolás) a feladatom a szervezeti egységek irányítása volt. E körben többek között a feladatom: a közigazgatási államtitkári értekezleten tárgyalt jogszabálytervezetek, így Magyarország legfontosabb pénzügyi, gazdasági szabályozóinak véleményezése; az állam által indított, illetve a nemzeti vagyont közvetlen vagy közvetett módon érintő összességében több tízmilliárd forint pertárgyértékű kiemelt jelentőségű polgári, gazdasági peres eljárások figyelemmel kísérése, indokolt esetben javaslat előkészítése; az összességében milliárdos nagyságrendű programok megvalósítására megbízott kormánybiztosok, miniszterelnöki biztosok és miniszterelnöki megbízottak tevékenységének gazdasági, jogi szempontú figyelemmel kísérése; a pénzügyi, gazdasági, jogi ellenőrzést végző (éves szinten sok milliárdos nagyságrendű pénzügyi felhasználást érintő ellenőrzések) Kormányzati Ellenőrzési Hivatal irányításában aktív közreműködés volt.

2011-2012 - Nemzetgazdasági Minisztérium Jogi és kodifikációs Főosztály - jogászként a feladatom a minisztérium peres képviselete közigazgatási, polgári, munkaügyi perekben, továbbá adatvédelmi, munkaügyi és igazgatási feladatok ellátása volt.

2006-2011 - Adóhatóság (APEH, NAV) Budapest - jogászként a feladatom első és 2007-től másodfokú hatósági határozatok elkészítése a másodfokú határozatok esetén a bíróság előtti peres képviselet ellátása volt.

Nyelvismeret:

Angol: középfok C

Egyéb ismeretek:

Számítógépes ismeret: Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet, Jogtár